

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
  
Е.А. Дрофа

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ  
ДИСЦИПЛИН (модулей)**

Учебный план	zm380401-21-1ТИС.plx по направлению подготовки 38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"
Квалификация	магистр
Форма обучения	заочная

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

## РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (модулей)

Учебный план	zm380401-21-1ТИС.plx по направлению подготовки 38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"
Квалификация	<b>магистр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

## **Компьютерные технологии в науке рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Информационные технологии и электроника**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **96**  
часов на контроль **3,8**

Виды контроля на курсах:  
зачеты 1

### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Лабораторные	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.т.н., доцент, Чернавина Татьяна Валентиновна \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК», Ионова Б.М.  
\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Компьютерные технологии в науке**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Информационные технологии и электроника**

Протокол от 31.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2026 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Хабаров А.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Информационные технологии и электроника**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Хабаров А.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Информационные технологии и электроника**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Хабаров А.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Информационные технологии и электроника**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Хабаров А.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Информационные технологии и электроника**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Хабаров А.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	– подготовка магистров по теории и практике применения компьютерных технологий в исследованиях современной информационной среды;
1.2	– знакомство с современными информационными технологиями с целью применения их в научных исследованиях и разработках.
1.3	- формирование компетенций в области использования компьютерных технологий в научной деятельности
1.4	

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Деловые и научные коммуникации
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Организация бизнес-процессов
2.2.2	Управление бизнес-процессами
2.2.3	Проблемы стратегического развития экономики

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-5.1: Применяет общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей)**

**Знать:**

Уровень 1	возможности общих пакетов прикладных программ по обработке статистической информации
Уровень 2	возможности специализированных пакетов прикладных программ для выполнения статистических процедур
Уровень 3	перспективы совершенствования пакетов прикладных программ

**Уметь:**

Уровень 1	применять общие пакеты прикладных программ по обработке статистической информации
Уровень 2	использовать возможности специализированных пакетов прикладных программ для выполнения статистических процедур
Уровень 3	осуществлять диагностику экономических моделей с использованием пакетов прикладных программ

**Владеть:**

Уровень 1	приемами выполнения статистических процедур
Уровень 2	навыками обработки статистической информации
Уровень 3	способами диагностики экономических моделей

**ОПК-5.2: Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики**

**Знать:**

Уровень 1	структуру электронной библиотечной системы
Уровень 2	методы поиска необходимой научной литературы
Уровень 3	перспективы развития электронной библиотечной системы

**Уметь:**

Уровень 1	осуществлять поиск необходимой научной литературы
Уровень 2	использовать электронные библиотечные системы
Уровень 3	осуществлять поиск требуемой социально-экономической статистики

**Владеть:**

Уровень 1	приемами поиска необходимой научной литературы
Уровень 2	навыками фиксации требуемой социально-экономической статистики
Уровень 3	приемами выбора и сохранения необходимой статистической информации

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные принципы, методы и сферы использования компьютерных технологий в научных исследованиях;

3.1.2	
3.1.3	
3.1.4	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	мотивировать к адаптации и использованию в профессиональной деятельности и самообразовании последних достижений в области современных компьютерных технологий
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	компьютерными технологиями для получения, преобразования и визуализации научной информации

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Информационные технологии в научных исследованиях и разработках. Компьютерные методы и технологии анализа и интерпретации данных.</b>						
1.1	Компьютерные системы поддержки принятия решений /Лек/	1	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1Л2.2Л3.2 Э3	0	
1.2	Компьютерная графика в научных исследованиях /Лаб/	1	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1Л2.2 Э1 Э3	0	
1.3	Анализ возможностей компьютерной анимации, графических и математических продуктов для отображения результатов исследований /Ср/	1	12	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.4	Классификация компьютерных пакетов, используемых для проведения расчетов и представления полученных результатов. /Лек/	1	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Локальные и глобальные компьютерные сети. Использование сети Интернет для поиска учебной и научно-технической информации /Лаб/	1	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1Л3.1 Э3	0	
1.6	Локальные и глобальные компьютерные сети. Использование сети Интернет для поиска учебной и научно-технической информации /Лек/	1	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1Л2.2 Э1 Э3	0	
1.7	Компьютерные технологии в обмене научной информацией. /Ср/	1	12	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э3	0	
1.8	Статистическое планирование машинных экспериментов в соответствии с моделями систем. /Ср/	1	12	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1Л2.1Л3.2 Э2 Э3	0	
1.9	Организация статистического моделирования систем на ЭВМ. /Лаб/	1	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.10	Организация статистического моделирования систем на ЭВМ. /Лек/	1	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1Л2.1 Э3	0	
1.11	Автоматизация обработки данных в пакете Office /Ср/	1	12	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1Л2.2 Э1 Э3	0	
1.12	Псевдослучайные числа и процедуры их машинной генерации /Ср/	1	12	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1Л2.2 Э3	0	
1.13	Математические модели экономических задач /Лаб/	1	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.14	Технологии OLE, DDE, QBE, SQL /Ср/	1	20	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1Л2.2 Э3	0	
1.15	Моделирование случайных воздействий. /Ср/	1	16	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1Л2.1Л3.2 Э2 Э3	0	

1.16	/ИКР/	1	0,2	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1Л2.2 ЭЗ	0	
------	-------	---	-----	--------------------	----------------	---	--

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Роль информационных технологий в развитии современного общества.  
 Компьютерные информационных технологии и их виды.  
 Сетевые информационные технологии.  
 Интеллектуальные информационные технологии.  
 Основные пути повышения эффективности научных исследований и образования за счет использования современных компьютерных технологий.  
 Роль компьютерных технологий в образовании.  
 Понятие и цели научного исследования.  
 Основные направления использования современных компьютерных технологий в научных исследованиях.  
 Метод формализации как основа использования компьютерных технологий  
 Метод имитационного моделирования.  
 Понятие и виды моделей.  
 Понятие и классификация автоматизированных информационных систем.  
 Сетевые технологии поиска информации.  
 Основные направления использования автоматизированных информационных систем  
 Изучение явлений и процессов на основе компьютерных технологий анализа статистической информации.  
 Экспертные системы.  
 Отличительные особенности экспертных систем от других автоматизированных систем.  
 Основные направления использования экспертных систем.  
 Использование компьютерных технологий для оформления и представления результатов научных исследований.  
 Презентация как средство представления результатов научных исследований.  
 Электронная презентация: понятие и основные возможности.  
 Структура и основные принципы работы сети Интернет.  
 Возможности, предоставляемые сетью Интернет.  
 Адресация в сети.  
 Технологии поиска информации в сети.  
 Ресурсы сети Интернет.  
 Назначение и основные возможности СУБД.  
 Назначение и основные возможности электронных таблиц Microsoft Excel.  
 Использование электронных таблиц в научных исследованиях.  
 Вычисления в Microsoft Excel.  
 Возможности Microsoft Excel по созданию диаграмм.  
 Назначение и основные возможности системы FineReader.  
 Назначение и основные возможности программы Microsoft PowerPoint.

### 5.2. Темы письменных работ

Понятие информационной технологии. Роль информационных технологий в развитии современного общества. Этапы развития информационных технологий. Компьютерные информационных технологии и их виды. Сетевые информационные технологии. Интеллектуальные информационные технологии. Основные принципы современных информационных технологий. Основные пути повышения эффективности научных исследований и образования за счет использования современных компьютерных технологий. Понятие и цели научного исследования. Базы данных. Структура и основные принципы работы сети Интернет. Протокол TCP/IP. Возможности, предоставляемые сетью Интернет. Адресация в сети. Доменная система имен. Программы для работы в сети Интернет. Поиск информации в сети. Правовые ресурсы сети Интернет. Основные этапы теоретических исследований. Изучение социально-правовых явлений и процессов на основе анализа статистической информации. Системы искусственного интеллекта. Понятие экспертных систем в области права. Состав экспертной системы. Основные направления использования экспертных систем в юридической деятельности.  
 Назначение и основные возможности электронных таблиц Microsoft Excel. Использование электронных таблиц в научных исследованиях. Книги и листы Microsoft Excel. Относительная и абсолютная адресация ячеек. Вычисления в Microsoft Excel. Функции. Возможности Microsoft Excel по созданию диаграмм. Анализ данных в Microsoft Excel. Оформление текстовой части документов, содержащих результаты научных исследований. Назначение и основные возможности текстового редактора MS Word. Задание параметров страниц. Форматирование и шрифтовое оформление текста. Формирование таблиц и их графическое отображение. Подготовка иллюстраций, рисунков и графических изображений. Грамматический и лексический контроль. Презентация как средство представления результатов научных исследований. Назначение и основные возможности программы Microsoft PowerPoint. Виды презентационных материалов, создаваемых с помощью Microsoft Power Point. Понятие и структура слайда. Задание параметров основных объектов слайда. Фильм (видеоклип). Анимация. Настройка свойства объекта «действие».

### 5.3. Фонд оценочных средств

Рабочая программа обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости студентов и промежуточной аттестации. "Фонд оценочных средств по дисциплине «Компьютерные технологии в науке» представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины и содержит:



- 1 Перечень компетенций, этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы
- 2 Спецификация фонда оценочных средств по дисциплине
- 3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций
- 4 Шкалы оценивания
- 5 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий
6. Перечень контрольных вопросов и тестов по дисциплине:
  - 6.1 Вопросы для самоконтроля студентов
  - 6.2 Варианты заданий на контрольную работу (для ЗФО)
  - 6.3 Вопросы для текущей аттестации
  - 6.4 Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине
  - 6.5 Тесты по дисциплине

Понятие информационной технологии. Роль информационных технологий в развитии современного общества. Этапы развития информационных технологий. Компьютерные информационные технологии и их виды. Сетевые информационные технологии. Интеллектуальные информационные технологии. Основные принципы современных информационных технологий. Основные пути повышения эффективности научных исследований и образования за счет использования современных компьютерных технологий. Понятие и цели научного исследования. Базы данных. Структура и основные принципы работы сети Интернет. Протокол TCP/IP. Возможности, предоставляемые сетью Интернет. Адресация в сети. Доменная система имен. Программы для работы в сети Интернет. Поиск информации в сети. Правовые ресурсы сети Интернет. Основные этапы теоретических исследований. Изучение социально-правовых явлений и процессов на основе анализа статистической информации. Системы искусственного интеллекта. Понятие экспертных систем в области права. Состав экспертной системы. Основные направления использования экспертных систем в юридической деятельности.

Назначение и основные возможности электронных таблиц Microsoft Excel. Использование электронных таблиц в научных исследованиях. Книжки и листы Microsoft Excel. Относительная и абсолютная адресация ячеек. Вычисления в Microsoft Excel. Функции. Возможности Microsoft Excel по созданию диаграмм. Анализ данных в Microsoft Excel. Оформление текстовой части документов, содержащих результаты научных исследований. Назначение и основные возможности текстового редактора MS Word. Задание параметров страниц. Форматирование и шрифтовое оформление текста. Формирование таблиц и их графическое отображение. Подготовка иллюстраций, рисунков и графических изображений. Грамматический и лексический контроль. Презентация как средство представления результатов научных исследований. Назначение и основные возможности программы Microsoft PowerPoint. Виды презентационных материалов, создаваемых с помощью Microsoft Power Point. Понятие и структура слайда. Задание параметров основных объектов слайда. Фильм (видеокадр). Анимация. Настройка свойства объекта «действие».

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Тестовые задания, рефераты, контрольные работы, вопросы к зачету.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Комлацкий В.И.	Планирование и организация научных исследований: Учеб. пособие (для магистрантов и аспирантов)	Ростов-на-Дону: Феникс, 2014	

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Дьяконов В.П.	MATLAB и SIMULINK для радиоинженеров	М.: ДМК Пресс, 2011	
Л2.2	Исюмов, А. А., Коцубинский, В. П.	Компьютерные технологии в науке и образовании: учебное пособие	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроник и, Эль Контент, 2012	<a href="http://www.iprbookshop.ru/13885.html">http://www.iprbookshop.ru/13885.html</a>

##### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
--	---------------------	----------	-------------------	-------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
ЛЗ.1	ДГТУ, Каф. "ТВВБиСК"; сост. И.О. Егорочкина	Методические указания к лабораторным работам по дисциплине «Основы технического регулирования»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/metodicheskie-ukazaniya-k-laboratorynym-rabotam-po-discipline-osnovy-tehnicheskogo-regulirovaniya">https://ntb.donstu.ru/content/metodicheskie-ukazaniya-k-laboratorynym-rabotam-po-discipline-osnovy-tehnicheskogo-regulirovaniya</a>
ЛЗ.2	Кручинин, В. В., Тановицкий, Ю. Н., Хомич, С. Л.	Компьютерные технологии в науке, образовании и производстве электронной техники: учебное пособие	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012	<a href="http://www.iprbookshop.ru/13941.html">http://www.iprbookshop.ru/13941.html</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Компьютерные технологии [Электронный ресурс]: лабораторный практикум/ — Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 147 с. <a href="http://www.iprbookshop.ru/55002">http://www.iprbookshop.ru/55002</a> .— ЭБС «IPRbooks»
Э2	Майстренко А.В. Информационные технологии в науке, образовании и инженерной практике [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям 220100, 230400, 240700, 260100, всех форм обучения/ Майстренко А.В., Майстренко Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014.— 97 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/64098.html">http://www.iprbookshop.ru/64098.html</a> .— <a href="http://www.iprbookshop.ru/64098.html">http://www.iprbookshop.ru/64098.html</a> .
Э3	Силаенков А.Н. Информационное обеспечение и компьютерные технологии в научной и образовательной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Силаенков А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2014.— 115 с.— <a href="http://www.iprbookshop.ru/26682">http://www.iprbookshop.ru/26682</a> .— ЭБС «IPRbooks»,

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Компьютерный класс, оборудованный для проведения практических работ с персональными компьютерами, объединенными в сеть с выходом в Интернет. Установленное лицензионное программное обеспечение: табличный процессор MS Excel 2007, графический редактор Corel Draw, текстовый процессор MS Word 2007, СУБД MS Access 2007, Средство создания презентаций MS Power Point 2007, Borland Developer studio 2005. ОС Windows. ППП Office, Matlab.
---------	---

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a>
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система «Лань» <a href="http://www.lanbook.com">www.lanbook.com</a> (модули «Инженерно-технические науки», «Технологии пищевых производств», «Химия», «Физкультура и спорт»)
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://BiblioClub.ru">BiblioClub.ru</a>
6.3.2.4	Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru">elibrary.ru</a>
6.3.2.5	Виртуальный читальный зал диссертаций РГБ <a href="http://diss.rsl.ru">diss.rsl.ru</a>
6.3.2.6	Электронно-библиотечная система «Гребенников» <a href="http://grebennikon.ru">grebennikon.ru</a>
6.3.2.7	

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Неспециализированная лекционная аудитория общего назначения с демонстрационным оборудованием: мультимедийный проектор Acer PD 525D, экран Projecta Slim Screen настенный, ноутбук ACER
7.2	Комплексная лаборатория «Базы и банки знаний. Информационно-управляющие системы. Защита информации»:
7.3	IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet; программное обеспечение Windows XP SP3, Microsoft Office 2007, Visual Studio 10.0
7.4	зал электронной библиотеки ТИС
7.5	

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические рекомендации к лабораторным работам по дисциплине «Компьютерные технологии в науке» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «по направлению Экономика программа "Экономика фирмы"» / сост. Т.В. Чернавина - электронная версия (размещена в локальной сети института)

Методические указания по самостоятельной работе без преподавателя для дисциплины «Компьютерные технологии в науке» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «по направлению Экономика программа "Экономика фирмы"» / сост. Т.В. Чернавина - электронная версия (размещена в локальной сети института)

Методические указания по освоению дисциплины «Компьютерные технологии в науке» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «по направлению Экономика программа "Экономика фирмы"» / сост. Т.В. Чернавина - электронная версия (размещена в локальной сети института)

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

## **Цифровые технологии в профессиональной деятельности**

### **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Информационные технологии и электроника**

Учебный план zm38.04.01-21-1.plx  
38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 4

самостоятельная работа 100

часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:

зачеты 1

#### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лабораторные	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4,2	4,2	4,2	4,2
Сам. работа	100	100	100	100
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*доцент, Хабаров А.Н.* \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

*к.э.н., зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М.* \_\_\_\_\_

*начальник отдела продаж ООО «Интерлэнд», Значко Е.И.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Цифровые технологии в профессиональной деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Информационные технологии и электроника**

Протокол от 31.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2026 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент, Хабаров А.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Информационные технологии и электроника**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент, Хабаров А.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Информационные технологии и электроника**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент, Хабаров А.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Информационные технологии и электроника**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент, Хабаров А.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Информационные технологии и электроника**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент, Хабаров А.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цель освоения дисциплины – дать современное представление о применении цифровых технологий в профессиональной экономической деятельности.
1.2	Задачами дисциплины является изучение технологий эффективной переработки различного рода информации с помощью вычислительной техники, взаимодействие людей с производственным оборудованием и соответствующим программным обеспечением.
1.3	Усвоение учебной дисциплины “Цифровые технологии в профессиональной деятельности” сформирует понятия о способах обработки деловой, графической, видео информации, научит профессионально работать в сети Internet и успешно осваивать прикладное программное обеспечение

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Компьютерные технологии в науке
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Управление бизнес-процессами
2.2.2	Экономика фирмы (продвинутый уровень)
2.2.3	Экономический анализ

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОПК-2.1: Владеет современными методами экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач****Знать:**

Уровень 1	на удовлетворительном уровне применение цифровых технологий в экономическом анализе, математической статистике и эконометрике
Уровень 2	процедуру применения цифровых технологий в экономическом анализе, математической статистике и эконометрике
Уровень 3	в полном объеме применение цифровых технологий в экономическом анализе, математической статистике и эконометрике

**Уметь:**

Уровень 1	использовать на удовлетворительном уровне применение цифровых технологий в экономическом анализе, математической статистике и эконометрике
Уровень 2	использовать современные цифровые технологии при прогнозировании социально-экономических показателей
Уровень 3	в полном объеме использовать современные цифровые технологии при прогнозировании социально-экономических показателей

**Владеть:**

Уровень 1	на удовлетворительном уровне навыками использования цифровых технологий при проведении эконометрического исследования
Уровень 2	навыками применения компьютерных программных продуктов при реализации эконометрических методов исследования
Уровень 3	в полном объеме навыками использования цифровых технологий в экономическом анализе, математической статистике и эконометрике

**ОПК-2.2: Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы****Знать:**

Уровень 1	на удовлетворительном уровне применение цифровых технологий при обработке статистической информации
Уровень 2	основные подходы применения цифровых технологий для формирования статистически обоснованных выводов
Уровень 3	в полном объеме применение цифровых технологий при обработке статистической информации и формирования статистически обоснованных выводов

**Уметь:**

Уровень 1	использовать на удовлетворительном уровне применение цифровых технологий при обработке статистической информации
Уровень 2	использовать современные цифровые технологии при обработке статистической информации
Уровень 3	в полном объеме использовать цифровые технологии при обработке статистической информации и

	формирования статистически обоснованных выводов
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	на удовлетворительном уровне навыками использования цифровых технологий при статистическом анализе
Уровень 2	навыками использования цифровых технологий для формирования статистически обоснованных выводов и решений
Уровень 3	в полном объеме цифровыми технологиями при обработке статистической информации и формирования статистически обоснованных выводов

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Общую процедуру применения цифровых технологий при проведении эконометрического исследования; основы информатики и цифровых технологий при построении эконометрических моделей с целью определения прогнозных значений
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	Использовать современные цифровые технологии при прогнозировании социально-экономических показателей на основе построенных эконометрических моделей; представлять результаты прогнозных значений в виде статистических таблиц и графиков ;
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	Навыками использования цифровых технологий при проведении эконометрического исследования с целью определения интервалов прогноза и прогнозных значений моделируемого показателя; компьютерными программными продуктами при реализации эконометрических методов исследования для определения прогнозных значений моделируемого показателя

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Основной</b>						
1.1	Компьютерные сети /Лаб/	1	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.2Л2.3 Э2	0	
1.2	Компьютерные сети /Ср/	1	20	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.2Л2.3 Э2	0	
1.3	Прикладное программное обеспечение /Лаб/	1	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.4	Прикладное программное обеспечение /Ср/	1	20	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1Л2.3 Э1	0	
1.5	Почтовые клиенты /Лаб/	1	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
1.6	Технологии искусственного интеллекта /Ср/	1	20	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.2Л2.3 Э2	0	
1.7	Прикладные информационные технологии /Лаб/	1	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.2Л2.3 Э2	0	
1.8	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	1	40	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.2Л2.3 Э1	0	
1.9	/ИКР/	1	0,2	ОПК-2.1 ОПК-2.2		0	

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Контрольные вопросы и задания**

Информационная технология обработки данных. Характеристика и назначение. Основные компоненты. Сбор, обработка, хранение данных и создание отчетов.

Информационная технология управления. Характеристика и назначение.

Основные компоненты. Виды управленческих отчетов.

Информационная технология автоматизированного офиса. Характеристика и назначение. Основные компоненты.

Информационная технология поддержки принятия решений. Характеристика и назначение. Основные компоненты. База данных. База моделей. Система управления интерфейсом.

Информационная технология экспертных систем. Характеристика и назначение. Основные компоненты. База знаний.

Интерфейс пользователя. Интерпретатор. Модуль создания системы.

Базы данных. Общие положения. Классификация баз данных (по технологии обработки, по способу доступа к данным, по архитектуре).



Технологии компьютерной графики. Модель цифрового изображения.  
 Разрешение изображения.  
 Информационная технология обработки графических данных. Способы описания графических объектов.  
 Геометрические преобразования на плоскости и в пространстве. Аффинные преобразования.  
 Геометрические преобразования на плоскости и в пространстве. Преобразование скоса.  
 Проекционные преобразования.  
 Формирование цветного изображения. Цветовые пространства RGB и CMYK.  
 Формирование цветного изображения. Цветовые модели: HLS и HSB (HSV).  
 Архитектура графических систем.  
 Математические основы компьютерной графики. Алгоритмы закраски областей.  
 Математические основы компьютерной графики. Алгоритмы отсечение.  
 Математические основы компьютерной графики. Алгоритмы удаление невидимых линий и поверхностей.  
 Технологии построение реалистических изображений.  
 Постая модель освещения.  
 Модели освещения. Определение векторов нормали и отражения.  
 Построение реалистических изображений. Модель освещения направленным источником света.  
 Методология системных исследований. Формирование углубленных представлений о системе: выявление структуры и иерархии, учет изменений, моделирование системы.  
 Основные принципы системного подхода.  
 Направления развития искусственного интеллекта. Представление знаний и системы, основанные на знаниях. Игры и творчество. Машинный перевод. Распознавание образов. Интеллектуальные роботы. Обучение и самообучение.  
 Специальное программное обеспечение.  
 Данные и знания. Классификация знаний. Модели представления знаний. Продукционная модель. Наборы правил в базе знаний. Машина вывода. Прямой и обратный вывод.  
 Семантические сети. Понятия и отношения. Типы отношений.  
 Модели представления знаний. Фреймы. Формальные логические модели.  
 Экспертные системы. Предметные области для экспертных систем. Основные понятия.  
 Классификация экспертных систем: по задачам, по связи с реальным временем, по типу ЭВМ, по степени интеграции.  
 Инструментальные средства построения экспертных систем. Традиционные языки программирования. Языки искусственного интеллекта. Специальный программный инструментарий. Оболочки.  
 Поиск информации в Internet. Понятия: URL, протокол, домен, порт, каталог и файл.

## 5.2. Темы письменных работ

Перечень тем рефератов  
 Язык HTML, DHTML, Примеры написания скриптов (JavaScript)  
 Броузеры: Internet Explorer, Netscape, Opera  
 Электронная почта: протоколы SMTP, POP3.  
 Сервис FTP, работа из командной строки и из популярных программ.  
 Средства создания динамических страниц: PHP, MySQL  
 Средства создания динамических страниц: ASP, MS SQL  
 Web-анимация: FLASH. Основы создания анимированного приложения.  
 Мобильная связи и Интернет: сервис WAP, язык wml  
 Сервис ICQ. Программы ICQ-клиента  
 IP-телефония и видеоконференции  
 Поиск в Интернете. Поисковые серверы. Язык запросов поискового сервера.  
 Язык моделирования виртуальной реальности VRML  
 Среда разработки C++Builder  
 Среда разработки Delphi  
 Среда разработки MS Visual Studio  
 Среда разработки VBA  
 Язык Java и его применение  
 Сжатие изображений  
 CASE-технологии (SAP)  
 СУБД  
 Экспертные системы и искусственный интеллект  
 Сетевые технологии. Протоколы SSL, SSH  
 Вирусы и антивирусы  
 Сетевые технологии. Протоколы PPPoE, VPN  
 Безопасность в Internet. Spam, DoS – атаки

## 5.3. Фонд оценочных средств

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который имеет представление о содержании дисциплины, но не знает основные положения раздела, к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением.  
 Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который знает и воспроизводит основные положения дисциплины в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания, в котором очевиден способ решения.  
 Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует навыки и умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения.

Анализирует элементы, устанавливает связи между ними.  
Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует навыки и умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения.  
Анализирует элементы, устанавливает связи между ними, сводит их в единую систему, способен выдвинуть идею, спроектировать и презентовать свой проект (решение).

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для контроля.  
Экзаменационные билеты.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Коломейченко А. С., Польшакова Н. В., Чеха О. В.	Информационные технологии	, 2018	<a href="https://elibrary.ru/book/101862">https://elibrary.ru/book/101862</a>
Л1.2	Советов Б. Я., Цехановский В. В.	Информационные технологии: Учебник Для СПО	Москва: Юрайт, 2019	<a href="https://urait.ru/bcode/433277">https://urait.ru/bcode/433277</a>

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Бурняшов, Б. А.	Информационные технологии в менеджменте: практикум	Саратов: Вузовское образование, 2015	<a href="http://www.iprbookshop.ru/33674.html">http://www.iprbookshop.ru/33674.html</a>
Л2.2	Говорова, С. В., Лапина, М. А.	Информационные технологии: лабораторный практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/66066.html">http://www.iprbookshop.ru/66066.html</a>
Л2.3	Пахомова, Н. А.	Информационные технологии в менеджменте: учебно-методическое пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/70765.html">http://www.iprbookshop.ru/70765.html</a>

##### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л3.1	ДГТУ, Каф. "ИТ"; сост. В.В. Еремеев	Методические указания для выполнения лабораторных работ по дисциплине «Информационные технологии в сервисе»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/metodicheskie-ukazaniya-dlya-vypolneniya-laboratornyh-rabot-po-discipline-informacionnyye-tehnologii-v-servise">https://ntb.donstu.ru/content/metodicheskie-ukazaniya-dlya-vypolneniya-laboratornyh-rabot-po-discipline-informacionnyye-tehnologii-v-servise</a>

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Основы информационных технологий [Электронный ресурс]/ С.В. Назаров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016
Э2	Головицына М.В. Информационные технологии в экономике [Электронный ресурс]/ Головицына М.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016

##### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Windows XP SP3
6.3.1.2	Windows Vista Business

6.3.1.3	Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.4	Microsoft Office 2007 Professional Plus
6.3.1.5	Пакет Microsoft Office 2010
6.3.1.6	Электронная почта Outlook Express.
6.3.1.7	Web - браузер Internet Explorer и др.
6.3.1.8	7-Zip
6.3.1.9	Open Office Org
6.3.1.1 0	Lazarus
6.3.1.1 1	Gimp
6.3.1.1 2	Inkscape
6.3.1.1 3	Компас 3D LT
6.3.1.1 4	FreeBSD
6.3.1.1 5	Linux
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	ЭБС IPRbooks
6.3.2.2	ЭБС «Лань» www.lanbook.com (модули «Инженерно-технические науки», «Технологии пищевых производств», «Химия», «Физкультура и спорт»)
6.3.2.3	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» BiblioClub.ru
6.3.2.4	ЭБС eLibrary.ru (здесь только журналы)
6.3.2.5	БД Виртуальный читальный зал диссертаций РГБ (только диссертации)
6.3.2.6	ЭБС «Гребенников»
6.3.2.7	ЭБС ВОО
6.3.2.8	Общество с ограниченной ответственностью «КонсультантПлюс □ Ставропольский край».

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	К 408 Комплексная лаборатория «Системы программирования. Искусственный интеллект. Компьютерная графика» Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащена специализированной мебелью; техническими средствами для представления учебной информации, компьютерной техникой, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet.
7.2	К-401 Комплексная лаборатория «Информатика и информационные технологии. Сетевые технологии»
7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Методические рекомендации к лабораторным занятиям по дисциплине «Информационные системы и технологии» / сост. А.В. Жидков, 2016. – электронная версия (размещена в локальной сети института).
2. Методические рекомендации к самостоятельной работе по дисциплине «Информационные системы и технологии» / сост. А.В. Жидков, 2016. – электронная версия (размещена в локальной сети института).

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Микроэкономика (продвинутый уровень)  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **180**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **163**  
часов на контроль **8,7**

Виды контроля на курсах:  
экзамены **1**

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,3	8,3	8,3	8,3
Сам. работа	163	163	163	163
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.э.н., Доцент, Семенова Н.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Микроэкономика (продвинутый уровень)**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № №1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокопа Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Дисциплина «Микроэкономика» (продвинутый уровень) имеет целью ознакомить студентов с новейшими достижениями микроэкономической теории, наиболее актуальными для использования в хозяйственной практике. Обеспечить современный методологический и теоретический фундамент практической деятельности студентов в качестве экономистов-практиков высшей категории, владеющих теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимых для подготовки, принятия и реализации эффективных решений.
-----	---

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Стратегическое управление
2.1.2	Учебная практика
2.1.3	Экономическая стратегия фирмы
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Макроэкономика (продвинутый уровень)
2.2.2	Оценка стоимости компании
2.2.3	Экономика фирмы (продвинутый уровень)
2.2.4	Организация бизнес-процессов

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-1.1: Представляет (на продвинутом уровне) современные методы исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач**

**Знать:**

Уровень 1	закономерности функционирования экономики на микроуровне;
Уровень 2	основные инструменты и социально-экономические показатели деятельности предприятия, отрасли региона;
Уровень 3	современные методы исследования фундаментальной экономической науки;

**Уметь:**

Уровень 1	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций;
Уровень 2	принимать стратегические решения на микро- и макроуровне;
Уровень 3	применять современные методы исследования фундаментальной экономической науки;

**Владеть:**

Уровень 1	навыками самостоятельного овладения знаниями, используя современные образовательные технологии;
Уровень 2	методологией экономического прогнозирования, современными методами обработки и анализа экономической информации;
Уровень 3	современными методами исследования фундаментальной экономической науки;

**ОПК-1.2: Обобщает и критически оценивает научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области фундаментальной экономической науки и выявляет наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор**

**Знать:**

Уровень 1	микроэкономические модели в процессе анализа экономических процессов и явлений;
Уровень 2	основные результаты современных исследований в области микроэкономики;
Уровень 3	основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития;

**Уметь:**

Уровень 1	применять инструментальной микроэкономической теории для анализа социально-экономических проблем;
Уровень 2	навыками микроэкономического моделирования с применением современных инструментов;
Уровень 3	уметь использовать результаты эмпирических исследований при сравнении микроэкономических теорий;

**Владеть:**

Уровень 1	методологией микроэкономического исследования;
Уровень 2	навыками микроэкономического моделирования с применением современных инструментов;
Уровень 3	навыками самостоятельной исследовательской работы.

<b>ОПК-1.3: Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основы планирования и прогнозирования;
Уровень 2	основные микроэкономические проблемы,
Уровень 3	методы фундаментальной экономической теории;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	уметь использовать результаты эмпирических исследований;
Уровень 2	применять методы фундаментальной экономической науки;
Уровень 3	составлять план и осуществлять исследования реальной экономической ситуации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методологией макроэкономического исследования;
Уровень 2	навыками микроэкономического моделирования с применением современных инструментов;
Уровень 3	выявления тенденций в развитии социально-экономических процессов;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	закономерности функционирования экономики на микроуровне;
3.1.2	основные теории и концепции стратегического управления;
3.1.3	основные направления экономической политики;
3.1.4	основные инструменты и социально-экономические показатели деятельности предприятия, отрасли региона;
3.1.5	отраслевые особенности, учитываемые в процессе прогнозирования социально-экономических процессов
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	формулировать миссию организации, ее стратегические цели и стратегии;
3.2.2	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций;
3.2.3	принимать стратегические решения на микро- и макроуровне;
3.2.4	составлять прогноз развития с учетом экономической конъюнктуры
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыками самостоятельного овладения знаниями, используя современные образовательные технологии;
3.3.2	методологией экономического прогнозирования, современными методами обработки и анализа экономической информации;
3.3.3	разрабатывать прогнозные варианты развития предприятия, отрасли, региона

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Методологические основы анализа поведения потребителя</b>						
1.1	Современный микроэкономический анализ теории потребительского поведения /Лек/	1	1	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э3	0	
1.2	Современный микроэкономический анализ теории потребительского поведения /Пр/	1	1	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Современный микроэкономический анализ теории потребительского поведения /Ср/	1	18	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Теория производства и производственная функция ограничения /Лек/	1	1	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	



1.5	Теория производства и производственная функция ограничения /Пр/	1	0,5	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Теория производства и производственная функция ограничения /Ср/	1	18	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Теория издержек. Трансакционные издержки /Лек/	1	0,5	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.8	Теория издержек. Трансакционные издержки /Пр/	1	0,5	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.9	Теория издержек. Трансакционные издержки /Ср/	1	22	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.10	Выбор потребителя в условиях неопределенности и риска /Лек/	1	0,5	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.11	Выбор потребителя в условиях неопределенности и риска /Пр/	1	1	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.12	Выбор потребителя в условиях неопределенности и риска /Ср/	1	22	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.13	Теория игр в микроэкономическом анализе /Лек/	1	0,5	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э2 Э3	0	
1.14	Теория игр в микроэкономическом анализе /Пр/	1	0,5	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.15	/ИКР/	1	0,3	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.16	Теория игр в микроэкономическом анализе /Ср/	1	22	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.17	Теория внешних эффектов /Лек/	1	0,5	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.18	Теория внешних эффектов /Пр/	1	0,5	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.19	Теория внешних эффектов /Ср/	1	18	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.20	Рынки факторов производства и распределение доходов /Ср/	1	22	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э3	0	

1.21	общее экономическое равновесие и общественное благосостояние /Ср/	1	21	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.22	/Экзамен/	1	8,7	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э3	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Концепция эластичности в микроэкономическом анализе.
2. Методы расчета эластичности.
3. Виды эластичности.
4. Основные аксиомы поведения потребителя.
5. Кривые безразличия. Расширение для набора из "n" благ.
6. Предельная норма замещения в потреблении (MRS): динамика и возможные значения.
7. Бюджетное ограничение потребителя. Линия бюджетного ограничения.
8. Основные виды производственных функций.
9. Эффект масштаба.
10. Предельная норма технологического замещения (MRTS).
11. Равновесие фирмы.
12. Издержки в краткосрочном и долгосрочном периоде. Изокосты.
13. Минимизация издержек.
14. Отдача от масштаба и функция издержек.
15. Риск и методы его измерения.
16. Типология отношения потребителя к риску.
17. Методы минимизации потребительских рисков.
18. Причины неопределенности в современной России.
19. Статические игры с полной информацией.
20. Развернутая и нормальная (стратегическая) форма игры.
21. Равновесие по Нэшу в чистых и смешанных стратегиях.
22. Функция Неймана.
23. Поведение пессимиста: принцип "maximin" ("minimax" а) Моргенштерна в теории игр.
24. Динамические игры. Равновесие Байеса-Неша.
25. Экстерналии. Равновесие в условиях внешних эффектов.
26. Квазилинейные предпочтения и теорема Коуза.
27. Внешние эффекты, связанные с производством.
28. Интерпретация условий эффективности по Парето.
29. Потенциал классической политической экономии в анализе экономики 21 века.
30. Научная методология используемая в курсе микроэкономики. Предельный графический анализ.
31. Потребители и просьюмеры как носители потребительского спроса в пост индустриальной экономике.
32. Изменения спроса потребителя в результате изменения его номинального дохода.
33. Определение границ отраслевого рынка: роль перекрестной и прямой эластичности спроса по цене и др. характеристика.
34. Роль предельных издержек в формировании стратегии фирмы.
35. Анализ теории транзакционных издержек.
36. Ценовая дискриминация и условия, необходимые для ее осуществления.
37. Конкуренция двух и более фирм при одновременном выборе выпуска (Модель Курно).
38. Основные показатели концентрации продавцов на рынке. Рыночная доля фирмы.
39. Основные показатели монопольной власти фирмы.
40. Особенности монополизации современной российской экономики.

### 5.2. Темы письменных работ

1. Роль экономической науки в развитии общества.
2. Философия - основа политической экономии.
3. Математический анализ - кредо экономиста.
4. Практическая функция экономической теории и ее реализация в современный период развития хозяйствования
5. Рациональное поведение хозяйствующего субъекта: интересы, цели, ограничения принятия решений.
6. Экономическая политика как способ реализации экономических целей.
7. Взгляд представителей разных экономических школ на проблему собственности.
8. Интеллектуальная собственность и проблемы ее реализации.
9. Капитал и его исторические формы.
10. История российских денег.

### 5.3. Фонд оценочных средств

## Тесты

1. Экономический спрос на товар означает:
  - а) желание потребителя приобрести данный товар;
  - б) форма выражения потребностей;
  - в) субъективное желание потребителя, подкрепленное объективными возможностями (денежными средствами) покупателя.
2. Означает ли следующие ситуации, что закон спроса не действует:
  - а) возрастание цены на хлебобулочные изделия не вызывает снижение спроса на них (да, нет);
  - б) с ростом цен на автомобили спрос на них постоянно увеличивается (да, нет);
  - в) появление на рынке принципиально нового телевизора первоначально не вызывает спроса на него даже при снижении цены (да, нет).
3. Определите в каждом конкретном пример, когда происходит изменение в спросе, а когда – изменение величины спроса:
  - а) рост доходов потребителей приводит к увеличению покупок изделий из натуральных мехов;
  - б) цена на яблоки резко поднялась, и в результате упал спрос на них;
  - в) повышение цены на сливочное масло вызвало увеличение покупок растительного масла;
  - г) введение платного обучения в вузе сократило число студентов этого вуза;
  - д) товар вышел из моды, в результате сократился спрос на него;
  - е) забота о здоровье привела к сокращению потребления сигарет.
4. Закон предложения при прочих равных условиях устанавливает:
  - а) обратную связь между ценой и количеством предлагаемого товара;
  - б) прямую связь между количеством и ценой товара.
5. Рынок товара находится в равновесном состоянии, если:
  - а) объем спроса на товар равен объему предложения;
  - б) на рынке не существует ни избытка, ни недостатка;
  - в) при данной цене намерения покупателей купить данное количество товара совпадает с намерениями продавцов продать то же количество товара;
  - г) все ответы верны.
6. Если возрос спрос на данный товар, а предложение осталось неизменным, то это приведет:
  - а) к повышению равновесной цены и уменьшению объема продаж;
  - б) к повышению равновесной цены и увеличению объема продаж;
  - в) к уменьшению равновесной цены и снижению объема продаж;
  - г) к уменьшению равновесной цены и увеличению объема продаж.
7. Если при снижении цены данного товара резко возрастают его покупки, то спрос:
  - а) эластичен по цене;
  - б) не эластичен по цене;
  - в) эластичен по доходу;
  - г) перекрестная эластичность.
8. Если 2 товара взаимозаменяемы, например, чай и кофе, то рост цены на кофе приведет:
  - а) к падению спроса на чай;
  - б) росту спроса на чай;
  - в) увеличению объема спроса на чай;
  - г) снижению величины спроса на чай.
9. Если цена на товар увеличивается на 1% и это приведет к сокращению спроса на этот товар на 1%, то это спрос:
  - а) неэластичный;
  - б) эластичный;
  - в) единичной эластичности.
10. Если предложение товара представлено вертикальной линией, то это:
  - а) абсолютно эластично;
  - б) абсолютно неэластично.
11. Если коэффициент спроса по доходу больше 0 и меньше 1, то этот товар
  - а) является предметом роскоши;
  - б) является предметом первой необходимости;
  - в) является низкокачественным товаром;
  - г) все ответы верны.
12. Конкуренция – это:
  - а) борьба производителей за получение наивысшей прибыли;
  - б) движущая сила рынка;
  - в) экономическая состязательность за достижение наилучших результатов;
  - г) система норм и правил, определяющих поведение экономических субъектов;
  - д) все ответы верны.
13. Распространение сведений ложных или порочащих товары конкурента это элемент:
  - а) свободной (совершенной) конкуренции;
  - б) несовершенной конкуренции;
  - в) недобросовестной конкуренции;
  - г) неценовой конкуренции.
14. В конкурентной борьбе побеждают те фирмы, у которых:
  - а) качественнее продукция;

- б) раньше других внедрена передовая технология;  
 в) масштабнее производство;  
 г) ниже, чем у других, цены;  
 д) ниже объем затрат на единицу готовой продукции.
15. Ценовая конкуренция предполагает:  
 а) продажу товаров и услуг по ценам, которые ниже, чем у конкурентов;  
 б) продажу товаров более высокого качества и надежности;  
 в) снижение цены за счет снижения издержек;  
 г) снижение цены за счет уменьшения прибыли.
16. При совершенной конкуренции:  
 а) ни одна из фирм не влияет на розничную цену;  
 б) существует чистая монополия;  
 в) товары, выпускаемые большим количеством фирм, стандартизированы;  
 г) господствует олигополия;  
 д) ограничен вход на рынок.
17. При монополистической конкуренции:  
 а) на рынке действует ограниченное число фирм;  
 б) фирмы, действующие на рынке, выпускают дифференцированную продукцию;  
 в) фирмы не могут свободно входить и выходить с рынка.
18. При монопольном рынке:  
 а) один продавец;  
 б) свободен вход на рынок;  
 в) продукт дифференцирован.
19. Расставьте перечисленные ниже формы монополий в порядке убывания экономической свободы входящих в монополию фирм:  
 а) синдикат;  
 б) конгломерат;  
 в) картель;  
 г) трест;  
 д) концерн.
20. «Величина спроса» выражается в :  
 а) движении по кривой спроса;  
 б) движении самой кривой.

## Задачи

## Задача 1.

В результате повышения цены на товар с 10 до 12 рублей объем спроса сокращается с 8 до 6 тысяч шт. Определить тип и коэффициент эластичности спроса по цене.

## Задача 2.

Доход потребителя вырос с 2 до 4 тысяч рублей в год. Спрос на маргарин упал с 3 до 1 кг в год. Спрос на масло возрос с 6 до 8 кг в год. Определить эластичность спроса по доходу и характеру товара.

## Задача 3.

Цена на чай возросла с 10 до 20 руб. за кг. Спрос на сахар упал с 2 до 1 кг. Спрос на ко-фе возрос с 0,5 до 1,5 кг. Спрос на спички не изменился: 10 коробок. Определить перекрестную эластичность и тип товаров по цене чая.

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы, тесты, задачи

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Журавлева Г. П.	Экономическая теория. Микроэкономика - 1, 2	Москва: Издательско- торговая корпорация "Дашков и К", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=414965">http://znanium.com/go.php?id=414965</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.2	Кусакина О. Н., Довготько Н. А., Медведева Л. И., Пономаренко М. В., Скиперская Е. В., Токарева Г. В.	Микроэкономика (продвинутый уровень): учебное пособие	Ставрополь: Бюро Новостей, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438728">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438728</a>

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1		Экономическая теория (микроэкономика и макроэкономика): учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2012	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233083">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233083</a>
Л2.2	Розанова Н. М., Зороастрова И. В.	Микроэкономика фирмы: учебное пособие	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ)  Бином. Лаборатория знаний, 2007	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233208">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233208</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Иванов Н.Г. Научно-техническое творчество: учебно-методическое пособие / Иванов Н.Г., Иванова И.В., Лукьянов И.А., Азаев В.А.— К.: Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, 2016. 139— с. <a href="http://www.iprbookshop.ru/57859">http://www.iprbookshop.ru/57859</a>			
Э2	Абонева Е.В. Экономическая теория (микроэкономика и макроэкономика): учебное пособие / Абонева Е.В., Грузков И.В., Довготько Н.А., Иванова А.С., Ионов А.Ч., Ионов М.Ч., Ионов Ч.Х., Кораблин Н.В., Кусакина О.Н., Медведева Л.И., Пономаренко М.В., Русановский Е.В., Рязанцев И.И., Скиперская Е.В., Токарева Г.В., Шевхужев М.А., Эжба А.Г.— С.: Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2012. 427— с. <a href="http://www.iprbookshop.ru/47391">http://www.iprbookshop.ru/47391</a>			
Э3	Гришаева Л.В. Сборник тестов по микроэкономике: учебное пособие / Гришаева Л.В., Иваненко О.Б.— С.: Вузовское образование, 2013. 152— с. <a href="http://www.iprbookshop.ru/11372">http://www.iprbookshop.ru/11372</a>			

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная,
6.3.1.4	Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.5	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. ЭБС IPRbooks
---------	-----------------

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	К-107 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220);
7.2	К-210 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220);
7.3	В-202 Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций (Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet)

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. Методические указания по изучению дисциплины "Микроэкономика (продвинутый уровень)", для студентов, обучающихся по направлению подготовки магистров по направлению Экономика фирмы/ сост. Н.В. Семенова, 2021. – электронная версия (размещена в локальной сети института)
2. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Микроэкономика (продвинутый уровень)» для студентов, обучающихся по направлению подготовки магистров по направлению Экономика фирмы/ сост. Н.В. Семенова, 2021. – электронная версия (размещена в локальной сети института)
3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Микроэкономика (продвинутый уровень)» для студентов, обучающихся по направлению подготовки магистров по направлению Экономика фирмы/ сост. Н.В. Семенова, 2021. – электронная версия (размещена в локальной сети института).

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Макроэкономика (продвинутый уровень)  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **180**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **163**  
часов на контроль **8,7**

Виды контроля на курсах:  
экзамены **1**

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,3	8,3	8,3	8,3
Сам. работа	163	163	163	163
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Семенова Н.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Макроэкономика (продвинутый уровень)**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № №1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокопа Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью изучения дисциплины «Макроэкономика (продвинутый уровень)» является углубление знаний слушателей в области макроэкономической теории, ориентированной на моделирование макроэкономической динамики об основах и механизмах функционирования экономической системы на национальном уровне, а также развитие практических умений и навыков, позволяющих принимать решения в конкретной макроэкономической среде.
1.2	Для достижения поставленной цели поставлены следующие задачи:
1.3	-овладение методологией макроэкономических исследований;
1.4	-освоение закономерностей функционирования национальной экономики при различных экономических условиях;
1.5	-развитие навыков построения макроэкономических моделей и их применения в процессе анализа экономических процессов и явлений;
1.6	-сравнительный анализ различных (альтернативных) моделей экономики с обсуждением основных областей дискуссии, ведущейся между разными экономическими школами,
1.7	-развитие способностей оценивать экономические последствия мер макроэкономической политики государства, ее эффективность;
1.8	-формирование и закрепление у студентов навыков теоретического анализа проблем экономики на макроуровне,
1.9	-формирование и закрепление у студентов навыков и приемов практического анализа экономических проблем, возникающих на макроуровне,
1.10	-знание и понимание проблем, не решенных в настоящее время макроэкономической наукой.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Экономика фирмы (продвинутый уровень)	
2.1.2	История и методология науки	
2.1.3	Микроэкономика (продвинутый уровень)	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Проблемы стратегического развития экономики	
2.2.2	Региональные аспекты экономического развития	
2.2.3	Социально-экономические основы развития региона	
2.2.4	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-1.1: Представляет (на продвинутом уровне) современные методы исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач**

**Знать:**

Уровень 1	закономерности функционирования современной экономики на макроуровне;
Уровень 2	современные методы исследования фундаментальной экономической науки;
Уровень 3	инструменты макроэкономической политики и механизмы их влияния на национальную экономику;

**Уметь:**

Уровень 1	применять инструментарий макроэкономической теории для анализа социально-экономических проблем,
Уровень 2	применять современные методы исследования фундаментальной экономической науки;
Уровень 3	оценивать экономические последствия мер макроэкономической политики государства, ее эффективность;

**Владеть:**

Уровень 1	методологией макроэкономического исследования;
Уровень 2	навыками макроэкономического моделирования с применением современных инструментов;
Уровень 3	-навыками самостоятельной исследовательской работы.

**ОПК-1.2: Обобщает и критически оценивает научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области фундаментальной экономической науки и выявляет наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор**

**Знать:**

Уровень 1	макроэкономические модели в процессе анализа экономических процессов и явлений;
Уровень 2	основные результаты современных исследований в области макроэкономики;
Уровень 3	основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять инструментарий макроэкономической теории для анализа социально-экономических проблем
Уровень 2	использовать макроэкономические модели в процессе анализа экономических процессов и явлений;
Уровень 3	уметь использовать результаты эмпирических исследований при сравнении макроэкономических теорий;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методологией макроэкономического исследования;
Уровень 2	навыками макроэкономического моделирования с применением современных инструментов;
Уровень 3	навыками самостоятельной исследовательской работы.

**ОПК-1.3: Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основы планирования и прогнозирования;
Уровень 2	основные макроэкономические проблемы,
Уровень 3	методы фундаментальной экономической науки;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	уметь использовать результаты эмпирических исследований;
Уровень 2	применять методы фундаментальной экономической науки;
Уровень 3	составлять план и осуществлять исследования реальной экономической ситуации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методологией макроэкономического исследования;
Уровень 2	навыками макроэкономического моделирования с применением современных инструментов
Уровень 3	выявления тенденций в развитии социально-экономических процессов;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	-основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития;
3.1.2	-материалы для оценки принятия стратегических решений;
3.1.3	-закономерности функционирования современной экономики на макроуровне;
3.1.4	-основные макроэкономические проблемы, такие, как экономический рост, инфляция и безработица,
3.1.5	-основные результаты современных исследований в области макроэкономики.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	-использовать макроэкономические модели в процессе анализа экономических процессов и явлений;
3.2.2	-оценивать экономические последствия мер макроэкономической политики государства, ее эффективность;
3.2.3	- использовать результаты эмпирических исследований при сравнении конкурирующих макроэкономических теорий;
3.2.4	-формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на макроэкономическом уровне;
3.2.5	-пользоваться аналитическими инструментами, используемыми в современной макроэкономике с целью их дальнейшего применения в исследовательской деятельности.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	-методологией макроэкономического исследования;
3.3.2	-навыками макроэкономического моделирования с применением современных инструментов;
3.3.3	-выбора и применения инструментальных средств для исследования динамики макроэкономических показателей
3.3.4	-выявления тенденций в развитии социально-экономических процессов;
3.3.5	-навыками самостоятельной исследовательской работы.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Модели открытой экономики и эффективность экономической политики</b>						

1.1	Национальные счета открытой экономики. Структура платежного баланса /Лек/	1	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Национальные счета открытой экономики. Структура платежного баланса /Пр/	1	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Национальные счета открытой экономики. Структура платежного баланса /Ср/	1	18		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Сбережения и инвестиции в малой и большой открытой экономике /Лек/	1	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Сбережения и инвестиции в малой и большой открытой экономике /Пр/	1	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Сбережения и инвестиции в малой и большой открытой экономике /Ср/	1	20		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Валютные системы и валютные курсы. Влияние экономической политики на реальный валютный курс. /Лек/	1	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.8	Валютные системы и валютные курсы. Влияние экономической политики на реальный валютный курс. /Пр/	1	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.9	Валютные системы и валютные курсы. Влияние экономической политики на реальный валютный курс. /Ср/	1	22		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.10	/ИКР/	1	0,3		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.11	Модель Манделла-Флеминга. Модель IS-LM-BP /Лек/	1	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	

1.12	Модель Манделла-Флеминга. Модель IS-LM-BP /Пр/	1	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.13	Модель Манделла-Флеминга. Модель IS-LM-BP /Ср/	1	22		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.14	Государственный долг и его последствия /Лек/	1	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.15	Государственный долг и его последствия /Пр/	1	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.16	Государственный долг /Ср/	1	22		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.17	Инфляция и антиинфляционная политика /Лек/	1	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.18	Инфляция и антиинфляционная политика /Пр/	1	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.19	Инфляция и антиинфляционная политика /Ср/	1	22		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.20	Экономический рост /Лек/	1	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.21	Экономический рост /Пр/	1	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.22	Экономический рост /Ср/	1	15		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	

1.23	Анализ деловых циклов /Лек/	1	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.24	Анализ деловых циклов /Пр/	1	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.25	Анализ деловых циклов /Ср/	1	22		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.26	/Экзамен/	1	8,7		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Для проведения итогового контроля по итогам освоения разделов дис-циплины разработан перечень контрольных вопросов.

1. Система национальных счетов: необходимость, функции и принципы.
2. Платежный баланс. Структура платежного баланса.
3. Роль системы национальных счетов в макроэкономическом анализе и управлении экономикой.
4. Сбережения и инвестиции в малой и большой открытой экономике
5. Парадокс бережливости
6. Автономные инвестиции: неоклассическая и кейнсианская концепции
7. Сущность, задачи и функции МВС.
8. Валютные курсы.
9. Конвертируемость валюты.
10. Влияние экономической политики на реальный валютный курс
11. Девальвация и ревальвация.
12. Интервенция в рынок обмена валют. Механизм валютных интервенций.
13. Контроль обмена валют.
14. Паритет покупательной способности.
15. Реальный обменный курс.
16. Режим обменного курса.
17. Открытая экономика и ее основные взаимосвязи
18. Модель IS – LM – BP
19. Макроэкономическая политика в открытой экономике
20. Модель Манделла-Флеминга
21. Малая открытая экономика при плавающем и фиксированном валютном курсе: эффективность политики.
22. Платежеспособность государства.
23. Внутренний и внешний государственные долги. Последствия государственного долга.
24. Взаимосвязь реального сеньоража и инфляции.
25. Бюджетирование, ориентированное на результат.
26. Дефолт: сущность, причины, пути решения проблемы.
27. Рефинансирование государственного долга.
28. Эффективность управления государственным долгом.
29. Кривая Филипса и процесс перехода к долгосрочному равновесию
30. Динамическая функция совокупного предложения.
31. Динамическая функция совокупного спроса.
32. Инфляционная спираль заработной платы и цен.
33. Инфляционное таргетирование.
34. Механизм регулирования инфляции на основе концепции естественного уровня безработицы
35. Методы индексации доходов населения в условиях инфляции.
36. Кейнсианские модели экономического роста.
37. Модель Солоу.

38. Золотое правило накопления.  
39. Модель Самуэльсона Хикса.  
40. Модель Тевеса

### 5.2. Темы письменных работ

1. Рациональность поведения экономических субъектов: теоретические постулаты и реальная практика
2. Дискуссионные проблемы построения агрегированной производственной функции.
3. Взаимосвязь макроэкономических пропорций реального сектора с динамикой реальных показателей финансового рынка.
4. Безработица в России.
5. Теневая экономика в РФ.
6. Скрытая безработица в переходный период российской экономики.
7. Экономическое значение пропорций между денежными агрегатами.
8. Основные тенденции изменения макроэкономических пропорций в денежном секторе РФ.
9. Влияние инфляции на уровень и динамику номинального курса в краткосрочном и долгосрочном периодах.
10. Реальный валютный курс и конкурентоспособность страны.
11. Структурные изменения в реальном и денежном секторах.
12. Межвременные бюджетные ограничения в условиях экономических кризисов и подъемов.
13. Теория инвестиций и практика инвестиционных решений.
14. Инвестиционная политика в России.
15. Внешние эффекты дефицита государственного бюджета.
16. Пределы наращивания государственного долга: теоретические основы и реальная политика.
17. Государственный долг России: проблемы и решения.
18. Макроэкономические проблемы развития рынка товаров и услуг в России.
19. Финансовый рынок и кризисные явления в российской экономике.
20. Макроэкономические проблемы развития рынка труда в России.
21. Государственное регулирование занятости: макроэкономическая теория и институциональная практика.
22. Об отечественном и зарубежном опытах регулирования инфляции и безработицы.
23. Экономическая политика стимулирования совокупного предложения.
24. Роль ожиданий в развитии инфляции.
25. Глобальные проблемы роста экономики России
26. Взаимосвязь экономического роста и внешнеторговой политики государства.
27. Сравнительный анализ экзогенных и эндогенных теорий экономического цикла.
28. Методы прогнозирования экономических циклов.
29. Эффективность стабилизационной политики в большой открытой экономике.
30. Девальвация и ревальвация как инструменты восстановления внешнего равновесия.
31. Антициклическая политика государства и модификация экономического цикла.
32. Эволюция методологии макроэкономических исследований.
33. Основные этапы развития и современные особенности.
34. Роль экономико-математических моделей в макроэкономической теории.
35. Противоречия и общность неоклассического и кейнсианского направления макроэкономической теории.
36. Теоретическая и прикладная макроэкономика.
37. Влияние политики государства на кругооборот доходов и расходов.
38. Пути преодоления неравновесия в процессе функционирования национальной экономики.
39. Перспективы использования модели кругооборота для анализа и прогнозирования экономического развития.

### 5.3. Фонд оценочных средств

#### Задачи

##### Задача 1.

Если увеличение реального ВВП с 466 до 490 млрд. ден. ед. сопровождалось приростом инвестиционных расходов на 6 млрд. ден. ед. и доходов домашних хозяйств на 10 млрд. ден. ед., то чему равна величина мультипликатора инвестиционных расходов?

##### Задача 2.

Если известно, что сбережения за год увеличились с 3000 до 3750 условных единиц, а располагаемый доход - 5500 до 6500 условных единиц, то чему равна предельная склонность к сбережению?

##### Задача 3.

Если предельная склонность к потреблению равна 0,7, потребительские расходы изменились с 400 до 470 млрд. ден.ед., то как изменился национальный доход с 600 млрд. ден. ед.?

#### Тесты

1. Инфляция – это:

- а) падение издержек и цен;
- б) рост цен;
- в) обесценивание денег по отношению к реальным;
- г) замедление роста цен.

2. Если рост цен на товары не превышает 5% в год и цены различных товарных групп относительно друг друга не

меняются, то это:

- а) ожидаемая инфляция;
- б) гиперинфляция;
- в) подавленная;
- г) галопирующая;
- д) сбалансированная;
- е) инфляция спроса.

3. Если повышаются цены на сырье, растет зарплата, а объем производства и занятость снижаются, то это:

- а) инфляция избыточного спроса;
- б) стагфляция;
- в) инфляция издержек производства;
- г) все ответы неверны.

4. Кривая, показывающая связь между уровнем безработицы и годовым темпом роста цен – это:

- а) кривая Лоренца;
- б) кривая Лаффера;
- в) кривая Филлипса;
- г) кривая спроса.

5. Какой тип инфляции вызывает перечисленные события:

- а) резкое возрастание цен на энергоносители;
- б) значительное сокращение подоходных налогов;
- в) рост военных расходов государства;
- г) автоматический рост зарплат.

6. Покупательная способность денег в условиях инфляции:

- а) снижается;
- б) повышается;
- в) не изменяется;
- г) может повышаться и снижаться.

7. В условиях инфляции наибольшие потери несут:

- а) домохозяйства;
- б) предприниматели;
- в) лица, получающие фиксированные доходы;
- г) лица, получающие доходы от займов в кредитной системе.

8. Инфляция проявляется:

- а) в росте общего уровня цен и росте реальных доходов;
- б) в росте общего уровня цен и падении реальных доходов населения;
- в) в росте реальных и номинальных доходов населения;
- г) только в росте общего уровня цен без изменения реальных доходов.

9. Инфляция – это ситуация, при которой:

- а) цены растут на фоне падения производства;
- б) цены растут на фоне роста производства;
- в) цены растут при неизменном объеме производства;
- г) все перечисленные ответы неверны.

10. Открытая инфляция имеет место при повышении цен в результате:

- а) реального роста издержек производства;
- б) повышении технических параметров продукции;
- в) улучшении качественных характеристик продукции;
- г) превышения денежной массы над товарной.

11. Рост заработной платы является источником инфляции издержек, когда он:

- а) опережает темпы роста производительности труда;
- б) отстает от темпов роста производительности труда;
- в) отстает от темпов роста цен;
- г) опережает рост издержек на другие ресурсы.

12. Подавленная инфляция находит свое проявление:

- а) в росте цен;
- б) в товарном дефиците;
- в) в снижении издержек;
- г) в господстве несовершенных форм конкуренции.

13. Инфляция, вызываемая кредитной экспансией, имеет место, когда:

- а) Центральный банк повышает учетные ставки;
- б) Центральный банк понижает учетные ставки;
- в) процентные ставки непрерывно понижаются;
- г) кредит прекращает выполнять свои функции.

14. Административное регулирование цен, замораживание заработной платы, разрыв между административно установленными ценами и рыночными ценами, возникновение товарного дефицита являются признаками:

- а) открытой инфляции;
- б) подавленной инфляции;
- в) импортируемой инфляции;
- г) инфляции, вызванной кредитной и бюджетной экспансией.



15. Усиление рыночной неопределенности и риска, резкое сокращение сроков заключаемых сделок или отказ от них и существенное сжатие кредитных отношений, ускоренная материализация денежных средств, бегство капитала – это характерные черты:

- а) умеренной инфляции;
- б) галопирующей инфляции;
- в) гиперинфляции;
- г) стагфляции.

16. Адаптивные инфляционные ожидания проявляются:

- а) в недоверии потребителей к рыночным механизмам;
- б) в истощении сбережений;
- в) в умышленной задержке реализации товаров;
- г) в нарастающем разрыве между спросом и предложением.

17. При инфляции спроса независимой переменной выступает:

- а) повышение цен на товары и услуги;
- б) снижение предложения товаров и услуг;
- в) рост спроса на товары и услуги;
- г) понижение издержек производства.

#### Задачи

##### Задача 1.

Известны следующие данные о налогово-бюджетной политике страны: действует пропорциональная система налогообложения; ставка подоходного налога - 20%; государственные расходы равны 300 млрд. ден. ед.; действительные доходы населения - 800 млрд. ден. ед.; возможные доходы в условиях полной занятости - 1600 млрд. ден. ед. Определите циклическое состояние бюджета.

##### Задача 2.

Макроэкономическая ситуация в стране может быть охарактеризована следующими показателями: ставка подоходного налога, взимаемого пропорционально, равна 20%; государственные расходы - 210 млрд. ден. ед.; действительные доходы населения - 600 млрд. ден. ед.; возможные доходы при полной занятости - 1200 млрд. ден. ед. На основании имеющихся данных определите структурное состояние бюджета.

##### Задача 3.

Макроэкономическая ситуация в стране может быть охарактеризована следующими показателями: ставка подоходного налога, взимаемого пропорционально, равна 10%, государственные расходы – 150 млрд. ден. ед., действительные доходы населения – 1000 млрд. ден. ед., возможные доходы при полной занятости – 1200 млрд. ден. ед. при этом как характеризуется фактическое состояние бюджета?

##### Задача 4.

Налог на прибыль 300 тыс. ден. ед., расходы на государственное управление 160 тыс. ден. ед., подоходный налог 150 тыс. ден. ед., неналоговые доходы 90 тыс. ден. ед., расходы на фундаментальные исследования 100 тыс. ден. ед., акцизы 80 тыс. ден. ед., услуги народному хозяйству 260 тыс. ден. ед., обслуживание государственного долга 50 тыс. ден. ед. Чему равно сальдо государственного бюджета (в тыс. ден. ед.)?

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который имеет представление о содержании дисциплины, но не знает основные положения (темы, раздела, закона и т.д.), к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением, не владеет определенными навыками

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который знает и воспроизводит основные положения дисциплины в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания, в котором очевиден способ решения.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует навыки и умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения. Анализирует элементы, устанавливает связи между ними.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует навыки и умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения. Анализирует элементы, устанавливает связи между ними, сводит их в единую систему, способен выдвинуть идею, спроектировать и презентовать свой проект (решение).

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы, тестовые задания, ситуационные задачи.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
---------------------	----------	-------------------	-------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Ермишина, Е. Б., Долгова, Т. В.	Макроэкономика: учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «экономика»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/72407.html">http://www.iprbookshop.ru/72407.html</a>
Л1.2	Лихачев, М. О.	Макроэкономика: учебно-методическое пособие	Москва: Московский педагогический государственный университет, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/72500.html">http://www.iprbookshop.ru/72500.html</a>
Л1.3	Журавлева Г. П.	Экономическая теория. Макроэкономика - 1, 2	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2016	<a href="http://znanium.com/go.php?id=415007">http://znanium.com/go.php?id=415007</a>
Л1.4	Матросова Е.В.	Макроэкономика (продвинутый уровень): Учебное пособие	Москва: ООО "КУРС", 2017	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=229043">http://znanium.com/catalog/document?id=229043</a>
Л1.5	Зубарев А. В., Нестерова К. В.	Фискальная политика в многострановой модели общего экономического равновесия	Москва: Издательский дом «Дело», 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=487831">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=487831</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	А.А.	Экономика: макроэкономика и теоретические проблемы перехода к рыночной экономике (Часть 2): учебное пособие	, 2010	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/ekonomika-makroekonomika-i-teoreticheskie-problemy-perehoda-k-rynochnoy-ekonomike-chast-2">https://ntb.donstu.ru/content/ekonomika-makroekonomika-i-teoreticheskie-problemy-perehoda-k-rynochnoy-ekonomike-chast-2</a>
Л2.2	Сереегина С. Ф., Аносова А. В., Ким И. А., Касаткина А. А., Щукина Л. Б., Давыдова Е. А., Пономарев А. В., Букина И. С., Кутепова Н. И., Каяшева Е. В.	Макроэкономика. Сборник задач и упражнений: Учебное пособие Для СПО	Москва: Юрайт, 2019	<a href="https://urait.ru/bcode/433860">https://urait.ru/bcode/433860</a>
Л2.3	Бродский Б.Е.	Макроэкономика: Продвинутый уровень: Курс лекций	Москва: Издательство "Магистр", 2017	<a href="http://znanium.com/go.php?id=774324">http://znanium.com/go.php?id=774324</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.4	Кабанов А. Ю.	Макроэкономика: теория и практика: экономическое измерение и основные показатели функционирования экономики: учебное пособие	Иваново: Институт бизнеса, информационных технологий и финансов, 2011	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=96647">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=96647</a>
Л2.5	Марыганова Е. А., Шапиро С. А.	Макроэкономика. Экспресс-курс: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495852">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495852</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Иванов Н.Г. Научно-техническое творчество: учебно-методическое пособие / Иванов Н.Г., Иванова И.В., Лукьянов И.А., Азаев В.А.— К.: Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, 2016. 139— с. <a href="http://www.iprbookshop.ru/57859">http://www.iprbookshop.ru/57859</a>
Э2	Осипов В.С. Актуальные проблемы институциональной экономики. Теория и практика: учебное пособие / Осипов В.С., Смотрицкая И.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 127— с. <a href="http://www.iprbookshop.ru/34447">http://www.iprbookshop.ru/34447</a>
Э3	Зубко Н.М. Макроэкономика: учебное пособие / Зубко Н.М., Зборина И.М., Каллаур А.Н.— М.: ТетраСистемс, Тетралит, 2013. 192— с. <a href="http://www.iprbookshop.ru/28114">http://www.iprbookshop.ru/28114</a>

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная,
6.3.1.4	Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.5	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ЭБС IPRbooks
---------	--------------

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	К-107 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220);
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220);
7.3	В-202 Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций (Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet.)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Методические указания по изучению дисциплины "Макроэкономика (продвинутый уровень)", для магистров, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Экономика фирмы"/ сост. Н.В. Семенова, 2021. – электронная версия (размещена в локальной сети института)
2. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине "Макроэкономика (продвинутый уровень)", для магистров, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Экономика фирмы"/ сост. Н.В. Семенова, 2021. – электронная версия (размещена в локальной сети института)
3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине "Макроэкономика (продвинутый уровень)", для магистров, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Экономика фирмы"/ сост. Н.В. Семенова, 2021. – электронная версия (размещена в локальной сети института)

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Эконометрика (продвинутый уровень)  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**  
в том числе:  
аудиторные занятия **12**  
самостоятельная работа **92**  
часов на контроль **3,8**

Виды контроля на курсах:  
зачеты с оценкой 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Лабораторные	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12,2	12,2	12,2	12,2
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*д.э.н., профессор, Воробьев Н.Н.* \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

*к. э. н. доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М.* \_\_\_\_\_

*ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Эконометрика (продвинутый уровень)**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 27.08.2019 № 1

Срок действия программы: 2019-2023 уч.г.

Зав. кафедрой Кривокоора Юрий Николаевич

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_ 2022 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Кривокора Юрий Николаевич

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_ 2023 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Кривокора Юрий Николаевич

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_ 2024 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Кривокора Юрий Николаевич

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_ 2025 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Кривокора Юрий Николаевич

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цели: научить обучающихся использовать основные методы эконометрики, необходимые для проверки предлагаемых и выявления новых эмпирических зависимостей, а так же дать представление о современном инструментарии эконометрического моделирования, познакомить их с практическим применением методов эконометрики при проведении научных и прикладных экономических исследований на основе экономической теории и реальных статистических данных, с использованием современных прикладных программ и компьютерных технологий.
1.2	Задачи:изучить принципы количественного анализа реальных экономических процессов и явлений во времени и в пространстве; получить знания по эмпирическому выводу экономических зависимостей, закономерностей и законов, действующих в настоящее время;научиться строить и использовать эконометрические модели, а также оценивать их параметры для объяснения поведения исследуемых экономических явлений;проверять выдвигаемые гипотезы о свойствах экономических показателей и формах их связи;научиться оценивать и использовать результаты экономического анализа для прогноза и принятия обоснованных экономических решений.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Управление бизнес-процессами
2.1.2	Компьютерные технологии в науке
2.1.3	Микроэкономика (продвинутый уровень)
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Социально-экономические основы развития региона
2.2.2	Экономическая стратегия фирмы
2.2.3	Диагностика социально-экономических процессов
2.2.4	Экономический анализ

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОПК-2.1: Владеет современными методами экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач****Знать:**

Уровень 1	современные методы экономического анализа
Уровень 2	современные методы экономического анализа, математическую статистику
Уровень 3	современные методы экономического анализа, математическую статистику и эконометрику, условия применения для решения теоретических задач

**Уметь:**

Уровень 1	применять современные методы экономического анализа
Уровень 2	применять современные методы экономического анализа, математическую статистику
Уровень 3	применять современные методы экономического анализа, математическую статистику и эконометрику, условия применения для решения теоретических задач

**Владеть:**

Уровень 1	современными методами экономического анализа
Уровень 2	современными методами экономического анализа, математической статистикой
Уровень 3	современными методами экономического анализа, математической статистикой и эконометрикой, условиями применения для решения теоретических задач

**ОПК-2.2: Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы****Знать:**

Уровень 1	способы обработки статистической информации
Уровень 2	способы обработки статистической информации, формулировки выводов
Уровень 3	способы обработки статистической информации, обоснованные формулировки выводов, с применением на практике

**Уметь:**

Уровень 1	применять способы обработки статистической информации
Уровень 2	применять способы обработки статистической информации, формулировать выводы
Уровень 3	применять способы обработки статистической информации, формулировать выводы, с применением на практических примерах

<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	способами обработки статистической информации
Уровень 2	способами обработки статистической информации, формулировки выводов
Уровень 3	способами обработки статистической информации, обоснованием формулировки выводов, с применением на практике

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Общую процедуру применения методов прогнозирования при проведении эконометрического исследования; основы информатики и компьютерных технологий при построении эконометрических моделей с целью определения прогнозных значений; экономическую сущность моделируемых социально-экономических показателей и параметров эконометрических моделей
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	Использовать современные компьютерные и информационные технологии при прогнозировании социально-экономических показателей на основе построенных эконометрических моделей; представлять результаты прогнозных значений в виде статистических таблиц и графиков ; экономически интерпретировать полученные результаты прогноза
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	Навыками использования компьютерных технологий при проведении эконометрического исследования с целью определения интервалов прогноза и прогнозных значений моделируемого показателя; современными методами оценки, анализа и прогнозирования социально-экономических показателей с учетом их значимости и точности; компьютерными программными продуктами при реализации эконометрических методов исследования для определения прогнозных значений моделируемого показателя

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Эконометрика как наука. /Лек/	1	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.2	Эконометрика как наука. /Пр/	1	2			0	
1.3	Эконометрика как наука. /Ср/	1	20	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Гетероскедостатичность. Мультиколлениарность. Автокорреляция /Лек/	1	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.5	Гетероскедостатичность. Мультиколлениарность. Автокорреляция /Пр/	1	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.6	Гетероскедостатичность. Мультиколлениарность. Автокорреляция /Ср/	1	12	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.7	Нелинейные модели регрессии и линеаризация /Лек/	1	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.8	Нелинейные модели регрессии и линеаризация /Лаб/	1	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.9	Нелинейные модели регрессии и линеаризация /Ср/	1	26	ОПК-2.1	Л1.1Л2.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.10	Методы оценки параметров структурной формы модели /Лек/	1	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.11	Методы оценки параметров структурной формы модели /Лаб/	1	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.12	Методы оценки параметров структурной формы модели /Ср/	1	34	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.13	/ИКР/	1	0,2		Л1.1Л2.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.14	/Экзамен/	1	3,8		Л1.1Л2.1 Э1 Э3 Э4	0	

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Контрольные вопросы и задания**



**Вопросы экзамена:**

1. Зарождение и формирование науки «эконометрика».
2. Основные задачи эконометрики.
3. Задачи эконометрики в области социально-экономических исследований.
4. Информационные технологии на базе ЭВМ в эконометрических исследованиях.
5. Классификация переменных в эконометрических моделях.
6. Понятия спецификации и идентифицируемости модели.
7. Классическая обобщенная линейная модель парной регрессии.
8. Классическая обобщенная линейная модель множественной регрессии.
9. Обобщенный метод наименьших квадратов (ОМНК).
10. Мультиколлинеарность и отбор наиболее существенных объясняющих переменных в классической обобщенной модели множественной регрессии.
11. Линейные регрессионные модели с переменной структурой.
12. Фиктивные переменные.
13. Интерпретация коэффициентов при фиктивных переменных. Ошибки спецификации. 14. Нелинейные модели регрессии и их линеаризация.
15. Виды нелинейных зависимостей, поддающиеся непосредственной линеаризации. 16. Подбор линеаризирующего преобразования (подход Бокса-Кокса).
17. Модели стационарных и нестационарных временных рядов.
18. Идентификация в моделях стационарных временных рядов.
19. Модели нестационарных временных рядов и их идентификация.
20. Модель авторегрессии. 21. Прогнозирование, основанное на использовании моделей временных рядов.
22. Системы линейных одновременных уравнений.
23. Структурная и приведенная формы модели систем одновременных уравнений.
24. Рекурсивные системы одновременных уравнений.
25. Модель спроса - предложения как пример системы одновременных уравнений.
26. Основные структурные характеристики моделей.
27. Условия идентифицируемости уравнений системы. 28. Идентификация рекурсивных систем.
29. Двухшаговый метод наименьших квадратов (2 МНК)
30. Трехшаговый метод наименьших квадратов (3 МНК)

**5.2. Темы письменных работ****Темы рефератов**

1. Множественная линейная регрессия
2. Корреляционный анализ. Парные, частные и множественные коэффициенты корреляции
3. Нелинейная регрессия
4. Виды эконометрических моделей
5. Классификация переменных в эконометрических моделях
6. Методы оценивания параметров эконометрических моделей
7. Проблема идентификации в эконометрии
8. Системы одновременных уравнений
9. Эконометрические модели с фиктивными переменными
10. Моделирование одномерных временных рядов
11. Моделирование временных рядов при наличии структурных изменений
12. Оценивание параметров эконометрической модели при наличии автокорреляции в остатках
13. Экспоненциальное сглаживание во временных рядах
14. Классическая обобщенная линейная модель множественной регрессии
15. Линейные регрессионные модели с переменной структурой (построение линейной модели по неоднородным регрессионным данным)
16. Нелинейные модели регрессии и их линеаризация
17. Модели бинарного выбора (логит- и пробит-модели)
18. Производственные функции и их анализ
19. Применение обобщенного метода наименьших квадратов
20. Критерии классификации типов структурных моделей.

**5.3. Фонд оценочных средств**

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

Контрольные вопросы, рефераты, вопросы экзамена

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
---------------------	----------	-------------------	-------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Крянев А.В.	Эконометрика (продвинутый уровень): Учебное пособие	Москва: ООО "КУРС", 2017	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=215042">http://znanium.com/catalog/document?id=215042</a>
Л1.2	Невежин В. П., Невежин Ю. В.	Практическая эконометрика в кейсах: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=767627">http://znanium.com/go.php?id=767627</a>
Л1.3	Бабешко Л.О., Бич М.Г.	Эконометрика и эконометрическое моделирование: Учебник	Москва: Вузовский учебник, 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=968797">http://znanium.com/go.php?id=968797</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Невежин В. П., Невежин Ю. В.	Практическая эконометрика в кейсах: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2019	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=337084">http://znanium.com/catalog/document?id=337084</a>

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	RU\infra-m\znanium\bibl\767248 Крянев А.В. <a href="http://znanium.com/go.php?id=767248">http://znanium.com/go.php?id=767248</a>	Эконометрика (продвинутый уровень)	Конспект лекций	Москва: ООО "КУРС" 2017	1	1	62 с.
Э2	RU\infra-m\znanium\bibl\767627 посobie Невежин В. П., Невежин Ю. В. "ФОРУМ" 2018	9785819907429 Практическая эконометрика в кейсах	Учебное	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2018	1	1	317 с. <a href="http://znanium.com/go.php?">http://znanium.com/go.php?</a>
Э3	RU\infra-m\znanium\bibl\968797 моделирование Учебник Бабешко Л.О., Бич М.Г. учебник 2018	9785955805764 Эконометрика и эконометрическое моделирование		Москва: Вузовский учебник, 2018	1	1	209 с. <a href="http://znanium.com/go.php?">http://znanium.com/go.php?</a>
Э4	RU\infra-m\znanium\bibl\1010768 посobie Невежин В. П., Невежин Ю. В. "ФОРУМ" 2019 id=1010768	978-5-8199-0742-9 Практическая эконометрика в кейсах	Учебное	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2019	1	1	317 с. <a href="http://znanium.com/go.php?">http://znanium.com/go.php?</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная,
6.3.1.4	Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.5	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовая система «Консультант +», <a href="http://www.abc.vvsu.ru">http://www.abc.vvsu.ru</a> , <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>
---------	---

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 1 этаж, ауд. К-107 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-210 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)

7.3	Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202 (Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet.)
7.4	

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Стратегическое управление**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **180**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **163**  
часов на контроль **8,7**

Виды контроля на курсах:  
экзамены **1**

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,3	8,3	8,3	8,3
Сам. работа	163	163	163	163
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

д.э.н., доцент, Кривокора Ю.Н. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Стратегическое управление**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цель дисциплины заключается в формировании профессиональных компетенций и развитых навыков применения инструментов стратегического управления в целях решения актуальных проблем хозяйствующих субъектов.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку, представленную комплексом дисциплин:
2.1.2	
2.1.3	Методы исследований в экономике
2.1.4	Управление знаниями
2.1.5	Методы исследований в экономике
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Данная дисциплина является необходимой для успешного освоения следующих дисциплин:
2.2.2	
2.2.3	Проблемы стратегического развития экономики
2.2.4	Современная экономическая политика
2.2.5	Проблемы стратегического развития экономики
2.2.6	Современная экономическая политика

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-4.1: Определяет финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа**

**Знать:**

Уровень 1	основные теории и концепции стратегического управления
Уровень 2	различные виды стратегий
Уровень 3	особенности разработки стратегий с учетом факторов внешней и внутренней среды

**Уметь:**

Уровень 1	формулировать миссию организации, ее стратегические цели и стратегии
Уровень 2	разрабатывать программы стратегического развития организации
Уровень 3	различать различные виды функциональных стратегий и управлять их реализацией

**Владеть:**

Уровень 1	навыками SWOT-анализа
Уровень 2	навыками разработки и оценки стратегии организации
Уровень 3	навыками управления стратегическими изменениями

**ОПК-4.2: Прогнозирует ответное поведение других заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, сотрудников) на принимаемые организационно-управленческие решения**

**Знать:**

Уровень 1	специфику принятия стратегических решений
Уровень 2	особенности функциональных стратегий
Уровень 3	методики стратегического анализа

**Уметь:**

Уровень 1	обоснованные стратегические цели
Уровень 2	осуществлять оценку стратегических конкурентных преимуществ организации
Уровень 3	осуществлять обоснование выбора стратегической альтернативы

**Владеть:**

Уровень 1	навыками разработки и реализации стратегических, тактических и оперативных решений
Уровень 2	навыками разработки стратегического плана
Уровень 3	навыками реализации и контроля реализацию стратегии

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основные аспекты стратегического менеджмента;
3.1.2	- школы стратегического управления;
3.1.3	- особенности модификации и разработки стратегии на основе ключевых компетенций;
3.1.4	- условия успешной реализации стратегии и принятия стратегических решений.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- формулировать миссию корпорации, ее стратегические цели и задачи;
3.2.2	- осуществлять анализ и разрабатывать стратегии организации;
3.2.3	- использовать современные методы анализа внутренней и внешней среды, оценки риска для решения стратегических задач.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- стратегического анализа и стратегического управления;
3.3.2	- разработки стратегии, стратегических моделей и матриц, методами ее корректировки;
3.3.3	- анализа внутренней и внешней среды, а также оценки степени риска.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Общие положения стратегического управления</b>						
1.1	Процесс стратегического управления /Лек/	1	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.3Л2.2	0	
1.2	Пять задач стратегического управления /Ср/	1	22	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л2.2	0	
1.3	Развитие стратегического видения и формулирование миссии фирмы /Лек/	1	0	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.2Л2.2	0	
1.4	Построение дерева целей /Пр/	1	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.2	0	
1.5	Детальная схема этапов (элементов) процесса стратегического управления /Ср/	1	22	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л2.1	0	
1.6	Анализ внешней и внутренней среды /Лек/	1	0	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1	0	
1.7	Оценка стратегических условий деятельности (условий внешней среды) /Ср/	1	24	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л2.1	0	
	<b>Раздел 2. Разработка и реализация стратегий организации</b>						
2.1	Стратегии фирм, их сущность и классификация /Лек/	1	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.3Л2.2	0	
2.2	Виды корпоративных стратегий /Пр/	1	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л2.2	0	
2.3	Виды функциональных стратегий /Ср/	1	20	ОПК-4.1 ОПК-4.2		0	
2.4	Подходы к формированию стратегических альтернатив и стратегический выбор /Лек/	1	0	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1	0	
2.5	Проблемы стратегического выбора /Ср/	1	20	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л2.2	0	
2.6	Стратегическое планирование /Лек/	1	0	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.2	0	
2.7	Методы стратегического планирования /Ср/	1	20	ОПК-4.1 ОПК-4.2		0	
2.8	Реализация стратегии и контроль /Лек/	1	0	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.2	0	
2.9	Внедрение зарубежных технологий стратегического управления в российских компаниях /Ср/	1	20	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.3	0	



2.10	Отраслевые и территориальные стратегические программы. Стратегия 2022 и 2035 /Ср/	1	15	ОПК-4.1 ОПК-4.2		0	
2.11	/ИКР/	1	0,3	ОПК-4.1 ОПК-4.2		0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для подготовки к экзамену:

- 1 Сущность и функции стратегического менеджмента.
- 2 Эволюция стратегического менеджмента.
- 3 Мини-стратегия: миссия, стратегические цели, стратегические целевые приоритеты.
- 4 Составляющие экономической стратегии фирмы: их своеобразие и принципы реализации.
- 5 Создание и поддержание конкурентного преимущества фирмы.
- 6 Планирование выбора стратегической позиции: стратегическая сегментация.
- 7 Планирование выбора стратегической позиции: выбор позиции в конкуренции.
- 8 Разработка стратегии организации по отношению к обществу.
- 9 Приведение потенциала организации в соответствии с изменчивостью ее среды.
- 10 Стратегический менеджмент в реальном масштабе времени.
- 11 Стратегическое управление фирмой в условиях изменений.
- 12 Стратегический анализ.
- 13 Товарная стратегия фирмы.
- 14 Стратегия инвестиционной деятельности фирмы.
- 15 Анализ внешней среды организации: SWOT-анализ.
- 16 Анализ внешней среды организации: PEST-анализ.
- 17 Анализ внутренней среды организации (SNW-анализ).
- 18 Мини-стратегия фирмы: миссия, стратегические цели, стратегические целевые приоритеты.
- 19 Продуктивно-маркетинговая стратегия.
- 20 Система бизнес-стратегий: модель BGG (матрица Бостонской консалтинговой группы).
- 21 Система бизнес-стратегий: модель GE-McKinsey (матрица «Дженерал Электрик» – «МакКинзи»).
- 22 Система бизнес-стратегий: модель ADL-LC (матрица Артура Д. Литтла).
- 23 Производственная стратегия.
- 24 Стратегия управления персоналом.
- 25 Финансовая стратегия.
- 26 Органичное развитие общей стратегии.
- 27 Стратегические изменения: система стратегических изменений, ключевые стратегические изменения.
- 28 Управление процессом реализации стратегических изменений.
- 29 Стратегический контроллинг.
- 30 Реализация стратегии (от выполнения долгосрочного плана – к реализации стратегии).

Вопросы для подготовки к экзамену:

- 1 Базовые конкурентные стратегии как инструмент стратегии фирмы.
- 2 Исследование жизненного цикла продукта-товара.
- 3 SNW-анализ по продукту.
- 4 Стратегические цели и их декомпозиция (дерево целей).
- 5 Метод сценарного моделирования.
- 6 Анализ и выбор стратегических позиций предприятия.
- 7 Методика использования слабых сигналов.
- 8 Потенциал общего руководства организацией.
- 9 Выбор позиции в конкуренции.
- 10 Стратегия предотвращения несостоятельности (банкротства) фирма.
- 11 Эффективность стратегического менеджмента.
- 12 Стратегия внешнеэкономической деятельности фирмы.
- 13 Стратегия ценообразования.
- 14 Конкурентные преимущества как инструмент стратегии фирмы.
- 15 Стратегические зоны хозяйствования: выделение, оценка привлекательности, управление.
- 16 Стратегическое планирование и маркетинговый подход к управлению фирмой.
- 17 Принципы формирования экономической стратегии.
- 18 Конкурентный статус фирмы.
- 19 Концепция продукта в стратегическом управлении.
- 20 Метод управления по целям.
- 21 Стратегические целевые приоритеты.
- 22 Эффективность стратегического менеджмента.
- 23 Уровень агрессивности стратегии фирмы.

- 24 Уровни стратегического управления фирмы.
- 25 Граница стратегии фирмы (подсистемы стратегических указаний).
- 26 «Дерево стратегических целей» предприятия.
- 27 Принципиальные подходы к организации управления: сравнительный анализ.
- 28 Традиционный тип стратегического управления: достоинства и недостатки.
- 29 Стратегическое управление по группам услуг.
- 30 Стратегическое управление по группам клиентов.
- 31 Дивизиональный тип стратегического управления.
- 32 Основные факторы конкуренции на современных рынках.
- 33 Специфика конкурентной среды на отечественных рынках.
- 34 Особенности формирования конкурентной стратегии предприятия.
- 35 Агрессивная конкурентная стратегия: проблемы выбора.
- 36 Наступательная конкурентная стратегия: проблемы выбора.
- 37 Стратегия управления обязательствами предприятия.
- 38 Стратегия управления доходами от платных услуг предприятия.
- 39 Особенности формирования и реализации кадровой стратегии предприятия.
- 40 Рисковая стратегия в системе управления предприятием.
- 41 Риски успеха в деятельности предприятия.
- 42 Внутренние риски в деятельности предприятия.
- 43 Высокорисковая стратегия: проблемы выбора.
- 44 Проблемы выбора стратегического управления в современных отечественных условиях.
- 45 Разработка бизнес-плана открытия нового предприятия.

### 5.2. Темы письменных работ

Примерные темы эссе:

- 1 Особенности формирования стратегии предприятия в современных отечественных условиях.
- 2 Особенности формирования миссии современного предприятия.
- 3 Факторы макро- и микросреды: отражение их в стратегическом плане предприятия.
- 4 Структура и уровни процесса стратегического управления.
- 5 Определение бизнеса фирмы, ее основных целей и задач.
- 6 Содержание корпоративной стратегии и факторы ее определяющие.
- 7 Функциональные и оперативная стратегии фирмы.
- 8 Отраслевой и конкурентный анализ фирмы.
- 9 Стратегия развития одиночного бизнеса.
- 10 Вертикальная интеграция и диверсификация как части корпоративной стратегии.
- 11 Анализ и управление портфелем диверсифицированной компании.
- 12 Разработка (корректировка) корпоративной стратегии на основе анализа портфеля СЗХ.
- 13 Обеспечение обратной связи результатов и стратегии компании.
- 14 Инструментарий реализации корпоративной стратегии.
- 15 Организация стратегического контроля на предприятии.
- 16 Модели стратегического выбора.
- 17 Учет рисков в стратегическом управлении развитием предприятий.
- 18 Методы стратегического управления
- 19 Управление стратегическими альянсами: теория и практика реализации.
- 20 Стратегические направления конкуренции (стратегии лидерства по издержкам, стратегии дифференциации, оптимальных издержек и фокусирования).

### 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы, темы эссе, тесты по дисциплине, вопросы к зачету и экзамену.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Кузнецов, Б. Т.	Стратегический менеджмент: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления 080100	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71227.html">http://www.iprbookshop.ru/71227.html</a>
Л1.2	Фомичев А. Н.	Стратегический менеджмент: Учебник для вузов	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=318610">http://znanium.com/go.php?id=318610</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.3	Егоршин А. П., Гуськова И. В.	Стратегический менеджмент: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА- М", 2018	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=309048">http://znanium.com/catalog/document?id=309048</a>

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Новичков В.И., Дембовский В.Р.	Стратегический менеджмент: Учебно-методическая литература	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2015	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=134457">http://znanium.com/catalog/document?id=134457</a>
Л2.2	Томпсон А.А., Стрикленд А.Д.	Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии	Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2015	<a href="http://znanium.com/go.php?id=883994">http://znanium.com/go.php?id=883994</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Кузнецов, Б. Т. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления 080100 / Б. Т. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 623 с. — 978-5-238-01209-4. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71227.html">http://www.iprbookshop.ru/71227.html</a>			
Э2	Стратегический менеджмент: Учебник для вузов / Фомичев А.Н. - М.: Дашков и К, 2018. - 468 с.: ISBN 978-5-394-01974-6 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/318610">http://znanium.com/catalog/product/318610</a>			
Э3	Стратегический менеджмент / Новичков В.И., Дембовский В.Р., Виноградова И.М. - М.: Дашков и К, 2015. - 202 с.: ISBN 978-5-394-02561-7 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/558085">http://znanium.com/catalog/product/558085</a>			
Э4	Стратегический менеджмент : учебник / А.П. Егоршин, И.В. Гуськова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 290 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5950e6701deed8.90422341">www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5950e6701deed8.90422341</a> . - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/952274">http://znanium.com/catalog/product/952274</a>			
Э5	Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии / Томпсон А.А., Стрикленд А.Д. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 576 с.: ISBN 5-85173-059-5 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/883994">http://znanium.com/catalog/product/883994</a>			
Э6	[Электронный ресурс] : практикум / А. В. Курлыкова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 117 с. — 978-5-7410-1367-0. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/61410.html">http://www.iprbookshop.ru/61410.html</a>			

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная,
6.3.1.4	Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.5	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992
6.3.1.6	Windows 7 корпоративная,
6.3.1.7	Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.8	Microsoft Office 2013 Professional Plus лицензионное соглашение №64277464
6.3.1.9	Программная технология для проведения SWOT анализа KonSi - SWOT Analysis, Годовая лицензия 1051 от 31.01.2019 на регистрацию программного обеспечения фирмы КонСи

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс: <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
---------	--

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-217
7.2	Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220

7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-217
7.4	Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220
7.5	Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202
7.6	Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet
7.7	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Комплексная лаборатория «Вычислительные машины. Системы цифровой обработки сигналов. Основы управления»: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-406
7.8	Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Проблемы стратегического развития экономики**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **144**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **127**  
часов на контроль **8,7**

Виды контроля на курсах:  
экзамены **2**

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,3	8,3	8,3	8,3
Сам. работа	127	127	127	127
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Семенова Н.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

начальник отдела продаж ООО «Интерлэнд», Значко Е.И. \_\_\_\_\_

к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Проблемы стратегического развития экономики**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н, доцент Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н, доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н, доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н, доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н, доцент Кривокора Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Основной целью изучения дисциплины "Проблемы стратегического развития экономики" является формирование знаний в сфере управленческой деятельности, выделения основных проблем развития экономики, а также применения современных методов для их решений
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Макроэкономика (продвинутый уровень)	
2.1.2	Современная экономическая политика	
2.1.3	Стратегическое управление	
2.1.4	Микроэкономика (продвинутый уровень)	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
2.2.2	Преддипломная	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОПК-3.1: Знает тенденции развития мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов****Знать:**

Уровень 1	основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по макроэкономическим проблемам.
Уровень 2	условия использования аналитических инструментов развития экономики;
Уровень 3	тенденции развития мировой экономической науки.

**Уметь:**

Уровень 1	анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
Уровень 2	- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
Уровень 3	- определять тенденции развития объекта исследования

**Владеть:**

Уровень 1	- методологией экономического исследования;
Уровень 2	- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для подготовки и принятия управленческих решений;
Уровень 3	- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области макроэкономики, используя современные образовательные технологии.

**ОПК-3.2: Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике****Знать:**

Уровень 1	- основы экономического анализа;
Уровень 2	- условия использования аналитических инструментов развития экономики;
Уровень 3	- методы оценки проведенных научных исследований;

**Уметь:**

Уровень 1	- строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
Уровень 2	- критически оценивать выполненные научные исследования;
Уровень 3	- проводить сравнительный анализ

**Владеть:**

Уровень 1	- методологией экономического исследования,
Уровень 2	- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для подготовки и принятия управленческих решений;
Уровень 3	- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области макроэкономики, используя современные образовательные технологии.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
------------	---------------



3.1.1	основные компоненты и этапы стратегического управления; концепции стратегического развития экономики; □ основные компоненты и этапы основы стратегического управления;
3.1.2	концепции стратегического развития экономики;
3.1.3	содержание функций стратегического управления;
3.1.4	условия использования аналитических инструментов развития экономики;
3.1.5	особенности организации деятельности объекта экономики в сфере общего и стратегического управления;
3.1.6	основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по макроэкономическим проблемам.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	формировать цели развития организации и прогнозы развития конкретных экономических процессов на макроуровне;
3.2.2	применять методы анализа и прогнозирования развития бизнес-среды и внутренней среды организации;
3.2.3	выявлять проблемы, затрудняющие развитие организации;
3.2.4	разрабатывать модель развития организации и определять конкурентные позиции;
3.2.5	анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
3.2.6	использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
3.2.7	строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	технологиями стратегического анализа и организационно-экономического обоснования стратегии организации;
3.3.2	методологией экономического исследования, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для подготовки и принятия управленческих решений;
3.3.3	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области макроэкономики, используя современные образовательные технологии.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Методологические основы социально-экономического прогнозирования.</b>						
1.1	Сущность и методы социально-экономического прогнозирования /Лек/	2	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Минимизация и оптимизация государственного вмешательства в экономику2 /Пр/	2	0,5	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э2 Э3	0	
1.3	Минимизация и оптимизация государственного вмешательства в экономику /Ср/	2	18	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Прогнозирование и планирование экономического роста и развития структуры общественного производства /Лек/	2	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.5	Прогнозирование и планирование экономического роста и развития структуры общественного производства /Пр/	2	0,5	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Прогнозирование и планирование экономического роста и развития структуры общественного производства /Ср/	2	16	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Модернизация и реструктуризация производства /Лек/	2	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	

1.8	/ИКР/	2	0,3	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.9	Модернизация и реструктуризация производства /Пр/	2	0,5	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.10	Модернизация и реструктуризация производства /Ср/	2	17	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.11	Прогнозирование и планирование демографического развития /Лек/	2	0,5	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.12	Прогнозирование и планирование демографического развития /Пр/	2	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.13	Прогнозирование и планирование демографического развития /Ср/	2	18	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.14	Необходимость совершенствования денежно-кредитной политики России /Лек/	2	0,5	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э2 Э3	0	
1.15	Необходимость совершенствования денежно-кредитной политики России /Пр/	2	0,5	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.16	Необходимость совершенствования денежно-кредитной политики России /Ср/	2	22	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.17	Стратегия развития России до 2025г. /Пр/	2	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.18	Стратегия развития России до 2025г. /Ср/	2	18	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.19	Стратегия промышленного развития России /Ср/	2	18	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.20	/Экзамен/	2	8,7	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Этапы развития стратегического подхода.
2. Сравнение оперативного и стратегического управления.
3. Повышение конкурентных преимуществ российской экономики на внутренних и внешних рынках.
4. Содействие повышению конкурентоспособности отечественных производителей товаров и услуг на внутреннем и мировом рынках.
5. Исправление структурных деформаций.
6. Трансформация малоэффективных институтов экономики (структуры государственности, товарных и финансовых рынков, инновационных механизмов).
7. Ускоренное развитие и перестройка экономической системы, предприятий и рынков в процессе общемировой экономической трансформации.
8. Конкурентный рынок как главный регулятор экономического развития.

9. Формирование конкурентной среды через создание равных условий для всех хозяйствующих субъектов.
10. Минимизация и оптимизация государственного вмешательства в экономику.
11. Либерализация экономической деятельности на микроуровне.
12. Устранение многочисленных ограничений и препятствий для развития бизнеса на микроуровне.
13. Уровень экономической свободы.
14. Снижение барьеров выхода на рынок.
15. Устранение излишнего и неэффективного административного регулирования предпринимательской деятельности.
16. Обеспечение согласованности действий федеральных и региональных органов власти..
17. Модернизация российской экономики как основа развития страны.
18. Понятие и сущность модернизации.
19. Цели модернизации и ее необходимость.
20. Модернизация и реструктуризация производства.
21. Развитие благоприятного инвестиционного климата - основа стратегии страны.
22. Утверждение прав частной собственности и обеспечение их защиты.
23. Создание равных условий конкуренции, развитие устойчивых и эффективных финансовых институтов.
24. Развитие инновационной деятельности как основа стратегического развития России.
25. Инновационные процессы в экономике.
26. Развитие инновационной инфраструктуры. Государственное регулирование инновационной деятельности.
27. Развитие предпринимательства как основы стратегического развития России.
28. Большой, средний и малый бизнес и их роль в развитии экономики России.
29. Финансовая основа предпринимательства.
30. Развитие финансовых рынков и институтов.
31. Понятие финансовых рынков и институтов. Место и роль финансовых институтов в развитии рыночной экономики.
32. Денежно-кредитная политика и платежная система.
33. Основные понятия денежно-кредитной политики. Платежная система России.
34. Необходимость совершенствования денежно-кредитной политики и платежной системы страны.
35. Реформирование банковской системы.
36. Банковская система РФ.
37. Необходимость реформирования банковской системы РФ в процессе развития рыночной экономики.
38. Реформирование налоговой системы и таможенной политики.
39. Понятие таможенной политики.
40. Основные направления реформирования налоговой системы.
41. Основные направления таможенной политики.
42. Основные направления бюджетной политики.
43. Основные понятия бюджета.
44. Бюджетная система и бюджетный процесс.
45. Совершенствование бюджетной политики.
46. Реформа бюджетных отношений.
47. Реформирование естественных монополий.
48. Государственная внешнеэкономическая политика.
49. Понятие внешнеэкономической деятельности.
50. Роль и значение экспортно-импортных операций в развитии экономики.

## 5.2. Темы письменных работ

1. Организация как объект стратегического управления. Атрибуты современной организации.
2. Стратегические проблемы организации.
3. Модели развития организации.
4. Управление стратегическими задачами в реальном масштабе времени.
5. Концепция стратегических зон хозяйствования, зон стратегических ре-сурсов и групп стратегического влияния.
6. Цепочка стратегических ценностей, их содержание и направления ис-пользования.
7. Модель стратегической информации в управленческом консультировании.
8. Проблемы адаптации стратегии организации к условиям внешней среды.
9. Автаркия: исторические и экономические условия.
10. Проблемы развития отечественного производства.
11. Экономическое развитие России: реформы и российское хозяйство.
12. Экономические итоги приватизации в промышленности.
13. Эффективность различных форм собственности в промышленности России.
14. Реальный валютный курс и конкурентоспособность страны.
15. Структурные изменения в реальном и денежном секторах.
16. Девальвация и ревальвация как инструменты восстановления внешне-го равновесия.
17. Эффективность стабилизационной политики в большой открытой эконо-мике.
18. Влияние политики государства на кругооборот доходов и расходов.
19. Взаимосвязь макроэкономических пропорций реального сектора с динамикой реальных показателей финансового рынка.
20. Основные тенденции изменения макроэкономических пропорций в де-нежном секторе РФ.
21. Факторы интернационализации производства в современных ус-ловиях.
22. Значение международной торговли для России.
23. Основные направления протекционистской политики государства.

**5.3. Фонд оценочных средств**

- классического направления экономической теории;
- б) институционального направления;
- в) кейнсианское направление экономической теории;
- г) некейнсианство.
7. Роль государства в странах с переходной экономикой
- а) возрастает;
- б) снижается;
- в) остается неизменной;
- г) все ответы неверны.
8. Укажите внешнюю причину, вызывающую возрастание экономической роли государства:
- а) выражение общеэкономических интересов;
- б) регулирование социально-экономических отношений;
- в) определение долговременных целей развития экономики;
- г) защита интересов национальной экономики.
9. Без помощи государства рыночная система хозяйствования не может эффективно:
- а) регулировать предложение новых товаров;
- б) координировать межотраслевые связи;
- в) обеспечивать безопасное и устойчивое экономическое развитие страны;
- г) распределять ресурсы.
10. Объектом государственной собственности не является:
- а) производство благ стратегического назначения;
- б) наукоемкое производство;
- в) производство общественных благ;
- г) производство товаров первой необходимости.
11. Целевое финансирование в виде предоставления денежных пособий как одно из направлений государственного регулирования относится:
- а) к инвестиционной политике;
- б) к налоговой политике;
- в) к денежно-кредитной политике;
- г) к социальной политике.
12. Сокращение размеров государственной собственности вызвано:
- а) национализацией;
- б) покупкой государством акций частных предприятий;
- в) приватизацией;
- г) предоставлением концессий.
13. Необходимость усиления экономической роли государства в России вызвана:
- а) регулированием и управлением трансформационными процессами;
- б) обеспечением рационального использования ресурсов;
- в) разработкой и осуществлением хозяйственной законодательной базы;
- г) дефицитом товаров первой необходимости.
14. Общеэкономическая функция государства в рыночной экономике связана с необходимостью:
- а) производства общественных благ;
- б) планированием цен;
- в) защиты национальных границ государства;
- г) регулированием границ валютного коридора.
15. Наиболее эффективным способом государственного регулирования является:
- а) административное регулирование поведения субъектов рынка;
- б) планирование цен на товары первой необходимости;
- в) широкое использование косвенных методов воздействия на экономическую конъюнктуру;
- г) национализация частных предприятий-монополистов.
16. Социальная защита малоимущих слоев населения со стороны государства связана:
- а) с регулированием рынка труда;
- б) с выплатой пособий по безработице;
- в) с защитой вкладов населения в коммерческих банках;
- г) с бесплатным или льготным медицинским обслуживанием населения.
17. К мерам антиинфляционной экономической политики относится:
- а) введение таможенных ограничений;
- б) регулирование денежного рынка;
- в) повышение уровня заработной платы;
- г) увеличение расходной части бюджета государства.
18. К социальной политике государства относится:
- а) сокращение доходной части государственного бюджета;
- б) льготное кредитование наукоемких производств;
- в) регулирование уровня минимальной заработной платы;
- г) предоставление финансовых льгот частному капиталу.
19. К мерам воздействия, не используемым в научно-технической политике, относится:

- а) бюджетное финансирование НИОКР;  
 б) льготное кредитование и налогообложение наукоемких производств;  
 в) регулирование процессов ускоренного обновления основных фондов;  
 г) предоставление льгот экспортерам сырьевых ресурсов.

Оценка «отлично или зачтено» выставляется обучающемуся, обнаружившему всесторонние, систематические и глубокие знания учебного материала, предусмотренного программой; усвоившему основную литературу и знакомому с дополнительной литературой по программе; усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины и умеющему применять их к анализу и решению практических задач; умеющему сопоставить данные и обобщить материал; безупречно выполнившему в процессе изучения дисциплины все задания, предусмотренные формами текущего контроля.

Компетенции освоены на повышенном уровне.

Оценки «хорошо или зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший хорошие знания учебного материала, предусмотренного программой и успешно выполнивший все задания, предусмотренные формами текущего контроля, но допустивший незначительные погрешности при изложении теории и формулировке основных понятий. Компетенции полностью освоены на базовом уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему знания основного учебного материала, предусмотренного программой, в объеме необходимом для дальнейшей учебы и работы по специальности, выполнившему все задания, предусмотренные формами текущего контроля, но допустившему значительные ошибки. Оценка может быть снижена за: непоследовательное изложение материала; неполное изложение материала; неточности в изложении фактов или описании процессов; неумение обосновывать выводы, оперировать основными терминами и понятиями. Компетенции частично освоены на базовом уровне.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся: если содержание ответа не соответствует поставленному в билете вопросу или отсутствует; если обнаружены пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; не выполнены отдельные задания, предусмотренные формами текущего контроля.

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

тесты, ситуационные задачи, вопросы для текущей и промежуточной аттестации

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Ополченова, Е. В.	Современный стратегический анализ: учебное пособие	Москва: Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/51871.html">http://www.iprbookshop.ru/51871.html</a>
Л1.2	Кузнецова, Е. Ю., Крылатков, П. П., Минеева, Т. А., Подоляк, О. О., Кузнецова, Е. Ю.	Современный стратегический анализ: учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/68473.html">http://www.iprbookshop.ru/68473.html</a>
Л1.3	Сбоева, И. А.	Современный стратегический анализ: методические указания к выполнению расчетно-графической работы	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2015	<a href="http://www.iprbookshop.ru/75442.html">http://www.iprbookshop.ru/75442.html</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Басовский Л.Е.	Современный стратегический анализ: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013	<a href="http://znanium.com/go.php?id=350933">http://znanium.com/go.php?id=350933</a>
Л2.2	Басовский Л.Е.	Современный стратегический анализ: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014	<a href="http://znanium.com/go.php?id=424025">http://znanium.com/go.php?id=424025</a>

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Ушвицкий Л.И. Инновационное развитие экономики России. Проблемы и перспективы: монография / Ушвицкий Л.И., Красников А.В., Джавадова О.М.— С.: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. 157— с.
Э2	Мумладзе Р.Г. Стратегическое развитие сельскохозяйственного предприятия в условиях рыночной экономики: монография / Мумладзе Р.Г., Быковская Н.В., Иванова Н.М.— М.: Русайнс, 2015. 197— с.
Э3	Абдуллаев Н.В. Динамика инновационного развития экономики и управления: монография / Абдуллаев Н.В., Амирханян Э.Н., Вахромеев Н.Е., Вахромеева М.П., Гаипова Т.Ф., Губернаторов А.М., Зимин А.С., Исаева Н.В., Катунин В.А., Крылов В.Е., Огудин С.А., Субботина Н.О., Тесленко И.Б., Фильбертов Л.В.— М.: Русайнс, 2015. 232— с.
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
6.3.1.1	Windows 7 корпоративная,
6.3.1.2	Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.3	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992
6.3.1.4	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.5	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	1. ЭБС IPRbooks

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	К-107 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220
7.2	К-217 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220
7.3	В-202 Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Методические указания по изучению дисциплины "Проблемы стратегического развития экономики", для магистров, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Программа магистратуры "Экономика фирмы"/ сост. Н.В. Семенова, 2019. – электронная версия (размещена в локальной сети института)	
1. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине "Проблемы стратегического развития экономики", для магистров, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Программа магистратуры "Экономика фирмы"/ сост. Н.В. Семенова, 2019. – электронная версия (размещена в локальной сети института)	
2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине "Проблемы стратегического развития экономики", для магистров, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Программа магистратуры "Экономика фирмы"/ сост. Н.В. Семенова, 2019. – электронная версия (размещена в локальной сети института)	

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Методы исследований в экономике  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **144**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **127**  
часов на контроль **8,7**

Виды контроля на курсах:  
экзамены **1**

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,3	8,3	8,3	8,3
Сам. работа	127	127	127	127
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

*д. э. н., профессор, Воробьев Н. Н.* \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

*к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М.* \_\_\_\_\_

*ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Методы исследований в экономике**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Кривокоора Юрий Николаевич

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кривокора Юрий Николаевич

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кривокора Юрий Николаевич

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кривокора Юрий Николаевич

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кривокора Юрий Николаевич

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цель: формирование профессионального подхода к методам исследования и моделированию экономики, в практике управления и решения экономических задач на всех уровнях народного хозяйства страны, современное научное представление о методах исследований и моделировании экономических систем.
1.2	Задачи:
1.3	изучить методы исследования экономических систем; освоить методологию моделирования; усвоить модели рынка, модели макроэкономического равновесия.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Стратегическое управление	
2.1.2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
2.1.3	Деловые и научные коммуникации	
2.1.4	Иностранный язык (технологии перевода научной литературы)	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Научно-исследовательская работа	
2.2.2	Проблемы стратегического развития экономики	
2.2.3	Управление рисками	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****УК-1.1: Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Методы анализа проблемных критических ситуаций
Уровень 2	Методы анализа проблемных критических ситуаций, связующие элементы анализируемой ситуации
Уровень 3	Методы анализа проблемных критических ситуаций, связующие элементы анализируемой ситуации, системный подход к решению проблем
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Использовать методы анализа проблемных критических ситуаций
Уровень 2	Использовать методы анализа проблемных критических ситуаций, связующие элементы анализируемой ситуации
Уровень 3	Использовать методы анализа проблемных критических ситуаций, связующие элементы анализируемой ситуации, системный подход к решению проблем
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Методами анализа проблемных критических ситуаций
Уровень 2	Методами анализа проблемных критических ситуаций, связующие элементы анализируемой ситуации
Уровень 3	Методами анализа проблемных критических ситуаций, связующие элементы анализируемой ситуации, системный подход к решению проблем

**УК-1.2: Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Варианты решения проблематичной ситуации
Уровень 2	Варианты решения проблематичной ситуации, на основе достоверной информации, разрабатывать сценарии
Уровень 3	Варианты решения проблематичной ситуации, на основе достоверной информации, разрабатывать сценарии, методы критического анализа
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Применять варианты решения проблематичной ситуации
Уровень 2	Применять варианты решения проблематичной ситуации, на основе достоверной информации, разрабатывать сценарии
Уровень 3	Применять варианты решения проблематичной ситуации, на основе достоверной информации, разрабатывать сценарии, методы критического анализа
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Вариантами решения проблематичной ситуации
Уровень 2	Вариантами решения проблематичной ситуации, на основе достоверной информации

Уровень 3	Вариантами решения проблематичной ситуации, на основе достоверной информации, разрабатывать сценарии, методы критического анализа
<b>УК-1.3: Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Стратегию действий в проблемной ситуации
Уровень 2	Стратегию действий в проблемной ситуации, формировать последовательность шагового выполнения
Уровень 3	Стратегию действий в проблемной ситуации, формировать последовательность шагового выполнения, результаты пошагового решения задач
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Разрабатывать стратегию действий в проблемной ситуации
Уровень 2	Разрабатывать стратегию действий в проблемной ситуации, формировать последовательность шагового выполнения
Уровень 3	Разрабатывать стратегию действий в проблемной ситуации, формировать последовательность шагового выполнения, результаты пошагового решения задач
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Стратегией действий в проблемной ситуации
Уровень 2	Стратегией действий в проблемной ситуации, формировать последовательность шагового выполнения
Уровень 3	Стратегией действий в проблемной ситуации, формировать последовательность шагового выполнения, результаты пошагового решения задач

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	принципы научного познания; методы конкретно-научного познания как на эмпирическом, так и на теоретическом уровнях; требования, предъявляемые к научным исследованиям, виды и формы научно-исследовательской деятельности и оформления ее результатов, а также методику организации научного исследования
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	правильно определять приоритеты и ставить цели исследовательской деятельности, правильно планировать все действия по изучению объекта исследования и эффективно организовать отбор информации, из многообразия методов современной науки выбрать такой или такие методы и исследовательские приемы, основываясь на научных принципах, которые с наибольшей эффективностью ведут к успешному решению проблемы
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыками применения методов научного познания, исследовательских приемов и принципов, контроля и анализа отобранных данных и грамотного оформления результатов исследования современными информационными технологиями, создавать на их основе законченные аналитические решения в области профессиональной деятельности и интерпретировать полученные результаты;
3.3.2	различными видами формами использования электронных ресурсов как
3.3.3	источника информации и средства решения проблемных
3.3.4	ситуаций.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
<b>Раздел 1.</b>							
1.1	Содержание и сущность экономических методов исследования /Лек/	1	1	УК-1.1 УК-1.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Применение методов исследования /Пр/	1	1	УК-1.1 УК-1.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Применение методов моделирования /Ср/	1	39	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Оценочная система в экономических исследованиях /Лек/	1	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	модели развития рыночного хозяйства /Пр/	1	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	модели развития рыночного хозяйства /Ср/	1	41	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.7	/ИКР/	1	0,3	УК-1.1 УК-1.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	модели развития рыночного хозяйства /Лек/	1	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.9	модели развития рыночного хозяйства /Пр/	1	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.10	модели развития рыночного хозяйства /Ср/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.11	Оптимизационные методы в исследованиях /Лек/	1	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Оптимизационные методы в исследованиях /Пр/	1	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Оптимизационные методы в исследованиях /Ср/	1	45	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	0.3 /ИКР/	1	0	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Методы исследования национальной экономики
2. Вербальные методы исследований.
3. Географический и исторический методы.
4. Общая теория систем.
5. Системный анализ.
6. Понятие системы. Классификация систем. Свойства систем.
7. Система и модель.
8. Определение модели и моделирования.
9. Классификация моделей.
10. Основы моделирования национальной экономики.
11. Составляющие процесса моделирования.
12. Понятие базовой единицы национальной экономической системы.
13. Этапы моделирования национальной экономики.
14. Основные понятия: структура модели, основные ингредиенты, ограничения и критериальная функция, информационное обеспечение, аппарат реализации моделей.
15. Управление и объективные законы.
16. Управляемые процессы.
17. Устойчивые и неустойчивые процессы.
18. Примеры управляемых процессов.
19. Многосекторная модель рыночного равновесия.
20. Имитационные модели развития экономики.
21. Эконометрические системы моделей.
22. Оптимизационные модели развития национального рыночного хозяйства.
23. Компоненты оценочной системы. Сущность измерений. Шкалы.
24. Критерии оценки. Типы критериев.
25. Квалиметрия
26. Модели развития отдельных секторов и сфер национальной экономики: производственные функции,
27. Динамические модели спроса и предложения,
28. Инвестиционные модели
29. Модели динамики потребления, сбережений и доходов населения,

### 5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов:

1. Научное обеспечение структурного реформирования российской экономики
2. Формирование экономики, работающей на современной технологической базе
3. Понятие, сущность и классификация экономической науки
4. Научное мышление как предмет изучения логики
5. Основы методологии научного исследования в экономике
6. Проблема научного исследования и его актуальность
7. Цель и задачи, гипотеза и новизна научного исследования
8. Основы планирования научно – исследовательской работы
9. Эффективность использования новых знаний и достижений в экономической области исследований

### 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы, рефераты, вопросы к зачету

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Нусратуллин, И. В.	Методы исследований в экономике: учебное пособие	Уфа: Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2015	<a href="http://www.iprbookshop.ru/66758.html">http://www.iprbookshop.ru/66758.html</a>

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Богатова Е. В.	Инновационная экономика: Монография	Москва: Русайнс, 2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/78860.html">http://www.iprbookshop.ru/78860.html</a>

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Нусратуллин, И. В. Методы исследований в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Нусратуллин. — Электрон. текстовые данные. — Уфа : Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2015. — 228 с. — 978-5-904354-62-6. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/66758.html">http://www.iprbookshop.ru/66758.html</a>			
Э2	Ларионов, И. К. Интеллектуальный труд в многомерной экономике [Электронный ресурс] : монография / И. К. Ларионов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2019. — 342 с. — 978-5-394-03292-9. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/85367.html">http://www.iprbookshop.ru/85367.html</a>			
Э3	Синергия управления многомерной экономикой [Электронный ресурс] : монография / И. К. Ларионов, О. Н. Герасина, М. А. Гуреева [и др.] ; под ред. И. К. Ларионова, О. Н. Герасиной, М. А. Гуреевой. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2019. — 412 с. — 978-5-394-03288-2. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/85439.html">http://www.iprbookshop.ru/85439.html</a>			
Э4	Методы научных исследований в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Хорев, Т. И. Овчинникова, Л. Н. Дмитриева, Е. А. Резникова. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013. — 127 с. — 978-5-89448-988-9. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/47431.html">http://www.iprbookshop.ru/47431.html</a>			

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная,
6.3.1.4	Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.5	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1	Информационно-правовая система «Консультант +», <a href="http://www.abc.vvsu.ru">http://www.abc.vvsu.ru</a> , <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>
---------	---

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 1 этаж, ауд. К-107 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-217 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.3	Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202
7.4	(Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet)

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Деловые и научные коммуникации  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Сервис**  
Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**  
Квалификация **магистр**  
Форма обучения **заочная**  
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 8  
самостоятельная работа 96,2  
часов на контроль 3,6

Виды контроля на курсах:  
зачеты 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96,2	96,2	96,2	96,2
Часы на контроль	3,6	3,6	3,6	3,6
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Кривокора Е.И. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Технический директор ООО «Экопром», И.П. Ермолов \_\_\_\_\_

Начальник производства ООО «Экопром», М.П. Маршалкин \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Деловые и научные коммуникации**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Сервис**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Лазарева Н.В.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры**Сервис**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Лазарева Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры**Сервис**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Лазарева Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры**Сервис**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Лазарева Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры**Сервис**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Лазарева Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цель изучения дисциплины состоит в формировании у студентов компетенций, необходимых в построении и реализации деловых и научных коммуникаций, включая получение и распространение информации.
1.2	Задачи данного курса:
1.3	- изучение методологии коммуникационного менеджмента;
1.4	- развитие коммуникативных компетенций;
1.5	- совершенствование профессиональных умений ведения дискуссий, переговоров, деловых встреч, презентаций;
1.6	- получение навыков управления коммуникациями;
1.7	- получение навыков письменной, устной и электронной коммуникации;
1.8	- развитие навыков использования коммуникаций в решении научных проблем и бизнес-задач.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку, представленную комплексом дисциплин:
2.1.2	Методы исследований в экономике
2.1.3	Методы исследований в экономике
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Данная дисциплина является необходимой для успешного освоения следующих дисциплин:
2.2.2	Организация командной деятельности
2.2.3	Управление проектной деятельностью
2.2.4	Научно-исследовательская работа
2.2.5	Организация командной деятельности
2.2.6	Управление проектной деятельностью
2.2.7	Научно-исследовательская работа

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-4.1: Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия**

**Знать:**

Уровень 1	особенности и виды коммуникаций, в т.ч. в научной сфере
Уровень 2	построение коммуникационного процесса
Уровень 3	правила формирования коммуникационной политики

**Уметь:**

Уровень 1	диагностировать коммуникативные проблемы
Уровень 2	разрабатывать и внедрять систему коммуникаций
Уровень 3	формировать коммуникационную политику и организовывать ее реализацию

**Владеть:**

Уровень 1	навыками оценки коммуникативной среды
Уровень 2	навыками построения эффективных деловых и научных коммуникаций
Уровень 3	навыками формирования и реализации коммуникационной политики

**УК-4.2: Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные**

**Знать:**

Уровень 1	природу и характер коммуникаций в организации
Уровень 2	содержание и этапы коммуникационного процесса
Уровень 3	условия и особенности письменных, устных и электронных коммуникаций

**Уметь:**

Уровень 1	готовить материалы для участия в научных и профессиональных мероприятиях
Уровень 2	управлять коммуникациями

Уровень 3	осуществлять устные коммуникации, готовить доклады, отчеты, рецензии, обзоры, вести деловую переписку
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	способами построения эффективных деловых и научных коммуникаций
Уровень 2	навыками управления коммуникационным процессом
Уровень 3	методами построения письменных, устных и электронных коммуникаций

**УК-4.3: Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	содержание современных теорий коммуникаций
Уровень 2	содержание и этапы коммуникационного процесса
Уровень 3	особенности выступления, дискуссии, дебатов
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	разрабатывать и внедрять систему коммуникаций
Уровень 2	формировать аргументацию и доклады для участия в дискуссиях, отстаивать профессиональную позицию
Уровень 3	оценивать возможные позитивные и негативные эффекты коммуникаций
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	способами построения эффективных деловых и научных коммуникаций
Уровень 2	навыками ведения дискуссии, дебатов
Уровень 3	навыками влияния на аудиторию соответствующими коммуникативными инструментами

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	– природу и характер коммуникаций в организации;
3.1.2	– содержание современных теорий коммуникаций;
3.1.3	– содержание и этапы коммуникационного процесса;
3.1.4	– условия и особенности письменных, устных и электронных коммуникаций.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	– диагностировать коммуникативные проблемы в деятельности организации;
3.2.2	– формировать коммуникационную политику организации;
3.2.3	– разрабатывать и внедрять систему коммуникаций;
3.2.4	– управлять коммуникациями;
3.2.5	– осуществлять устные коммуникации, готовить доклады, отчеты, рецензии, обзоры, вести деловую переписку;
3.2.6	– оценивать возможные позитивные и негативные эффекты коммуникаций.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	– навыками профессиональной организации труда, работы с компьютерной техникой, сбора, систематизации и обработки информации;
3.3.2	– навыками анализа состояния коммуникативной среды;
3.3.3	– способами построения эффективных деловых и научных коммуникаций.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Методологические основы теории коммуникаций /Лек/	1	2	УК-4.1 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
1.2	Методологические основы теории коммуникаций. Сравнительная характеристика основных направлений развития теорий коммуникаций /Пр/	1	2	УК-4.1 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1 Э2	0	
1.3	Исторические аспекты формирования теории коммуникаций /Ср/	1	12	УК-4.1 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	

1.4	Организация процесса деловых коммуникаций /Лек/	1	2	УК-4.1 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2	0	
1.5	Устные, письменные, телефонные, электронные формы коммуникации. Имитационный тренинг: Публичные дебаты /Пр/	1	2	УК-4.1 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1 Э2	0	
1.6	Эффекты коммуникаций /Ср/	1	12	УК-4.1 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
1.7	Коммуникационные процессы /Ср/	1	12	УК-4.1 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
1.8	Особенности и правила устных, письменных, электронных и телефонных коммуникаций /Ср/	1	12	УК-4.1 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1 Э2	0	
1.9	Правила письменных коммуникаций /Ср/	1	12	УК-4.1 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1 Э2	0	
1.10	Мотивы проведения переговоров. Проведение переговоров: структура и фазы /Ср/	1	12	УК-4.1 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1 Э2	0	
1.11	Конструктивные приемы ведения дискуссии /Ср/	1	12	УК-4.1 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1 Э2	0	
1.12	Технологии научных коммуникаций /Ср/	1	12,2	УК-4.1 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1 Э2	0	
1.13	/ИКР/	1	0,2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1 Э2	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Исторические аспекты формирования теории коммуникаций.
2. Социальная, лингвистическая и коммуникативная основа.
3. Концепция классической позитивной методологии.
4. Концепция неклассической методологии.
5. Концепция постнеклассической методологии.
6. Понятие и значение коммуникаций.
7. Функции коммуникаций в обществе и на индивидуальном уровне.
8. Типы коммуникаций.
9. Виды коммуникаций.
10. Классификация коммуникаций.
11. Модели коммуникаций и их характеристика.
12. Содержание коммуникационного процесса.
13. Этапы коммуникационного процесса.
14. Способы передачи и приема информации.
15. Требования к информации.
16. Обеспечение процесса коммуникаций.
17. Значение организационных коммуникаций в деятельности организации.
18. Коммуникативное пространство.
19. Характеристика функционирования коммуникационных сетей.
20. Эффективность функционирования коммуникационных сетей.
21. Тенденции развития коммуникационных технологий.
22. Организационные задачи информационного развития.
23. Основные направления развития информационно-коммуникационных технологий.
24. Периодизация исследования эффектов коммуникаций: характеристика основных этапов.
25. Типология эффектов коммуникаций: установление «повестки дня», «спираль молчания», «информационный дефицит», «полезности и удовлетворения потребностей».

26.	Правила устных форм коммуникации.
27.	Средства установления контакта. Навыки активного слушания.
28.	Использование вопросов, их классификация.
29.	Классическая схема публичного выступления.
30.	Основы успешной презентации.
31.	Особенности коммуникаций по телефону.
32.	Эффекты и правила убеждения. Структура убеждающей коммуникации.
33.	Правила письменных форм коммуникации.
34.	Особенности эффективного стиля письма.
35.	Компоненты делового письма.
36.	Интернет-коммуникации.
37.	Конструктивные приемы ведения дискуссии.
38.	Основные правила проведения конструктивных совещаний.
39.	Этапы переговорного процесса.
40.	Технические приемы ведения переговоров.
41.	Общая схема манипулирования.
42.	Защита от манипуляций.
43.	Признаки, качества и особенности, присущие командным коммуникациям.
44.	Командные роли.
45.	Схемы коммуникаций внутри группы и решение задач разной сложности.

### 5.2. Темы письменных работ

Подготовка эссе по темам:	
1.	Интегрирующая роль коммуникаций
2.	Неформальные коммуникации, их значение в построении процесса управления
3.	Коммуникации и эффективность управления
4.	Оценка деловой и эмоциональной стороны взаимодействия
5.	Как использовать слухи
6.	Деловая стилистика официальных коммуникаций
7.	Ограничения эффективности телефонных коммуникаций
8.	Этические аспекты письменных коммуникаций
9.	Критерии успешного проведения переговоров
10.	Плюсы и минусы манипулирования
11.	Развитие командных коммуникаций
12.	Коммуникативные барьеры в командной работе
13.	Развитие коммуникационного потенциала организационной системы
14.	Коммуникационная зрелость
15.	Коммуникативные компетентность в карьерном движении
Выполнение творческого задания:	
1.	Подготовка методологического (аналитического) обзора по теме магистерской диссертации.
2.	Составление развернутой рецензии на научную статью, автореферат диссертации, учебное пособие.
3.	Подготовка выступления к публичным дебатам.
4.	Подготовка презентации эссе.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы, темы эссе, индивидуальные творческие задания, вопросы к зачету.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Короткий, С. В.	Деловые коммуникации: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/80614.html">http://www.iprbookshop.ru/80614.html</a>
Л1.2	Папкова О.В.	Деловые коммуникации: Учебник	Москва: Вузовский учебник, 2019	<a href="http://znanium.com/go.php?id=999587">http://znanium.com/go.php?id=999587</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
--	---------------------	----------	-------------------	-------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Тимофеев М.И.	Деловые коммуникации: Учеб. пособие	Москва: Издательский Центр РИО□, 2011	<a href="http://znanium.com/go.php?id=260390">http://znanium.com/go.php?id=260390</a>
Л2.2	Кривокопа Е. И.	Деловые коммуникации: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016	<a href="http://znanium.com/go.php?id=518602">http://znanium.com/go.php?id=518602</a>
Л2.3	Пивоваров А.М.	Деловые коммуникации: социально-психологические аспекты: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИО□, 2017	<a href="http://znanium.com/go.php?id=672802">http://znanium.com/go.php?id=672802</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Деловые коммуникации : учебник / О.В. Папкова. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 160 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/999587">http://znanium.com/catalog/product/999587</a>			
Э2	Короткий, С. В. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. В. Короткий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 90 с. — 978-5-4487-0472-7. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/80614.html">http://www.iprbookshop.ru/80614.html</a>			

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010 Professional Plus
---------	--

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационная справочная система КонсультантПлюс.Ставропольский край // Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
---------	---

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации:
7.2	г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 1 этаж, ауд. К-107
7.3	Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220
7.4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-217
7.5	Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220
7.6	Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202
7.7	Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины включают рекомендации по подготовке к практическим занятиям, организации самостоятельной работы.

В процессе обучения основными видами учебных занятий являются лекции, практические занятия, индивидуальные консультации (контроль самостоятельной работы обучающихся). В ходе лекций рассматриваются основные понятия, связанные с ними теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям. В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания обучающихся по рассмотренной на лекциях тематике, формируются навыки и умения по усвоению закрепленных за дисциплиной компетенций. Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Самостоятельная работа обучающихся может проводиться во внеаудиторное время, на учебных занятиях, производственной практике, при выполнении курсовых и дипломных работ. Учебными планами предусматривается объем самостоятельной работы в часах. Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к лекциям и практическим занятиям, а также подготовку доклада по определенной тематике. Подготовка к лекции включает в себя предварительное знакомство обучающегося с основными и проблемными вопросами лекции на основе информативных материалов – учебника, учебного пособия и дополнительной литературы для более глубокого освоения теоретического курса. В ходе чтения лекции обучающийся ведет конспект и дополнительно отмечает те вопросы лекции, которые требуют уточнений и дополнений. Часть вопросов, выносимых на контроль и не отраженных в лекциях,

обучающийся должен изучать самостоятельно. Подготовка к практическим занятиям требует предварительной проработки рекомендуемых информационных источников и тем лекционных занятий для компетентного подхода к выполнению работ. Текущий контроль (только по очной форме обучения) предполагает начисление баллов за выполнение различных видов работ. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно - рейтинговой системы. Регламент балльно – рейтинговой системы определен Положением о системе «Контроль успеваемости и рейтинг обучающихся». Если обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы, это является основанием для автоматического выставления зачета. Промежуточный контроль является результатом оценки знаний, умений, навыков и приобретенных компетенций

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Управление проектной деятельностью  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **144**  
в том числе:  
аудиторные занятия **12**  
самостоятельная работа **123**  
часов на контроль **8,7**

Виды контроля на курсах:  
экзамены **1**

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Иная контактная работа	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	123	123	123	123
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	144	144	144	144



Программу составил(и):

*доцент, Максимова О.П.* \_\_\_\_\_

*к.э.н., , Ионов М.Ч.* \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

*к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО Премьер,"Величко Е.М.* \_\_\_\_\_

*ведущий экономист НО МК Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК,"  
Ионова Б.М.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Управление проектной деятельностью**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокопа Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью дисциплины «Управление проектной деятельностью» является ознакомление магистрантов с управлением инновационными и другими проектами;
1.2	- привитие навыков управления созданием объектов;
1.3	- приобретение умений решать практические задачи управления проектами.
1.4	Изучение данной дисциплины должно вооружить будущих магистров системными знаниями о содержании проектного управления и сформировать у них личностную готовность реализовывать полученные знания в практической деятельности, осуществляя управление проектной деятельностью.
1.5	Задачами данного учебного курса являются
1.6	- овладение комплексом знаний науки «Управление проектной деятельностью»;
1.7	- развитие личности магистранта, его мотивации, готовности к принятию ответственных и грамотных управленческих решений;
1.8	- изучение общих и частных функций управления, методов и приемов решения задач;
1.9	- формирование навыков управления инновационными, инвестиционными и рабочими проектами.
1.10	

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Деловые и научные коммуникации	
2.1.2	Компьютерные технологии в науке	
2.1.3	Методы исследований в экономике	
2.1.4	Микроэкономика (продвинутый уровень)	
2.1.5	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
2.1.6	Организация командной деятельности	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Риск-менеджмент	
2.2.2	Управление бизнес-процессами	
2.2.3	Практика по профилю профессиональной деятельности	
2.2.4	Проблемы стратегического развития экономики	
2.2.5	Бизнес-аналитика	
2.2.6	Организация бизнес-процессов	
2.2.7	Технологии самоменеджмента	
2.2.8	Технологическая практика	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****УК-2.1: Понимает принципы проектного подхода к управлению****Знать:**

Уровень 1	сущность проектного подхода к управлению;
Уровень 2	принципы проектного подхода к управлению;
Уровень 3	основные подходы к управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.

**Уметь:**

Уровень 1	применять проектный подход к управлению;
Уровень 2	понимать и использовать принципы проектного подхода к управлению;
Уровень 3	осуществлять управление проектом на всех этапах его жизненного цикла.

**Владеть:**

Уровень 1	навыками применения проектного подхода к управлению;
Уровень 2	навыками понимания и использования принципов проектного подхода к управлению;
Уровень 3	способностью понимать принципы проектного подхода к управлению на всех этапах жизненного цикла проекта.

**УК-2.2: Демонстрирует способность управления проектами****Знать:**

--	--

Уровень 1	содержание понятия "управление проектами" в целях применения его составляющих в практической деятельности;
Уровень 2	составляющие способности управления проектами;
Уровень 3	возможности и подходы к осуществлению проектной деятельности в профессиональном аспекте.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять полученные знания в процессе осуществления управления проектной деятельностью;
Уровень 2	применять сформированные в процессе обучения способности к управлению проектами;
Уровень 3	демонстрировать способность управления проектами.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	способностью управления проектами;
Уровень 2	навыками применения полученных знаний в процессе осуществления управления проектной деятельностью;
Уровень 3	навыками демонстрации способностей к управлению проектами.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основные подходы к управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла;
3.1.2	- возможности и подходы к осуществлению проектной деятельности в профессиональном аспекте.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- осуществлять управление проектом на всех этапах его жизненного цикла;
3.2.2	- демонстрировать способность управления проектами.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- способностью понимать принципы проектного подхода к управлению на всех этапах жизненного цикла проекта;
3.3.2	- навыками демонстрации способностей к управлению проектами.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Раздел 1. Развитие науки и практики управления проектами в истории мирового менеджмента</b>						
1.1	Исторические предпосылки и условия появления науки и практики управления проектами. Сущность и преимущества проектного управления /Лек/	1	0,25	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Методологические аспекты управления проектной деятельностью /Пр/	1	0,5	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Эволюционное развитие управления проектами как самостоятельной области науки и практики управленческой деятельности /Ср/	1	18	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 2. Раздел 2. Содержание и анализ основных характеристик проекта</b>						
2.1	Классификация типов проектов. Жизненный цикл проекта. Структуризация проекта. Участники проекта /Лек/	1	0,5	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Основные характеристики проекта /Пр/	1	0,5	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Внешняя среда проекта. Требования, предъявляемые к проектам и оценка качества проекта /Ср/	1	21	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

	<b>Раздел 3. Раздел 3. Управление процессом подготовки проекта</b>						
3.1	Организация работ на стадии разработки проекта. Появление бизнес-идеи. Формирование концепции проекта /Лек/	1	0,5	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.2	Аналитико-прогностический этап подготовки проекта /Пр/	1	0,5	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.3	Предварительный план проекта. Проектный анализ. Разработка бизнес-плана проекта /Лек/	1	0,5	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.4	План действий менеджера проекта: планирование, организация и постановка контроля проекта. Принятие решения о запуске проекта. Разработка матрицы ответственности проекта /Пр/	1	0,5	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.5	Исследование инвестиционных возможностей и формирование инвестиционной стратегии, обоснование инвестиций /Ср/	1	18	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 4. Раздел 4. Планирование как важная функция управления проектами</b>						
4.1	Цели, назначение и виды планов. Сетевое планирование. Календарное планирование /Лек/	1	0,5	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
4.2	Создание (разработка) плана проекта. Создание календарного плана проекта. Расчет календарного плана проекта (по методу критического пути) /Пр/	1	1	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
4.3	Порядок разработки, состав и содержание проектно-сметной документации /Лек/	1	0,25	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
4.4	Оптимизация плана проекта. План управления проектом /Пр/	1	0,5	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
4.5	Содержание работ по планированию проекта /Ср/	1	22	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 5. Раздел 5. Управление реализацией проекта</b>						
5.1	Проектные структуры управления. Виды проектных структур управления. Контроль и регулирование при реализации проекта /Лек/	1	0,25	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
5.2	Разработка бизнес-плана проекта /Пр/	1	1	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
5.3	Обеспечение качества проекта. Управление завершением проекта /Лек/	1	0,5	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
5.4	Оценка затрат проекта. Разработка бюджета проекта. Анализ финансового состояния проекта. Разработка маркетинговой стратегии проекта /Пр/	1	1	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5.5	Технологии и методы управления проектами /Ср/	1	22	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>Раздел 6. Раздел 6. Социально-психологические и правовые аспекты управления проектами.</b>							
6.1	Социально-психологические аспекты формирования проектной группы. Выбор руководителя проекта /Лек/	1	0,25	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
6.2	Определение требований к персоналу: подбор членов рабочей группы. Формирование и развитие проектной группы /Пр/	1	1	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
6.3	Основы эффективного общения в проектной группе. Обратная связь в управлении деловыми отношениями. Организация совещаний /Лек/	1	0,25	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
6.4	Управление конфликтами в проектной группе /Пр/	1	0,5	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
6.5	Социально-психологические аспекты формирования проектной группы /Ср/	1	22	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>Раздел 7. Раздел 7. Правовые аспекты управления проектами</b>							
7.1	Типы контрактов. Организация подрядных торгов /Лек/	1	0,25	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
7.2	Регулирование материально-технического обеспечения проекта /Пр/	1	1	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
7.3	/ИКР/	1	0,3	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
7.4	/ЗачётСОц/	1	0	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Основные понятия проектного менеджмента.
2. Классификация проектов.
3. Методологические аспекты управления проектной деятельностью.
4. Формирование замысла (идеи) проекта.
5. Разработка концепции проекта.
6. Процесс целеполагания. Построение «Дерева целей» проекта.
7. Планирование необходимых ресурсов.
8. Смета проекта.
9. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта.
10. Бизнес-план инвестиционного проекта.
11. Цели, назначение и виды планов в управлении проектной деятельностью.
12. Жизненный цикл проекта.
13. Структуризация проектов.
14. Функции и подсистемы управления проектами.
15. Методы управления проектами.
16. Организационные структуры управления проектами.

17. Участники проектной команды.
18. Контроль и регулирование в управлении проектами.
19. Технология управления изменениями.
20. Выбор руководителя проекта.
21. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектной деятельностью.
22. Основные этапы развития проектной группы.
23. Управление коммуникациями проекта.
24. Завершение и оценка проекта.
25. Отбор рабочей группы для проекта.
26. Риски в проектном управлении.
27. Организация подрядных торгов.
28. Правовые аспекты управления проектной деятельностью.

### 5.2. Темы письменных работ

Примерная тематика рефератов по курсу:

1. Развитие проектного управления в истории и практике мирового менеджмента.
2. Развитие проектного управления в истории и практике отечественного менеджмента.
3. Методологические подходы к управлению проектами.
4. Формирование концепции проекта.
5. Проблемы обеспечения качества проекта.
6. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.
7. Функции и подсистемы управления проектами.
8. Методы управления проектами.
9. Организационные структуры управления проектами.
10. Контроль и регулирование в управлении проектами.
11. Технологии управления проектной деятельностью.
12. Социально-психологический «портрет» эффективного руководителя проекта.
13. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом.
14. Формирование и развитие проектной группы.
15. Командообразование в проектном менеджменте.
16. Управление коммуникациями проекта.
17. Правовые аспекты управления проектами.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных средств по дисциплине прилагается.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы и задания, тесты, ситуации, задачи для решения.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Островская В. Н., Воронцова Г. В., Момотова О. Н., Костюкова Е. И., Костюков К. И., Капустина Е. И.	Управление проектами	, 2018	<a href="https://e.lanbook.com/book/103076">https://e.lanbook.com/book/103076</a>
Л1.2	Попов Ю. И., Яковенко О.В.	Управление проектами: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015	<a href="http://znanium.com/g_o.php?id=492857">http://znanium.com/g_o.php?id=492857</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Матюшка, В. М.	Управление проектами: учебное пособие	Москва: Российский университет дружбы народов, 2010	<a href="http://www.iprbookshop.ru/11440.html">http://www.iprbookshop.ru/11440.html</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.2	Беликова, И. П.	Управление проектами: учебное пособие (краткий курс лекций)	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/47372.html">http://www.iprbookshop.ru/47372.html</a>
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Управление проектами [Электронный ресурс] : учебник / В.Н. Островская [и др.]. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 400 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/103076">https://e.lanbook.com/book/103076</a> . — Загл. с экрана.			
Э2	Управление проектами: Учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 208 с.: 60x90 1/16. - (Учебники для программы MBA). (переплет) ISBN 978-5-16-002337-3 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/492857">http://znanium.com/catalog/product/492857</a>			
Э3	Управление проектами / С.М. Хащин, А.Е. Сафронов, В.Г. Лисицин. Редакция: С.Г. Магакова. Издательство: ДГТУ, 2011. <a href="https://ntb.donstu.ru/content/upravlenie-proektami">https://ntb.donstu.ru/content/upravlenie-proektami</a>			
Э4	Беликова, И. П. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие (краткий курс лекций) / И. П. Беликова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. — 80 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/47372.html">http://www.iprbookshop.ru/47372.html</a>			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Microsoft Windows (лицензионное ПО)			
6.3.1.2	Пакет офисных программ Microsoft Office (лицензионное ПО)			
6.3.1.3	Acrobat DC (свободно распространяемое ПО)			
6.3.1.4	Консультант Плюс (отечественное лицензионное ПО)			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс: <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	54 Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин:
7.2	- комплект учебной мебели для всех обучающихся по дисциплине;
7.3	- комплект учебной мебели для преподавателя;
7.4	- учебно - наглядные пособия;
7.5	- компьютерная техника: мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук).
7.6	22 Лаборатория «Моделирование, конструирование и САПР. Инфокоммуникационные технологии и сети связи» - учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин:
7.7	- комплект учебной мебели для всех обучающихся по дисциплине;
7.8	- комплект учебной мебели для преподавателя;
7.9	- учебно - наглядные пособия;
7.10	- IBM-совместимые компьютеры, локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП.



**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Организация командной деятельности**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **96**  
часов на контроль **3,8**

Виды контроля на курсах:  
зачеты с оценкой 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготовк и	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Кривокора Е.И. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

начальник отдела продаж ООО «Интерлэнд», \_\_\_\_\_

, Значко Е.И. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Организация командной деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цель изучения дисциплины состоит в формировании у студентов универсальных компетенций по управлению командной деятельностью.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- изучить теоретические подходы в области командообразования;
1.4	- получить представление о взаимосвязи командной деятельности и эффективности деятельности организации;
1.5	- дать представление о механизмах и технологиях управления групповыми процессами и работой команды;
1.6	- рассмотреть методы оценки эффективности командной деятельности в организации;
1.7	- приобрести навыки по организации командной деятельности;
1.8	- получить навыки оценки поведенческих ролей в команде;
1.9	- сформировать коммуникативные навыки;
1.10	- получить представление о самоосознании положения в команде и методов общения.
1.11	

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку, представленную комплексом дисциплин:
2.1.2	
2.1.3	Деловое общение на иностранном языке
2.1.4	Управление проектной деятельностью
2.1.5	Деловые и научные коммуникации
2.1.6	Деловое общение на иностранном языке
2.1.7	Управление проектной деятельностью
2.1.8	Деловые и научные коммуникации
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Данная дисциплина является необходимой для успешного освоения следующих дисциплин:
2.2.2	
2.2.3	Управление проектной деятельностью
2.2.4	Управление проектной деятельностью

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****УК-3.1: Формирует эффективную команду****Знать:**

Уровень 1	типы команд, их основные параметры
Уровень 2	основные теории командообразования
Уровень 3	основные принципы распределения и совмещения ролей в команде и имеет представление об их достоинствах, недостатках

**Уметь:**

Уровень 1	проводить анализ факторов внешней и внутренней среды коллектива
Уровень 2	налаживать эффективные организационные и межличностные коммуникации в команде
Уровень 3	разрабатывать тренинги и ситуации сплочения команды

**Владеть:**

Уровень 1	методами влияния и убеждения, способами построения эффективных коммуникаций
Уровень 2	навыками построения эффективной команды
Уровень 3	навыками реализации основных целей организации при помощи эффективной команды

**УК-3.2: Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений****Знать:**

--	--

Уровень 1	основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы, этапы формирования команд
Уровень 2	условия результативности команды в организации
Уровень 3	модели и технологии командообразования
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	организовывать работу команды исходя из ролей членов, оценивать эффективность командной деятельности
Уровень 2	оценивать индивидуальные особенности членов команды и их влияние на групповую совместную деятельность
Уровень 3	ставить цели и разрабатывать мероприятия по совершенствованию управления эффективной командой
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками построения эффективных команд
Уровень 2	навыками развития личностного и профессионального потенциала в процессе управления командой
Уровень 3	технологиями планирования и организации деятельности профессиональных команд

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	– этапы формирования команд;
3.1.2	- методы эффективного руководства коллективами;
3.1.3	– формулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели;
3.1.4	- разрабатывать командную стратегию;
3.1.5	- применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	– формулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели;
3.2.2	- разрабатывать командную стратегию;
3.2.3	- применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	– навыками организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели;
3.3.2	- методами организации и управления коллективом;
3.3.3	- навыками формирования сплоченности и доверия между членами команды.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Основы командообразования /Лек/	1	2	УК-3.1 УК-3.2	Л1.1Л2.2	0	
1.2	Типология командных ролей Р. Белбина /Пр/	1	2	УК-3.1 УК-3.2	Л1.2	2	
1.3	Распределение ролей в команде /Ср/	1	12	УК-3.1 УК-3.2	Л1.1Л2.2	0	
1.4	Групповая динамика и процессы /Ср/	1	18	УК-3.1 УК-3.2	Л2.2	0	
1.5	Технологии формирования команды /Лек/	1	2	УК-3.1 УК-3.2	Л1.1Л2.2 Э1	0	
1.6	Оценка сплоченности команды /Пр/	1	2	УК-3.1 УК-3.2	Л1.2	0	
1.7	Организация работы команды /Ср/	1	12	УК-3.1 УК-3.2	Л1.1Л2.1	0	
1.8	Оценка эффективности командной деятельности /Ср/	1	18	УК-3.1 УК-3.2	Л1.1	0	
1.9	Управление коммуникацией в команде /Ср/	1	18	УК-3.1 УК-3.2	Л2.2	0	
1.10	Планирование деятельности команды /Ср/	1	18	УК-3.1 УК-3.2		0	
1.11	/ИКР/	1	0,2	УК-3.1 УК-3.2		0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для подготовки к зачету соценкой:

1. Понятие команды
2. Типология команд
3. Преимущества организации команды
4. Недостатки организации командной деятельности
5. Принципы работы команды
6. Определение групповой динамики, ее роль в групповом процессе
7. Эволюция команд
8. Групповые характеристики
9. Формальные группы и их особенности
10. Неформальные группы и их особенности
11. Организация и координация работы в команде
12. Организация взаимодействия между командами или внешними партнерами
13. Планирование деятельности команды
14. Ситуационный анализ
15. Рольевые подходы к команде
16. Концепция командных ролей Р.М. Белбина
17. «Колесо команды» Марджерисона – Маккена
18. Модель управленческих ролей Т.Ю. Базарова
19. Способы овладения ролями
20. Этап становления
21. Этап успешного развития
22. Этап поиска, или поисковый период
23. Особенности индивидуального развития членов команды
24. Процесс жизнедеятельности команды и динамика ее успешного развития
25. Естественный путь командообразования
26. Целенаправленный путь командообразования
27. Нормативная модель командообразования
28. Построение команды на основе комплексного подхода
29. Понятие мониторинга
30. Формы мониторинга
31. Мониторинг личной эффективности лидера команды
32. Мониторинг личной эффективности каждого члена команды
33. Мониторинг эффективности команды в целом
34. Сплоченность и психологическая совместимость членов команды
35. Развитие поведения команды
36. Основные этапы и направления строительства команды
37. Отбор членов команды
38. Обучения в процессе командообразования
39. Организационные возможности командной работы
40. Руководитель команды как стратегический лидер
41. История зарождения и развития лидерства
42. Подход с позиции личных качеств
43. Ситуационный подход к лидерству
44. Поведенческий подход к лидерству
45. Современные концепции лидерства
46. Основные сходства и различия типов лидерства
47. Лидерство как фактор личностного роста
48. Источники власти и влияния
49. Стратегии влияния
50. Инструменты лидерства в организации

### 5.2. Темы письменных работ

Индивидуальные задания:

Задание 1.

Вам необходимо выбрать программу тренинга командообразования для ваших сотрудников.

По каким критериям бы будете осуществлять выбор? Приведите список критериев и их обоснование.

Задание 2.

Составьте примерный список упражнений, которые можно использовать руководителю непосредственно на рабочем месте для формирования команды в своей организации/отделе.

Доверием пользуется коллективное принятие решений

Управление ориентировано на личность, а не на группу

Индивид получает от организации знания, порядок, обязанности и безопасность Каждый ориентируется на личный успех и карьеру

Работники ожидают, что организация будет о них заботиться Каждый член общества должен заботиться о себе и своей семье. Общество отличает высокий жизненный уровень

### Задание 3.

Проанализируйте перечисленные ниже эффекты командной работы и определите, для групп какого размера они характерны.

Сплоченность

Ложное согласие

Хороший потенциал взаимодействия

Напряжение

Конфликты

Снижение потенциала взаимодействия

Удовлетворенность

Снижение удовлетворенности

Рост формализма

Рост коммуникативно-координационных требований

### Задание 4.

Вы пришли работать в компанию на должность руководителя отдела персонала. До вашего прихода данного отдела не существовало. Ваша задача – создать отдел. Опишите требования к ролям ваших подчиненных, используя различные модели (модель Майерс-Бриггс, модель Кейрси, Модель Белбина, модель Т.Ю. Базарова)

### Задание 5.

Вы являетесь руководителем рекламного агентства. У вас в подчинении – 19 человек. Вам необходимо разработать программу мероприятий, направленных на формирование команды.

Программа должна включать в себя указание мероприятий, сроков проведения, ответственных лиц, затрат.

#### 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы, тесты, индивидуальные задания для самостоятельной работы, вопросы к зачету с оценкой.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Надточий Ю.Б.	Командообразование: Учебное пособие	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=353543">http://znanium.com/catalog/document?id=353543</a>
Л1.2	Надточий Ю.Б.	Командообразование: задания, тесты, игры: Учебно-методическая литература	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2021	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=371018">http://znanium.com/catalog/document?id=371018</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Сафонова, Н. М.	Лидерство и командообразование: учебное пособие	Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, Печатная галерея, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/73541.html">http://www.iprbookshop.ru/73541.html</a>
Л2.2	Петров, А. Ю., Махароблидзе, А. В., Ружанской, Л. С.	Soft skills современного менеджера: командообразование и лидерские навыки: учебное пособие	Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/107017.html">http://www.iprbookshop.ru/107017.html</a>

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Управление человеческими ресурсами: Учебник / Л.В. Карташова; Институт экономики и финансов "Синергия". - М.: ИНФРА-М, 2005. - 236 с.: 60x90 1/16. - (Учебники для программы MBA). (переплет) ISBN 5-16-002196-5 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/87346">http://znanium.com/catalog/product/87346</a>
Э2	Управление персоналом организации: современные технологии: учебник / С.И. Сотникова, Е.В. Маслов, Н.Н. Абакумова, Ю.А. Масалова, В.П. Осипов ; под ред. С.И. Сотниковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 513 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5bed839113b498.63715965">www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5bed839113b498.63715965</a> . - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/967377">http://znanium.com/catalog/product/967377</a>
Э3	Управление персоналом. Практикум: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Управление персоналом", "Менеджмент организации" / Базаров Т.Ю. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 239 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-238-01500-2 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/883716">http://znanium.com/catalog/product/883716</a>
Э4	Алавердов, А.Р. Управление человеческими ресурсами организации : учебник / А.Р. Алавердов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Университет «Синергия», 2017. - 681 с. : ил., табл. - (Университетская серия). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0269-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455415">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455415</a>
Э5	Управление персоналом: Учебник / Базаров Т.Ю., Еремин Б.Л. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 560 с.: ISBN 5-238-00290-4 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/884141">http://znanium.com/catalog/product/884141</a>
Э6	Маслов, В.И. Стратегическое управление персоналом : учебное пособие / В.И. Маслов. - Москва : Московский международный институт эконометрики, информатики, финансов и права, 2003. - 93 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103844">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103844</a>
Э7	Концепция стратегии управления персоналом организации [Вестник ГУУ. Социология и управление персоналом, Выпуск 12 (38), 2007, стр. -] - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/453234">http://znanium.com/catalog/product/453234</a>
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
6.3.1.1	Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010 Professional Plus
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Информационная справочная система КонсультантПлюс.Ставропольский край // Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 1 этаж, ауд. К-107
7.2	Специализированная мебель, переносные технические средства для представления учебной информации, переносная компьютерная техника, учебно-наглядные пособия, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220
7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации:
7.4	г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-210
7.5	Специализированная мебель, переносные технические средства для представления учебной информации, переносная компьютерная техника, учебно-наглядные пособия, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220
7.6	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-217
7.7	Специализированная мебель, переносные технические средства для представления учебной информации, переносная компьютерная техника, учебно-наглядные пособия, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220
7.8	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации:
7.9	г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 5 этаж, ауд. К-504
7.10	Специализированная мебель, переносные технические средства для представления учебной информации, переносная компьютерная техника, учебно-наглядные пособия, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220
7.11	Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202
7.12	Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)



Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Кросскультурный менеджмент**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **96**  
часов на контроль **3,8**

Виды контроля на курсах:  
зачеты 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Кривокора Е.И. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

начальник отдела продаж ООО «Интерлэнд», \_\_\_\_\_

, Значко Е.И. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Кросскультурный менеджмент**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цель изучения дисциплины состоит в формировании у студентов универсальных компетенций, необходимых в межкультурном взаимодействии.
1.2	Задачи данного курса:
1.3	создание, развитие и управление технологиями культурного разнообразия - кросс-культурными технологиями;
1.4	формирование и развитие «межкультурной компетенции» менеджеров и сотрудников;
1.5	управление «культурным разнообразием» - различиями в деловых культурах и в системах их ценностей;
1.6	определение причин межкультурных конфликтов, путей их предотвращения и/или нейтрализации;
1.7	управление бизнесом на стыке и при взаимодействии культур;
1.8	управление поликультурными бизнес-коллективами.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку, представленную комплексом дисциплин:
2.1.2	
2.1.3	Деловое общение на иностранном языке
2.1.4	Организация командной деятельности
2.1.5	Управление проектной деятельностью
2.1.6	Деловое общение на иностранном языке
2.1.7	Организация командной деятельности
2.1.8	Управление проектной деятельностью
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Данная дисциплина является необходимой для успешного освоения следующих дисциплин:
2.2.2	
2.2.3	
2.2.4	Технологии самоменеджмента
2.2.5	Технологии самоменеджмента

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-5.1: Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия**

**Знать:**

Уровень 1	методы делового общения
Уровень 2	особенности поведения субъектов социально-экономических взаимодействий в зависимости от спецификисреды
Уровень 3	методы преодоления кросскультурного шока и разрешения конфликтных ситуаций в межкультурной среде

**Уметь:**

Уровень 1	применять различные стили делового общения
Уровень 2	анализировать и определять кросскультурные барьеры взаимодействия
Уровень 3	определять способы преодоления кросскультурных коммуникационных барьеров и применять их на практике

**Владеть:**

Уровень 1	навыками управления деловым взаимодействием в многонациональной среде
Уровень 2	навыками разрешения кросскультурных конфликтов
Уровень 3	навыками управления мультинациональным коллективом

**УК-5.2: Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия**

**Знать:**

Уровень 1	особенности национальных культур
Уровень 2	связь культурной среды и системы менеджмента

Уровень 3	значение культуры в кросскультурном менеджменте
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	анализировать особенности национальных культур
Уровень 2	проводить типологию национальных деловых культур
Уровень 3	учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками анализа межкультурных различий
Уровень 2	навыками самостоятельного овладения новыми управленческими знаниями
Уровень 3	навыками принятия эффективных решений в кросскультурной среде

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	– подходы к изучению культуры;
3.1.2	– особенности кросскультурных коммуникаций;
3.1.3	– уровни изучения культуры;
3.1.4	– влияние межкультурных различий на систему управления организациями.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	– выявлять внешние признаки проявления различных культур;
3.2.2	– оценивать основные параметры национальных культур;
3.2.3	– проводить различия между уровнями культуры;
3.2.4	– проводить мониторинг межкультурных коммуникаций;
3.2.5	– проводить диагностику организационной культуры;
3.2.6	– оценивать возможные позитивные и негативные последствия межкультурных конфликтов.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	– навыками профессиональной организации труда, работы с компьютерной техникой, сбора, систематизации и обработки информации;
3.3.2	– методами межкультурного взаимодействия;
3.3.3	– современным инструментарием предотвращения межкультурных конфликтов.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Историческое развитие кросскультурного менеджмента /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2	Л1.1	0	
1.2	Кластеризация культур /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2	Л1.3	0	
1.3	Значение культуры в кросскультурном менеджменте /Ср/	1	12	УК-5.1 УК-5.2	Л2.1	0	
1.4	Подходы к классификации теории культуры /Ср/	1	18	УК-5.1 УК-5.2		0	
1.5	Параметры национальных деловых культур /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2	Л1.2Л2.2 Э1	0	
1.6	Классификация кросскультурных моделей организаций /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2	Л1.4	0	
1.7	Управление мотивацией в кросскультурном менеджменте /Ср/	1	12	УК-5.1 УК-5.2		0	
1.8	Управление кросскультурной коммуникацией /Ср/	1	18	УК-5.1 УК-5.2		0	
1.9	Многообразие деловых культур и менеджмента /Ср/	1	18	УК-5.1 УК-5.2		0	
1.10	Особенности корпоративного поведения в Европе /Ср/	1	18	УК-5.1 УК-5.2	Л2.3	0	
1.11	/ИКР/	1	0,2	УК-5.1 УК-5.2		0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Сущность, значение и методы исследования межкультурных взаимодействий в международном бизнес-менеджменте.
2. Основные эры развития международного бизнеса
3. Кросскультурный шок: причины возникновения и основные характеристики
4. Симптомы и фазы кросскультурного шока.
5. Способы преодоления кросскультурного шока
6. Роль параметра «индивидуализм-коллективизм» в соответствии с исследованием Г.Ховстеде с точки зрения современного менеджмента.
7. Роль параметра «избегание неопределенности» в соответствии с исследованием Г.Ховстеде с точки зрения современного менеджмента.
8. Роль параметра «дистанция власти» в соответствии с исследованием Г.Ховстеде с точки зрения современного менеджмента.
9. Роль параметра «мужественность-женственность» в соответствии с исследованием Г.Ховстеде с точки зрения современного менеджмента.
10. Барьеры восприятия чужой культуры и кросс-культурная адаптация
11. Теория базовых и инструментальных ценностей Дж.Рокича.
12. Институциональный подход в кросскультурном менеджменте
13. Кросскультурный менеджмент: концепция культуры, культурные слои и стереотипы
14. Значение культуры в международном бизнесе
15. Подходы к классификации теории культуры
16. Классификация деловых культур по Р.Льюису.
17. Системный подход к культуре
18. Ценностный подход к изучению культуры
19. Универсальный подход к изучению культур
20. Особенности кросскультурных коммуникаций
21. Управление кросс-культурной коммуникацией
22. Коммуникация: языковые барьеры и невербальная коммуникация
23. Проблемы кросскультурных коммуникаций и их преодоление
24. Управление мотивацией в кросскультурном менеджменте
25. Исследования Эдварда Холла и их значение в кросскультурном менеджменте.
26. Влияние культурно-странового контекста на мотивационные изменения
27. Характеристики культур низкого и высокого контекста.
28. Влияние ряда факторов на мотивацию.
29. Ценности работников разных наций.
30. Группировка стран Европы по культурным параметрам: страновые кластеры.
31. Характеристика процесса глобализации
32. Роль менеджеров в японской системе управления
33. Сравнительный анализ американского, европейского и японского менеджмента.
34. Ценности работников разных наций.
35. Исследования Герта Хофстеде и их значения в кросскультурном менеджменте
36. Группировка стран Европы по культурным параметрам: страновые кластеры.
37. Содержание и сравнительный анализ моделей развития бизнес-деятельности на основе национальной культуры («Инкубатор», «Семья», «Управляемая ракета» и «Эйфелева башня»). Классификация моделей культур Фонса Тромпенаарса и ХэмпдонаТернера.
38. Измерение культуры Ф. Тромпенаарсом.
39. Значение исследований Э. Холла в кросскультурном менеджменте
40. Значение исследований Р.Льюиса и Г. Хофстеде для странового анализа.
41. Способы преодоления языковых барьеров в международном бизнесе.
42. Характерные особенности корпоративной культуры организации и ее зависимость от специфики общественных отношений в бизнес-среде.
43. Общие черты и различия в подготовке менеджеров в США, Японии и Евросоюзе.
44. Исследовательский проект GLOBE

### 5.2. Темы письменных работ

Индивидуальные задания:

Задание 1.

Ознакомьтесь с ситуацией. Проведите кросскультурный анализ представителей разных стран, используя параметры культурных различий

Канадский бизнесмен был удивлен, когда на встрече с высокопоставленным официальным лицом в Кувейте его не стали принимать в отдельном офисе и переговоры прерывались постоянно входящими и выходящими посетителями. В соответствии с канадскими культурными представлениями о ведении бизнеса важные официальные лица должны иметь в своем распоряжении большой офис с секретарем, следящим по монитору за входящими в офис людьми. В обязанности секретаря также входит отделение важных посетителей от менее важных, что помогает беспрепятственно проводить встречи с бизнесменами и не мешать переговорному процессу.

Канадский бизнесмен оценил манеру организовывать работу офиса кувейтца как своего рода "проходной двор", а постоянное прерывание встречи – как доказательство того факта, что официальный представитель, с которым он

встретился, не обладает ни высоким статусом, ни настоящей заинтересованностью в установлении деловых отношений. Это полностью противоречило его первоначальному представлению о встрече и кувейтском партнере. Интерпретация канадцем царившей в офисе обстановки привела в результате к потере у него интереса к продолжению бизнеса в Кувейте.

#### Задание 2.

Ознакомьтесь с ситуацией. Проведите кросскультурный анализ представителей разных стран, используя параметры культурных различий

Господин Морита работает на фирме «Митцубиси» в исследовательском отделе. Он недавно женился и очень хочет в этом году взять недельный отпуск и улететь со своей молодой женой в Европу. Поэтому он направляется к господину Китао и рассказывает ему о своих планах. Господин Китао в течение ближайших дней встретится с их общим шефом и как бы между прочим расскажет ему о задумке своего коллеги. Затем господин Китао сообщит господину Морита о реакции начальника. Если она будет положительной, то господин Морита непосредственно обратится к шефу и попросит его о недельном отпуске. Если же господин Китао почувствует, что шеф не согласен с желанием Морита получить отпуск, то последний воздержится от похода к господину Танака. Таким образом, Морита избежит неприятной ситуации, при которой ему будет отказано напрямую.

#### Задание 3.

Проанализируйте данные таблицы и определите характеристики культуры по Г.Хофстеде.

1 2

Члены общества принадлежат сложной семье/клану, которые заботятся о них Причастность к организации основывается на рациональных мотивах Имеет влияние коллективное сознание.

Существует эмоциональная зависимость человека от организации и институтов Люди откровенно высказывают критические замечания своим коллегам. Каждый имеет право на личную жизнь и собственное мнение

Продвижение по службе с учетом старшинства, стажа Наем и продвижение по службе связаны только с достоинствами данной личности

Доверием пользуется коллективное принятие решений Управление ориентировано на личность, а не на группу

Индивид получает от организации знания, порядок, обязанности и безопасность Каждый ориентируется на личный успех и карьеру

Работники ожидают, что организация будет о них заботиться Каждый член общества должен заботиться о себе и своей семье. Общество отличает высокий жизненный уровень

### 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы, тесты, индивидуальные задания для самостоятельной работы, вопросы к зачету.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Балашов А.П.	Организационная культура: Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2017	<a href="http://znanium.com/go.php?id=814611">http://znanium.com/go.php?id=814611</a>
Л1.2	Грошев И. В., Краснослободцев А. А.	Организационная культура: учебник	Москва: Юнити, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119433">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119433</a>
Л1.3	Тихомирова О.Г.	Организационная культура: формирование, развитие и оценка: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=351754">http://znanium.com/catalog/document?id=351754</a>
Л1.4	Семенов Ю.Г.	Организационная культура: Учебное пособие	Москва: Университетская книга, 2020	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=367487">http://znanium.com/catalog/document?id=367487</a>



<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Семенов, Ю. Г.	Организационная культура. Управление и диагностика: учебное пособие	Москва: Логос, 2006	<a href="http://www.iprbookshop.ru/9135.html">http://www.iprbookshop.ru/9135.html</a>
Л2.2	Грошев И. В., Емельянов П. В.	Организационная культура	Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2015	<a href="http://znanium.com/go.php?id=881381">http://znanium.com/go.php?id=881381</a>
Л2.3	Морозов И. А.	Феномен куклы в традиционной и современной культуре (Кросскультурное исследование идеологии антропоморфизма)	Москва: Индрик, 2011	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428343">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428343</a>
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Управление человеческими ресурсами: Учебник / Л.В. Карташова; Институт экономики и финансов "Синергия". - М.: ИНФРА-М, 2005. - 236 с.: 60x90 1/16. - (Учебники для программы МВА). (переплет) ISBN 5-16-002196-5 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/87346">http://znanium.com/catalog/product/87346</a>			
Э2	Управление персоналом организации: современные технологии: учебник / С.И. Сотникова, Е.В. Маслов, Н.Н. Абакумова, Ю.А. Масалова, В.П. Осипов ; под ред. С.И. Сотниковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 513 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5bed839113b498.63715965">www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5bed839113b498.63715965</a> . - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/967377">http://znanium.com/catalog/product/967377</a>			
Э3	Управление персоналом. Практикум: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Управление персоналом", "Менеджмент организации" / Базаров Т.Ю. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 239 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-238-01500-2 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/883716">http://znanium.com/catalog/product/883716</a>			
Э4	Алавердов, А.Р. Управление человеческими ресурсами организации : учебник / А.Р. Алавердов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Университет «Синергия», 2017. - 681 с. : ил., табл. - (Университетская серия). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0269-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455415">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455415</a>			
Э5	Управление персоналом: Учебник / Базаров Т.Ю., Еремин Б.Л. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 560 с.: ISBN 5-238-00290-4 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/884141">http://znanium.com/catalog/product/884141</a>			
Э6	Маслов, В.И. Стратегическое управление персоналом : учебное пособие / В.И. Маслов. - Москва : Московский международный институт эконометрики, информатики, финансов и права, 2003. - 93 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103844">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103844</a>			
Э7	Концепция стратегии управления персоналом организации [Вестник ГГУ. Социология и управление персоналом, Выпуск 12 (38), 2007, стр. -] - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/453234">http://znanium.com/catalog/product/453234</a>			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010 Professional Plus			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	Информационная справочная система КонсультантПлюс.Ставропольский край // Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>			

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 1 этаж, ауд. К-107
7.2	Специализированная мебель, переносные технические средства для представления учебной информации, переносная компьютерная техника, учебно-наглядные пособия, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220
7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации:
7.4	г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-210
7.5	Специализированная мебель, переносные технические средства для представления учебной информации, переносная компьютерная техника, учебно-наглядные пособия, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220
7.6	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-217

7.7	Специализированная мебель, переносные технические средства для представления учебной информации, переносная компьютерная техника, учебно-наглядные пособия, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220
7.8	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации:
7.9	г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 5 этаж, ауд. К-504
7.10	Специализированная мебель, переносные технические средства для представления учебной информации, переносная компьютерная техника, учебно-наглядные пособия, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220
7.11	Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202
7.12	Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Технологии самоменеджмента**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **96**  
часов на контроль **3,8**

Виды контроля на курсах:  
зачеты 2

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*доцент, Максимова О.П.* \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

*к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО Премьер,"Величко Е.М.* \_\_\_\_\_

*ведущий экономист НО МК Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК"*  
*Ионова Б.М.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Технологии самоменеджмента**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доц. Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доц. Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доц. Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доц. Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доц. Кривоко́ра Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цель изучения дисциплины состоит в формировании у магистрантов знаний, навыков и умений, необходимых для успешной организации личного труда экономиста в качестве специалиста или руководителя.
1.2	Задачи курса:
1.3	- изучение методологических принципов самоменеджмента;
1.4	- освоение технологий управления временем, карьерой, работоспособностью, здоровьем, эмоционально-волевым потенциалом;
1.5	- развитие умений в области планирования деятельности, выборе приоритетов и делегировании;
1.6	- получение навыков управления карьерой;
1.7	- получение навыков организации личной деятельности;
1.8	- получение навыков формирования персонального имиджа.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Научно-исследовательская работа	
2.1.2	Практика по профилю профессиональной деятельности	
2.1.3	Технологическая практика	
2.1.4	Деловое общение на иностранном языке	
2.1.5	Кросскультурный менеджмент	
2.1.6	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
2.1.7	Организация командной деятельности	
2.1.8	Цифровые технологии в профессиональной деятельности	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Практика по профилю профессиональной деятельности	
2.2.2	Технологическая практика	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****УК-6.1: Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста****Знать:**

Уровень 1	стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности;
Уровень 2	цели своего карьерного роста;
Уровень 3	подходы к определению стимулов, мотивов и приоритетов собственной профессиональной деятельности и целей карьерного роста.

**Уметь:**

Уровень 1	определять цели собственного карьерного роста;
Уровень 2	определять стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности;
Уровень 3	взаимосвязывать намеченные стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности с целями карьерного роста.

**Владеть:**

Уровень 1	навыками реальной и взвешенной оценки собственных возможностей;
Уровень 2	навыками определения стимулов, мотивов и приоритетов собственной профессиональной деятельности;
Уровень 3	способностью определять стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности с целями карьерного роста.

**УК-6.2: Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования****Знать:**

Уровень 1	основные подходы к самооценке;
Уровень 2	подходы к проведению рефлексии своей деятельности;
Уровень 3	методологию разработки способов совершенствования своей деятельности через проведение ее рефлексии.

**Уметь:**

Уровень 1	использовать самооценку для проведения рефлексии своей деятельности;
-----------	--

Уровень 2	разрабатывать способы совершенствования собственной деятельности;
Уровень 3	проводить рефлексию своей деятельности и разрабатывать способы ее совершенствования.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками рефлексии своей деятельности;
Уровень 2	навыками совершенствования собственной деятельности;
Уровень 3	способностью проводить рефлексию своей деятельности и разрабатывать способы ее совершенствования.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- подходы к определению стимулов, мотивов и приоритетов собственной профессиональной деятельности и целей карьерного роста;
3.1.2	- методологию разработки способов совершенствования своей деятельности через проведение ее рефлексии.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- взаимосвязывать намеченные стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности с целями карьерного роста;
3.2.2	- проводить рефлексию своей деятельности и разрабатывать способы ее совершенствования.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- способностью определять стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности с целями карьерного роста;
3.3.2	- способностью проводить рефлексию своей деятельности и разрабатывать способы ее совершенствования.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Раздел 1. Теоретические основы самоменеджмента</b>						
1.1	Сущность и назначение самоменеджмента /Лек/	2	0,25	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Применение и преимущества самоменеджмента в построении собственной карьеры и саморазвитии /Пр/	2	0,5	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Назначение самоменеджмента. Оценка своих управленческих качеств /Ср/	2	9	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 2. Раздел 2. Технологии самоменеджмента</b>						
2.1	Анализ управленческих качеств и их корректировка с помощью тренингов /Лек/	2	0,25	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Методы самооценки и их характеристики. Оценка саморезультатов и внешняя оценка /Пр/	2	0,5	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Масштабы и правила планирования жизнедеятельности /Ср/	2	10	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Планирование своей жизнедеятельности. Управление временем /Лек/	2	0,5	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Области и этапы планирования. Диагностика рабочего времени /Пр/	2	0,5	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

2.6	Прием «ловушки времени» (по Л. Зайверту). Основные причины потерь времени и его нерационального использования /Ср/	2	10	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.7	Рациональная организация своего рабочего дня и рабочего места /Лек/	2	0,5	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.8	Работа с секретарем. Работа с корреспонденцией. Проведение собраний, совещаний, переговоров и пр. /Пр/	2	0,25	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.9	Организационные принципы распорядка дня /Ср/	2	10	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.10	Владение техниками развития интеллекта, памяти, быстрого чтения /Лек/	2	0,5	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.11	Управление потоком посетителей. Правило кругооборота обрабатываемых документов /Пр/	2	0,5	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.12	Умение слушать и слышать, умение объяснять /Ср/	2	9	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.13	Некоторые технологии управленческого общения. Обратная связь /Лек/	2	0,5	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.14	Обмен письменной информацией. Деловая корреспонденция /Пр/	2	0,25	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.15	Организация проведения совещания /Ср/	2	10	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.16	Технологии проведения собраний и совещаний /Лек/	2	0,25	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.17	Роли участников совещания /Пр/	2	0,5	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.18	Правила критики /Ср/	2	9	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.19	Технологии критики и одобрения. Репрессивное общение /Лек/	2	0,5	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.20	Беседа как вид коммуникативной деятельности /Пр/	2	0,25	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.21	Владение аутотренингом /Ср/	2	10	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.22	Аттрактивное общение. Телефонные разговоры /Лек/	2	0,25	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.23	Организация переговоров. Невербальные средства общения /Пр/	2	0,5	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.24	Публичные выступления /Ср/	2	9	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	



2.25	Технологии управления конфликтами и стрессами /Лек/	2	0,5	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.26	Управление конфликтами, нейтрализация стрессов и др. /Пр/	2	0,25	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.27	Профилактика конфликтов и управление стрессами /Ср/	2	10	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.28	/ИКР/	2	0,2	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.29	/ЗачётСОц/	2	3,8	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э4	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие самоменеджмента, его составные части.
2. Содержание основных технологий самоменеджмента.
3. Значение самоменеджмента в профессиональной деятельности людей.
4. Самосовершенствование через самоменеджмент.
5. Сущность времени. Понятие ресурса времени и его определение.
6. Инвентаризация и анализ временных затрат.
7. Методы управления своим временем.
8. Принципы и приемы организации времени.
9. Управление ресурсом времени
10. Методы инвентаризации и анализа временных затрат: карточка ежедневного учета времени А. Гастева.
11. Учет времени П. М. Керженцева; АВС-хронометраж.
12. Учет времени в excel А. Федорова.
13. Методы инвентаризации и анализа временных затрат: фотография рабочей недели.
14. Методы инвентаризации и анализа временных затрат: хронометраж по Г.А. Архангельскому.
15. Методы инвентаризации и анализа временных затрат: журнал времени.
16. Управление ресурсом активности и работоспособности.
17. Понятие ресурса активности и работоспособности.
18. Методы управления ресурсом активности и работоспособности.
19. Управление работоспособностью: жизненные и временные циклы.
20. Развитие навыков здорового образа жизни.
21. Управление деловой карьерой.
22. Управление ресурсом платежеспособности.
23. Финансовое планирование жизни.
24. Личные финансовые отчеты. Домашняя бухгалтерия.
25. Доходы и их источники.
26. Способы экономии личных средств.
27. Виды инвестирования денег.
28. Страхование в жизни человека.
29. Личные финансы на ПК.
30. Управление ресурсом образованности.
31. Взаимосвязь понятий: грамотность, образованность, культура.
32. Образовательная среда и образовательное пространство.
33. Система открытого образования.
34. Технологии эффективной учебной деятельности.
35. Развитие познавательной деятельности.
36. Повышение уровня креативности при решении профессиональных задач.
37. Самосовершенствование и управление деловой карьерой.
38. Определение жизненных целей.
39. Определение профессиональной карьеры.
40. Технология успеха на новой работе.

### 5.2. Темы письменных работ

Подготовка эссе по темам:

1. Значение самоменеджмента в профессиональной деятельности людей.
2. Преимущества и недостатки делегирования полномочий.
3. Значение персонального имиджа продвижении по карьерной лестнице в современных условиях.
4. Развитие Паблик рилейшинз.

5. Самоконтроль в деятельности менеджера: сущность и значение.
6. Развитие навыков здорового образа жизни.
7. Установление приоритетов в работе.
8. Модель качеств менеджера «Умение управлять самим собой».
9. Время — стратегический ресурс организации и человека.

Темы рефератов по дисциплине «Технологии самоменеджмента»

1. Личность Ли Якокки, его деятельность в американской корпорации «Крайслер».
2. Западная модель управления: личностные и профессиональные качества Людвига Эрхарда.
3. Методы инвентаризации и анализа временных затрат: карточка ежедневного учета времени А. Гастева; учет времени П. М. Керженцева; авс-хронометраж; учет времени в excel А. Федорова (подготовить доклад с иллюстративным материалом).
4. Методы инвентаризации и анализа временных затрат: фотография рабочей недели; хронометраж по Г.А. Архангельскому; журнал времени (подготовить доклад с иллюстративным материалом).
5. Самые образованные люди в современной России.
7. Самые образованные люди за рубежом.
8. Становление и развитие концепции персонального менеджмента
9. Современные подходы к целеориентированной индивидуальной профессиональной деятельности.
10. Использование современного инструментария управленческого анализа к исследованию и рационализации трудового процесса.
11. Психологические основы построения рационального режима труда и отдыха.
12. Опыт планирования индивидуальной профессиональной деятельности.
13. Использование делегирования для эффективной работы руководителя.
14. Методика функционально-стоимостного анализа в оценке эффективности использования рабочего времени.
15. Психологические приемы формирования устойчивой работоспособности и стрессоустойчивости.
16. Применение методик определения приоритетов дел для достижения целей профессиональной деятельности.
17. Мотивационная основа повышения профессионализации.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных средств по дисциплине прилагается.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы и задания, тесты, ситуационные задачи.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Исаченко И. И.	Основы самоменеджмента: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019	<a href="http://znanium.com/go.php?id=1004402">http://znanium.com/go.php?id=1004402</a>
Л1.2	Позднякова С. В., Донец Н. Ю., Поздняков П. В., Морозов В. А.	Самоменеджмент: учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364361">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364361</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Парахина, В. Н., Перов, В. И., Бондаренко, Ю. Р., Парахина, В. Н., Перов, В. И.	Самоменеджмент: учебное пособие	Москва: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2012	<a href="http://www.iprbookshop.ru/13157.html">http://www.iprbookshop.ru/13157.html</a>
Л2.2	Комаров Е.И.	Результативный самоменеджмент: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИО, 2013	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=171027">http://znanium.com/catalog/document?id=171027</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Основы самоменеджмента : учебник / И.И. Исаченко. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 312 с. — (Высшее образование). - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/1004402">http://znanium.com/catalog/product/1004402</a>
Э2	Самоменеджмент : учебное пособие / С.В. Позднякова, Н.Ю. Донец, П.В. Поздняков, В.А. Морозов ; Министерство сельского хозяйства РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования, Кафедра менеджмента в АПК. - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2015. - 55 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364361">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364361</a>
Э3	Результативный самоменеджмент: Учебное пособие / Комаров Е.И. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 133 с.: 60x88 1/16. - (Президентская программа подготовки управленческих кадров) (Обложка) ISBN 978-5-369-01047-1 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/402750">http://znanium.com/catalog/product/402750</a>
Э4	Парахина, В. Н. Самоменеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Н. Парахина, В. И. Перов, Ю. Р. Бондаренко ; под ред. В. Н. Парахина, В. И. Перов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2012. — 368 с. — 978-5-211-06254-2. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/13157.html">http://www.iprbookshop.ru/13157.html</a>

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows (лицензионное ПО)
6.3.1.2	Пакет офисных программ Microsoft Office (лицензионное ПО)
6.3.1.3	Acrobat DC (свободно распространяемое ПО)
6.3.1.4	Консультант Плюс (отечественное лицензионное ПО)

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс: <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
---------	--

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	54 Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин:
7.2	- комплект учебной мебели для всех обучающихся по дисциплине;
7.3	- комплект учебной мебели для преподавателя;
7.4	- учебно - наглядные пособия;
7.5	- компьютерная техника: мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук).
7.6	22 Лаборатория «Моделирование, конструирование и САПР. Инфокоммуникационные технологии и сети связи» - учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин:
7.7	- комплект учебной мебели для всех обучающихся по дисциплине;
7.8	- комплект учебной мебели для преподавателя;
7.9	- учебно - наглядные пособия;
7.10	- IBM-совместимые компьютеры, локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП.
--

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Современная экономическая политика  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **144**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **127**  
часов на контроль **8,7**

Виды контроля на курсах:  
экзамены **1**

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,3	8,3	8,3	8,3
Сам. работа	127	127	127	127
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Семенова Н.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Современная экономическая политика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью изучения дисциплины «Современная экономическая политика» является расширение и углубление знаний студентов в области современной экономической науки, приобретение навыков разработки стратегии поведения экономические агентов на макроуровне.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Макроэкономика (продвинутый уровень)	
2.1.2	Региональные аспекты экономического развития	
2.1.3	Социально-экономические основы развития региона	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Социально-экономические основы развития региона	
2.2.2	Экономический анализ	
2.2.3	Стратегическое управление	
2.2.4	Научно-исследовательская работа	
2.2.5	Проблемы стратегического развития экономики	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-2.1: Изучает результаты отечественных и зарубежных научных исследований по ключевым направлениям и технологиям менеджмента****Знать:**

Уровень 1	методики и методологии проведения научных исследований в профессиональной сфере;
Уровень 2	основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики;
Уровень 3	основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по ключевым направлениям и технологиям менеджмента;

**Уметь:**

Уровень 1	использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
Уровень 2	строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели;
Уровень 3	анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

**Владеть:**

Уровень 1	технологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
Уровень 2	новейшими исследованиями, опубликованными в ведущих профессиональных журналах по ключевым направлениям и технологиям менеджмента;
Уровень 3	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области менеджмента, используя современные образовательные технологии;

**ПК-2.2: Организует разработку и внедрение прикладных программ научных исследований в области совершенствования систем управления и методов организации бизнес-процессов****Знать:**

Уровень 1	методы организации бизнес-процессов;
Уровень 2	прикладные программы научных исследований;
Уровень 3	особенности разработки и внедрения прикладных программ научных исследований;

**Уметь:**

Уровень 1	организовать разработку и внедрение прикладных программ научных исследований;
Уровень 2	применять методы совершенствования систем управления и организации бизнес-процессов;
Уровень 3	строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.

**Владеть:**

Уровень 1	технологией организации разработки и внедрения прикладных программ научных исследований;
Уровень 2	методами совершенствования систем управления и организации бизнес-процессов;
Уровень 3	технологией описания ситуаций стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и содержательной интерпретации полученных результатов.

<b>ПК-2.3: Представляет результаты исследования заинтересованным лицам и в научной среде в виде отчета, обзора, доклада, публикации</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах;
Уровень 2	особенности подготовки отчетов, докладов, публикаций;
Уровень 3	особенности презентации отчетов, докладов, публикаций;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	находить и использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
Уровень 2	строить на основе описания ситуаций теоретические модели;
Уровень 3	подготовить отчеты, доклады, публикации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	экономической лексикой;
Уровень 2	методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
Уровень 3	технологией презентации отчетов, докладов, публикаций;
<b>ПК-2.4: Участвует в инновационной деятельности с идеями, предложениями, проектами</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	сущность и виды инноваций;
Уровень 2	особенности и виды инновационной деятельности;
Уровень 3	основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по проблемам инновационного развития;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать источники экономической, социальной, управленческой информации для реализации инновационных проектов;
Уровень 2	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих инновационную деятельность;
Уровень 3	анализировать и содержательно интерпретировать результаты инновационной деятельности;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для подготовки предложений и проектов в инновационной сфере;
Уровень 2	методикой и методологией проведения научных исследований в инновационной сфере;
Уровень 3	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области инновационных разработок, используя современные образовательные технологии;
<b>ПК-1.1: Организует сбор и обработку аналитических данных, обосновывает выбор методик бизнес-анализа</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по макроэкономическим проблемам;
Уровень 2	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, необходимых для обоснования выбора методик бизнес-анализа;
Уровень 3	методы сбора и обработки аналитических данных;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	организовать сбор и обработку аналитических данных;
Уровень 2	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне;
Уровень 3	обосновать выбор бизнес-методики;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
Уровень 2	технологией организации сбора и обработки аналитических данных;
Уровень 3	технологией обоснования выбора бизнес-методики;
<b>ПК-1.2: Разрабатывает систему экономических показателей развития организации, проводит бизнес-анализ, оформляет результаты аналитических исследований</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основы-бизнес-анализа;
Уровень 2	основы построения, расчета и анализа современной системы экономических показателей, характеризующих развитие организации;
Уровень 3	взаимосвязи экономических явлений и процессов на макроуровне;



<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	выявлять и анализировать тенденции развития организации;
Уровень 2	расчетывать и анализировать современные экономические показатели, характеризующих развитие организации;
Уровень 3	оформлять результаты аналитических исследований;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методологией экономического исследования;
Уровень 2	современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для подготовки и принятия управленческих решений;
Уровень 3	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области макроэкономики, используя современные образовательные технологии;

### ПК-1.3: Совершенствует технологии и методики бизнес-анализа

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	общие принципы организации бизнес-анализа;
Уровень 2	технологии и методики анализа финансово-хозяйственной деятельности;
Уровень 3	современные средства сбора, обработки и анализа информации, характеризующей состояние и тенденции развития предприятия, включая информационно-поисковые системы, компьютерные базы данных и т.п.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	выявлять и анализировать экономические, социальные, технологические и прочие факторы, определяющие параметры хозяйственной деятельности;
Уровень 2	использовать различные способы обработки экономической информации для осуществления экономического анализа деятельности предприятия;
Уровень 3	использовать современные методики и средства экономического анализа;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
Уровень 2	методологией экономического исследования, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для подготовки и принятия управленческих решений;
Уровень 3	технологией и методиками бизнес-анализа;

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	закономерности функционирования экономики на макроуровне
3.1.2	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность субъектов на макроуровне;
3.1.3	основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по макроэкономическим проблемам;
3.1.4	основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на макроуровне
3.2.2	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне;
3.2.3	строить на основе описания ситуаций теоретические модели;
3.2.4	анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
3.2.5	прогнозировать на основе стандартных теоретических моделей поведение экономических агентов;
3.2.6	использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
3.2.7	строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	экономической лексикой; методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
3.3.2	методологией экономического исследования, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для подготовки и принятия управленческих решений;
3.3.3	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области макроэкономики, используя современные образовательные технологии;
3.3.4	макроэкономического моделирования с использованием современных инструментов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Основные направления современной экономической политики</b>						
1.1	Промышленная и аграрная политика /Лек/	1	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
1.2	Промышленная и аграрная политика /Ср/	1	22	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Налоговая политика /Лек/	1	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Налоговая политика /Пр/	1	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Налоговая политика /Ср/	1	19	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Структурная, инновационная, инвестиционная политика /Лек/	1	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Структурная, инновационная, инвестиционная политика /Пр/	1	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3	0	
1.8	Структурная, инновационная, инвестиционная политика /Ср/	1	12	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3	0	

1.9	Социальная политика государства /Лек/	1	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3	0	
1.10	Социальная политика государства /Пр/	1	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3	0	
1.11	Социальная политика государства /Ср/	1	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3	0	
1.12	Социальная политика государства /Пр/	1	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3	0	
1.13	Социальная политика государства /Ср/	1	22	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3	0	
1.14	Региональная политика /Ср/	1	22	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3	0	
1.15	Региональная политика /ИКР/	1	0,3	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3	0	
1.16	Международная торговля, таможенная и валютная политика /Ср/	1	22	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3	0	
1.17	/Экзамен/	1	8,7	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1	0	

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Для проведения итогового контроля по итогам освоения разделов дисциплины разработан перечень контрольных вопросов.

1. Промышленная политика: сущность, цели.
2. Промышленная политика государства: исторический опыт.
3. Модернизация российской экономики.
4. Сущность аграрной политики.
5. Аграрная реформа в России.
6. Проблемы развития АПК.
7. Государственное регулирование и ценовая политика в АПК.
8. Направления инновационной политики.
9. Методы реализации инновационной политики.
10. Национальное хозяйство. Его структура.
11. Основные направления развития структуры национального хозяйства в условиях НТП.
12. Структурная политика как составная часть промышленной политики.
13. Особенности структурной политики России на современном этапе.
14. Механизмы реализации структурной политики.
15. Понятие, цели и инструменты фискальной политики.
16. Дискреционная фискальная политика.
17. Налогообложение. Налоговые мультипликаторы.
18. Недискреционная фискальная политика: «встроенные стабилизаторы».
19. Содержание государственной социальной политики.
20. Механизм реализации социальной политики государства.
21. Эффективность и результативность расходов на социальную политику.
22. Россия и проблемы социальной справедливости.
23. Современная демографическая ситуация в РФ.
24. Сущность и цели демографической политики государства.
25. Воспроизводство населения: понятие и показатели.
26. Особенности современной миграционной политики.
27. Тенденции миграционных процессов.
28. Сущность и цели государственной региональной политики.
29. Инструментарий реализации государственной региональной политики.
30. Проблемы государственной региональной политики в России.
31. Глобализация и рост международной торговли.
32. Международная торговля: количественные и качественные показатели.
33. Сущность и особенности современной таможенной политики.
34. Периодизация истории таможенного дела и таможенной политики.
35. Таможенное сотрудничество в рамках СНГ.
36. Сотрудничество России с мировыми экономическими организациями.
37. Всемирная торговая организация.
38. России и ВТО: проблемы и перспективы.
39. Новая теория международной торговли и новая экономическая география.
40. Современная валютная политика: проблемы и противоречия.

### 5.2. Темы письменных работ

1. Особенности интеграции России в систему международных экономических отношений.
2. Автаркия: исторические и экономические условия.
3. Проблемы развития отечественного производства.
4. Экономическое развитие России: реформы и российское хозяйство.
5. Экономические итоги приватизации в промышленности.
6. Эффективность различных форм собственности в промышленности России.
7. Реальный валютный курс и конкурентоспособность страны.
8. Структурные изменения в реальном и денежном секторах.
9. Теория инвестиций и практика принятия инвестиционных решений.
10. Инвестиционная политика в России.
11. Макроэкономические проблемы развития рынка товаров и услуг в России.
12. Макроэкономические проблемы развития рынка труда в России.
13. Государственное регулирование занятости: макроэкономическая теория и институциональная практика.
14. Об отечественном и зарубежном опытах регулирования инфляции и безработицы.
15. Экономическая политика стимулирования совокупного предложения.
16. Взаимосвязь экономического роста и внешнейторговой политики государства.
17. Девальвация и ревальвация как инструменты восстановления внешнего равновесия.
18. Эффективность стабилизационной политики в большой открытой экономике.
19. Влияние политики государства на кругооборот доходов и расходов.
20. Взаимосвязь макроэкономических пропорций реального сектора с динамикой реальных показателей финансового рынка.
21. Скрытая безработица в переходный период российской экономики.
22. Основные тенденции изменения макроэкономических пропорций в денежном секторе РФ.

23. Факторы интернационализации производства в современных условиях.
24. Значение международной торговли для России.
25. Основные направления протекционистской политики государства.
26. Этапы развития внешней торговли от фритредерства до открытой экономики
27. Официальные резервы иностранной валюты: необходимость и состояние.
28. «Нестабильность валютных курсов – симптом нестабильности соответствующей экономической структуры» (М.Фридман)

### 5.3. Фонд оценочных средств

#### Тесты

1. Арендная плата и рента совпадают, если:
    - а) в арендуемую землю ранее не осуществлялись капиталовложения;
    - б) имеет место дифференциальная рента;
    - в) общественная и индивидуальная стоимость продукции совпадают;
    - г) имеет место абсолютная рента.
  2. Присвоение ренты собственником земли осуществляется на основе реализации:
    - а) отношений владения;
    - б) отношений распоряжения;
    - в) отношений пользования.
  3. Присвоение прибыли арендатором земли осуществляется на основе реализации:
    - а) отношений владения;
    - б) отношений распоряжения;
    - в) отношений пользования.
  4. При повышении земельной ренты спрос на землю в краткосрочном периоде:
    - а) увеличивается;
    - б) уменьшается;
    - в) не изменяется;
    - г) никак не проявляется.
  5. При снижении земельной ренты предложение земли в краткосрочном периоде:
    - а) расширяется;
    - б) сужается;
    - в) не изменяется;
    - г) никак не проявляется.
  6. Предложение земли в краткосрочном периоде:
    - а) эластично по цене;
    - б) эластично по ренте;
    - в) абсолютно не эластично по ренте;
    - г) зависит от спроса на землю.
  7. Спрос на землю:
    - а) эластичен по ренте;
    - б) неэластичен по ренте;
    - в) испытывает влияние изменения цен ресурса-субститута;
    - г) абсолютно эластичен по цене земли.
  8. Возникновение дифференциальной ренты обусловлено:
    - а) монополей на землю как на объект хозяйствования;
    - б) использованием лучших и средних участков земли по плодородию и местоположению;
    - в) более высокой производительностью труда на лучших и средних участках земли.
- Укажите, какое из вышеназванных положений соответствует:
- 1) причине образования дифференциальной ренты;
  - 2) условию образования дифференциальной ренты;
  - 3) источнику образования дифференциальной ренты.
9. Дифференциальную ренту I не приносят:
    - а) лучшие и средние участки земли по естественному плодородию;
    - б) лучшие и средние участки земли по местоположению;
    - в) худшие участки земли;
    - г) только лучшие участки земли по местоположению.
  10. Дифференциальная рента II возникает:
    - а) при экстенсивном типе ведения хозяйства;
    - б) при интенсивном типе ведения хозяйства;
    - в) при уменьшении предложения сельскохозяйственной продукции на рынке;
    - г) при повышении цен на сельскохозяйственную продукцию.
  11. Дифференциальная рента II присваивается:
    - а) только с лучших и средних участков по естественному плодородию;
    - б) только со средних участков земли по местоположению;
    - в) с любых участков земли после улучшения их экономического плодородия;
    - г) только с худших участков по местоположению.

12. Предпосылкой появления дифференциальной ренты II выступает:
- а) монополия частной собственности на землю;
  - б) использование лучших по естественному плодородию участков земли;
  - в) использование близко расположенных к рынкам сбыта земель;
  - г) повышение экономического плодородия за счет дополнительных вложений в нее капитала и труда.
13. Дополнительная прибыль, полученная за счет интенсивного ведения хозяйства на арендуемой земле, превращается в дифференциальную ренту II:
- а) в момент непосредственного вложения капиталов;
  - б) в течение действия договора об аренде;
  - в) при заключении нового договора об аренде;
  - г) с момента вложения капитала и до истечения срока договора об аренде.
14. Абсолютная рента присваивается:
- а) только с лучших участков земли;
  - б) только со средних участков;
  - в) только с худших участков;
  - г) со всех земельных участков.
15. При одинаковой площади участков земли размер абсолютной земельной ренты:
- а) больше с лучших и средних участков земли;
  - б) меньше с худших участков земли;
  - в) одинаков со всех участков земли;
  - г) меньше с лучших участков земли.
1. Прожиточный минимум (порог бедности) определяется как:
- а) уровень дохода, обеспечивающий потребление набора товаров, входящих в потребительскую корзину;
  - б) стоимость минимально необходимого человеку набора благ, жизненных средств, позволяющих поддерживать жизнедеятельность;
  - в) доход, равный половине среднего дохода в стране;
  - г) стоимость жизни в условиях кризиса.
2. Минимальная заработная плата представляет собой:
- а) доход, гарантирующий удовлетворение основных жизненных потребностей наемного работника;
  - б) доход наемного работника, превышающий в два раза величину прожиточного минимума в стране;
  - в) минимальную прибыль предпринимателя;
  - г) оплату труда в виде наименьшей месячной ставки или почасовой оплаты.
3. Экономический рост:
- а) вызывает повышение качества жизни;
  - б) провоцирует все большую дифференциацию доходов и социальное расслоение населения;
  - в) разрешает проблему социальной справедливости;
  - г) не означает непременно повышения уровня жизни населения.
4. Между уровнем благосостояния населения и уровнем безработицы существует следующая зависимость:
- а) при росте уровня безработицы уровень благосостояния повышается;
  - б) чем выше уровень безработицы, тем ниже уровень благосостояния населения;
  - в) при низком уровне безработицы уровень благосостояния низкий;
  - г) уровень безработицы и уровень благосостояния не связаны между собой.
5. Естественный уровень безработицы:
- а) внеисторичен, т.е. остается неизменным;
  - б) с развитием общества понижается;
  - в) с развитием общества повышается;
  - г) не зависит от научно-технического и социально-экономического прогресса.
6. Показателями, определяющими степень справедливого распределения доходов, являются:
- а) реальный совокупный доход и доход на душу населения;
  - б) минимальная потребительская корзина и минимальная заработная плата;
  - в) уровень стоимости жизни и индекс стоимости жизни;
  - г) децильные коэффициенты, кривая Лоренца, коэффициент Джини.
7. Характер распределения доходов в динамике выражается при помощи:
- а) коэффициента Джини;
  - б) кривой Лоренца;
  - в) уровня благосостояния населения;
  - г) кривой Лаффера.
8. Необходимость реализации основных принципов социальной политики в России в начале XXI века заключается:
- а) в росте дифференциации доходов населения;
  - б) в ослаблении дифференциации доходов населения, смягчении социальных противоречий, повышении уровня жизни подавляющей части населения;
  - в) в повышении качества жизни;
  - г) в росте реальных доходов так называемого среднего класса.
9. Индекс стоимости жизни отражает:
- а) изменение перечня благ, входящих в стандартный набор;
  - б) изменение стоимости стандартного набора благ под влиянием динамики цен на них;
  - в) изменение издержек производства «потребительской корзины»;

- г) изменение величины номинального денежного дохода.
10. Индекс Ласпейреса показывает:
- а) изменение величины прожиточного минимума;
- б) динамику стоимости товаров и услуг в объеме их реализации в текущем периоде;
- в) изменение стоимости потребительских благ в объеме их реализации в базовом периоде;
- г) переход от минимальной потребительской корзины к рациональной.
11. Индекс Паше раскрывает динамику:
- а) стоимости потребительских благ в объеме их реализации в базовом периоде;
- б) изменение структуры потребительской корзины.

Оценка «отлично или зачтено» выставляется обучающемуся, обнаружившему всесторонние, систематические и глубокие знания учебного материала, предусмотренного программой; усвоившему основную литературу и знакомому с дополнительной литературой по программе; усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины и умеющему применять их к анализу и решению практических задач; умеющему сопоставить данные и обобщить материал; безупречно выполнившему в процессе изучения дисциплины все задания, предусмотренные формами текущего контроля.

Компетенции освоены на повышенном уровне.

Оценки «хорошо или зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший хорошие знания учебного материала, предусмотренного программой и успешно выполнивший все задания, предусмотренные формами текущего контроля, но допустивший незначительные погрешности при изложении теории и формулировке основных понятий. Компетенции полностью освоены на базовом уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему знания основного учебного материала, предусмотренного программой, в объеме необходимом для дальнейшей учебы и работы по специальности, выполнившему все задания, предусмотренные формами текущего контроля, но допустившему значительные ошибки. Оценка может быть снижена за: непоследовательное изложение материала; неполное изложение материала; неточности в изложении фактов или описании процессов; неумение обосновывать выводы, оперировать основными терминами и понятиями. Компетенции частично освоены на базовом уровне.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся: если содержание ответа не соответствует поставленному в билете вопросу или отсутствует; если обнаружены пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; не выполнены отдельные задания, предусмотренные формами текущего контроля.

- в) изменения структуры расходов «средней семьи»;
- г) стоимости товаров и услуг в объеме их реализации в текущем периоде.

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы, тестовые задания, ситуационные задачи

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Бродский Б.Е.	Макроэкономика: Продвинутый уровень: Курс лекций	Москва: Издательство "Магистр", 2016	<a href="http://znanium.com/go.php?id=529544">http://znanium.com/go.php?id=529544</a>
Л1.2	Никитина Н.И., Патрон П.А.	Макроэкономика-1: Учебное пособие	Москва: Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, 2016	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=232551">http://znanium.com/catalog/document?id=232551</a>
Л1.3	Батудаева Л.И., Бурденко Е.В.	Макроэкономика: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	<a href="http://znanium.com/go.php?id=894721">http://znanium.com/go.php?id=894721</a>
Л1.4	Золотарчук В.В.	Макроэкономика: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=947379">http://znanium.com/go.php?id=947379</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.5		Краткий курс по макроэкономике: учебное пособие	Москва: РИПОЛ классик, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480894">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480894</a>
Л1.6	Марыганова Е. А., Шапиро С. А.	Макроэкономика. Экспресс-курс: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495852">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495852</a>

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Нуреев Р.М.	Макроэкономика: пособие для семинарских занятий	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	<a href="http://znanium.com/goo.php?id=753374">http://znanium.com/goo.php?id=753374</a>
Л2.2	Матросова Е.В.	Макроэкономика (продвинутый уровень): Учебное пособие	Москва: ООО "КУРС", 2017	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=229043">http://znanium.com/catalog/document?id=229043</a>
Л2.3	Бродский Б.Е.	Макроэкономика: Продвинутый уровень: Курс лекций	Москва: Издательство "Магистр", 2017	<a href="http://znanium.com/goo.php?id=774324">http://znanium.com/goo.php?id=774324</a>
Л2.4	Кузнецов Б. Т.	Макроэкономика	Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2015	<a href="http://znanium.com/goo.php?id=872835">http://znanium.com/goo.php?id=872835</a>
Л2.5	Бродский Б.Е.	Макроэкономика: Продвинутый уровень: Курс лекций	Москва: Издательство "Магистр", 2018	<a href="http://znanium.com/goo.php?id=930283">http://znanium.com/goo.php?id=930283</a>
Л2.6	Оганесян Л.О., Федюнина Е.Н.	Макроэкономика: Учебное пособие	Волгоград: ФГБОУ ВПО Волгоградский государственный аграрный университет, 2017	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=335670">http://znanium.com/catalog/document?id=335670</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Полищук Д.А. Базовые парадигмы современной уголовной политики России в сфере защиты интересов правосудия: монография / Полищук Д.А.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. 255— с. <a href="http://www.iprbookshop.ru/20951">http://www.iprbookshop.ru/20951</a>			
Э2	Тупчиенко В.А. Государственная экономическая политика: учебное пособие / Тупчиенко В.А.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 663— с. <a href="http://www.iprbookshop.ru/52055">http://www.iprbookshop.ru/52055</a>			
Э3	Ушвицкий Л.И. Инновационное развитие экономики России. Проблемы и перспективы: монография / Ушвицкий Л.И., Красников А.В., Джавадова О.М.— С.: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. 157— с. <a href="http://www.iprbookshop.ru/62935">http://www.iprbookshop.ru/62935</a>			

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778



6.3.1.3	Windows 7 корпоративная,
6.3.1.4	Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.5	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	1.ЭБС IPRbooks

#### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	К-107 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220
7.2	К-217 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220
7.3	В-202 Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet.

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>1. Методические указания по изучению дисциплины "Современная экономическая политика", для магистров, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Программа магистратуры "Экономика фирмы"/ сост. Н.В. Семенова, 2021. – электронная версия (размещена в локальной сети института)</p> <p>2. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине "Современная экономическая политика", для магистров, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Программа магистратуры "Экономика фирмы"/ сост. Н.В. Семенова, 2021. – электронная версия (размещена в локальной сети института)</p> <p>3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине "Современная экономическая политика", для магистров, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Программа магистратуры "Экономика фирмы"/ сост. Н.В. Семенова, 2021. – электронная версия (размещена в локальной сети института)</p>	
--	--

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Экономика фирмы (продвинутый уровень)  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **144**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **127**  
часов на контроль **8,7**

Виды контроля на курсах:  
экзамены **2**

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	4	4	4	4
В том числе в форме прак.подготовк и	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,3	8,3	8,3	8,3
Сам. работа	127	127	127	127
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, доцент, Зайченко И.А. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Экономика фирмы (продвинутый уровень)**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Формирование у магистров системы специальных теоретических и практических знаний позволяющих рассматривать фирму как целостную систему, функционирующую в условиях рыночных отношений.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	–получить целостное представление о фирме как субъекте предпринимательской деятельности, ее целях, функциях, структуре, ресурсах;
1.4	–глубоко осмыслить и усвоить основные идеи, принципы и закономерности функционирования фирмы рыночного типа, независимо от вида деятельности, общественной формы и размера;
1.5	–получить практические навыки по оценке состояния и эффективности использования ресурсов фирмы;
1.6	–приобретение практических навыков изучения основных количественных и качественных показателей деятельности фирмы в долгосрочной и краткосрочной перспективе;
1.7	–формирование у студентов современного экономического мышления.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Деловые и научные коммуникации
2.1.2	Макроэкономика (продвинутый уровень)
2.1.3	Методы исследований в экономике
2.1.4	Микроэкономика (продвинутый уровень)
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Проблемы стратегического развития экономики
2.2.2	Риск-менеджмент
2.2.3	Управление бизнес-процессами
2.2.4	Экономическая оценка инвестиций
2.2.5	Экономическая оценка рисков
2.2.6	Экономическая стратегия фирмы
2.2.7	Экономический анализ

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-2.1: Изучает результаты отечественных и зарубежных научных исследований по ключевым направлениям и технологиям менеджмента****Знать:**

Уровень 1	методики и методологии проведения научных исследований в профессиональной сфере;
Уровень 2	основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики;
Уровень 3	основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по ключевым направлениям и технологиям менеджмента;

**Уметь:**

Уровень 1	использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
Уровень 2	строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели;
Уровень 3	анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

**Владеть:**

Уровень 1	технологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
Уровень 2	новейшими исследованиями, опубликованными в ведущих профессиональных журналах по ключевым направлениям и технологиям менеджмента;
Уровень 3	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области менеджмента, используя современные образовательные технологии;

**ПК-2.2: Организует разработку и внедрение прикладных программ научных исследований в области совершенствования систем управления и методов организации бизнес-процессов****Знать:**

Уровень 1	методы организации бизнес-процессов;
Уровень 2	прикладные программы научных исследований;

Уровень 3	особенности разработки и внедрения прикладных программ научных исследований;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	организовать разработку и внедрение прикладных программ научных исследований;
Уровень 2	применять методы совершенствования систем управления и организации бизнес-процессов;
Уровень 3	строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	технологией организации разработки и внедрения прикладных программ научных исследований;
Уровень 2	методами совершенствования систем управления и организации бизнес-процессов;
Уровень 3	технологией описания ситуаций стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и содержательной интерпретации полученных результатов.

**ПК-2.3: Представляет результаты исследования заинтересованным лицам и в научной среде в виде отчета, обзора, доклада, публикации**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах;
Уровень 2	особенности подготовки отчетов, докладов, публикаций;
Уровень 3	особенности презентации отчетов, докладов, публикаций;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	находить и использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
Уровень 2	строить на основе описания ситуаций теоретические модели;
Уровень 3	подготовить отчеты, доклады, публикации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	экономической лексикой;
Уровень 2	методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
Уровень 3	технологией презентации отчетов, докладов, публикаций;

**ПК-2.4: Участвует в инновационной деятельности с идеями, предложениями, проектами**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	сущность и виды инноваций;
Уровень 2	особенности и виды инновационной деятельности;
Уровень 3	основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по проблемам инновационного развития;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать источники экономической, социальной, управленческой информации для реализации инновационных проектов;
Уровень 2	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих инновационную деятельность;
Уровень 3	анализировать и содержательно интерпретировать результаты инновационной деятельности;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для подготовки предложений и проектов в инновационной сфере;
Уровень 2	методикой и методологией проведения научных исследований в инновационной сфере;
Уровень 3	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области инновационных разработок, используя современные образовательные технологии;

**ПК-1.1: Организует сбор и обработку аналитических данных, обосновывает выбор методик бизнес-анализа**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	ключевые индикаторы экономического развития;
Уровень 2	способы решения аналитических и исследовательских задач;
Уровень 3	особенности и методы сбора и обработки аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
Уровень 2	определять ключевые индикаторы экономического развития;
Уровень 3	осуществлять сбор и обработку аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;

<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;
Уровень 3	технологией сбора и обработки аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;

**ПК-1.2: Разрабатывает систему экономических показателей развития организации, проводит бизнес-анализ, оформляет результаты аналитических исследований**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	особенности и состояния рынков;
Уровень 3	методики оценки финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	рассчитывать финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
Уровень 3	проводить оценку финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;
Уровень 3	технологией оценки финансово-экономических показателей развития организации;

**ПК-1.3: Совершенствует технологии и методики бизнес-анализа**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	особенности и состояния рынков;
Уровень 3	методики оценки финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	рассчитывать финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
Уровень 3	проводить оценку финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;
Уровень 3	технологией оценки финансово-экономических показателей развития организации;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	–основные условия и факторы принятия качественных управленческих решений;
3.1.2	–условия неопределенности и риска при принятии управленческого решения;
3.1.3	–приемы разработки и выборов управленческих решений.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	–оценивать эффективность принятых управленческих решений.
3.2.2	–анализировать ситуацию, включающую управляемый объект и внешнюю среду;
3.2.3	–контролировать и диагностировать проблемы;
3.2.4	–различать, какие методики применяются для разработки управленческих решений в различных ситуациях;
3.2.5	–контролировать ход реализации управленческого решения;
3.2.6	–анализировать результаты реализации решения, и исходя из полученного, предпринимать дальнейшие шаги по оптимизации функционирования системы.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	–навыками постановки и решения задач стратегического менеджмента с позиций системного подхода;
3.3.2	–навыками методов стратегического планирования процессов управления;
3.3.3	–навыками количественной оценки и прогнозирования последствий реализации стратегий развития компаний.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Фирма в системе национальной экономики /Лек/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Фирма в системе национальной экономики /Пр/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.3	Фирма в системе национальной экономики /Ср/	2	12	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.4	Экономические ресурсы фирмы /Ср/	2	15	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.5	Имущество и капитал фирмы /Ср/	2	15	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.6	Основные фонды фирмы /Ср/	2	30	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.7	Оборотные средства фирмы /Ср/	2	30	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.8	Трудовые ресурсы фирмы /Лек/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.9	Трудовые ресурсы фирмы /Пр/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2	
1.10	Трудовые ресурсы фирмы /Ср/	2	25	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.11	/ИКР/	2	0,3	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3		0	
1.12	/Экзамен/	2	8,7	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	



## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

- 1) Предмет теории фирмы.
- 2) Основополагающие идеи теории фирмы.
- 3) Краткая история фирменного хозяйствования.
- 4) Фирмы их место и роль в современной экономике.
- 5) Предпринимательство.
- 6) Теория предпринимательства Й. Шумпетера.
- 7) Предпринимательство в современной России.
- 8) Природа фирмы в теории Р. Коуза.
- 9) Теория неопределенности и риска Ф. Найта.
- 10) “Экономический” и “контрактный” человек (по О. Уильямсону)
- 11) Теория “человеческих отношений в экономике” Дж.Э. Мэйо.
- 12) Конфликтность фирм.
- 13) Контрактная система в фирмах.
- 14) Механизм фирм и механизм рынков.
- 15) Внешняя среда и ее динамика.
- 16) Экзогенные и эндогенные факторы развития фирм.
- 17) Теория сил конкуренции М.Портера.
- 18) Устойчивость фирмы и ее критерии.
- 19) Основные цели и функции фирм.
- 20) Механизм хозяйствования конкурентной фирмы.
- 21) Производство и материально-техническое снабжение фирм.
- 22) Маркетинг и сбыт в фирмах.
- 23) Критика Ф.фон Хайеком теории совершенной конкуренции.
- 24) Олигополистическая фирма.
- 25) Монополистическая фирма.
- 26) Критерии формирования управленческих структур предприятия.
- 27) Теория научного менеджмента.
- 28) Администрирование в фирмах.
- 29) Линейно-штабная структура управления.
- 30) Дивизиональная и матричная структура управления.
- 31) Власть и иерархия в фирмах. Ответственность, дисциплина и порядок в фирмах.
- 32) Управленческие решения.
- 33) Методы управления персоналом.
- 34) Ресурсы фирмы и их классификация.
- 35) Техничко-технологические ресурсы фирмы.
- 36) Финансовые ресурсы предприятия.
- 37) Структура информационных ресурсов.
- 38) Трудовые ресурсы фирмы.
- 39) Ресурсный баланс. Резервы фирмы.
- 40) Затраты фирмы. Теория издержек предприятия.
- 41) Калькуляция затрат. Себестоимость продукции. Точка безубыточности.
- 42) Прибыль фирмы. Факторы роста прибыли.
- 43) Рентабельность производства и сбыта продукции.
- 44) Экономические, финансовые и социальные результаты деятельности фирмы.
- 45) Экономическая стратегия фирм.
- 46) Портфельная и организационно-экономическая стратегия фирм.
- 47) Маркетинговая стратегия предприятий.
- 48) Конкурентные стратегии фирм.
- 49) Стратегическое развитие и стратегическое планирование в фирмах.
- 50) Концепция фирмы классиков научного менеджмента.
- 51) Общая концепция развития фирм.
- 52) Конкурентоспособность.
- 53) Особенности российских монополистических фирм.
- 54) Собственность в фирмах.
- 55) Конфликтность фирм.
- 56) Поведение фирм на рынках ресурсов.
- 57) Поведение фирм на рынках сбыта.
- 58) Маркетинг в фирмах.
- 59) Олигополистические фирмы.

### 5.2. Темы письменных работ

- 1) Исследование природы фирмы в экономической литературе.
- 2) Проблемы развития предпринимательства в России.
- 3) Экономическое пространство фирмы.
- 4) Современное взаимодействие фирм и государства: сравнительный анализ отечественного и зарубежного опыта.

5)	Современные монополистические компании России и их проблемы.
6)	Особенности механизма функционирования современных фирм.
7)	Становление прогрессивных систем управления фирмами.
8)	Методология управления затратами предприятия.
9)	Экономическая стратегия фирм в условиях современного налогообложения в РФ
10)	Стратегическое развитие фирм.
11)	Современная теория конкурентной борьбы фирм.
12)	Маркетинговые стратегии отечественных предприятий.
13)	Российские фирмы на мировом рынке.
14)	Перспективы развития крупного и малого бизнеса в России.
15)	Модели стратегического развития предприятий в условиях конкуренции.
16)	Контрактные отношения в современных российских фирмах.
17)	Особенности конфликтов в фирмах.
18)	Методология преодоления конфликтов в фирмах.
19)	Конфликты в российских фирмах, вызванные приватизацией.
20)	Положение наемных работников в современных западных фирмах.
21)	Японские системы найма.
22)	Современные отношения найма в российских фирмах.
23)	Финансовая стратегия российских фирм.
24)	Теория конкуренции применительно к российским фирмам.
25)	Иностранные инвестиции в российский бизнес.
26)	Совместное предпринимательство: перспективы для российских регионов.
27)	Конкурентные преимущества российских фирм.
28)	Анализ конкурентоспособности.
29)	Сбытовая стратегия российских предприятий.
30)	Особенности маркетинговой стратегии российских фирм.
<b>5.3. Фонд оценочных средств</b>	
Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается	
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>	
Контрольные вопросы, индивидуальные задания, тестовые задания, вопросы к зачету и экзамену.	

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Уринцов, А. И., Павлековская, И. В., Печенкин, А. Е.	Управление знаниями в организации: учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2011	<a href="http://www.iprbookshop.ru/10878.html">http://www.iprbookshop.ru/10878.html</a>
Л1.2	Паникарова, С. В., Власов, М. В.	Управление знаниями и интеллектуальным капиталом: учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015	<a href="http://www.iprbookshop.ru/68402.html">http://www.iprbookshop.ru/68402.html</a>
Л1.3	Иващенко Н.П.	Экономика фирмы: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2006	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=27402">http://znanium.com/catalog/document?id=27402</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Кузьмина, А. А.	Управление знаниями в образовательных учреждениях: учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2011	<a href="http://www.iprbookshop.ru/10877.html">http://www.iprbookshop.ru/10877.html</a>
Л2.2	Иванова, Л. Б.	Учебное пособие к решению задач по курсу «Экономика фирмы»: учебное пособие	Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015	<a href="http://www.iprbookshop.ru/73841.html">http://www.iprbookshop.ru/73841.html</a>

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
ЛЗ.1	ДГТУ; сост. А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: метод. указания	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodava-teley-po-organizaci-i-i-planirovaniyu">https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodava-teley-po-organizaci-i-i-planirovaniyu</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Паникарова, С. В. Управление знаниями и интеллектуальным капиталом [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. В. Паникарова, М. В. Власов. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 142 с. — 978-5-7996-1539-0. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/68402.html">http://www.iprbookshop.ru/68402.html</a>			
Э2	Уринцов, А. И. Управление знаниями в организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Уринцов, И. В. Павлековская, А. Е. Печенкин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 318 с. — 978-5-374-00272-0. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/10878.html">http://www.iprbookshop.ru/10878.html</a>			
Э3	Экономика фирмы: Учебник / МГУ им. М.В. Ломоносова; Под общ. ред. Н.П. Иващенко. - М.: ИНФРА-М, 2006. - 528 с.: 60x90 1/16. - (Учебники экономического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова). (переплет) ISBN 5-16-002031-4 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/102540">http://znanium.com/catalog/product/102540</a>			
Э4	Кузьмина, А. А. Управление знаниями в образовательных учреждениях [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. А. Кузьмина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 136 с. — 978-5-374-00531-8. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/10877.html">http://www.iprbookshop.ru/10877.html</a>			
Э5	Иванова, Л. Б. Учебное пособие к решению задач по курсу «Экономика фирмы» [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Б. Иванова. — Электрон. текстовые данные. — Самара : Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 38 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/73841.html">http://www.iprbookshop.ru/73841.html</a>			

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная, Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовая система «Консультант +», <a href="http://www.abc.vvsu.ru">http://www.abc.vvsu.ru</a> , <a href="http://www.cbr.ru.ru">http://www.cbr.ru.ru</a>
---------	---

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-210 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.2	Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202 (Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet)
7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 1 этаж, ауд. К-107 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины включают рекомендации по подготовке к лекциям, практическим работам, индивидуальным консультациям (контроль самостоятельной работы студентов).

В ходе периода обучения основными видами учебных занятий являются лекции, практические работы, индивидуальные консультации (контроль самостоятельной работы студентов).

В ходе лекций рассматриваются основные понятия тем, связанные с ними теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим работам.

В ходе практических работ углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и лабораторных занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студента может проводиться во внеучебное время, на учебных занятиях, производственной практике, при выполнении курсовых и дипломных работ. Учебными планами предусматривается объем самостоятельной работы в часах.

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к лекциям и практическим работам.

Подготовка к лекции включает в себя предварительное знакомство студента с основными и проблемными вопросами лекции на основе информативных материалов – учебника и дополнительной литературы для более глубокого осмысления теоретических вопросов. В течение лекции студент делает пометки по тем вопросам лекции, которые требуют уточнений и дополнений. Вопросы, которые преподаватель не отразил в лекции, студент должен изучать самостоятельно.

Текущий контроль предполагает начисление баллов за выполнение различных видов работ. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно - рейтинговой системы. Регламент балльно – рейтинговой системы определен Положением о системе «Контроль успеваемости и рейтинг обучающихся».

Текущий контроль является результатом оценки знаний, умений, навыков и приобретенных компетенций обучающихся по всему объему учебной дисциплины, изученному в семестре, в котором стоит форма контроля в соответствии с учебным планом.

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме зачета или экзамена является формой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине. Если обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы, это является основанием для выставления оценки автоматом.

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

## Экономический анализ

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **144**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **127**  
часов на контроль **8,7**

Виды контроля на курсах:  
экзамены **2**

#### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,3	8,3	8,3	8,3
Сам. работа	127	127	127	127
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, доцент, Зайченко И.А. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Экономический анализ**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цели освоения учебной дисциплины «Экономический анализ»: получение системного представления о комплексном подходе к оценке хозяйственной деятельности современного коммерческого предприятия, о методах аналитического обоснования управленческих решений.
1.2	Задачи освоения учебной дисциплины:
1.3	способность проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих и экономических решений;
1.4	способность разрабатывать бизнес-планы;
1.5	способность разрабатывать диагностику деятельности хозяйствующих субъектов;
1.6	способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Экономическая стратегия фирмы	
2.1.2	Деловые и научные коммуникации	
2.1.3	Макроэкономика (продвинутый уровень)	
2.1.4	Методы исследований в экономике	
2.1.5	Микроэкономика (продвинутый уровень)	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Научно-исследовательская работа	
2.2.2	Организация бизнес-процессов	
2.2.3	Проблемы стратегического развития экономики	
2.2.4	Риск-менеджмент	
2.2.5	Экономика фирмы (продвинутый уровень)	
2.2.6	Экономическая стратегия фирмы	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-1.1: Организует сбор и обработку аналитических данных, обосновывает выбор методик бизнес-анализа****Знать:**

Уровень 1	ключевые индикаторы экономического развития;
Уровень 2	способы решения аналитических и исследовательских задач;
Уровень 3	особенности и методы сбора и обработки аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;

**Уметь:**

Уровень 1	использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
Уровень 2	определять ключевые индикаторы экономического развития;
Уровень 3	осуществлять сбор и обработку аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;

**Владеть:**

Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;
Уровень 3	технологией сбора и обработки аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;

**ПК-1.2: Разрабатывает систему экономических показателей развития организации, проводит бизнес-анализ, оформляет результаты аналитических исследований****Знать:**

Уровень 1	финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	особенности и состояния рынков;
Уровень 3	методики оценки финансово-экономических показателей развития организации;

**Уметь:**

Уровень 1	рассчитывать финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и



	информационные технологии;
Уровень 3	проводить оценку финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;
Уровень 3	технологией оценки финансово-экономических показателей развития организации;

### ПК-1.3: Совершенствует технологии и методики бизнес-анализа

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	особенности и состояния рынков;
Уровень 3	методики оценки финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	рассчитывать финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
Уровень 3	проводить оценку финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;
Уровень 3	технологией оценки финансово-экономических показателей развития организации;

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	необходимость экономического анализа в управлении деятельностью предприятия, его содержание, цели и основные функции;
3.1.2	направления развития современного менеджмента;
3.1.3	способы задания финансовой стратегии развития бизнеса;
3.1.4	методические положения финансовой аналитики;
3.1.5	направления и пути осуществления стратегического и финансового планирования в коммерческих и некоммерческих организациях различных организационно-правовых форм.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	применять методы и инструменты экономического анализа;
3.2.2	применять механизмы анализа, оценки и управления деятельностью коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм;
3.2.3	собирать необходимый статистический материал для анализа основных направлений деятельности предприятий;
3.2.4	использовать методики финансового анализа для оценки финансового состояния, кредитоспособности, инвестиционной привлекательности бизнеса;
3.2.5	применять модели восстановления платежеспособности, финансовой устойчивости и финансового оздоровления бизнеса;
3.2.6	проводить стратегическое и прогнозное планирование деятельности организаций;
3.2.7	формировать основные направления развития деятельности организаций.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	умением оценивать результаты финансово-хозяйственной деятельности;
3.3.2	выявлять резервы повышения эффективности производства;
3.3.3	применять специальные методы и приемы анализа для решения задач по управлению и улучшению финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Научные основы экономического анализа. Содержание, предмет, задачи экономического анализа /Лек/	2	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.2	Научные основы экономического анализа. Содержание, предмет, задачи экономического анализа /Пр/	2	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Научные основы экономического анализа. Содержание, предмет, задачи экономического анализа /Ср/	2	25	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Метод, способы и приемы экономического анализа /Ср/	2	25	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Информационное обеспечение анализа хозяйственной деятельности /Ср/	2	25	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности производства /Ср/	2	25	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Технико-экономический анализ /Лек/	2	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Технико-экономический анализ /Пр/	2	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Технико-экономический анализ /Ср/	2	27	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	/Экзамен/	2	8,7	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	/ИКР/	2	0,3	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3		0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие и научные основы экономического анализа.
2. Этапы и перспективы развития экономического анализа.
3. Виды экономического анализа.
4. Содержание, предмет, задачи экономического анализа.
5. Экономический анализ и смежные науки.
6. Метод экономического анализа.
7. Классификация способов и приемов анализа.
8. Экономико-математические методы анализа хозяйственной деятельности.
9. Система экономической информации.
10. Источники анализа хозяйственной деятельности предприятия.
11. Система показателей.
12. Подготовка исходных аналитических данных.
13. Методика комплексного экономического анализа.
14. Системный подход к анализу хозяйственной деятельности.
15. Факторы и резервы повышения эффективности производства.
16. Комплексный подход к анализу хозяйственной деятельности.
17. Анализ организационно-технического уровня производства и качества продукции.
18. Анализ объема производства продукции.
19. Анализ использования основных фондов и материалоемкости продукции.
20. Анализ использования труда и заработной платы.
21. Анализ себестоимости продукции.
22. Анализ использования авансированных производственных фондов.
23. Анализ финансовых результатов.

24.	Анализ финансового состояния предприятия.
25.	Общая оценка динамики и структуры статей бухгалтерского баланса.
26.	Анализ финансовой устойчивости предприятия.
27.	Оценка и анализ финансовых коэффициентов.
28.	Основные цели и принципы ФСА.
29.	Сущность функционального подхода и основные понятия ФСА.
30.	Методы структурного и функционального описания систем.
31.	Экспертные методы оценки и сфера их использования.
32.	Методы оценки качества исполнения функции.
33.	Виды затрат в ФСА.
34.	Анализ затрат на осуществление функций.
<b>5.2. Темы письменных работ</b>	
1.	Роль анализа в разработке основных показателей бизнес-плана (бюджета) организации
2.	Технология формирования полного бюджета организации
3.	Система операционных бюджетов: состав и порядок формирования
4.	Состав и содержание финансового бюджета организации
5.	Моделирование ассортиментной программы
6.	Анализ сезонности производства
7.	Анализ в маркетинговых исследованиях
8.	Методика анализа объемных показателей на примере хозяйствующего субъекта конкретной отрасли (торговля, транспорт, строительство, сфера услуг, промышленность)
9.	Бюджет продаж и бюджет производства в составе бизнес-плана предприятия
10.	Категории продукции
11.	Анализ производительности
12.	Анализ брака
13.	Значение и задачи анализа маркетинговой деятельности
14.	Анализ спроса на продукцию и формирование портфеля заказов
15.	Оценка риска невостребованной продукции
16.	Анализ рынков сбыта продукции
17.	Анализ ценовой политики предприятия
18.	Анализ конкурентоспособности продукции
19.	Оценка эффективности стимулирования труда, социальной политики, условий труда
20.	Оценка обоснованности трудовых показателей в составе бизнес-плана предприятия
<b>5.3. Фонд оценочных средств</b>	
Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается	
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>	
Контрольные вопросы, индивидуальные задания, тестовые задания, вопросы к экзамену.	

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Анущенко, К. А., Анущенко, В. Ю.	Финансово-экономический анализ. 2-е изд.: учебное пособие	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012	<a href="http://www.iprbookshop.ru/5990.html">http://www.iprbookshop.ru/5990.html</a>
Л1.2	Прыкина Л. В.	Экономический анализ предприятия: Учебник для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	<a href="http://www.iprbookshop.ru/8600.html">http://www.iprbookshop.ru/8600.html</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Науменко, Т. С., Чумакова, Н. А.	Экономический анализ: учебное пособие	Краснодар: Южный институт менеджмента, 2011	<a href="http://www.iprbookshop.ru/9750.html">http://www.iprbookshop.ru/9750.html</a>
Л2.2	Любушин Н. П.	Экономический анализ: Учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	<a href="http://www.iprbookshop.ru/10517.html">http://www.iprbookshop.ru/10517.html</a>

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
--	---------------------	----------	-------------------	-------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
ЛЗ.1	ДГТУ; сост. А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: метод. указания	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/ru/kovodstvo-dlya-prepodava-teley-po-organizaci-i-i-planirovan-iyu">https://ntb.donstu.ru/content/ru/kovodstvo-dlya-prepodava-teley-po-organizaci-i-i-planirovan-iyu</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Анущенко, К. А. Финансово-экономический анализ. 2-е изд. [Электронный ресурс] : учебное пособие / К. А. Анущенко, В. Ю. Анущенко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 256 с. — 978-5-394-01649-3. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/5990.html">http://www.iprbookshop.ru/5990.html</a>			
Э2	Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Л. В. Прыкина. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 407 с. — 5-238-00503-2. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/8600.html">http://www.iprbookshop.ru/8600.html</a>			
Э3	Науменко, Т. С. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. С. Науменко, Н. А. Чумакова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2011. — 108 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/9750.html">http://www.iprbookshop.ru/9750.html</a>			
Э4	Любушин, Н. П. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебник / Н. П. Любушин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 576 с. — 978-5-238-01745-7. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/10517.html">http://www.iprbookshop.ru/10517.html</a>			

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;			
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778			
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная, Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;			
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992			

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовая система «Консультант +», <a href="http://www.abc.vvsu.ru">http://www.abc.vvsu.ru</a> , <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>			
---------	---	--	--	--

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-217 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)			
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 5 этаж, ауд. К-504 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)			
7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-210 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)			
7.4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 1 этаж, ауд. К-107 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)			
7.5				

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины включают рекомендации по подготовке к лекциям, практическим работам, индивидуальным консультациям (контроль самостоятельной работы студентов).

В ходе периода обучения основными видами учебных занятий являются лекции, практические работы, индивидуальные консультации (контроль самостоятельной работы студентов).

В ходе лекций рассматриваются основные понятия тем, связанные с ними теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим работам.

В ходе практических работ углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и лабораторных занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студента может проводиться во внеучебное время, на учебных занятиях, производственной практике, при выполнении курсовых и дипломных работ. Учебными планами предусматривается объем самостоятельной работы в часах.

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к лекциям и практическим работам.

Подготовка к лекции включает в себя предварительное знакомство студента с основными и проблемными вопросами лекции на основе информативных материалов – учебника и дополнительной литературы для более глубокого осмысления теоретических вопросов. В течение лекции студент делает пометки по тем вопросам лекции, которые требуют уточнений и дополнений. Вопросы, которые преподаватель не отразил в лекции, студент должен изучать самостоятельно.

Текущий контроль предполагает начисление баллов за выполнение различных видов работ. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно - рейтинговой системы. Регламент балльно – рейтинговой системы определен Положением о системе «Контроль успеваемости и рейтинг обучающихся».

Текущий контроль является результатом оценки знаний, умений, навыков и приобретенных компетенций обучающихся по всему объему учебной дисциплины, изученному в семестре, в котором стоит форма контроля в соответствии с учебным планом.

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме зачета или экзамена является формой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине. Если обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы, это является основанием для выставления оценки автоматом.

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Экономическая оценка инвестиций  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **96**  
часов на контроль **3,8**

Виды контроля на курсах:  
зачеты 2

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Семенова Н.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»  
, Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Экономическая оценка инвестиций**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № №1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доц. Кривокора Ю. Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доц. Кривоко́ра Ю. Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доц. Кривоко́ра Ю. Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доц. Кривоко́ра Ю. Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доц. Кривоко́ра Ю. Н.



**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью дисциплины является формирование у студентов современного экономического мышления, знания теоретических основ анализа инвестиционных проектов, понимания основных показателей, используемых в ходе анализа инвестиционной деятельности предприятий, практических навыков по разработке и оценке инвестиционных проектов.
1.2	Задачи дисциплины заключаются в приобретении студентами знаний:
1.3	– понятийного аппарата, отражающего содержание и экономическое назначение инвестиций;
1.4	– принципов формирования инвестиционных проектов;
1.5	– анализа бизнес-плана инвестиционного проекта;
1.6	– методов финансово-экономической оценки инвестиционных проектов;
1.7	– способов оценки конкурирующих инвестиций;
1.8	– методов анализа и оценки уровня инвестиционного риска;
1.9	– сущности инфляции, ее влияния на оценку инвестиционных проектов;
1.10	– оценки потребности финансирования;
1.11	– организации финансирования инвестиционных проектов;
1.12	– навыков самостоятельного использования теоретических знаний и умений в практической деятельности на предприятиях различных отраслей экономики.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Бизнес-аналитика	
2.1.2	Научно-исследовательская работа	
2.1.3	Организация бизнес-процессов	
2.1.4	Риск-менеджмент	
2.1.5	Экономика фирмы (продвинутый уровень)	
2.1.6	Экономический анализ	
2.1.7	Микроэкономика (продвинутый уровень)	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Научно-исследовательская работа	
2.2.2	Проблемы стратегического развития экономики	
2.2.3	Экономическая стратегия фирмы	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-4.1: Разрабатывает инвестиционный проект развития организации****Знать:**

Уровень 1	целевые показатели развития бизнеса;
Уровень 2	о целях и задачах бизнес-анализа;
Уровень 3	о необходимости, видах и формах бизнес-планов;

**Уметь:**

Уровень 1	применять методы и методологию экономических обоснований предстоящих действий, важнейшие показатели и способы их расчета;
Уровень 2	самостоятельно разрабатывать бизнес-планы;
Уровень 3	расчитывать целевые показатели развития бизнеса;

**Владеть:**

Уровень 1	методами расчета важнейших производственно-экономических показателей;
Уровень 2	методологией экономических обоснований предстоящих действий;
Уровень 3	технологией бизнес-анализа;

**ПК-4.2: Определяет потребности ресурсного обеспечения инвестиционного проекта****Знать:**

Уровень 1	сущность и структуру ресурсов ИП;
Уровень 2	особенности ресурсного обеспечения ИП;

Уровень 3	законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	оценивать эффективность использования ресурсного обеспечения инвестиционных проектов;
Уровень 2	использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности;
Уровень 3	определять потребности ресурсного обеспечения ИП;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методами и моделями оценки эффективности инвестиционного проекта;
Уровень 2	методикой определения влияния фактора неопределенности при оценке эффективности проектов.
Уровень 3	технологией определения ресурсного обеспечения ИП;

#### ПК-4.3: Оценивает экономическую эффективность инвестиционного проекта при его внедрении

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность;
Уровень 2	показатели эффективности инвестиционного проекта;
Уровень 3	методы расчета показателей эффективности инвестиционного проекта;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность;
Уровень 2	расчитывать показатели эффективности инвестиционного проекта;
Уровень 3	оценивать экономическую эффективность ИП;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками расчета экономической эффективности инвестиционного проекта;
Уровень 2	навыками расчета риска инвестиционного проекта;
Уровень 3	методами и моделями оценки эффективности инвестиционного проекта.

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	сущность и структуру ресурсов ИП;
3.1.2	показатели эффективности инвестиционного проекта;
3.1.3	основные задачи и цели инвестиционного анализа, методы оценки эффективности инвестиций;
3.1.4	законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	организовать работу по инвестиционному анализу, использовать инвестиционный анализ в управлении;
3.2.2	использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности;
3.2.3	определять потребности ресурсного обеспечения ИП;
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыками расчета экономической эффективности инвестиционного проекта;
3.3.2	навыками расчета риска инвестиционного проекта;
3.3.3	методами и моделями оценки эффективности инвестиционного проекта.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Инвестиционный анализ</b>						
1.1	Инвестиции и инвестиционная деятельность /Лек/	2	0,5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.2	Инвестиции и инвестиционная деятельность /Пр/	2	0,5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.3	Инвестиции и инвестиционная деятельность /Ср/	2	6	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.4	Оценка эффективности инвестиционного проекта /Лек/	2	0,5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.5	Оценка эффективности инвестиционного проекта /Пр/	2	0,5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.6	Оценка эффективности инвестиционного проекта /Ср/	2	8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.7	Оценка риска инвестиционного проекта /Лек/	2	0,5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.8	Оценка риска инвестиционного проекта /Пр/	2	0,5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.9	Оценка риска инвестиционного проекта /Ср/	2	8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.10	Определение ставки дисконта как индикатора риска инвестиционного проекта /Лек/	2	0,5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.11	Определение ставки дисконта как индикатора риска инвестиционного проекта /Пр/	2	0,5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.12	Определение ставки дисконта как индикатора риска инвестиционного проекта /Ср/	2	10	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.13	Временная стоимость денег во времени и её учёт в оценке инвестиционных проектов /Лек/	2	0,5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.14	Временная стоимость денег во времени и её учёт в оценке инвестиционных проектов /Пр/	2	0,5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.15	Временная стоимость денег /ИКР/	2	0,2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.16	Временная стоимость денег во времени и её учёт в оценке инвестиционных проектов /Ср/	2	14	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.17	Сравнительная эффективность вариантов инвестиций /Лек/	2	0,5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.18	Сравнительная эффективность вариантов инвестиций /Пр/	2	0,5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.19	Сравнительная эффективность вариантов инвестиций /Ср/	2	18	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.20	Учет инфляции при оценке эффективности инвестиций /Лек/	2	0,5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.21	Учет инфляции при оценке эффективности инвестиций /Пр/	2	0,5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.22	Учет инфляции при оценке эффективности инвестиций /Ср/	2	14	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.23	Организация финансирования инвестиционных проектов /Лек/	2	0,5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.24	Организация финансирования инвестиционных проектов /Пр/	2	0,5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.25	Организация финансирования инвестиционных проектов /Ср/	2	18	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Основные понятия курса.
2. Классификация инвестиций.
3. Инвестиционный цикл и его содержание.
4. Участники инвестиционного рынка.
5. Формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности.
6. Прямое участие государства в инвестиционной деятельности.
7. Общие понятия об оценке эффективности инвестиций.
8. Определение горизонта и шагов расчета.
9. Понятие дисконтирования.
10. Общественная (социально-экономическая) эффективность инвестиционного проекта.
11. Денежный поток инвестиционного проекта ДП (Cash Flow, CF).
12. Эффективность участия в проекте.
13. Коммерческая эффективность инвестиционного проекта.
14. Бюджетная эффективность инвестиционного проекта.
15. Понятие риска в инвестициях. Классификация рисков.
16. Методы оценки рисков инвестиций.
17. Качественный анализ оценки риска.
18. Количественный анализ оценки риска.
19. Альтернативная оценка риска.
20. Постадийная оценка рисков.

21. Критические точки и анализ чувствительности.
22. Методы снижения рисков.
23. Определение ставки дисконта как индикатора риска инвестиционного проекта.
24. Понятие ставки дисконта.
25. Подходы к определению ставки дисконта.
26. Временная стоимость денег во времени и её учёт в оценке инвестиционных проектов.
27. Процентная ставка.
28. Дисконтирование.
29. Простые и сложные проценты.
30. Аннуитет.
31. Анализ альтернативных проектов.
32. Коэффициент сравнительной экономической эффективности (КЭ).
33. Показатель минимума приведенных затрат (ПЗ) и максимума приведенной прибыли (Р).
34. Расчеты экономической эффективности альтернативных технологических проектов.
35. Общая характеристика системы финансирования ИП.
36. Классификация источников и методов финансирования инвестиционных проектов.
37. Сущность и причины инфляции.
38. Виды инфляции.
39. Показатели, используемые для описания инфляции при расчетах эффективности инвестиций.
40. Оценка эффективности инвестиций в условиях инфляции.

### 5.2. Темы письменных работ

Написание рефератов по темам:

1. Условия формирования благоприятного инвестиционного климата в России.
2. Инвестиционные источники. Развитие отечественного производства как фактор увеличения накоплений.
3. Механизм использования инвестиций.
4. Эволюция подходов к развитию теории инвестиций.
5. Взаимосвязь инновационного развития с инвестиционным рынком.
6. Оценка кредитоспособности инвестиционного проекта: структура сделок.
7. Взаимосвязь инновационного развития с инвестиционным рынком.
8. Мировые дисбалансы сбережений и инвестиций.
9. Модернизация российской экономики и возрождение отечественного машиностроения.
10. Об альтернативной системе мер государственной политики модернизации и развития отечественной экономики.
11. Причины возникновения фиктивного капитала.
12. Реакция на финансовый кризис и ее последствия для реального сектора экономики.
13. Модернизация финансовой сферы российской экономики.
14. Финансовый кризис и перспективы глобального регулирования финансовой сферы.
15. Россия в международном движении капитала: сравнительный анализ.
16. Инфляция спроса и инфляция издержек: причины формирования и формы распространения.
17. О природе российской инфляции и антиинфляционной политике.
18. Роль ожиданий в развитии инфляции.
19. Об экономической политике стимулирования инвестиций в условиях инфляции

### 5.3. Фонд оценочных средств

Тестовые задания

#### 1. Задание

Государственное финансирование инвестиций в России может осуществляться в таких формах, как:

- финансовая поддержка высокоэффективных инвестиционных проектов;
- финансирование в рамках целевых программ;
- финансирование проектов в рамках государственных внешних заимствований.
- полное финансирование
- долгосрочное финансирование
- инвестиционное финансирование

#### 2. Задание

Основные требования к инвестиционным проектам, участвующим в конкурсе на получение финансовой поддержки от государства, предусматривают, что:

- инвестор вкладывает не менее 20% собственных средств, необходимых для реализации проекта;
- инвестор вкладывает не менее 50% собственных средств, необходимых для реализации проекта;
- инвестор вкладывает не менее 30% собственных средств, необходимых для реализации проекта;
- инвестор вкладывает не менее 40% собственных средств, необходимых для реализации проекта;

#### 3. Задание

Основные требования к инвестиционным проектам, участвующим в конкурсе на получение финансовой поддержки от государства, предусматривают, что срок окупаемости указанных проектов не должен превышать:

- двух лет;
- трех лет;
- четырёх лет;
- пяти лет;

#### 4. Задание

Представляемые на конкурс инвестиционные проекты, обеспечивающие производство продукции, не имеющей зарубежных аналогов, при условии защищенности ее отечественными патентами или аналогичными зарубежными документами, относятся к категории:

- А
- Б
- В
- Г

5. Задание

Представляемые на конкурс инвестиционные проекты, обеспечивающие производство экспортных товаров не сырьевых отраслей, имеющих спрос на внешнем рынке, на уровне лучших мировых образцов, относятся к категории:

- А
- Б
- В
- Г

6. Задание

Представляемые на конкурс инвестиционные проекты, обеспечивающие производство импортозамещающей продукции с более низким уровнем цен на нее по сравнению с импортируемой, относятся к категории:

- А
- Б
- В
- Г

7. Задание

Представляемые на конкурс инвестиционные проекты, обеспечивающие производство продукции, пользующейся спросом на внутреннем рынке, относятся к категории:

- А
- Б
- В
- Г

8. Задание

По типу кредитора кредиты разделяются на:

- Иностранный кредит
- Государственный кредит
- Банковский кредит
- Коммерческий кредит (предоставляется продавцом в товарной форме)
- Инвестиционный кредит
- Ипотечный кредит
- Налоговый кредит

9. Задание

По форме предоставления кредиты делятся на:

- Товарный кредит
- Финансовый кредит
- Инвестиционный кредит
- Ипотечный кредит
- Налоговый кредит

10. Задание

По цели предоставления кредиты подразделяются на:

- Товарный кредит
- Финансовый кредит
- Инвестиционный кредит
- Ипотечный кредит
- Налоговый кредит

11. Задание

Возврат заемных средств по вновь начинаемым стройкам и объектам осуществляется:

- после ввода их в эксплуатацию
- до ввода в действие этих объектов
- после получения отдачи от проекта

12. Задание

Возврат заемных средств по объектам, строящимся на действующих предприятиях, начинается

- после ввода их в эксплуатацию
- до ввода в действие этих объектов
- после получения отдачи от проекта

13. Задание

Погашение процентов за пользование заемными средствами по вновь начинаемым стройкам и объектам осуществляется:

- после сдачи их в эксплуатацию
- ежемесячно с даты получения этих средств
- сразу после получения отдачи от проекта

14. Задание

Погашение процентов за пользование заемными средствами объектам сооружаемым на действующих предприятиях

осуществляется:

- после сдачи их в эксплуатацию
- ежемесячно с даты получения этих средств
- сразу после получения отдачи от проекта

15. Задание

Инвестиционный налоговый кредит может быть предоставлен:

- только по налогу на прибыль (доход) организации
- только по региональным налогам
- только по местным налогам
- по налогу на прибыль и региональным налогам
- по налогу на прибыль и местным налогам
- по налогу на прибыль, региональным и местным налогам

16. Задание

В рамках долгосрочной аренды различают следующие основные формы операций:

- финансовый лизинг
- рейтинг
- факторинг
- хайринг
- оперативный лизинг.

17. Задание

По окончании лизингового соглашения арендатор может:

- заключить новое соглашение
- выкупить объект лизинга
- продать объект лизинга
- сдать объект лизинга в аренду
- вернуть объект лизинга владельцу

18. Задание

При лизинге арендатор выплачивает лизинговой фирме:

арендную плату,

- полную стоимость имущества в рассрочку
- часть стоимости имущества в рассрочку

19. Задание

При заключении лизинговой сделки предметом договора могут быть

- земельные участки
- природные объекты
- транспортные средства
- здания и сооружения
- станки
- оборудование
- машины

20. Задание

Лизинговое имущество на балансе лизингополучателя

- не числится
- числится

21. Задание

Лизинговые платежи налогооблагаемую прибыль:

- снижают
- не снижают

22. Задание

Риск морального и физического износа и устаревания имущества относится на:

- лизингополучателя
- лизингодателя
- продавца
- страховой компании
- кредитные организации

23. Задание

Размер государственной поддержки, предоставляемой за счет средств федерального бюджета, выделяемых на возвратной основе не может превышать (в процентах от стоимости проекта) для проектов категории А:

- 50
- 40
- 30
- 20
- 60

24. Задание

Размер государственной поддержки, предоставляемой за счет средств федерального бюджета, выделяемых на возвратной основе не может превышать (в процентах от стоимости проекта) для проектов категории В:

- 50
- 40



30
20
60
25. Задание
Размер государственной поддержки в виде государственных гарантий не может превышать ...% заемных средств, необходимых для осуществления проекта.
60
20
30
40
50
26. Задание
Финансирование инвестиционных проектов, при котором сам проект является способом обслуживания долговых обязательств (т.е. за предоставление финансирования предоставляется право на участие в разделе результатов реализации проекта) называется ...
Правильные варианты ответа: проектным финансированием; проектное финансирование; проектным; проектное; проектным финансированием; проектное финансирование; проектным; проектное.
Критерии оценки (зачет):
Оценка «незачтено» выставляется обучающемуся, который имеет представление о содержании дисциплины, но не знает основные положения темы, раздела, закона и т.д., к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением.
Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, который знает и воспроизводит основные положения дисциплины в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания, в котором очевиден способ решения.
Критерии оценки реферата:
Оценка «зачтено» выставляется студенту, если в реферате раскрыта суть исследуемой проблемы;
Оценка «незачтено» выставляется студенту, если в реферате не в полном объеме дана информация по исследуемой теме, не приведены различные точки зрения.
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
тесты, контрольные вопросы

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	ДГТУ, Каф. "МиБТ"; сост.: А.А. Алуханян, С.В. Канурный, Т.А. Иваночкина	Экономическая оценка инвестиций: метод. указания к практической работе по дисциплине «Экономическая оценка инвестиций»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/ekonomicheskaya-ocenka-investitsiy-metodicheskie-ukazaniya-k-prakticheskoj-rabote-po-discipline-ekonomicheskaya-ocenka-investitsiy">https://ntb.donstu.ru/content/ekonomicheskaya-ocenka-investitsiy-metodicheskie-ukazaniya-k-prakticheskoj-rabote-po-discipline-ekonomicheskaya-ocenka-investitsiy</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.2	ДГТУ, Каф. "МиБТ"; сост.: А.А. Алуханян, С.В. Канурный, Т.А. Иваночкина	Экономическая оценка инвестиций: метод. указания к практической работе по дисциплине «Инвестиционный анализ»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/ekonomicheskaya-ocenka-investitsiy-metodicheskie-ukazaniya-k-prakticheskoy-rabote-po-discipline-investitsionnyy-analiz">https://ntb.donstu.ru/content/ekonomicheskaya-ocenka-investitsiy-metodicheskie-ukazaniya-k-prakticheskoy-rabote-po-discipline-investitsionnyy-analiz</a>
Л1.3	Королев, А. Г., Луговая, В. П.	Экономическая оценка инвестиций: учебное пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2011	<a href="http://www.iprbookshop.ru/19268.html">http://www.iprbookshop.ru/19268.html</a>
Л1.4	Стёпочкина, Е. А.	Экономическая оценка инвестиций: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2015	<a href="http://www.iprbookshop.ru/29291.html">http://www.iprbookshop.ru/29291.html</a>
Л1.5	Подкопаева, М. О., Федорищева, О. В.	Экономическая оценка инвестиций: учебное пособие для студентов специальности 080502 «экономика и управление на предприятии (по отраслям)», для студентов направления подготовки 080100.62 «экономика» (бакалавриат)	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2012	<a href="http://www.iprbookshop.ru/30143.html">http://www.iprbookshop.ru/30143.html</a>
Л1.6	Шепелев, В. В.	Экономическая оценка инвестиций: учебное пособие	Омск: Омский государственный технический университет, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/58088.html">http://www.iprbookshop.ru/58088.html</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Васюхин, О. В., Павлова, Е. А.	Экономическая оценка инвестиций. Практикум: учебно- методическое пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2013	<a href="http://www.iprbookshop.ru/68728.html">http://www.iprbookshop.ru/68728.html</a>
Л2.2	Васюхин, О. В., Павлова, Е. А.	Экономическая оценка инвестиций: учебное пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2013	<a href="http://www.iprbookshop.ru/68729.html">http://www.iprbookshop.ru/68729.html</a>
Л2.3	Кудрявцев, К. А.	Экономическая оценка инвестиций: методические указания к выполнению практических работ для студентов направления подготовки 38.03.01 экономика	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2015	<a href="http://www.iprbookshop.ru/75444.html">http://www.iprbookshop.ru/75444.html</a>
Л2.4	Басовский Л.Е., Басовская Е.Н.	Экономическая оценка инвестиций: Учеб. пособие	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2012	<a href="http://znanium.com/goo.php?id=305574">http://znanium.com/goo.php?id=305574</a>

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Терешина Н.П. Экономическая оценка инвестиций: учебник / Терешина Н.П., Подсорин В.А.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2016. 272— с.			
Э2	Сироткин С.А. Экономическая оценка инвестиционных проектов: учебник / Сироткин С.А., Кельчевская Н.Р.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. 312— с.			

Э3	Стёпочкина, Е. А. Экономическая оценка инвестиций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Стёпочкина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2015. — 194 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29291.html">http://www.iprbookshop.ru/29291.html</a>
Э4	Васюхин, О. В. Экономическая оценка инвестиций [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Васюхин, Е. А. Павлова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2013. — 99 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/68729.html">http://www.iprbookshop.ru/68729.html</a>
Э5	Шепелев, В. В. Экономическая оценка инвестиций [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Шепелев. — Электрон. текстовые данные. — Омск : Омский государственный технический университет, 2014. — 76 с. — 978-5-8149-1729-4. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/58088.html">http://www.iprbookshop.ru/58088.html</a>
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная,
6.3.1.4	Оплата продления подписки Imaginepremium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.5	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a>

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	К-107 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации (Специализированная мебель, переносные технические средства для представления учебной информации, переносная компьютерная техника, учебно-наглядные пособия, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220);
7.2	К217 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Специализированная мебель, переносные технические средства для представления учебной информации, переносная компьютерная техника, учебно-наглядные пособия, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220);
7.3	В 202 Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций (Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet)

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Экономическая оценка инвестиций» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика / сост. Н.В. Семенова, 2021. – электронная версия (размещена в локальной сети института)
2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Экономическая оценка инвестиций» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика / сост. Н.В. Семенова, 2021. – электронная версия (размещена в локальной сети института)

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

## **Бизнес-аналитика**

### **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **96**  
часов на контроль **3,8**

Виды контроля на курсах:  
зачеты 2

#### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Зайченко И.А. \_\_\_\_\_

д.э.н., доцент, Ионов А.Ч. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Бизнес-аналитика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	Цель данной дисциплины:
1.2	- дать знания по основным теоретическим вопросам анализа бизнеса и ее методологии;
1.3	- раскрыть проблемы современной практики оценки бизнес-линий;
1.4	- научить слушателей управлению стоимостью компании, объективно оценивать текущую стоимость активов компаний, оценить рыночную ценность инвестиционного проекта;
1.5	- формирование у студентов теоретических знаний в области построения архитектуры предприятия для формирования системного
1.6	представления об основных понятиях бизнес-процессов, принципах и особенностях моделирования бизнес-процессов, в том числе организации и ведении различных методов моделирования бизнес-процессов;
1.7	- приобретение практических навыков выбора и работы с современными CASE-технологиями;
1.8	- применение методов и инструментальных средств и систем, используемых для описания бизнес-процессов.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Деловое общение на иностранном языке
2.1.2	Деловые и научные коммуникации
2.1.3	Иностранный язык (технологии перевода научной литературы)
2.1.4	Макроэкономика (продвинутый уровень)
2.1.5	Методы исследований в экономике
2.1.6	Микроэкономика (продвинутый уровень)
2.1.7	Организация командной деятельности
2.1.8	Региональные аспекты экономического развития
2.1.9	Социально-экономические основы развития региона
2.1.10	Управление экономическим потенциалом фирмы
2.1.11	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
2.1.12	Эконометрика (продвинутый уровень)
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Организация бизнес-процессов
2.2.2	Проблемы стратегического развития экономики
2.2.3	Риск-менеджмент
2.2.4	Управление бизнес-процессами
2.2.5	Экономическая оценка инвестиций
2.2.6	Экономическая оценка рисков
2.2.7	Экономическая стратегия фирмы
2.2.8	Экономический анализ

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-3.1: Выявляет бизнес-возможности для стратегических изменений</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений
Уровень 2	методику оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями
Уровень 3	методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	определять основные аспекты организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями
Уровень 2	определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа
Уровень 3	анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками разработки требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа
Уровень 2	навыками применения информационных технологий в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа

Уровень 3	навыками оценки эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев
-----------	--

**ПК-3.2: Проводит выбор стратегии развития, разрабатывает планы реализации стратегических изменений, осуществляет контроль их реализации**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	цели и задач стратегических изменений в организации
Уровень 2	предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для выбора стратегии развития
Уровень 3	критерии оценки успеха стратегических изменений в организации
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	разрабатывать планы реализации стратегических изменений в организации
Уровень 2	выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации
Уровень 3	определять промежуточные состояния при реализации выбранной стратегии изменений в организации
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками оценки соответствия изменений стратегическим целям организации
Уровень 2	навыками формирования системы сбалансированных показателей и ее использования как инструмента стратегического контроля и управления компанией
Уровень 3	навыками мониторинга процесса проведения стратегических изменений в организации

**ПК-1.1: Организует сбор и обработку аналитических данных, обосновывает выбор методик бизнес-анализа**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	технологии комплексного экономического анализа;
Уровень 2	параметры будущего развития организации;
Уровень 3	основные экономические категории, понятия и инструменты оценки бизнеса;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять технологии комплексного экономического анализа;
Уровень 2	определять параметры будущего развития организации;
Уровень 3	осуществлять оценку текущего и параметры будущего развития организации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками комплексного экономического анализа;
Уровень 2	технологией определения параметров будущего развития организации;
Уровень 3	технологией оценки текущего и параметры будущего развития организации;

**ПК-1.2: Разрабатывает систему экономических показателей развития организации, проводит бизнес-анализ, оформляет результаты аналитических исследований**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	- основные аспекты стратегического менеджмента;
Уровень 2	- особенности модификации и разработки стратегии на основе ключевых компетенций;
Уровень 3	- условия успешной реализации стратегии и принятия стратегических решений.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	формулировать миссию корпорации, ее стратегические цели и задачи;
Уровень 2	- осуществлять анализ и разрабатывать стратегии организации;
Уровень 3	- выявлять бизнес-возможности для стратегических изменений.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	- стратегического анализа и стратегического управления;
Уровень 2	- разработки стратегии, стратегических моделей и матриц, методами ее корректировки;
Уровень 3	технологией выявления бизнес-возможностей для стратегических изменений.

**ПК-1.3: Совершенствует технологии и методики бизнес-анализа**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные теории и концепции стратегического управления
Уровень 2	различные виды стратегий;
Уровень 3	основы стратегического планирования;
<b>Уметь:</b>	



Уровень 1	формулировать миссию организации, ее стратегические цели и стратегии
Уровень 2	разрабатывать программы стратегического развития организации
Уровень 3	различать различные виды функциональных стратегий и управлять их реализацией
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками SWOT-анализа
Уровень 2	навыками разработки и оценки стратегии организации
Уровень 3	навыками управления стратегическими изменениями и планирования стратегических изменений.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основные экономические категории, понятия и инструменты оценки бизнеса;
3.1.2	- методы оценки ресурсов компании;
3.1.3	- стандарты оценки стоимости бизнеса;
3.1.4	- современные методы и технологии экономического и стратегического анализа поведения агентов в рыночной среде;
3.1.5	- основные подходы к проектированию архитектуры предприятия;
3.1.6	- этапы эволюции и стандартизации моделирования архитектуры предприятия;
3.1.7	- среду инструментов моделирования архитектуры предприятия;
3.1.8	- основные понятия, определения, особенности, семантику языков проектирования архитектуры предприятия;
3.1.9	- состав и структуру инструментальных средств, тенденции их развития (операционные системы, языки программирования, технические
3.1.10	средства);
3.1.11	- основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия;
3.1.12	- этапы проектирования приложений архитектуры предприятия;
3.1.13	- модели проектирования приложений архитектуры предприятия;
3.1.14	- основные ИС и ИКТ управления бизнесом;
3.1.15	- особенности моделирования, как метода познания;
3.1.16	- методологические основы моделирования бизнес-процессов;
3.1.17	- методику исследования деятельности организаций для дальнейшего моделирования их процессов.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- оценить финансовое состояние фирмы;
3.2.2	- определить ориентировочную обоснованную максимальную цену бизнеса;
3.2.3	- оценить эффективность использования финансовых ресурсов предприятия;
3.2.4	- оценить все бизнес-линии фирмы для того, чтобы суммой их стоимости охарактеризовать подлинную рыночную стоимость данной фирмы как действующего предприятия;
3.2.5	- анализировать архитектуру предприятия;
3.2.6	- разрабатывать проекты по совершенствованию и развитию архитектуры предприятия;
3.2.7	- создавать приложения моделирования архитектуры предприятия в профессиональной деятельности;
3.2.8	- использовать интегрированную среду разработки, применять навыки и умения в области анализа архитектуры предприятия для решения
3.2.9	прикладных задач;
3.2.10	- разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия;
3.2.11	- моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы в архитектуре предприятия;
3.2.12	- разрабатывать типовую стандартную документацию по архитектуре предприятия;
3.2.13	- проводить обследование бизнес-процессов организации;
3.2.14	- ставить задачу и планировать исследование конкретных проблем управления;
3.2.15	- предлагать решения оптимизации бизнес-процессов организации.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- навыками сбора и анализа специальных данных, необходимых для оценки стоимости бизнеса;
3.3.2	- навыками выбора и обоснования выбранной стратегии;
3.3.3	- передовыми технологиями оценки рыночной стратегии компании;
3.3.4	методологией и методикой системного подхода и анализа архитектуры предприятия;
3.3.5	- методологией и методикой процессного подхода к формированию архитектуры предприятия;

3.3.6	- инструментами компьютерного моделирования архитектуры предприятия;
3.3.7	- навыками использования программных средств и навыками разработки архитектуры предприятия;
3.3.8	- базовыми знаниями в области применения современных средств моделирования бизнес-процессов;
3.3.9	- методами рационального выбора ИС и ИКТ для управления бизнесом;
3.3.10	- навыками выбора конкретных методологий моделирования бизнес-процессов;
3.3.11	- навыками решения задач по анализу и оптимизации бизнес-процессов
3.3.12	- организации на основе выбранных методов и технологий моделирования.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Концептуальные основы оценки бизнеса</b>						
1.1	Системы поддержки управленческих решений /Лек/	2	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Функции системы поддержки решений. /Пр/	2	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Функции и структура автоматизированной системы принятия, планирования и синтеза решений. /Ср/	2	14	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Функции бизнес-аналитики: идентификация, моделирование, прогнозирование, оптимизация решений, анализ чувствительности /Лек/	2	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Типовые схемы моделирования. /Пр/	2	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	0	
1.6	Оценка влияния факторов на результаты моделирования (анализ чувствительности модели). /Ср/	2	14	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	<b>Раздел 2. Основные подходы и методы оценки стоимости предприятия (Бизнеса)</b>						
2.1	Оценка эффективности систем бизнес-аналитики. /Лек/	2	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	0	
2.2	Система сбалансированных показателей. /Пр/	2	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Комплементарная взаимосвязь между различными ролями поставщика и клиента. Шкала качества. /Ср/	2	15	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

2.4	Сравнительный подход к оценке стоимости предприятия (Бизнеса) /Лек/	2	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	0	
2.5	Сравнительный подход к оценке стоимости предприятия (Бизнеса) /Пр/	2	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	0	
2.6	Сравнительный подход к оценке стоимости предприятия (Бизнеса) /Ср/	2	18	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	0	
2.7	Затратный подход к оценке бизнеса /Ср/	2	20	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	0	
	<b>Раздел 3. Оценка бизнеса в особых условиях</b>						
3.1	Реструктуризация: понятие, сущность, объекты /Ср/	2	15	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	0	
3.2	/ИКР/	2	0,2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Сущность, необходимость и организация оценочной деятельности в рыночной экономике.
2. Объекты и субъекты стоимостной оценки.
3. Цели оценки и виды стоимости.
4. Стандарты оценки.
5. Регулирование оценочной деятельности в РФ.
6. Виды стоимости, используемые при оценке бизнеса.
7. Основные принципы оценки стоимости предприятия.
8. Основные этапы процесса оценки бизнеса.
9. Факторы, влияющие на оценку стоимости компании.
10. Доходы и денежные потоки как результаты деятельности предприятия.
11. Риски и способы их учета в оценке стоимости бизнеса.
12. Информационная база оценки, ее состав и структура.
13. Внешняя и внутренняя информация.
14. Финансовая отчетность предприятия.
15. Подходы и методы в оценке бизнеса.
16. Экономическое содержание и основные этапы метода дисконтированного денежного дохода.
17. Определение ставки дисконтирования.
18. Метод капитализации дохода.
19. Общая характеристика доходного подхода к оценке бизнеса.
20. Общая характеристика сравнительного подхода оценки бизнеса.
21. Основные принципы отбора предприятий-аналогов.
22. Метод стоимости чистых активов
23. Общая характеристика затратного подхода к оценке бизнеса.
24. Метод ликвидационной стоимости
25. Понятие обязательств предприятия.
26. Оценка дебиторской задолженности
27. Отчет об оценке стоимости бизнеса.
28. Понятие реструктуризации.
29. Место и роль оценки при проведении реструктуризации компании.
30. Место и роль оценки бизнеса в системе антикризисного управления.

31.	Имущественный комплекс и бизнес-линия.
32.	Дробление крупных предприятий.
33.	Слияние и поглощение компаний.
34.	Специфика оценки компании (бизнеса) в случае слияния, поглощения, разукрупнения.
35.	Сущность и причины банкротства.
36.	Реинжиниринг.
37.	Ценные бумаги как объект оценки.
38.	Классификация ценных бумаг в целях стоимостной оценки.
39.	Методы анализа и оценки стоимости ценных бумаг.
40.	Методология использования методов оценки стоимости при управлении портфелем ценных бумаг.

### 5.2. Темы письменных работ

1.	Предприятие и собственность.
2.	Содержание и современные формы предпринимательства.
3.	Малый бизнес как составная часть рыночной экономики.
4.	Льготы предприятий малого бизнеса.
5.	Проблемы малого бизнеса в России и пути их преодоления.
6.	Основные черты бизнесмена.
7.	Государственная поддержка малого бизнеса.
8.	Целевые установки и формирование стратегии развития малого бизнеса.
9.	Формирование кадрового потенциала предприятия.
10.	Учет и оценка основных средств и нематериальных активов.
11.	Показатели и пути улучшения использования основных средств.
12.	Значение и предпосылки инновационной деятельности бизнеса.
13.	Понятие «инжиниринг бизнеса» и «реинжиниринг бизнеса».
14.	Бизнес-процессы в условиях их успешного реинжиниринга.
15.	Франчайзинговая форма организации бизнеса.
16.	Организация контроллинга на предприятии.
17.	Порядок создания нового предприятия
18.	Управление новым предприятием.
19.	Оценка рисков бизнеса.
20.	Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков.

### 5.3. Фонд оценочных средств

1.	Несколько предприятий решили совместно создать систему очистки сточных вод. Какая форма ассоциации для них наиболее целесообразна: а) Концерн. б) Франчайзинг. в) Консорциум. г) Холдинг.
2.	Выберите правильный ответ. Консорциум – это: а) Объединение картельного типа, включающее фирмы любой формы собственности. б) Объединение капиталов на определенный срок для реализации крупных инвестиционных проектов. в) Объединение предприятий холдингового типа.
3.	В каком порядке исчисляется нераспределенная прибыль предприятия: а) Балансовая прибыль, прибыль от реализации, чистая прибыль, нераспределенная прибыль. б) Прибыль от реализации, балансовая прибыль, чистая прибыль, нераспределенная прибыль. в) Балансовая прибыль, чистая прибыль, прибыль от реализации, нераспределенная прибыль.
4.	Предметом оценки бизнеса может быть оценка: а) текущей рыночной стоимости закрытой компании; б) текущей рыночной стоимости открытой компании с недостаточноликвидными акциями; в) текущей рыночной стоимости открытой компании с недостаточноликвидными акциями, если компания не публикует остаточных сведений о ведущихся ею инвестиционных (инновационных) проектах; г) будущей (прогнозируемой) рыночной стоимости закрытых и открытых компаний; д) текущей и будущей рыночной стоимости имущественного комплекса фирмы; е) текущей и будущей рыночной стоимости бизнес-линий компаний или ее имущественных комплексов по отдельным видам продукции; ж) всего перечисленного выше.
5.	Оценка бизнеса является: а) оценкой эффективности управления предприятием, б) одним из направлений оценки недвижимости, в) одним из направлений экспертной оценки имущества, г) одним из направлений оценки нематериальных активов.
6.	Под бизнесом подразумевается любое государственное предприятие. а) Да, верно. б) Нет, не только государственное, но и любое предприятие, цель которого – приносить прибыль. в) Нет, государственные предприятия не являются бизнесом. г) Да, верно, только если оно не убыточно.
7.	Оценка бизнеса производится:

- а) С учетом стоимости имущественного комплекса предприятия.  
б) Без учета стоимости имущественного комплекса предприятия.  
в) В зависимости от обстоятельств.
8. Основная часть предприятий не может быть оценена рынком и требует экспертной оценки.  
а) Верно.  
б) Неверно.
9. Большинство крупных предприятий России относится к предприятиям открытого типа.  
а) Верно.  
б) Неверно.
10. В некоторых случаях требуется проведение экспертной оценки предприятий типа ОАО.  
а) Верно.  
б) Неверно.
11. Обоснованная рыночная стоимость предприятия – это:  
а) Стоимость с точки зрения продавца бизнеса.  
б) Сумма средств в денежном выражении в текущих ценах, необходимая для приобретения имущественного комплекса предприятия.  
в) Наиболее вероятная цена (в денежном выражении, в текущих ценах), по которой предприятие перейдет из рук продавца в руки покупателя, причем обе стороны сделки действуют в собственных интересах, имеют полную информацию о существе сделки, не испытывают давления со стороны.  
г) Специфическая стоимость бизнеса для конкретного покупателя, пользователя, инвестора или группы инвесторов, формирующаяся под влиянием индивидуальных причин.
12. Какие из перечисленных моментов относятся к различиям в определениях рыночной стоимости и инвестиционной стоимости?  
а) Величина риска, связанная с ведением бизнеса.  
б) Отраслевая принадлежность предприятия.  
в) И то, и другое.  
г) Ни то, ни другое.
13. Инвестиционная стоимость бизнеса рассчитывается в случае, если:  
а) есть предполагаемый покупатель, программа инвестиций должна разрабатываться в ходе оценки;  
б) есть предполагаемый покупатель с конкретной программой инвестиций;  
в) предполагаемый покупатель не определен, программа инвестиций разработана;  
г) не известны ни предполагаемый покупатель, ни программа инвестиций.
14. Имущественный подход к оценке рыночной стоимости бизнеса дает наилучшие результаты при оценке:  
а) контрольного пакета акций предприятия;  
б) предприятий с высоким уровнем фондоемкости;  
в) новых предприятий;  
г) финансовых структур, активы которых состоят в основном из финансовых составляющих;  
д) всего перечисленного выше.
15. Метод чистых активов при оценке бизнеса предполагает:  
а) Корректировку стоимости основных фондов.  
б) Корректировку стоимости нематериальных активов.  
в) И то, и другое.  
г) Ни то, ни другое.
16. При проведении оценки бизнеса методом чистых активов основным исходным документом является:  
а) Балансовый отчет предприятия.  
б) Отчет о прибылях и убытках.  
в) Отчет о движении денежных средств.  
г) Ведомость заработной платы.
17. Метод отраслевых формул получил наиболее широкое распространение в России для оценки крупных предприятий.  
а) Верно.  
б) Неверно.
18. Применение метода сделок при оценке бизнеса предусматривает:  
а) Использование отраслевых формул.  
б) Корректировку бухгалтерского баланса.  
в) Анализ сделок купли-продажи сопоставимых закрытых компаний либо анализ данных по продажам мажоритарных пакетов.  
г) Дисконтирование будущих денежных потоков.
19. Оценочные мультипликаторы используются:  
а) При оценке предприятий методом чистых активов.  
б) При определении ликвидационной стоимости.  
в) При оценке методом рынка капитала.  
г) В любом из перечисленных случаев.
20. Если стоимость бизнеса, рассчитанная по методу дисконтирования денежных потоков, меньше стоимости, полученной по методу чистых активов, то можно сделать вывод о том, что имеется:  
а) физический износ активов;  
б) функциональное устаревание активов;  
в) экономическое устаревание активов.
21. Известно, что через несколько лет будет получена определенная сумма дохода. Что произойдет с текущей стоимостью

этой определенной будущей суммы, если ставка дохода возрастет?

- а) Уменьшится.
- б) Не изменится.
- в) Возрастет.

22. При оценке стоимости конкретного бизнеса по возможности используются методы:

- а) Доходного подхода.
- б) Имущественного (Затратного) подхода.
- в) Сравнительного (Рыночного) подхода.
- г) Всех трех подходов.
- д) Любой метод по выбору оценщика.

23. Какие из нижеперечисленных факторов необходимо учитывать при определении веса, придаваемого каждому из оценочных методов для получения согласованной стоимости:

- а) характер оцениваемого бизнеса и активов;
- б) цель и функция оценки;
- в) количество и качество информации, имеющейся по каждому из методов;
- г) только факторы а) и в);
- д) все вышеперечисленные факторы.

24. Оценка рыночной стоимости закрытой компании осуществляется для:

- а) подготовки ее продажи или продажи долевых частей в ней;
- б) определения будущей рыночной стоимости ее акций после их выпуска на фондовый рынок;
- в) оценки готовящегося к продаже имущественного комплекса компании;
- г) всего перечисленного выше.

25. Ликвидационная стоимость имущественного комплекса представляет собой:

- а) величину вероятной выручки от срочной распродажи входящих в этот комплекс активов, прав собственности и контрактных прав (в увязке с обязательствами по тем же контрактам) по частям;
- б) стоимость срочной продажи имущественного комплекса как целого;
- в) иное.

26. Стоимость предприятия как действующего в отличие от его ликвидационной стоимости предполагает оценку рыночной стоимости:

- а) фирмы, продолжающей операции;
- б) ненарушенного в своей целостности имущественного комплекса;
- в) пп. а) и б);
- г) иное.

27. Предприятие, согласно Гражданскому кодексу РФ, понимается как:

- а) фирма;
- б) имущественный комплекс;
- в) бизнес-линия;
- г) частная инициатива;
- д) иное.

#### Задача 1

Прибыль до выплаты процентов и налогов равна 200000 руб., проценты к уплате — 40000 руб., а ставка налога на прибыль ~ 40%. Число обыкновенных акций равно 6000. Определить прибыль на акцию.

#### Задача 2

Предприятие в течение последних нескольких лет получало годовую прибыль 150 000 руб. Ценовой мультипликатор «цена/прибыль» (то есть отношение цены акции к прибыли на акцию) для предприятия-аналога равен 6. Определить рыночную стоимость предприятия.

#### Задача 3

Чистая прибыль предприятия после уплаты налогов равна 150 000 руб., а число обыкновенных акций — 6000. Доходность акций 15%. Определить цену акций предприятия.

#### Задача 4

Общая сумма дивидендов в задаче 4.3 равна 90 000 руб., а коэффициент доходности дивидендов 10%. Определить цену акций предприятия.

#### Задача 5

Рассчитайте все возможные виды мультипликаторов: цена/прибыль, цена/денежный поток. Расчет сделайте на одну акцию и по предприятию в целом.

Фирма "Салют" имеет в обращении 25000 акций, рыночная цена одной акции 100 руб.

Отчет о прибылях и убытках (выписка):

1.	Выручка от реализации, руб.	500 000	
2.	Затраты, руб.		400 000
3.	в том числе амортизация		120 000
4.	Сумма уплаченных процентов		30 000
5.	Ставка налога на прибыль, %	24	

#### Задача 6

Определите стоимость одной акции предприятия "Байкал". Информация для расчетов, руб.	
1.	Чистая прибыль 450 000
2.	Чистая прибыль ,приходящаяся на одну акцию 4500
3.	Балансовая стоимость чистых активов компании 6 000 000
4.	Мультипликатор цена/балансовая стоимость 3
Задача 7	
Оцените предприятие "Сирена", годовая выручка от реализации которого составляет 750 000 руб.	
Пассив баланса предприятия "Сирена", руб.	
1.	Собственный капитал 4 000 000
2.	Долгосрочные обязательства 500 000
3.	Краткосрочные обязательства 1500 000
Аналогом является предприятие "Гудок", рыночная цена одной акции которого составляет 20 руб., число акций в обращении - 800 000. Годовая выручка от реализации - 8 000 000 руб.	
Пассив баланса предприятия "Гудок", руб.:	
1.	Собственный капитал 8 000 000
2.	Долгосрочные обязательства 2 000 000
3.	Краткосрочные обязательства 4 000 000
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>	
Контрольные вопросы к экзаменам, тесты и задачи.	

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Погорелый А. П.	Оценка бизнеса в кризисных условиях	Москва: Лаборатория книги, 2012	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140285">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140285</a>
Л1.2	Чухнина Г.	Предпринимательская деятельность и оценка бизнеса	Москва: Студенческая наука, 2012	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210541">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210541</a>
Л1.3	Чухнина Г.	Предпринимательская деятельность и оценка бизнеса	Москва: Студенческая наука, 2012	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=214576">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=214576</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Куянцев И. А.	Предпринимательская деятельность и оценка бизнеса	Москва: Студенческая наука, 2012	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228050">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228050</a>
Л2.2	Куянцев И. А.	Предпринимательская деятельность и оценка бизнеса	Москва: Студенческая наука, 2012	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228051">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228051</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.3	Данилов Н. Н.	Оценка бизнеса. Краткий курс: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2010	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232334

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л3.1	ДГТУ; сост. А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: метод. указания	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Чеботарев Н.Ф. Оценка стоимости предприятия (бизнеса): учебник / Чеботарев Н.Ф.— М.: Дашков и К, 2015. 253— с.			
Э2	Ивлиева Н.Н. Оценка стоимости имущества: учебное пособие / Ивлиева Н.Н., Ванданимаева О.М., Дронов П.В.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. 736— с.			
Э3	Грибовский С.В. Математические методы оценки стоимости недвижимого имущества: учебное пособие / Грибовский С.В., Сивец С.А.— М.: Финансы и статистика, 2014. 368— с.			

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;			
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778			
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная, Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;			
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992			

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовая система «Консультант +», <a href="http://www.abc.vvsu.ru">http://www.abc.vvsu.ru</a> , <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>			
---------	---	--	--	--

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-210 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)			
7.2	Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202 (Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet)			
7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 1 этаж, ауд. К-107 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)			

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины включают рекомендации по подготовке к лекциям, практическим работам, индивидуальным консультациям (контроль самостоятельной работы студентов).

В ходе периода обучения основными видами учебных занятий являются лекции, практические работы, индивидуальные консультации (контроль самостоятельной работы студентов).

В ходе лекций рассматриваются основные понятия тем, связанные с ними теоретические и практические проблемы,



даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим работам.

В ходе практических работ углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и лабораторных занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студента может проводиться во внеучебное время, на учебных занятиях, производственной практике, при выполнении курсовых и дипломных работ. Учебными планами предусматривается объем самостоятельной работы в часах.

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к лекциям и практическим работам.

Подготовка к лекции включает в себя предварительное знакомство студента с основными и проблемными вопросами лекции на основе информативных материалов – учебника и дополнительной литературы для более глубокого осмысления теоретических вопросов. В течение лекции студент делает пометки по тем вопросам лекции, которые требуют уточнений и дополнений. Вопросы, которые преподаватель не отразил в лекции, студент должен изучать самостоятельно.

Текущий контроль предполагает начисление баллов за выполнение различных видов работ. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно - рейтинговой системы. Регламент балльно – рейтинговой системы определен Положением о системе «Контроль успеваемости и рейтинг обучающихся».

Текущий контроль является результатом оценки знаний, умений, навыков и приобретенных компетенций обучающихся по всему объему учебной дисциплины, изученному в семестре, в котором стоит форма контроля в соответствии с учебным планом.

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме зачета или экзамена является формой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине. Если обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы, это является основанием для выставления оценки автоматом.

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

## **Иностранный язык (технологии перевода научной литературы)**

### **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Общеобразовательные дисциплины**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**

в том числе:

аудиторные занятия **6**

самостоятельная работа **98**

часов на контроль **3,8**

Виды контроля на курсах:

зачеты 1

#### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	6	6	6	6
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6,2	6,2	6,2	6,2
Сам. работа	98	98	98	98
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.филол.н., доцент, Смирнова Н.Г. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

начальник отдела продаж ООО «Интерлэнд», Значко Е.И. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Иностранный язык (технологии перевода научной литературы)**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Общеобразовательные дисциплины**

Протокол от 27.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Кудашина В.Л., к.филол.н., доц.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры**Общеобразовательные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Кудашина В.Л., к.филол.н., доц.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры**Общеобразовательные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Кудашина В.Л., к.филол.н., доц.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры**Общеобразовательные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Кудашина В.Л., к.филол.н., доц.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры**Общеобразовательные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Кудашина В.Л., к.филол.н., доц.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины "Иностранный язык (технологии перевода научной литературы)" обучающимися является формирование заданных ФГОС ВО компетенций, что достигается посредством освоения основ переводческой деятельности - базовых положений теории перевода и формирования основ переводческой компетенции в совокупности её составляющих. Изучение дисциплины призвано обеспечить развитие когнитивных и исследовательских умений, развитие информационной культуры, расширение кругозора и повышение общей культуры обучающихся.
-----	---

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ДВ.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Изучение дисциплины «Иностранный язык (технологии перевода научной литературы)» основывается на исходном уровне сформированности профессиональной иноязычной коммуникативной компетенции студентов, достигнутом на предыдущей ступени образования в результате освоения дисциплины ООП бакалавриата «Иностранный язык».	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Научно-исследовательская работа	
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.3	Научно-исследовательская работа	
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-4.1: Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия**

#### Знать:

Уровень 1	фрагментарные знания: специфические особенности организации текстов научного стиля, языковые средства манифестации научного стиля; понятийный аппарат переводоведения, основы предпереводческого анализа научно-технического текста; этапы перевода; слагаемые информационной культуры переводчика; преимущества и недостатки автоматизированного перевода; форматы и правила составления письменных документов; правила реферирования
Уровень 2	общие, не структурированные знания: специфические особенности организации текстов научного стиля, языковые средства манифестации научного стиля; понятийный аппарат переводоведения, основы предпереводческого анализа научно-технического текста; этапы перевода; слагаемые информационной культуры переводчика; преимущества и недостатки автоматизированного перевода; форматы и правила составления письменных документов; правила реферирования
Уровень 3	сформированные системные знания: специфические особенности организации текстов научного стиля, языковые средства манифестации научного стиля; понятийный аппарат переводоведения, основы предпереводческого анализа научно-технического текста; этапы перевода; слагаемые информационной культуры переводчика; преимущества и недостатки автоматизированного перевода; форматы и правила составления письменных документов; правила реферирования

#### Уметь:

Уровень 1	слабо сформированные умения распознавать и подвергать элементарному предпереводческому анализу текст на иностранном языке, содержащий научно-техническую/профессиональную терминологию; применять правила реферирования, создавать на основе исходного текста на иностранном языке равноценный ему в отношении содержания текст на русском языке; работать со словарями и другими справочными материалами
Уровень 2	частично сформированные умения распознавать и подвергать элементарному предпереводческому анализу текст на иностранном языке, содержащий научно-техническую/профессиональную терминологию; применять правила реферирования, создавать на основе исходного текста на иностранном языке равноценный ему в отношении содержания текст на русском языке; работать со словарями и другими справочными материалами

Уровень 3	сформированные умения распознавать и подвергать элементарному предпереводческому анализу текст на иностранном языке, содержащий научно-техническую/профессиональную терминологию; применять правила реферирования, создавать на основе исходного текста на иностранном языке равноценный ему в отношении содержания текст на русском языке; работать со словарями и другими справочными материалами
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	слабо сформированной письменной коммуникативной компетенцией в совокупности её составляющих; навыками и опытом анализа и сопоставления языковых явлений иностранного и русского языков; навыками перевода, приёмами прагматической адаптации текста; научно-технического /профессионального характера на основе и в пределах пройденного материала; навыками и опытом информационно-справочного и терминологического поиска
Уровень 2	частично сформированной письменной коммуникативной компетенцией в совокупности её составляющих; навыками и опытом анализа и сопоставления языковых явлений иностранного и русского языков; навыками перевода, приёмами прагматической адаптации текста; научно-технического /профессионального характера на основе и в пределах пройденного материала; навыками и опытом информационно-справочного и терминологического поиска
Уровень 3	сформированной письменной коммуникативной компетенцией в совокупности её составляющих; навыками и опытом анализа и сопоставления языковых явлений иностранного и русского языков; навыками перевода, приёмами прагматической адаптации текста; научно-технического /профессионального характера на основе и в пределах пройденного материала; навыками и опытом информационно-справочного и терминологического поиска

**УК-4.2: Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	фрагментарные знания: способы представления результатов проведенного исследования научному сообществу; особенности научного и делового стилей речи; архитектуру научной статьи, презентации, доклада; требования, предъявляемые к разработке доклада, статьи, презентации; методику написания доклада, статьи, создания презентации; этические правила научного сообщества
Уровень 2	общие, не структурированные знания: способы представления результатов проведенного исследования научному сообществу; особенности научного и делового стилей речи; архитектуру научной статьи, презентации, доклада; требования, предъявляемые к разработке доклада, статьи, презентации; методику написания доклада, статьи, создания презентации; этические правила научного сообщества
Уровень 3	сформированные системные знания: способы представления результатов проведенного исследования научному сообществу; особенности научного и делового стилей речи; архитектуру научной статьи, презентации, доклада; требования, предъявляемые к разработке доклада, статьи, презентации; методику написания доклада, статьи, создания презентации; этические правила научного сообщества
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	слабо сформированные умения организовать и структурировать материал; осуществлять рефлексию над результатами своего исследования, видеть его сильные и слабые стороны
Уровень 2	частично сформированные умения организовать и структурировать материал; осуществлять рефлексию над результатами своего исследования, видеть его сильные и слабые стороны
Уровень 3	сформированные умения организовать и структурировать материал; осуществлять рефлексию над результатами своего исследования, видеть его сильные и слабые стороны
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	слабо сформированными навыками и опытом информационно-справочного и терминологического поиска; навыками и опытом представления своего знания в процессе устной и письменной коммуникации
Уровень 2	частично сформированными навыками и опытом информационно-справочного и терминологического поиска; навыками и опытом представления своего знания в процессе устной и письменной коммуникации
Уровень 3	сформированными навыками и опытом информационно-справочного и терминологического поиска; навыками и опытом представления своего знания в процессе устной и письменной коммуникации

**УК-4.3: Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	фрагментарные знания: специфические особенности организации текстов научного стиля, языковые средства манифестации научного стиля в устной профессиональной коммуникации
Уровень 2	общие, не структурированные знания: специфические особенности организации текстов научного стиля, языковые средства манифестации научного стиля в устной профессиональной коммуникации
Уровень 3	сформированные системные знания: специфические особенности организации текстов научного стиля, языковые средства манифестации научного стиля в устной профессиональной коммуникации
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	слабо сформированные умения планировать коммуникативное поведение, реализовывать свои коммуникативные намерения, проектировать и порождать речь убеждающего типа
Уровень 2	частично сформированные умения планировать коммуникативное поведение, реализовывать свои коммуникативные намерения, проектировать и порождать речь убеждающего типа
Уровень 3	сформированные умения планировать коммуникативное поведение, реализовывать свои коммуникативные намерения, проектировать и порождать речь убеждающего типа
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	слабо сформированной коммуникативной компетенцией в совокупности её составляющих, достаточной для осуществления устной коммуникации на иностранном языке; навыками анализа и сопоставления языковых явлений иностранного и русского языков; навыками и опытом представления своего знания в процессе устной коммуникации
Уровень 2	частично сформированной коммуникативной компетенцией в совокупности её составляющих, достаточной для осуществления устной коммуникации на иностранном языке; навыками анализа и сопоставления языковых явлений иностранного и русского языков; навыками и опытом представления своего знания в процессе устной коммуникации
Уровень 3	сформированной коммуникативной компетенцией в совокупности её составляющих, достаточной для осуществления устной коммуникации на иностранном языке; навыками анализа и сопоставления языковых явлений иностранного и русского языков; навыками и опытом представления своего знания в процессе устной коммуникации

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	специфические особенности организации текстов научного стиля, языковые средства манифестации научного стиля;
3.1.2	понятийный аппарат переводоведения, основы предпереводческого анализа научно-технического текста;
3.1.3	этапы перевода;
3.1.4	слагаемые информационной культуры переводчика;
3.1.5	преимущества и недостатки автоматизированного перевода;
3.1.6	форматы и правила составления письменных документов;
3.1.7	правила реферирования;
3.1.8	способы представления результатов проведенного исследования научному сообществу;
3.1.9	особенности научного и делового стилей речи;
3.1.10	архитектонику научной статьи, презентации, доклада;
3.1.11	требования, предъявляемые к разработке доклада, статьи, презентации;
3.1.12	методику написания доклада, статьи, создания презентации;
3.1.13	этические правила научного сообщества
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	распознавать и подвергать элементарному предпереводческому анализу текст на иностранном языке, содержащий научно-техническую/профессиональную терминологию;
3.2.2	применять правила реферирования, создавать на основе исходного текста на иностранном языке равноценный ему в отношении содержания текст на русском языке;
3.2.3	работать со словарями и другими справочными материалами;
3.2.4	применять правила реферирования, создавать на основе исходного текста на иностранном языке равноценный ему в отношении содержания текст на русском языке;
3.2.5	работать со словарями и другими справочными материалам;
3.2.6	организовать и структурировать материал;
3.2.7	осуществлять рефлексию над результатами своего исследования, видеть его сильные и слабые стороны;
3.2.8	планировать коммуникативное поведение, реализовывать свои коммуникативные намерения, проектировать и порождать речь убеждающего типа
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>

3.3.1	письменной коммуникативной компетенцией в совокупности её составляющих;
3.3.2	навыками и опытом анализа и сопоставления языковых явлений иностранного и русского языков;
3.3.3	навыками перевода, приёмами прагматической адаптации текста; научно-технического /профессионального характера на основе и в пределах пройденного материала;
3.3.4	навыками и опытом информационно-справочного и терминологического поиска;
3.3.5	навыками и опытом представления своего знания в процессе устной и письменной коммуникации
3.3.6	коммуникативной компетенцией в совокупности её составляющих, достаточной для осуществления устной коммуникации на иностранном языке;
3.3.7	навыками анализа и сопоставления языковых явлений иностранного и русского языков

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Перевод научной литературы как особая дисциплина. Особенности перевода научной литературы.</b>						
1.1	Перевод научной и технической литературы как особая дисциплина. Понятие "перевод". Лингвистические особенности научного стиля речи. Основные жанры научной литературы. Научная статья как жанр научной литературы. Особенности научных и технических текстов (лексико-грамматические, синтаксические, стилистические). Понятие переводческой компетенции, её составляющие. Этапы переводческой деятельности. Эквивалентность и адекватность перевода. Виды научно-технической литературы. Особенности перевода научной литературы. /Пр/	1	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1 Э5	0	
1.2	Усвоение представления о переводе научной литературы как особой дисциплине. Функциональные стили, научный стиль. Виды научно-технической литературы и специфические особенности научных текстов. Научная статья, доклад. Межъязыковые и межкультурные аспекты перевода. Ознакомление с требованиями к переводному тексту. Классификации переводов. Переводческие ошибки, нарушения норм перевода. Понятия эквивалентности и адекватности перевода. Предпереводческий анализ текста. Этапы перевода. Особенности перевода научной литературы. Знакомство с методическими приёмами, повышающими или понижающими эффективность обучения переводу научной литературы. /Ср/	1	16	УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	<b>Раздел 2. Лексико-грамматические аспекты перевода</b>						



2.1	Понятие о лексико-грамматических аспектах перевода научной литературы. Трудности лексического характера. Переводческие трансформации. Псевдопростые слова. Неологизмы. Безэквивалентная лексика. Фоновые знания. Реалии. Трудности грамматического характера. /Пр/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э4 Э5	0	
2.2	Лексические аспекты перевода. Логический треугольник: слово, предмет и понятие. Понятие лексической эквивалентности. Подбор эквивалентов к терминам. Транскрибирование (транслитерирование). Смысловые отношения между словами (лексическими единицами) английского и русского языков. Использование лексических соответствий при переводе. /Ср/	1	10	УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э4 Э5	0	
2.3	Грамматические аспекты перевода. Основные расхождения в грамматическом строе английского и русского языков. Переводческие трансформации. Практика перевода. /Ср/	1	10	УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э4 Э5	0	
<b>Раздел 3. Основы реферирования и аннотирования</b>							
3.1	Представление об аннотировании и реферировании как методах компрессионного сжатия текста /Пр/	1	1	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2 Э3	0	
3.2	Сущность аннотирования и реферирования. Правила аннотирования/реферирования. /Ср/	1	14	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2 Э3	0	
<b>Раздел 4. Современные тенденции в технологиях перевода научной литературы.</b>							
4.1	Сочетание традиционных методик перевода и новых тенденций: возможность и необходимость. Информационная культура переводчика. Комплексное применение электронных ресурсов в переводе. /Пр/	1	1	УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э5	0	
4.2	Традиционные методики перевода и новые тенденции, возможность и необходимость их сочетания. Современные тенденции в переводе. Возможности комплексного применения электронных ресурсов в переводе. Сочетание традиционных и новых информационных ресурсов. Автоматизированный перевод: достоинства и недостатки. Редактирование перевода. /Ср/	1	12	УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э5	0	
4.3	Практика перевода научной литературы. /Ср/	1	8	УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э5	0	

4.4	Терминология. Терминологический тезаурус. /Ср/	1	5	УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э5	0	
4.5	Практика перевода: работа с терминами, знакомство с терминологическими тезаурусами. /Ср/	1	8	УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э5	0	
4.6	Практика перевода, редактирование перевода. /Ср/	1	15	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э4 Э5	0	
4.7	Прием зачета. /ИКР/	1	0,2	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для проведения промежуточной аттестации

1. Функциональные стили. Научный стиль.
2. Внутрителивая вариативность научного стиля: подстили и жанры научного стиля речи.
3. Специфические черты научного стиля. Языковые средства манифестации научного стиля.
4. Английская научная речь в сравнении с русской научной речью.
5. Перевод научной и технической литературы как особая дисциплина. Понятие "перевод".
6. Предпереводческий анализ текста.
7. Основные правила выполнения научно-технического перевода.
8. Лексические аспекты перевода. Лексические трансформации.
9. Терминология и другие показатели научного стиля. Термин в языке науки.
10. Специфика перевода научных терминов, единиц измерения, формул, графиков, имен собственных, географических названий, названий организаций. Реалии.
11. Неологизмы. Псевдопростые слова, «ложные друзья переводчика».
12. Принцип графического подобия (транслитерация). Принцип фонетического подобия (транскрибирование).
13. Грамматические аспекты перевода. Грамматические трансформации.
14. Средства связи текста, выражающие последовательность мыслей, пояснение, уточнение или аргументацию мысли; противительно-ограничительные отношения; итоговое значение.
15. Пути достижения адекватности и эквивалентности при переводе научной литературы.
16. Роль контекста и экстралингвистической ситуации.
17. Реферирование. Аннотирование.
18. Информационная культура переводчика научной литературы.
19. Техническая составляющая переводческой компетенции.
20. Автоматизированный перевод: понятие, синонимы. Первые опыты машинного перевода.
21. Автоматизированный перевод: понятие, синонимы. "TM-systems" - накопители переводов.
22. Степень эффективности основных действующих систем МП. Плюсы и минусы автоматизированного перевода.

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрены

### 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине прилагается

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольная работа, вопросы для промежуточной аттестации

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
---------------------	----------	-------------------	-------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Слепович, В. С.	Курс перевода (английский - русский язык) = Translation Course (English - Russian): учебник для студентов высших учебных заведений по специальности «мировая экономика»	Минск: ТетраСистемс, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/28106.html">http://www.iprbookshop.ru/28106.html</a>
Л1.2	Хохлова, Л. Н.	Реферирование и аннотирование. Реферативный перевод: учебное пособие	Краснодар: Южный институт менеджмента, 2015	<a href="http://www.iprbookshop.ru/29849.html">http://www.iprbookshop.ru/29849.html</a>
Л1.3	Фролова, В. П., Кожанова, Л. В., Чигирин, Е. А.	Основы теории и практики научно-технического перевода и научного общения: учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/70814.html">http://www.iprbookshop.ru/70814.html</a>
Л1.4	Андреева, Е. Д.	Теория перевода. Технология перевода: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71336.html">http://www.iprbookshop.ru/71336.html</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Фролова, В. П., Кожанова, Л. В., Молодых, Е. А., Павлова, С. В.	Английский язык (Магистратура): учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/47417.html">http://www.iprbookshop.ru/47417.html</a>
Л2.2	Алешугина, Е. А., Лошкарева, Д. А., Угодчикова, Н. Ф.	Практикум по переводу научно-технического текста: учебное пособие	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/80820.html">http://www.iprbookshop.ru/80820.html</a>

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л3.1	Е.Е.	ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКИЕ ТРУДНОСТИ ПЕРЕВОДА: учебное пособие	, 2017	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/leksiko-grammatic-heskie-trudnosti-perevoda">https://ntb.donstu.ru/content/leksiko-grammatic-heskie-trudnosti-perevoda</a>
Л3.2	ДГТУ; сост. А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: метод. указания	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodava-teley-po-organizaci-i-i-planirovaniyu">https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodava-teley-po-organizaci-i-i-planirovaniyu</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
ЛЗ.3	ДГТУ, Каф. "ЛиИЯ"; сост. Е.Ю. Богатская	Методические указания для проведения практических занятий по дисциплине «Теория перевода»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/metodicheskie-ukazaniya-dlya-provedeniya-prakticheskikh-zanyatiy-po-discipline-teoriya-perevoda">https://ntb.donstu.ru/content/metodicheskie-ukazaniya-dlya-provedeniya-prakticheskikh-zanyatiy-po-discipline-teoriya-perevoda</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Беляева О.А. Чтение литературы по специальности на английском языке. Теория и практика информационной обработки текста [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов факультета экономики, управления и финансов/ Беляева О.А., Маслова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский новый университет, 2011.— 112 с.- <a href="http://www.iprbookshop.ru/21342">http://www.iprbookshop.ru/21342</a>
Э2	Кривошеина Е.Л. Речевые образцы для аннотирования и реферирования технической литературы [Электронный ресурс]: справочное пособие/ Кривошеина Е.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2012.— 33 с.- <a href="http://www.iprbookshop.ru/2984">http://www.iprbookshop.ru/2984</a>
Э3	Реферирование и аннотирование. Реферативный перевод [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2015.— 72 с.- <a href="http://www.iprbookshop.ru/2984">http://www.iprbookshop.ru/2984</a>
Э4	Методические указания «Обучение пониманию английского научно-технического текста» [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2009.— 31 с.- <a href="http://www.iprbookshop.ru/16015">http://www.iprbookshop.ru/16015</a>
Э5	Основные понятия переводоведения (Отечественный опыт) [Электронный ресурс]: терминологический словарь-справочник/ В.Н. Базылев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт научной информации по общественным наукам РАН, 2010.— 260 с.- <a href="http://www.iprbookshop.ru/22501">http://www.iprbookshop.ru/22501</a>

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows (лицензионное ПО)
6.3.1.2	Пакет офисных программ Microsoft Office (лицензионное ПО)
6.3.1.3	Acrobat DC (свободно распространяемое ПО)
6.3.1.4	Консультант Плюс (отечественное лицензионное ПО)

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Система МУЛЬТИТРАН <a href="https://www.multitran.ru/">https://www.multitran.ru/</a>
6.3.2.2	Толковый словарь английского языка <a href="https://www.merriam-webster.com/">https://www.merriam-webster.com/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	72 Лаборатория естественнонаучных дисциплин - учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин;
7.2	- комплект учебной мебели для всех обучающихся по дисциплине;
7.3	- комплект учебной мебели для преподавателя;
7.4	- учебно – наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации (стенды «Сопоставление видовременных форм английского глагола», «Видовременные формы английского глагола в действительном залоге»);
7.5	- компьютерная техника: мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук).
7.6	80 Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.
7.7	Оснащение: столы, стулья, компьютеры, принтер, копировальный аппарат.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Магистерская подготовка предполагает развитие наиболее ценных в последнее время так называемых транспрофессиональных знаний, навыков и умений, обладатель которых может мыслить и действовать комплексно, охватывая не только свою профессиональную область, а организацию в целом, разные бизнес-направления.

Дисциплина «Иностранный язык (технологии перевода научной литературы)» представляет собой особый, практически ориентированный аспект обучения иностранному языку. Данная дисциплина основана на следующих принципах:

- принцип преемственности, т.к. исходит из объёма знаний, полученных в общем курсе «Иностранный язык»;
- принцип дополнительности. т.к. в процессе освоения курса у обучающихся формируются дополнительные к ранее полученным речевые и общеобразовательные навыки и умения;
- принцип фундаментальности, т.к. содержание курса предполагает системное обогащение учебного процесса по иностранному языку фундаментальными, важными, знаниями и методами творческого мышления;
- принцип интегративности, т.к. в содержании настоящего курса лежит материал из других теоретических и практических областей (напр., экономики, менеджмента и пр.);
- принцип систематичности, который проявляется в режиме нарастания языковых трудностей предъявляемого учебного материала, в сочетании различных видов работы над формированием и совершенствованием знаний, умений и навыков перевода;
- принцип непрерывности, что означает преемственность между всеми ступенями и этапами обучения на уровне технологии, содержания и методик;
- принцип научности. Данный принцип отражается в соответствии содержания материала уровню социально-экономического и научно-технического прогресса, в раскрытии логики материала с помощью индуктивных и дедуктивных методов;
- принцип доступности определяется соответствием преподаваемого иноязычного материала учебным дисциплинам профессиональной направленности, а также непосредственно языковому материалу, изученному на предыдущих этапах обучения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

#### **ЗНАТЬ**

специфические особенности организации текстов научного стиля, языковые средства манифестации научного стиля в устной и письменной профессиональной коммуникации;  
 понятийный аппарат переводоведения, основы предпереводческого анализа научно-технического текста;  
 этапы перевода;

слагаемые информационной культуры переводчика;

преимущества и недостатки автоматизированного перевода

#### **УМЕТЬ**

распознавать и подвергать элементарному предпереводческому анализу текст на иностранном языке, содержащий научно-техническую/профессиональную терминологию;

создавать на основе исходного текста на иностранном языке равноценный ему в отношении содержания текст на русском языке;

работать со словарями и другими справочными материалами

#### **ВЛАДЕТЬ**

навыками и опытом анализа и сопоставления языковых явлений иностранного и русского языков;

навыками анализа и сопоставления языковых явлений иностранного и русского языков;

навыками перевода, приёмами прагматической адаптации текста научно-технического/профессионального характера на основе и в пределах пройденного материала;

навыками и опытом информационно-справочного и терминологического поиска.

#### **САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Под термином «самостоятельная работа» понимается в широком смысле любая учебная деятельность обучающегося, так как она опирается на механизм памяти, мышления, слухового, зрительного и речевого аппаратов самого обучающегося.

Стержнем самостоятельной работы обучающихся является продуктивная деятельность для преобразования (декодирования и кодирования) информации и решения творческих задач, овладение методикой самостоятельного поиска знаний.

Цель самостоятельной работы – научиться осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, освоить навыки самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы приобрести умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, стремиться к самообразованию.

Особую важность приобретают умения и навыки самостоятельной работы, культура умственного труда в учебной деятельности обучающихся заочной формы обучения.

При изучении каждой дисциплины организация самостоятельной работы должна представлять единство трёх взаимосвязанных форм: внеаудиторная самостоятельная работа; аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя; творческая, в том числе, научно-исследовательская работа.

На занятиях по иностранному языку, в частности при изучении курса перевода, обучающийся погружен в деятельность активного реагирования. Его постоянно побуждают к дифференцировочным действиям: найти соответствующие эквиваленты, найти синонимы и антонимы, перевести с одного языка на другой. В этом случае значение иностранного языка как предмета значительно возрастает, поскольку при формировании переводческой готовности студенты одновременно обучаются стилю научного или технического изложения и на русском языке. Они овладевают стилем, терминологией, определёнными клише не только иностранного, но и родного языка.

#### **РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПИСЬМЕННОМУ ПЕРЕВОДУ ТЕКСТА**

Рабочей программой дисциплины предусмотрено развитие навыка перевода с английского языка на русский.

Практическую работу по переводу предваряет базовая теоретическая информация по теории технического перевода как сложного многоаспектного явления.

Работа над полным письменным переводом состоит из последовательных этапов, формулировка содержания которых и составляет правила полного письменного перевода.

Приступая к переводу технической литературы, нужно, прежде всего, помнить, что качество перевода зависит от уровня языковой и общетехнической подготовки. Чтобы переводить специальные тексты, нужно знать: 1. Язык, с которого переводишь. 2. Язык, на который переводишь. 3. Предмет, о котором говорится в оригинале.

Технический текст не допускает вольности, точность перевода – основное требование к переводу технического текста. Под точностью следует понимать краткость, выразительность, логическую последовательность, полноту изложения материала оригинала и соответствие нормам русского технического языка.

Не следует путать понятие “точный” и “буквальный” перевод. Буквальный перевод сводится к механической подстановке русского слова взамен английского, а также слепому сохранению конструкции английского предложения, что может привести к бессмыслице и дезориентации.

Текст, предназначенный для перевода, нужно рассматривать как смысловое целое.

Процесс выполнения полного письменного перевода научно-технической литературы – это активный, целенаправленный процесс; состоящий из трёх частей:

- (1). зрительное восприятие;
- (2). понимание и осмысленный анализ;
- (3). перевод.

Последовательность работы над оригиналом:

1. Чтение оригинала
2. Разметка текста (аналитическое понимание)
  - а) выявление сложных терминов;
  - б) выявление грамматических структур;
  - в) выявление сложных лексических оборотов.
3. Использование словаря (поиск незнакомых, или непонятных терминов в общих или политехнических словарях)
4. Использование справочников и специальной литературы

При первом чтении текста оригинала прочитайте весь текст до конца и постарайтесь понять его общее содержание. Обратите внимание на заголовок. Следующим этапом работы с текстом является аналитический анализ, или разметка текста: выявление грамматических форм, сложных конструкций, лексических оборотов, понимание отдельных слов и терминов. С этой целью текст читается повторно, медленно. При переводе необходимо помнить типичные ошибки, а именно:

- а) стремление перевести все элементы предложения в той последовательности, в какой они представлены в тексте оригинала;
- б) игнорирование контекста при установлении значения слова;
- в) неправильный выбор значения слова в словаре;
- г) стремление сохранить в переводе специфические для одного языка грамматические конструкции, отсутствующие в другом языке.

Особое внимание необходимо уделить поиску правильного значения слова с учётом контекста; внешним признакам слова; проведению морфологического и синтаксического анализа; работе со словарем.

При переводе предложений необходимо определить, простое оно или сложное. Если предложение сложное, его надо разобрать на отдельные предложения (сложноподчинённое – на главное и придаточное, сложносочинённое – на простые). Определите обороты с неличными формами глагола.

В простом предложении сначала находят группу сказуемого (по личной форме глагола), по ней определяют группу подлежащего и группу дополнения. Опираясь на знакомые слова, приступают к переводу в таком порядке: группа подлежащего, группа сказуемого, группа дополнения, обстоятельства.

Выделите незнакомые слова и определите, какой частью речи они являются. Обращайте внимание на суффиксы и префиксы этих слов. Для определения их значения применяйте языковую догадку, но обязательно проверяйте себя с помощью словарей. Прочитайте все значения слова, приведённые в словарной статье, и выберите контекстуально подходящее. При работе со словарями обращайтесь внимание на имеющиеся в них приложения.

По окончании работы отредактируйте собственный перевод без обращения к иностранному тексту. Освободите текст перевода от несвойственных русскому языку выражений и оборотов.

Перепишите готовый перевод.

Перевод научного и технического текста можно считать адекватным, если он отвечает следующим требованиям:

- а) точная передача текста оригинала;
- б) ясность изложения мысли и форма изложения, присущая научно-технической литературе языка перевода;
- в) перевод должен полностью отвечать общепринятым нормам литературного языка. Кроме того, необходимо помнить, что смысловая насыщенность предложения в английском языке к концу предложения ослабевает, а в русском языке –

наоборот. Такое отличие объясняется структурой английского предложения; г) при научном и литературном редактировании необходимо соблюдать единую терминологию, стандартные обозначения и сокращения. При выборе переводного эквивалента в словаре необходимо учитывать контекст, так как многие термины научно-технической литературы многозначны в разных сферах науки и техники и даже в пределах одной отрасли могут иметь разные значения.

Поскольку научно-техническая терминология постоянно развивается, даже уже широко распространенные термины могут приобретать новые значения. Если в тексте оригинала встречается термин, которого нет в словарях данной отрасли, то необходимо подобрать переводной эквивалент, используя справочники или специальную литературу. Можно создать новый эквивалент с учетом моделей образования терминов или перевести этот термин описательным путем; сохранив его в скобках на языке оригинала.

#### ОСНОВЫ РЕФЕРИРОВАНИЯ / АННОТИРОВАНИЯ НАУЧНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Сущность аннотирования и реферирования заключается в максимальном сокращении объёма источника информации при сохранении его основного содержания. Исходное сообщение освобождается от всего второстепенного, иллюстративного, поясняющего: сохраняется лишь сама суть содержания. Если реферат и аннотация заинтересует читателя и содержащейся в них информации ему окажется недостаточно, то по указанным в них выходным данным можно всегда найти сам первоисточник и получить искомую информацию в полном объёме. Таким образом, аннотация и реферат выполняют важную функцию: они знакомят читателя с наличием источников нужной информации, то есть проводят её систематизацию. Качественные аннотации на русском и английском языках необходимы в условиях информационно перенасыщенной среды. Они дают возможность получить представление о содержании статьи и определить интерес к ней до ознакомления с ее полным текстом.

Осуществляя компрессию первоисточников, аннотация и реферат делают это принципиально различными способами. Если аннотация лишь перечисляет те вопросы, которые освещены в первоисточнике, не раскрывая самого содержания этих вопросов, то реферат не только перечисляет все эти вопросы, но и сообщает существенное содержание каждого из них. Можно сказать, что аннотация лишь сообщает, о чем написан первоисточник, а реферат информирует о том, что написано по каждому из затронутых вопросов.

Следовательно, аннотация является лишь указателем для отбора первоисточников и не может их заменить, в то время как реферат вполне может заменить сам первоисточник, так как сообщает все существенное содержание материала.

Для каждого из этих видов характерна определённая степень свертывания информации на основе ее предварительного анализа.

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Деловое общение на иностранном языке  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Общеобразовательные дисциплины**  
Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**  
Квалификация **магистр**  
Форма обучения **заочная**  
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 6  
самостоятельная работа 98  
часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:  
зачеты 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	6	6	6	6
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6,2	6,2	6,2	6,2
Сам. работа	98	98	98	98
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108



Программу составил(и):

к.филол.н., доцент, Смирнова Н.Г. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Деловое общение на иностранном языке**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020г. №939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Общеобразовательные дисциплины**

Протокол от 27.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Кудашина В.Л., к.филол.н., доц.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры**Общеобразовательные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Кудашина В.Л., к.филол.н., доц.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры**Общеобразовательные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Кудашина В.Л., к.филол.н., доц.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры**Общеобразовательные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Кудашина В.Л., к.филол.н., доц.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры**Общеобразовательные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Кудашина В.Л., к.филол.н., доц.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью освоения дисциплины «Деловое общение на иностранном языке» является формирование заданных ФГОС ВО компетенций, что достигается посредством изучения динамичного явления, называемого деловым иностранным языком, как взаимообусловленного единства разных регистров (техника ведения беседы, общение по телефону в деловых целях, деловая переписка, деловая документация и контракты, деловые встречи, презентации, техника ведения переговоров), а также особенностей деловой коммуникации в различных национальных культурах. Освоение дисциплины способствует развитию когнитивных и исследовательских умений, развитию информационной культуры, расширению кругозора и повышению общей культуры обучающихся.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Изучение дисциплины «Деловое общение на иностранном языке» основывается на исходном уровне сформированности профессиональной иноязычной коммуникативной компетенции студентов, достигнутом на предыдущей ступени образования в результате освоения дисциплины ООП бакалавриата «Иностранный язык».
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Деловые и научные коммуникации
2.2.2	Кросскультурный менеджмент
2.2.3	Научно-исследовательская работа
2.2.4	Деловые и научные коммуникации
2.2.5	Кросскультурный менеджмент
2.2.6	Научно-исследовательская работа

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-4.1: Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия**

**Знать:**

Уровень 1	фрагментарные знания: лексические, грамматические и стилистические особенности официально-делового функционального стиля; основные составляющие английского языка делового общения (Business English) как взаимообусловленное единство разных регистров; форматы и правила составления письменных документов); особенности деловой коммуникации в различных национальных культурах
Уровень 2	общие, не структурированные знания: лексические, грамматические и стилистические особенности официально-делового функционального стиля; основные составляющие английского языка делового общения (Business English) как взаимообусловленное единство разных регистров; форматы и правила составления письменных документов); особенности деловой коммуникации в различных национальных культурах
Уровень 3	сформированные системные знания: лексические, грамматические и стилистические особенности официально-делового функционального стиля; основные составляющие английского языка делового общения (Business English) как взаимообусловленное единство разных регистров; форматы и правила составления письменных документов); особенности деловой коммуникации в различных национальных культурах

**Уметь:**

Уровень 1	слабо сформированные умения выделять и характеризовать основные составляющие английского языка делового общения (Business English); осуществлять письменную коммуникацию в сфере профессионально-делового общения на основе изученного материала; планировать коммуникативное поведение, реализовывать свои коммуникативные намерения; ориентироваться в социокультурных маркерах своей и иноязычной среды
Уровень 2	частично сформированные умения выделять и характеризовать основные составляющие английского языка делового общения (Business English); осуществлять письменную коммуникацию в сфере профессионально-делового общения на основе изученного материала; планировать коммуникативное поведение, реализовывать свои коммуникативные намерения; ориентироваться в социокультурных маркерах своей и иноязычной среды

Уровень 3	сформированные умения выделять и характеризовать основные составляющие английского языка делового общения (Business English); осуществлять письменную коммуникацию в сфере профессионально-делового общения на основе изученного материала; планировать коммуникативное поведение, реализовывать свои коммуникативные намерения; ориентироваться в социокультурных маркерах своей и иноязычной среды
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	слабо сформированной письменной коммуникативной компетенцией в совокупности её составляющих
Уровень 2	частично сформированной письменной коммуникативной компетенцией в совокупности её составляющих
Уровень 3	сформированной письменной коммуникативной компетенцией в совокупности её составляющих

**УК-4.2: Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	фрагментарные знания: способы представления результатов проведенного исследования научному сообществу; особенности научного и делового стилей речи; архитектонику научной статьи, презентации, доклада; требования, предъявляемые к разработке доклада, статьи, презентации; методику написания доклада, статьи, создания презентации; этические правила научного сообщества
Уровень 2	общие, не структурированные знания: способы представления результатов проведенного исследования научному сообществу; особенности научного и делового стилей речи; архитектонику научной статьи, презентации, доклада; требования, предъявляемые к разработке доклада, статьи, презентации; методику написания доклада, статьи, создания презентации; этические правила научного сообщества
Уровень 3	сформированные системные знания: способы представления результатов проведенного исследования научному сообществу; особенности научного и делового стилей речи; архитектонику научной статьи, презентации, доклада; требования, предъявляемые к разработке доклада, статьи, презентации; методику написания доклада, статьи, создания презентации; этические правила научного сообщества
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	слабо сформированные умения организовать и структурировать материал; осуществлять рефлексию над результатами своего исследования, видеть его сильные и слабые стороны
Уровень 2	частично сформированные умения организовать и структурировать материал; осуществлять рефлексию над результатами своего исследования, видеть его сильные и слабые стороны
Уровень 3	сформированные умения организовать и структурировать материал; осуществлять рефлексию над результатами своего исследования, видеть его сильные и слабые стороны
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	слабо сформированными навыками и опытом информационно-справочного и терминологического поиска; навыками и опытом представления своего знания в процессе устной и письменной коммуникации
Уровень 2	частично сформированными навыками и опытом информационно-справочного и терминологического поиска; навыками и опытом представления своего знания в процессе устной и письменной коммуникации
Уровень 3	сформированными навыками и опытом информационно-справочного и терминологического поиска; навыками и опытом представления своего знания в процессе устной и письменной коммуникации

**УК-4.3: Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	фрагментарные знания: лексические, грамматические и стилистические особенности официально-делового функционального стиля; основные составляющие английского языка делового общения (Business English) как взаимообусловленное единство разных регистров; особенности деловой коммуникации в различных национальных культурах
Уровень 2	общие, не структурированные знания: лексические, грамматические и стилистические особенности официально-делового функционального стиля; основные составляющие английского языка делового общения (Business English) как взаимообусловленное единство разных регистров;

	особенности деловой коммуникации в различных национальных культурах
Уровень 3	сформированные системные знания: лексические, грамматические и стилистические особенности официально-делового функционального стиля; основные составляющие английского языка делового общения (Business English) как взаимообусловленное единство разных регистров; особенности деловой коммуникации в различных национальных культурах
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	слабо сформированные умения выделять и характеризовать основные составляющие английского языка делового общения (Business English); планировать коммуникативное поведение, реализовывать свои коммуникативные намерения, проектировать и порождать речь убеждающего типа; ориентироваться в социокультурных маркерах своей и иноязычной среды
Уровень 2	частично сформированные умения выделять и характеризовать основные составляющие английского языка делового общения (Business English); планировать коммуникативное поведение, реализовывать свои коммуникативные намерения, проектировать и порождать речь убеждающего типа; ориентироваться в социокультурных маркерах своей и иноязычной среды
Уровень 3	сформированные умения выделять и характеризовать основные составляющие английского языка делового общения (Business English); планировать коммуникативное поведение, реализовывать свои коммуникативные намерения, проектировать и порождать речь убеждающего типа; ориентироваться в социокультурных маркерах своей и иноязычной среды
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	слабо сформированной коммуникативной компетенцией в совокупности её составляющих, достаточной для осуществления деловой устной коммуникации на иностранном языке; основами этически грамотного взаимодействия в иноязычной профессионально-деловой среде
Уровень 2	частично сформированной коммуникативной компетенцией в совокупности её составляющих, достаточной для осуществления деловой устной коммуникации на иностранном языке; основами этически грамотного взаимодействия в иноязычной профессионально-деловой среде
Уровень 3	сформированной коммуникативной компетенцией в совокупности её составляющих, достаточной для осуществления деловой устной коммуникации на иностранном языке; основами этически грамотного взаимодействия в иноязычной профессионально-деловой среде

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	лексические, грамматические и стилистические особенности официально-делового функционального стиля;
3.1.2	основные составляющие английского языка делового общения (Business English) как взаимообусловленное единство разных регистров;
3.1.3	форматы и правила составления письменных документов;
3.1.4	особенности деловой коммуникации в различных национальных культурах;
3.1.5	способы представления результатов проведенного исследования научному сообществу;
3.1.6	особенности научного и делового стилей речи;
3.1.7	архитектонику научной статьи, презентации, доклада;
3.1.8	требования, предъявляемые к разработке доклада, статьи, презентации;
3.1.9	методику написания доклада, статьи, создания презентации;
3.1.10	этические правила научного сообщества
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	выделять и характеризовать основные составляющие английского языка делового общения (Business English);
3.2.2	осуществлять письменную коммуникацию в сфере профессионально-делового общения на основе изученного материала;
3.2.3	ориентироваться в социокультурных маркерах своей и иноязычной среды;
3.2.4	организовать и структурировать материал;
3.2.5	осуществлять рефлекссию над результатами своего исследования, видеть его сильные и слабые стороны;
3.2.6	планировать коммуникативное поведение, реализовывать свои коммуникативные намерения, проектировать и порождать речь убеждающего типа;
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	письменной коммуникативной компетенцией в совокупности её составляющих;
3.3.2	коммуникативной компетенцией в совокупности её составляющих, достаточной для осуществления деловой устной коммуникации на иностранном языке;

3.3.3	навыками и опытом информационно-справочного и терминологического поиска;
3.3.4	навыками и опытом представления своего знания в процессе устной и письменной коммуникации;
3.3.5	основами этически грамотного взаимодействия в иноязычной профессионально-деловой среде

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. English and the World of Business. Business English: Registers.</b>						
1.1	Представление о функциональных стилях. Деловой стиль, свойства делового стиля речи. Неоднородность, внутрестилевая дифференциация делового стиля. Английский как язык международного общения. Понятие "Business English". Английский язык делового общения как взаимообусловленное единство разных регистров: Business English. Registers. Careers in Business. Five Business Fields (management, marketing, finance, accounting, data processing) /Пр/	1	2	УК-4.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э3 Э6	0	
1.2	Усвоение представления о функциональных стилях, понятие делового стиля речи. Ознакомление с характерными особенностями делового стиля. Знакомство с языковыми средствами манифестации научно-делового стиля в профессиональной речи. Понятие о регистрах английского языка делового общения. Практическая работа по выявлению лексико-грамматических характеристик делового стиля. Знакомство с понятием регистра языка делового общения. Усвоение понимания механизма человеческого общения в мире бизнеса. Совокупность регистров. Усвоение понятий interplay of registers, symbiotic interplay of registers. Выполнение практических упражнений по теме Language Styles. Business Language. Registers. /Ср/	1	8	УК-4.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э3 Э6	0	
1.3	Устное общение как неотъемлемая часть деловых коммуникаций. Survival English. Telephoning and Socializing. Публичная речь как составная часть имиджа. Личные качества для успеха в деловой среде. /Ср/	1	8	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э6	0	
1.4	Выполнение лексико-грамматические заданий по теме "Устное общение как неотъемлемая часть деловых коммуникаций": Telephoning and Socializing. Публичная речь как составная часть имиджа. /Ср/	1	8	УК-4.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э3 Э6	0	
1.5	Business Meetings. Планирование и проведение совещаний и встреч; язык совещаний и деловых встреч /Ср/	1	4	УК-4.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э3 Э6	0	
1.6	Выполнение лексико-грамматических и коммуникативно-ориентированных упражнений, изучение лексического минимума по теме Business Meetings. /Ср/	1	6	УК-4.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э3 Э6	0	

1.7	Различные форматы представления информации. Презентации: понятие, образцы, язык презентаций, правила и рекомендации. Доклад, функции и структура. /Пр/	1	2	УК-4.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э3 Э6	0	
1.8	Изучение лексического минимума, выполнение практического проектного задания по теме Presentations. /Ср/	1	10	УК-4.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э3 Э6	0	
1.9	Negotiating. Деловые переговоры: понятие, язык переговоров, стратегии, стадии /Ср/	1	4	УК-4.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э3 Э6	0	
1.10	Изучение лексического минимума, выполнение практических заданий по теме Negotiating. /Ср/	1	6	УК-4.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э3 Э6	0	
1.11	Письменная коммуникация как составляющая имиджа. Business Correspondence: the Essentials. Стандарт делового письма. Русско-английский эквивалент. Виды деловых писем (inquiry letter, cover letter, complaint letter, etc.). /Пр/	1	2	УК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.12	Выполнение лексико-грамматических упражнений, изучение лексического минимума по теме Business Correspondence: the Essentials. /Ср/	1	8	УК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.13	Письменная коммуникация как составляющая имиджа и неотъемлемая часть Business English. Business Documents and Contracts. Стандартный набор условий контракта. Формальный стиль. Терминология контрактов /Ср/	1	6	УК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.14	Выполнение лексико-грамматических упражнений, изучение лексики по теме Business Documents and Contracts. Работа с образцами контрактов. /Ср/	1	8	УК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э4 Э5 Э6	0	
1.15	Информация в мире бизнеса. The English of the Business Media. Types of Media. Quality Press. Business-related Books. Television and Radio /Ср/	1	4	УК-4.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э6 Э7	0	
1.16	Анализ образцовых текстов формата Quality Press. Обзор Business-related Books, Television and Radio programs. Реферирование статьи. /Ср/	1	8	УК-4.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э6 Э7	0	
	<b>Раздел 2. Особенности делового общения в различных культурах</b>						
2.1	Особенности делового общения в различных культурах. Влияние национальных и культурных факторов на экономическое поведение и деловое общение. Различия в организационной культуре, восприятии статуса и лидерства, манерах и обычаях. Бизнес-этика. /Ср/	1	4	УК-4.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э3	0	
2.2	Знакомство с особенностями делового общения в различных культурах. Понятие "культурного шока". Усвоение различий в организационной культуре, восприятии статуса и лидерства, манерах и обычаях. Ситуационное задание по теме. /Ср/	1	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1Л2.1Л3.1	0	
2.3	Прием зачета /ИКР/	1	0,2	УК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э5 Э7	0	

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Контрольные вопросы и задания**

Вопросы для проведения промежуточной аттестации

1. Представление о функциональных стилях. Деловой стиль, свойства делового стиля речи. Понятие коммуникативной компетентности.
2. Неоднородность, внутрстилевая дифференциация делового стиля. Business English Registers.
3. Socializing: the art of good conversation. Keeping the conversation flowing.
4. Discussion, what is it?
5. The "Golden rule of communication". The friendship factor (the three Cs)/
6. Понятие "Survival English".
7. Telephoning: the reality of telephone communication. Telephone skills.
8. Business Correspondence: the essentials. Business letter: structure and layout.
9. Business Documents. What is a document? Definition, kinds of documents.
10. Enquiry letters. A letter of complaint.
11. Report Writing.
12. Contracts. What is a contract? Kinds of contracts.
13. The standard set of contract conditions.
14. Business meeting routine (typical structure).
15. Business meeting as an interplay of functions.
16. New technologies and business meetings.
17. What is a presentation? Kinds of presentations.
18. Getting ready for presentation.
19. Presentations: Do's & Don'ts.
20. Visuals in a presentation. Involving the audience.
21. Negotiating. Types of negotiations. Strategies.
22. Negotiating. Essential stages of negotiating.
23. Информация в мире бизнеса. The English of the business media. Types of media.
24. Quality press as a category of media.
25. Информация в мире бизнеса. Business-related books. Television and radio.
26. Аннотирование как способ смысловой компрессии информации в тексте.
27. Реферирование как способ смысловой компрессии информации в тексте.
28. Особенности делового общения в различных культурах. Влияние национальных и культурных факторов на экономическое поведение и деловое общение. Бизнес-этика.
29. Культурный шок и культурная адаптация.
30. Феномен «глобального» английского языка.

**5.2. Темы письменных работ**

1. Новая лексика в английском языке (политика, экономика, финансы, бизнес).
2. Социокультурные особенности американского и британского делового общения.
3. "Культурный шок" и пути его преодоления.
4. Межкультурные несоответствия как причина коммуникативный сбоя.
5. Феномен "глобального" английского языка.

**5.3. Фонд оценочных средств**

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине прилагается

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

Контрольная работа, вопросы для промежуточной аттестации

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Лукина, Л. В.	Курс английского языка для магистрантов. English Masters Course: учебное пособие для магистрантов по развитию и совершенствованию общих и предметных (деловой английский язык) компетенций	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/55003.html">http://www.iprbookshop.ru/55003.html</a>
Л1.2	Гуслякова, А. В.	Business English in the New Millennium: учебное пособие	Москва: Московский педагогический государственный университет, 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/70106.html">http://www.iprbookshop.ru/70106.html</a>



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.3	Герасимов Б.И., Гливенкова О. А.	Business English for students of economics = Деловой английский для студентов-экономистов: Учебное пособие	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2017	<a href="http://znanium.com/go.php?id=883800">http://znanium.com/go.php?id=883800</a>
Л1.4	Маньковская З. В.	Деловой английский язык: ускоренный курс: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=966322">http://znanium.com/go.php?id=966322</a>

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Слепович, В. С.	Деловой английский язык = Business English: учебное пособие	Минск: ТетраСистемс, 2012	<a href="http://www.iprbookshop.ru/28070.html">http://www.iprbookshop.ru/28070.html</a>
Л2.2	Бедрицкая, Л. В., Василевская, Л. И., Борисенко, Д. Л.	Деловой английский язык = English for Business Studies: учебное пособие	Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/28071.html">http://www.iprbookshop.ru/28071.html</a>
Л2.3	Негро, С. В., Ветрова, М. И.	Деловая корреспонденция на английском языке: учебное пособие для вузов	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	<a href="http://www.iprbookshop.ru/54930.html">http://www.iprbookshop.ru/54930.html</a>
Л2.4	Бортникова, Т. Г., Ильина, И. Е.	Business Correspondence in English (Деловая корреспонденция на английском языке): учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012	<a href="http://www.iprbookshop.ru/63929.html">http://www.iprbookshop.ru/63929.html</a>
Л2.5	Христофорова, Г. А., Гончаренко, Е. С.	Business English: методические рекомендации	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/65654.html">http://www.iprbookshop.ru/65654.html</a>

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л3.1	ДГТУ; сост. А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: метод. указания	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/ru/kovodstvo-dlya-prepodava-teley-po-organizacii-i-planirovaniyu">https://ntb.donstu.ru/content/ru/kovodstvo-dlya-prepodava-teley-po-organizacii-i-planirovaniyu</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Шевелева С.А. Деловой английский [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шевелева С.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 382 с.			
Э2	Меркулова Н.В. Business Communication and Correspondence. Деловая коммуникация и коммерческая корреспонденция [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Меркулова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 101 с.			
Э3	Филиппова М.М. Деловое общение на английском [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Филиппова М.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010.— 352 с.			
Э4	Деловой английский. Деловая переписка. Business English. Business Correspondence [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет, 2012.— 228 с.			

Э5	Каменева Н.А. Commercial Documentation in English [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Каменева Н.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 128 с
Э6	Слепович В.С. Деловой английский язык = Business English [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Слепович В.С.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2012.— 270 с.
Э7	Насырова Г.Н. Английский в средствах массовой информации = Mass Media English. Часть 2 [Электронный ресурс]/ Насырова Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Восточная книга, 2013.— 194 с

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows (лицензионное ПО)
6.3.1.2	Пакет офисных программ Microsoft Office (лицензионное ПО)
6.3.1.3	Acrobat DC (свободно распространяемое ПО)

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Система МУЛЬТИТРАН <a href="https://www.multitran.ru/">https://www.multitran.ru/</a>
6.3.2.2	Толковый словарь английского языка <a href="https://www.merriam-webster.com/">https://www.merriam-webster.com/</a>
6.3.2.3	Английский язык на <a href="http://www.bbc.co.uk/learningenglish">http://www.bbc.co.uk/learningenglish</a>
6.3.2.4	База произношений <a href="https://ru.forvo.com/">https://ru.forvo.com/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	72 Лаборатория естественнонаучных дисциплин - учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин:
7.2	- комплект учебной мебели для всех обучающихся по дисциплине;
7.3	- комплект учебной мебели для преподавателя;
7.4	- учебно – наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации (стенды «Сопоставление видовременных форм английского глагола», «Видовременные формы английского глагола в действительном залоге»);
7.5	- компьютерная техника: мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук).
7.6	80 Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.
7.7	Оснащение: столы, стулья, компьютеры, принтер, копировальный аппарат.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Магистерская подготовка предполагает развитие наиболее ценных в последнее время так называемых транспрофессиональных знаний, навыков и умений, обладатель которых может мыслить и действовать комплексно, охватывая не только свою профессиональную область, а организацию в целом, разные бизнес-направления. Дисциплина «Деловое общение на иностранном языке» представляет собой особый, практически ориентированный аспект обучения иностранному языку. Данная дисциплина основана на следующих принципах:

- принцип преемственности, т.к. исходит из объема знаний, полученных в общем курсе «Иностранный язык»;
- принцип дополнительности. т.к. в процессе освоения курса у обучающихся формируются дополнительные к ранее полученным речевые и общеобразовательные навыки и умения;
- принцип фундаментальности, т.к. содержание курса предполагает системное обогащение учебного процесса по иностранному языку фундаментальными, важными, знаниями и методами творческого мышления;
- принцип интегративности, т.к. в содержании настоящего курса лежит материал из других теоретических и практических областей;
- принцип систематичности, который проявляется в режиме нарастания языковых трудностей предъявляемого учебного материала, в сочетании различных видов работы над формированием и совершенствованием знаний, умений и навыков перевода;
- принцип непрерывности, что означает преемственность между всеми ступенями и этапами обучения на уровне технологии, содержания и методик;
- принцип научности. Данный принцип отражается в соответствии содержания материала уровню социально-экономического и научно-технического прогресса, в раскрытии логики материала с помощью индуктивных и дедуктивных методов;
- принцип доступности определяется соответствием преподаваемого иноязычного материала учебным дисциплинам профессиональной направленности, а также непосредственно языковому материалу, изученному на предыдущих этапах обучения.

В процессе освоения дисциплины «Деловое общение на иностранном языке» рассматривается многообразие свойств и составляющих динамичного явления, называемого Business English. Целью обучения не ставится овладение определённой дисциплиной как таковой (экономикой, маркетингом, менеджментом, делопроизводством) на английском языке.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Под термином «самостоятельная работа» понимается в широком смысле любая учебная деятельность обучающегося, так как она опирается на механизм памяти, мышления, слухового, зрительного и речевого аппаратов самого обучающегося. Стержнем самостоятельной работы обучающихся является продуктивная деятельность для преобразования (декодирования и кодирования) информации и решения творческих задач, овладение методикой самостоятельного поиска знаний.

Цель самостоятельной работы – научиться осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, освоить навыки самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы приобрести умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, стремиться к самообразованию.

При изучении каждой дисциплины организация самостоятельной работы должна представлять единство трёх взаимосвязанных форм: внеаудиторная самостоятельная работа; аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя; творческая, в том числе, научно-исследовательская работа.

На занятиях по иностранному языку, в частности при изучении курса перевода, обучающийся погружен в деятельность активного реагирования. Его постоянно побуждают к дифференцировочным действиям: найти соответствующие эквиваленты, найти синонимы и антонимы, перевести с одного языка на другой. В этом случае значение иностранного языка как предмета значительно возрастает, поскольку при формировании переводческой готовности студенты одновременно обучаются стилю научного или технического изложения и на русском языке. Они овладевают стилем, терминологией, определёнными клише не только иностранного, но и родного языка.

#### МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПИСЬМЕННОМУ ПЕРЕВОДУ ТЕКСТА

Изучение иностранного языка предполагает работу со значительным объёмом иноязычного текста. Работа над полным письменным переводом состоит из последовательных этапов, формулировка содержания которых и составляет правила полного письменного перевода. Текст, предназначенный для перевода, нужно рассматривать как смысловое целое.

Процесс выполнения полного письменного перевода – это активный, целенаправленный процесс; состоящий из трёх частей: зрительное восприятие; понимание и осмысленный анализ; перевод.

Последовательность работы над оригиналом:

1. Чтение оригинала
2. Разметка текста (аналитическое понимание)
  - а) выявление сложных терминов;
  - б) выявление грамматических структур;
  - в) выявление сложных лексических оборотов.
3. Использование словаря (поиск незнакомых, или непонятных терминов в общих или специальных словарях)
4. Использование справочников и специальной литературы

При первом чтении текста оригинала прочитайте весь текст до конца и постарайтесь понять его общее содержание. Обратите внимание на заголовок. Следующим этапом работы с текстом является аналитический анализ, или разметка текста: выявление грамматических форм, сложных конструкций, лексических оборотов, понимание отдельных слов и терминов. С этой целью текст читается повторно, медленно. При переводе необходимо помнить типичные ошибки, а именно:

- а) стремление перевести все элементы предложения в той последовательности, в какой они представлены в тексте оригинала;
- б) игнорирование контекста при установлении значения слова;
- в) неправильный выбор значения слова в словаре;
- г) стремление сохранить в переводе специфические для одного языка грамматические конструкции, отсутствующие в другом языке.

Особое внимание необходимо уделить поиску правильного значения слова с учётом контекста; внешним признакам слова; проведению морфологического и синтаксического анализа; работе со словарем.

При переводе предложений необходимо определить, простое оно или сложное. Если предложение сложное, его надо разобрать на отдельные предложения (сложноподчинённое – на главное и придаточное, сложносочинённое – на простые). Определите обороты с неличными формами глагола.

В простом предложении сначала находят группу сказуемого (по личной форме глагола), по ней определяют группу подлежащего и группу дополнения. Опираясь на знакомые слова, приступают к переводу в таком порядке: группа подлежащего, группа сказуемого, группа дополнения, обстоятельства.

Выделите незнакомые слова и определите, какой частью речи они являются. Обращайте внимание на суффиксы и префиксы этих слов. Для определения их значения применяйте языковую догадку, но обязательно проверяйте себя с помощью словарей. Прочитайте все значения слова, приведённые в словарной статье, и выберите контекстуально подходящее. При работе со словарями обращайте внимание на имеющиеся в них приложения. По окончании работы отредактируйте собственный перевод без обращения к иностранному тексту. Освободите текст перевода от несвойственных русскому языку выражений и оборотов. Перепишите готовый перевод.

#### РАБОТА С МАТЕРИАЛОМ УСТНЫХ ТЕМ

Понимание английского языка, возникающее при слушании и чтении, принято считать пассивным уровнем, а говорение и письмо на нем – активным уровнем владения английским языком. Для говорения необходимо овладеть английской грамматикой практически и уметь использовать в речи большое количество слов и словосочетаний соответственно с правилами их употребления.

Говорение на английском языке – очень сложный вид речевой деятельности. Для того чтобы говорить, нужно оперировать огромным количеством английских слов, предложений-моделей и речевых клише автоматически и именно в той форме, которую требует высказывание. Любое английское упражнение можно сделать более эффективным, если его проговаривать. Произнесенные слова запоминаются лучше тех, которые только услышаны, поэтому пользуйтесь своим

голосом как можно чаще. Научиться говорить по-английски можно лишь в процессе говорения. Упражняйтесь в устной речи при любой возможности.

Научиться говорению помогают следующие упражнения:

- запоминайте не просто слова, а их сочетания. Пополняйте синонимический ряд слов. Запоминайте как можно больше штампов, коротких английских фраз и часто употребляемых словосочетаний и идиом. Запоминайте и проговаривайте пословицы и поговорки, короткие диалоги на английском языке. Тем самым запоминается большое количество разговорных формул и фраз-моделей, используемых впоследствии в качестве "кирпичиков" устной английской речи;
- при пересказе основное внимание уделяется воспроизведению смысла своими словами, но желательно ближе к тексту. Практикуйте различные способы выражения своей мысли. Для автоматизации речевого навыка при повторных пересказах увеличивайте скорость своей устной речи;
- ставьте себе всевозможные вопросы по тексту и самостоятельно отвечайте на них.

#### ОСНОВЫ РЕФЕРИРОВАНИЯ / АННОТИРОВАНИЯ НАУЧНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Сущность аннотирования и реферирования заключается в максимальном сокращении объёма источника информации при сохранении его основного содержания. Исходное сообщение освобождается от всего второстепенного, иллюстративного, поясняющего: сохраняется лишь сама суть содержания. Если реферат и аннотация заинтересует читателя и содержащейся в них информации ему окажется недостаточно, то по указанным в них выходным данным можно всегда найти сам первоисточник и получить искомую информацию в полном объёме. Таким образом, аннотация и реферат выполняют важную функцию: они знакомят читателя с наличием источников нужной информации, то есть проводят её систематизацию. Качественные аннотации на русском и английском языках необходимы в условиях информационно перенасыщенной среды. Они дают возможность получить представление о содержании статьи и определить интерес к ней до ознакомления с ее полным текстом.

Осуществляя компрессию первоисточников, аннотация и реферат делают это принципиально различными способами. Если аннотация лишь перечисляет те вопросы, которые освещены в первоисточнике, не раскрывая самого содержания этих вопросов, то реферат не только перечисляет все эти вопросы, но и сообщает существенное содержание каждого из них. Можно сказать, что аннотация лишь сообщает, о чем написан первоисточник, а реферат информирует о том, что написано по каждому из затронутых вопросов.

Следовательно, аннотация является лишь указателем для отбора первоисточников и не может их заменить, в то время как реферат вполне может заменить сам первоисточник, так как сообщает все существенное содержание материала.

Для каждого из этих видов характерна определённая степень свертывания информации на основе ее предварительного анализа.

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Экономическая оценка рисков**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **96**  
часов на контроль **3,8**

Виды контроля на курсах:  
зачеты с оценкой 2

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, доцент, Зайченко И.А. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Экономическая оценка рисков**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доц.Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доц.Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доц.Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доц.Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доц.Кривоко́ра Ю.Н.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины «Риск-менеджмент» является формирование у будущих бакалавров современных фундаментальных знаний в области управления рисками, его роли и значения в современных условиях развития.
1.2	Основными задачами дисциплины «Риск-менеджмент» являются:
1.3	изучение сущности, функций и классификации предпринимательских рисков;
1.4	- изучение основных теорий предпринимательских рисков;
1.5	- изучение сущности, функций, организации риск-менеджмента на предприятии;
1.6	- получение теоретических и практических знаний в области субъективной и объективной оценки уровня риска;
1.7	- получение теоретических и практических знаний в области принятия решений в ситуации риска, в ситуации неопределённости, при конфликтах;
1.8	- изучение приемов риск-менеджмента;
1.9	- изучение системы управления финансовыми рисками.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Стратегическое управление
2.1.2	Микроэкономика (продвинутый уровень)
2.1.3	Проблемы стратегического развития экономики
2.1.4	Макроэкономика (продвинутый уровень)
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Организация бизнес-процессов
2.2.2	Бизнес-аналитика
2.2.3	Технологии самоменеджмента
2.2.4	Управление бизнес-процессами
2.2.5	Экономическая оценка инвестиций

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### ПК-4.1: Разрабатывает инвестиционный проект развития организации

**Знать:**

Уровень 1	сущность и особенности инвестиционного проектирования;
Уровень 2	знать действующие нормативные документы, способы планирования и проведения контрольных процедур;
Уровень 3	методики разработки ИП;

**Уметь:**

Уровень 1	выбирать соответствующие способы и приемы сбора и обработки информации, полученной из различных источников;
Уровень 2	применять нормативную документацию;
Уровень 3	обосновывать методики внутреннего контроля;

**Владеть:**

Уровень 1	навыками планирования, разработки и проведения внутреннего контроля;
Уровень 2	технологией оценки и принятия практических управленческих решений по результатам проведенной проверки с целью повышения эффективности организации;
Уровень 3	методами проведения внутреннего контроля;

#### ПК-4.2: Определяет потребности ресурсного обеспечения инвестиционного проекта

**Знать:**

Уровень 1	основные методы финансового контроля;
Уровень 2	основные мероприятия по организации финансового контроля;
Уровень 3	процедуры и закономерности финансового контроля;

**Уметь:**

Уровень 1	анализировать мероприятия по проведению финансового контроля;
Уровень 2	выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля;
Уровень 3	организовывать мероприятия по финансовому контролю и готовить отчеты по результатам финансового



	контроля;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками и средствами проведения финансового контроля;
Уровень 2	навыками выявления имеющихся отклонений при проведении финансового контроля;
Уровень 3	навыками организации мероприятий по финансовому контролю и подготовкой отчетов по результатам контроля.

#### ПК-4.3: Оценивает экономическую эффективность инвестиционного проекта при его внедрении

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные признаки, классификацию инвестиционных проектов;
Уровень 2	основные задачи и цели инвестиционного анализа, методы оценки эффективности ИП;
Уровень 3	законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	организовать работу по инвестиционному анализу, использовать инвестиционный анализ в управлении;
Уровень 2	использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности;
Уровень 3	использовать методы экономического и стратегического анализа и прогнозирования;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками расчета экономической эффективности инвестиционного проекта;
Уровень 2	навыками расчета риска инвестиционного проекта;
Уровень 3	технологией прогнозирования показателей эффективности ИП;

#### ПК-1.1: Организует сбор и обработку аналитических данных, обосновывает выбор методик бизнес-анализа

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	ключевые индикаторы экономического развития;
Уровень 2	способы решения аналитических и исследовательских задач;
Уровень 3	особенности и методы сбора и обработки аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
Уровень 2	определять ключевые индикаторы экономического развития;
Уровень 3	осуществлять сбор и обработку аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;
Уровень 3	технологией сбора и обработки аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;

#### ПК-1.2: Разрабатывает систему экономических показателей развития организации, проводит бизнес-анализ, оформляет результаты аналитических исследований

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	особенности и состояния рынков;
Уровень 3	методики оценки финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	рассчитывать финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
Уровень 3	проводить оценку финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;
Уровень 3	технологией оценки финансово-экономических показателей развития организации;

#### ПК-1.3: Совершенствует технологии и методики бизнес-анализа

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	финансово-экономические показатели развития организации;

Уровень 2	особенности и состояния рынков;
Уровень 3	методики оценки финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	рассчитывать финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
Уровень 3	проводить оценку финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;
Уровень 3	технологией оценки финансово-экономических показателей развития организации;

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основные теории предпринимательских рисков;
3.1.2	- сущность, функции и виды предпринимательских рисков;
3.1.3	- систему организации риск-менеджмента на предприятии;
3.1.4	- современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие финансовую деятельность предприятий и организаций.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- проводить субъективную и объективную оценку уровня риска;
3.2.2	- принимать решения в области управления риском в ситуации неопределённости, при конфликтах;
3.2.3	- проводить оценку и прогнозирование риска банкротства предприятия.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- методами субъективной и объективной оценки уровня риска;
3.3.2	- приемами защиты от предпринимательских рисков;
3.3.3	- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений в области управления рисками;
3.3.4	- способами снижения предпринимательского риска.

### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
<b>Раздел 1. Риск как экономическая категория</b>							
1.1	Характеристика финансовой среды предпринимательства /Лек/	2	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Характеристика финансовой среды предпринимательства /Пр/	2	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.3	Характеристика финансовой среды предпринимательства /Ср/	2	22	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.4	Сущность, функции и классификация предпринимательских рисков. Основные теории предпринимательских рисков /Ср/	2	22	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
<b>Раздел 2. Сущность, содержание и организация риск-менеджмента на предприятии</b>							

2.1	Риск – менеджмент как часть финансового менеджмента /Лек/	2	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Риск – менеджмент как часть финансового менеджмента /Пр/	2	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.3	Риск – менеджмент как часть финансового менеджмента /Ср/	2	20	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.4	Оценка уровня риска /Ср/	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.5	Принятие решений в ситуации неопределённости /Ср/	2	17	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.6	/ИКР/	2	0,2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Составляющие финансовой среды предпринимательства.
2. Характеристика факторов макросреды предпринимательства.
3. Характеристика факторов микросреды предпринимательства.
4. Теории предпринимательских рисков.
5. Сущность и функции предпринимательских рисков.
6. Понятие риска. Риск как историческая и экономическая категория.
7. Сущность и функции предпринимательских рисков.
8. Виды предпринимательских рисков.
9. Инновационные риски: понятие, сущность, методы анализа и оценки.
10. Понятие и сущность чистых и спекулятивных рисков.
11. Классификация рисков в зависимости от причины их возникновения.
12. Риски прямых финансовых потерь: сущность и характеристика.
13. Характеристика рисков, связанных с покупательной способностью денег.
14. Субъективная оценка уровня риска.
15. Приемы объективной оценки уровня риска.
16. Приёмы объективной оценки риска: модель равномерного распределения.
17. Приёмы объективной оценки риска: оценка риска с помощью неравенства Чебышева.
18. Приёмы объективной оценки риска: оценка риска с помощью леммы Маркова.
19. Общие принципы анализа риска. Анализ предпринимательского риска.
20. Финансовое состояние предприятия и риск банкротства.
21. Действующее законодательство РФ о банкротстве предприятия.
22. Понятие и сущность банкротства предприятия.
23. Объективные и субъективные причины возникновения банкротства.
24. Методы прогнозирования финансового состояния предприятия с позиции потенциального банкротства.
25. Платежеспособность и ликвидность предприятия в оценке риска банкротства предприятия.
26. Достоинства и недостатки использования модели Альтмана для оценки вероятности банкротства предприятия.
27. Финансовые и производственные способы минимизации угрозы банкротства.
28. Система управления финансовыми рисками.
29. Подходы к управлению финансовыми рисками с точки зрения своевременности принятия решения по предупреждению и минимизации потерь.
30. Этапы процесса управления финансовыми рисками.
31. Качественный, количественный, комплексный методы оценки уровня риска.

32. Способы снижения предпринимательского риска: избежание возможных рисков, лимитирование концентрации риска, передача риска, хеджирование, диверсификация, страхование и самострахование, повышение уровня информационного обеспечения хозяйственной деятельности.
33. Понятие и сущность теории игр.
34. Сущность и содержание риск-менеджмента на предприятии.
35. Субъект и объект управления в риск – менеджменте.
36. Стратегия и тактика в риск – менеджменте.
37. Функции субъекта управления в риск – менеджменте.
38. Функции объекта управления в риск – менеджменте.
39. Организация риск – менеджмента. Понятие стоимости риска. Основные правила риск – менеджмента.
40. Приёмы риск – менеджмента.
41. Способы снижения риска: распределение риска между участниками проекта.
42. Применение смешанных стратегий в условиях неопределённости.
43. Сущность диверсификации как приема защиты от риска.
44. Страхование как способ защиты от риска.
45. Принятие решений в ситуации риска.
46. Выбор оптимального решения в условиях рыночного риска по критерию математического ожидания.
47. Принятие решений в ситуации риска: критерий Гурвица.
48. Принятие решений в ситуации риска. Критерий Лапласа.
49. Применение «дерева решений» в ситуациях риска, конфликта и неопределённости. Правила его построения и анализа.
50. Принятие решений в ситуации неопределённости.
51. Максимальные и минимальные решения в условиях рыночной неопределённости.
52. Отличие ситуации неопределённости от ситуации риска.
53. Критерий произведений и покупка акций. Определение надежности эмитентов акций.
54. Применение смешанных стратегий в условиях неопределённости. Отличие смешанных стратегий от чистых.
55. Принятие решений при конфликтах.
56. Конфликт: сущность, виды, причины возникновения.

## 5.2. Темы письменных работ

Темы эссе:

1. Рисковые ситуации в современной экономической действительности: виды, причины возникновения, способы преодоления.
2. Нестандартные приёмы защиты от риска.
3. Сходства и различия в подходах к управлению риском в России и за рубежом.
4. Роль государства в формировании финансовой среды предпринимательства.
5. Особенности принятия решений на различных этапах эволюции риск-менеджмента.
6. Отношение людей к риску.
7. Сравнение подходов Базель II и Базель III в управлении операционными рисками.
8. Развитие концепции управления риском.
9. Свойства системы управления риском.
10. Аутсорсинг управления риском.
11. Внешние и внутренние ограничения системы управления риском.
12. Управление риском как динамический процесс.
13. Анализ альтернативных методов управления риском.
14. Выбор методов управления риском.
15. Мониторинг результатов и совершенствование системы управления риском.
16. Взаимосвязи между этапами управления риском.

## 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

## 5.4. Перечень видов оценочных средств

Тестовые задания по курсу, вопросы к экзамену.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Грачева М. В., Секерин А.Б.	Риск-менеджмент инвестиционного проекта: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2015	<a href="http://znanium.com/go.php?id=882522">http://znanium.com/go.php?id=882522</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.2	Кудрявцев А. А., Радионов А.В.	Введение в количественный риск-менеджмент: Учебник	СПб: Издательство Санкт- Петербургского государственного университета, 2016	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=302290">http://znanium.com/catalog/document?id=302290</a>
Л1.3	Фомичев А. Н.	Риск-менеджмент: учебник	Москва: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2016	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453893">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453893</a>

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Ряховская А. Н., Крюкова О. Г.	Риск-менеджмент - основа устойчивости бизнеса: Учебное пособие	Москва: Издательство "Магистр", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=975577">http://znanium.com/go.php?id=975577</a>
Л2.2	Репина О. М.	Риск-менеджмент: практикум	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477272">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477272</a>

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л3.1	ДГТУ, Каф. "Экономика"; сост.: А.Г. Сапожникова, О.Е. Иванова	Методические рекомендации для практической и самостоятельной работы по дисциплине «Развитие систем менеджмента качества» для магистрантов по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/metodicheskie-rekomendacii-dlya-prakticheskoy-i-samostoyatelnoy-raboty-po-discipline-razvitie-sistem-menedzhmenta-kachestva-dlya-magistrantov-po-napravleniyu-podgotovki-380403-upravlenie-personalom">https://ntb.donstu.ru/content/metodicheskie-rekomendacii-dlya-prakticheskoy-i-samostoyatelnoy-raboty-po-discipline-razvitie-sistem-menedzhmenta-kachestva-dlya-magistrantov-po-napravleniyu-podgotovki-380403-upravlenie-personalom</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Фомичев, А.Н. Риск-менеджмент : учебник / А.Н. Фомичев. - 4-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 372 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02676-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453893">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453893</a> (15.03.2019).			
----	---	--	--	--

Э2	Риск-менеджмент инвестиционного проекта: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Под ред. Грачева М.В. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 544 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-238-01506-4 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/882522">http://znanium.com/catalog/product/882522</a>
Э3	Введение в количественный риск-менеджмент: Учебник / Кудрявцев А.А., Радионов А.В. - СПб:СПбГУ, 2016. - 192 с.: ISBN 978-5-288-05651-2 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/941170">http://znanium.com/catalog/product/941170</a>
Э4	Риск-менеджмент — основа устойчивости бизнеса : учеб. пособие /А. Н. Ряховская, О. Г. Крюкова, М. О. Кузнецова; под ред. О. Г. Крюковой. — М.: Магистр: ИНФРА-М, 2018. — 256с. - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/975577">http://znanium.com/catalog/product/975577</a>
Э5	Репина, О.М. Риск-менеджмент : практикум / О.М. Репина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПТУ, 2017. - 120 с. : ил. - Библиогр.: с. 115-117 - ISBN 978-5-8158-1803-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477272">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477272</a> (15.03.2019).
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная, Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Информационно-правовая система «Консультант +», <a href="http://www.abc.vvsu.ru">http://www.abc.vvsu.ru</a> , <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	К-107 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации (специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, компьютерная техника в том числе: ноутбуки моделей LENOVO G580, PACKARD BELL Z5WT3)
7.2	К-217 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220)
7.3	К-210 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации (специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины включают рекомендации по подготовке к лекциям, практическим работам, индивидуальным консультациям (контроль самостоятельной работы студентов).

В ходе периода обучения основными видами учебных занятий являются лекции, практические работы, индивидуальные консультации (контроль самостоятельной работы студентов).

В ходе лекций рассматриваются основные понятия тем, связанные с ними теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к лабораторным и практическим работам.

В ходе практических работ углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов в может проводиться во внеучебное время, на учебных занятиях, производственной практике, при выполнении курсовых и дипломных работ. Учебными планами предусматривается объём самостоятельной работы в часах.

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к лекциям и практическим работам.

Подготовка к лекции включает в себя предварительное знакомство студента с основными и проблемными вопросами лекции на основе информативных материалов – учебника и дополнительной литературы для более глубокого осмысления теоретических вопросов. В течение лекции студент делает пометки по тем вопросам лекции, которые требуют уточнений и дополнений. Вопросы, которые преподаватель не отразил в лекции, студент должен изучать самостоятельно.

Подготовка к практическим работам должна быть эффективной и плодотворной, а для этого необходима теоретическая подготовка по специальным или проблемным вопросам в соответствии с предлагаемым лекционным курсом.

Текущий контроль предполагает начисление баллов за выполнение различных видов работ. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно - рейтинговой системы. Регламент балльно – рейтинговой системы определен Положением о системе «Контроль успеваемости и рейтинг обучающихся».

Текущий контроль является результатом оценки знаний, умений, навыков и приобретенных компетенций обучающихся по всему объему учебной дисциплины, изученному в семестре, в котором стоит форма контроля в соответствии с учебным планом.

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме зачета или экзамена является формой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине. Если обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы, это является основанием для выставления оценки автоматом.

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

## **Риск-менеджмент**

### **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **96**  
часов на контроль **3,8**

Виды контроля на курсах:  
зачеты с оценкой 2

#### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, доцент, Зайченко И.А. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Риск-менеджмент**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доц.Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доц.Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доц.Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доц.Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доц.Кривоко́ра Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью изучения дисциплины «Риск-менеджмент» является формирование у будущих бакалавров современных фундаментальных знаний в области управления рисками, его роли и значения в современных условиях развития.
1.2	Основными задачами дисциплины «Риск-менеджмент» являются:
1.3	изучение сущности, функций и классификации предпринимательских рисков;
1.4	- изучение основных теорий предпринимательских рисков;
1.5	- изучение сущности, функций, организации риск-менеджмента на предприятии;
1.6	- получение теоретических и практических знаний в области субъективной и объективной оценки уровня риска;
1.7	- получение теоретических и практических знаний в области принятия решений в ситуации риска, в ситуации неопределённости, при конфликтах;
1.8	- изучение приемов риск-менеджмента;
1.9	- изучение системы управления финансовыми рисками.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Стратегическое управление
2.1.2	Микроэкономика (продвинутый уровень)
2.1.3	Проблемы стратегического развития экономики
2.1.4	Макроэкономика (продвинутый уровень)
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Организация бизнес-процессов
2.2.2	Бизнес-аналитика
2.2.3	Технологии самоменеджмента
2.2.4	Управление бизнес-процессами
2.2.5	Экономическая оценка инвестиций

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-4.1: Разрабатывает инвестиционный проект развития организации****Знать:**

Уровень 1	сущность и особенности инвестиционного проектирования;
Уровень 2	знать действующие нормативные документы, способы планирования и проведения контрольных процедур;
Уровень 3	методики разработки ИП;

**Уметь:**

Уровень 1	выбирать соответствующие способы и приемы сбора и обработки информации, полученной из различных источников;
Уровень 2	применять нормативную документацию;
Уровень 3	обосновывать методики внутреннего контроля;

**Владеть:**

Уровень 1	навыками планирования, разработки и проведения внутреннего контроля;
Уровень 2	технологией оценки и принятия практических управленческих решений по результатам проведенной проверки с целью повышения эффективности организации;
Уровень 3	методами проведения внутреннего контроля;

**ПК-4.2: Определяет потребности ресурсного обеспечения инвестиционного проекта****Знать:**

Уровень 1	основные методы финансового контроля;
Уровень 2	основные мероприятия по организации финансового контроля;
Уровень 3	процедуры и закономерности финансового контроля;

**Уметь:**

Уровень 1	анализировать мероприятия по проведению финансового контроля;
Уровень 2	выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля;
Уровень 3	организовывать мероприятия по финансовому контролю и готовить отчеты по результатам финансового

	контроля;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками и средствами проведения финансового контроля;
Уровень 2	навыками выявления имеющихся отклонений при проведении финансового контроля;
Уровень 3	навыками организации мероприятий по финансовому контролю и подготовкой отчетов по результатам контроля.

#### ПК-4.3: Оценивает экономическую эффективность инвестиционного проекта при его внедрении

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные признаки, классификацию инвестиционных проектов;
Уровень 2	основные задачи и цели инвестиционного анализа, методы оценки эффективности ИП;
Уровень 3	законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	организовать работу по инвестиционному анализу, использовать инвестиционный анализ в управлении;
Уровень 2	использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности;
Уровень 3	использовать методы экономического и стратегического анализа и прогнозирования;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками расчета экономической эффективности инвестиционного проекта;
Уровень 2	навыками расчета риска инвестиционного проекта;
Уровень 3	технологией прогнозирования показателей эффективности ИП;

#### ПК-1.1: Организует сбор и обработку аналитических данных, обосновывает выбор методик бизнес-анализа

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	ключевые индикаторы экономического развития;
Уровень 2	способы решения аналитических и исследовательских задач;
Уровень 3	особенности и методы сбора и обработки аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
Уровень 2	определять ключевые индикаторы экономического развития;
Уровень 3	осуществлять сбор и обработку аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;
Уровень 3	технологией сбора и обработки аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;

#### ПК-1.2: Разрабатывает систему экономических показателей развития организации, проводит бизнес-анализ, оформляет результаты аналитических исследований

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	особенности и состояния рынков;
Уровень 3	методики оценки финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	рассчитывать финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
Уровень 3	проводить оценку финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;
Уровень 3	технологией оценки финансово-экономических показателей развития организации;

#### ПК-1.3: Совершенствует технологии и методики бизнес-анализа

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	финансово-экономические показатели развития организации;

Уровень 2	особенности и состояния рынков;
Уровень 3	методики оценки финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	рассчитывать финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
Уровень 3	проводить оценку финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;
Уровень 3	технологией оценки финансово-экономических показателей развития организации;

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основные теории предпринимательских рисков;
3.1.2	- сущность, функции и виды предпринимательских рисков;
3.1.3	- систему организации риск-менеджмента на предприятии;
3.1.4	- современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие финансовую деятельность предприятий и организаций.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- проводить субъективную и объективную оценку уровня риска;
3.2.2	- принимать решения в области управления риском в ситуации неопределённости, при конфликтах;
3.2.3	- проводить оценку и прогнозирование риска банкротства предприятия.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- методами субъективной и объективной оценки уровня риска;
3.3.2	- приемами защиты от предпринимательских рисков;
3.3.3	- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений в области управления рисками;
3.3.4	- способами снижения предпринимательского риска.

### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
<b>Раздел 1. Риск как экономическая категория</b>							
1.1	Характеристика финансовой среды предпринимательства /Лек/	2	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Характеристика финансовой среды предпринимательства /Пр/	2	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.3	Характеристика финансовой среды предпринимательства /Ср/	2	22	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.4	Сущность, функции и классификация предпринимательских рисков. Основные теории предпринимательских рисков /Ср/	2	22	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
<b>Раздел 2. Сущность, содержание и организация риск-менеджмента на предприятии</b>							

2.1	Риск – менеджмент как часть финансового менеджмента /Лек/	2	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Риск – менеджмент как часть финансового менеджмента /Пр/	2	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.3	Риск – менеджмент как часть финансового менеджмента /Ср/	2	20	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.4	Оценка уровня риска /Ср/	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.5	Принятие решений в ситуации неопределённости /Ср/	2	17	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.6	/ИКР/	2	0,2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Составляющие финансовой среды предпринимательства.
2. Характеристика факторов макросреды предпринимательства.
3. Характеристика факторов микросреды предпринимательства.
4. Теории предпринимательских рисков.
5. Сущность и функции предпринимательских рисков.
6. Понятие риска. Риск как историческая и экономическая категория.
7. Сущность и функции предпринимательских рисков.
8. Виды предпринимательских рисков.
9. Инновационные риски: понятие, сущность, методы анализа и оценки.
10. Понятие и сущность чистых и спекулятивных рисков.
11. Классификация рисков в зависимости от причины их возникновения.
12. Риски прямых финансовых потерь: сущность и характеристика.
13. Характеристика рисков, связанных с покупательной способностью денег.
14. Субъективная оценка уровня риска.
15. Приемы объективной оценки уровня риска.
16. Приёмы объективной оценки риска: модель равномерного распределения.
17. Приёмы объективной оценки риска: оценка риска с помощью неравенства Чебышева.
18. Приёмы объективной оценки риска: оценка риска с помощью леммы Маркова.
19. Общие принципы анализа риска. Анализ предпринимательского риска.
20. Финансовое состояние предприятия и риск банкротства.
21. Действующее законодательство РФ о банкротстве предприятия.
22. Понятие и сущность банкротства предприятия.
23. Объективные и субъективные причины возникновения банкротства.
24. Методы прогнозирования финансового состояния предприятия с позиции потенциального банкротства.
25. Платежеспособность и ликвидность предприятия в оценке риска банкротства предприятия.
26. Достоинства и недостатки использования модели Альтмана для оценки вероятности банкротства предприятия.
27. Финансовые и производственные способы минимизации угрозы банкротства.
28. Система управления финансовыми рисками.
29. Подходы к управлению финансовыми рисками с точки зрения своевременности принятия решения по предупреждению и минимизации потерь.
30. Этапы процесса управления финансовыми рисками.
31. Качественный, количественный, комплексный методы оценки уровня риска.

32. Способы снижения предпринимательского риска: избежание возможных рисков, лимитирование концентрации риска, передача риска, хеджирование, диверсификация, страхование и самострахование, повышение уровня информационного обеспечения хозяйственной деятельности.
33. Понятие и сущность теории игр.
34. Сущность и содержание риск-менеджмента на предприятии.
35. Субъект и объект управления в риск – менеджменте.
36. Стратегия и тактика в риск – менеджменте.
37. Функции субъекта управления в риск – менеджменте.
38. Функции объекта управления в риск – менеджменте.
39. Организация риск – менеджмента. Понятие стоимости риска. Основные правила риск – менеджмента.
40. Приёмы риск – менеджмента.
41. Способы снижения риска: распределение риска между участниками проекта.
42. Применение смешанных стратегий в условиях неопределённости.
43. Сущность диверсификации как приема защиты от риска.
44. Страхование как способ защиты от риска.
45. Принятие решений в ситуации риска.
46. Выбор оптимального решения в условиях рыночного риска по критерию математического ожидания.
47. Принятие решений в ситуации риска: критерий Гурвица.
48. Принятие решений в ситуации риска. Критерий Лапласа.
49. Применение «дерева решений» в ситуациях риска, конфликта и неопределённости. Правила его построения и анализа.
50. Принятие решений в ситуации неопределённости.
51. Максимальные и минимальные решения в условиях рыночной неопределённости.
52. Отличие ситуации неопределённости от ситуации риска.
53. Критерий произведений и покупка акций. Определение надежности эмитентов акций.
54. Применение смешанных стратегий в условиях неопределённости. Отличие смешанных стратегий от чистых.
55. Принятие решений при конфликтах.
56. Конфликт: сущность, виды, причины возникновения.

## 5.2. Темы письменных работ

Темы эссе:

1. Рисковые ситуации в современной экономической действительности: виды, причины возникновения, способы преодоления.
2. Нестандартные приёмы защиты от риска.
3. Сходства и различия в подходах к управлению риском в России и за рубежом.
4. Роль государства в формировании финансовой среды предпринимательства.
5. Особенности принятия решений на различных этапах эволюции риск-менеджмента.
6. Отношение людей к риску.
7. Сравнение подходов Базель II и Базель III в управлении операционными рисками.
8. Развитие концепции управления риском.
9. Свойства системы управления риском.
10. Аутсорсинг управления риском.
11. Внешние и внутренние ограничения системы управления риском.
12. Управление риском как динамический процесс.
13. Анализ альтернативных методов управления риском.
14. Выбор методов управления риском.
15. Мониторинг результатов и совершенствование системы управления риском.
16. Взаимосвязи между этапами управления риском.

## 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

## 5.4. Перечень видов оценочных средств

Тестовые задания по курсу, вопросы к экзамену.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Грачева М. В., Секерин А.Б.	Риск-менеджмент инвестиционного проекта: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2015	<a href="http://znanium.com/go.php?id=882522">http://znanium.com/go.php?id=882522</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.2	Кудрявцев А. А., Радионов А.В.	Введение в количественный риск-менеджмент: Учебник	СПб: Издательство Санкт- Петербургского государственного университета, 2016	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=302290">http://znanium.com/catalog/document?id=302290</a>
Л1.3	Фомичев А. Н.	Риск-менеджмент: учебник	Москва: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2016	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453893">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453893</a>

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Ряховская А. Н., Крюкова О. Г.	Риск-менеджмент - основа устойчивости бизнеса: Учебное пособие	Москва: Издательство "Магистр", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=975577">http://znanium.com/go.php?id=975577</a>
Л2.2	Репина О. М.	Риск-менеджмент: практикум	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477272">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477272</a>

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л3.1	ДГТУ, Каф. "Экономика"; сост.: А.Г. Сапожникова, О.Е. Иванова	Методические рекомендации для практической и самостоятельной работы по дисциплине «Развитие систем менеджмента качества» для магистрантов по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/metodicheskie-rekomendacii-dlya-prakticheskoy-i-samostoyatelnoy-raboty-po-discipline-razvitie-sistem-menedzhmenta-kachestva-dlya-magistrantov-po-napravleniyu-podgotovki-380403-upravlenie-personalom">https://ntb.donstu.ru/content/metodicheskie-rekomendacii-dlya-prakticheskoy-i-samostoyatelnoy-raboty-po-discipline-razvitie-sistem-menedzhmenta-kachestva-dlya-magistrantov-po-napravleniyu-podgotovki-380403-upravlenie-personalom</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Фомичев, А.Н. Риск-менеджмент : учебник / А.Н. Фомичев. - 4-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 372 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02676-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453893">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453893</a> (15.03.2019).			
----	---	--	--	--

Э2	Риск-менеджмент инвестиционного проекта: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Под ред. Грачева М.В. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 544 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-238-01506-4 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/882522">http://znanium.com/catalog/product/882522</a>
Э3	Введение в количественный риск-менеджмент: Учебник / Кудрявцев А.А., Радионов А.В. - СПб:СПбГУ, 2016. - 192 с.: ISBN 978-5-288-05651-2 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/941170">http://znanium.com/catalog/product/941170</a>
Э4	Риск-менеджмент — основа устойчивости бизнеса : учеб. пособие /А. Н. Ряховская, О. Г. Крюкова, М. О. Кузнецова; под ред. О. Г. Крюковой. — М.: Магистр: ИНФРА-М, 2018. — 256с. - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/975577">http://znanium.com/catalog/product/975577</a>
Э5	Репина, О.М. Риск-менеджмент : практикум / О.М. Репина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПТУ, 2017. - 120 с. : ил. - Библиогр.: с. 115-117 - ISBN 978-5-8158-1803-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477272">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477272</a> (15.03.2019).
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная, Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Информационно-правовая система «Консультант +», <a href="http://www.abc.vvsu.ru">http://www.abc.vvsu.ru</a> , <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	К-107 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации (специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, компьютерная техника в том числе: ноутбуки моделей LENOVO G580, PACKARD BELL Z5WT3)
7.2	К-217 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220)
7.3	К-210 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации (специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины включают рекомендации по подготовке к лекциям, практическим работам, индивидуальным консультациям (контроль самостоятельной работы студентов).

В ходе периода обучения основными видами учебных занятий являются лекции, практические работы, индивидуальные консультации (контроль самостоятельной работы студентов).

В ходе лекций рассматриваются основные понятия тем, связанные с ними теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к лабораторным и практическим работам.

В ходе практических работ углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов в может проводиться во внеучебное время, на учебных занятиях, производственной практике, при выполнении курсовых и дипломных работ. Учебными планами предусматривается объём самостоятельной работы в часах.

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к лекциям и практическим работам.

Подготовка к лекции включает в себя предварительное знакомство студента с основными и проблемными вопросами лекции на основе информативных материалов – учебника и дополнительной литературы для более глубокого осмысления теоретических вопросов. В течение лекции студент делает пометки по тем вопросам лекции, которые требуют уточнений и дополнений. Вопросы, которые преподаватель не отразил в лекции, студент должен изучать самостоятельно.

Подготовка к практическим работам должна быть эффективной и плодотворной, а для этого необходима теоретическая подготовка по специальным или проблемным вопросам в соответствии с предлагаемым лекционным курсом.

Текущий контроль предполагает начисление баллов за выполнение различных видов работ. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно - рейтинговой системы. Регламент балльно – рейтинговой системы определен Положением о системе «Контроль успеваемости и рейтинг обучающихся».

Текущий контроль является результатом оценки знаний, умений, навыков и приобретенных компетенций обучающихся по всему объему учебной дисциплины, изученному в семестре, в котором стоит форма контроля в соответствии с учебным планом.

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме зачета или экзамена является формой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине. Если обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы, это является основанием для выставления оценки автоматом.



**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Организация бизнес-процессов**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**  
в том числе:  
аудиторные занятия **6**  
самостоятельная работа **98**  
часов на контроль **3,8**

Виды контроля на курсах:  
зачеты с оценкой 2

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6,2	6,2	6,2	6,2
Сам. работа	98	98	98	98
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Ионова А.Ч. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Организация бизнес-процессов**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	приобретение навыков самостоятельного исследования бизнес-систем, построения их описания в виде формальных моделей, проведения системного анализа формальных моделей бизнес-систем, предложения по улучшению бизнес-процессов для достижения конкретных улучшений в основных показателях деятельности предприятия.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ДВ.03
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Стратегическое управление	
2.1.2	Компьютерные технологии в науке	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Экономическая стратегия фирмы	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-5.1: Знает особенности осуществления образовательных процессов и педагогические методы и технологии****Знать:**

Уровень 1	основные требования государственных образовательных стандартов к процессу обучения
Уровень 2	методики составления учебных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов
Уровень 3	необходимые сведения правового, педагогического, методического характера необходимые для осуществления образовательных процессов и использования педагогических методов и технологий

**Уметь:**

Уровень 1	самостоятельно составлять учебные программы в соответствии с требованиями образовательных стандартов
Уровень 2	обосновывать и включать информационно-образовательные ресурсы в процесс обучения
Уровень 3	анализировать уровень достижения образовательных целей (соответствие целей, задач, результатов; аргументированность выбора педагогического инструментария и способа организации образовательного процесса, применение современных образовательных технологий, включая информационные, сопоставление задуманного с реализованным; оценка результативности учебного занятия)

**Владеть:**

Уровень 1	различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности
Уровень 2	практическими навыками составления учебных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов
Уровень 3	необходимым профессиональным инструментарием, позволяющим грамотно осуществлять образовательный процесс

**ПК-5.2: Разрабатывает и обновляет учебно-методическое обеспечение учебных курсов в соответствии с формами и технологиями обучения****Знать:**

Уровень 1	требования образовательных стандартов
Уровень 2	нормативно-правовую базу организации образовательной деятельности
Уровень 3	все необходимые сведения в области информатики, педагогики и других дисциплин, необходимые для создания и реализации учебных программ с применением современных методов и технологий обучения и диагностики

**Уметь:**

Уровень 1	составлять учебные курсы с использованием современных образовательных технологий
Уровень 2	самостоятельно использовать современные приемы, методы и технологии обучения и оценки
Уровень 3	обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

**Владеть:**

Уровень 1	навыком анализа профессиональной документации на основе знаний правовых норм осуществления образовательной деятельности
Уровень 2	базовыми представлениями о современных методах и технологиях обучения и диагностики различными способами проектирования и создания учебных материалов средствами информационных технологий
Уровень 3	опытом внедрения инновационных методов, приемов и форм реализации содержания образования в предметной области

<b>ПК-5.3: Применяет в преподавании учебных курсов современные образовательные технологии, включая электронное и дистанционное обучение</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	системное представление о традиционных и инновационных подходах к организации учебной деятельности, включая электронное и дистанционное обучение
Уровень 2	основные современные информационные технологии в контексте их применения в образовательном процессе
Уровень 3	основные способы применения современных образовательных технологий
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять активные методы и технологии обучения в зависимости от задач образовательного процесса
Уровень 2	планировать и осуществлять учебный процесс с применением современных методов и технологий обучения и диагностики
Уровень 3	оценивать учебные программы с позиции возможности применения современных образовательных технологий, включая электронное и дистанционное обучение
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыком применения теоретических знаний и практических умений в профессиональной деятельности
Уровень 2	практическими навыками применения современных методов и технологий обучения и диагностики
Уровень 3	опытом организации взаимодействия в информационно-образовательной среде

<b>ПК-3.1: Выявляет бизнес-возможности для стратегических изменений</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации
Уровень 2	методику оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями
Уровень 3	методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	определять основные аспекты организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями
Уровень 2	определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа
Уровень 3	анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками разработки требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа
Уровень 2	навыками применения информационных технологий в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
Уровень 3	навыками оценки эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев

<b>ПК-3.2: Проводит выбор стратегии развития, разрабатывает планы реализации стратегических изменений, осуществляет контроль их реализации</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	цели и задач стратегических изменений в организации
Уровень 2	предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для выбора стратегии развития
Уровень 3	критерии оценки успеха стратегических изменений в организации
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	разрабатывать планы реализации стратегических изменений в организации
Уровень 2	выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации
Уровень 3	определять промежуточные состояния при реализации выбранной стратегии изменений в организации
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками оценки соответствия изменений стратегическим целям организации
Уровень 2	навыками формирования системы сбалансированных показателей и ее использования как инструмента стратегического контроля и управления компанией
Уровень 3	навыками мониторинга процесса проведения стратегических изменений в организации

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	-сущность бизнес процессов на предприятиях и организациях различных форм собственности,
3.1.2	-основные технологии реализации бизнес-процессов в организации.

<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	-использовать в практической деятельности количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами;
3.2.2	-проводить сбор, обработку и анализ информации для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	аналитической деятельности при организации бизнес-процессов.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Процессная концепция управления</b>						
1.1	Функциональный и процессный подходы к управлению организацией /Лек/	2	0,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Процессная концепция управления: школы /Пр/	2	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Основные понятия процессного подхода /Лек/	2	0,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Описание бизнес-процессов и функций /Пр/	2	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 2. Реинжиниринг бизнес-процессов</b>						
2.1	Моделирование бизнес-процессов /Лек/	2	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Обзор методик моделирования бизнеспроцессов /Ср/	2	12	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Технология реинжиниринга бизнес-процессов /Пр/	2	0,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Описание нотаций /Ср/	2	12	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Модель ARIS и Bpwin /Ср/	2	12	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 3. Регламентация бизнес-процессов</b>						
3.1	Методологические основы проектирования бизнес-процессов /Ср/	2	12	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.2	Информационные технологии в реинжиниринге бизнес-процессов /Пр/	2	0,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

3.3	Метод структурного анализа процессов /Ср/	2	10	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.4	Создание карты процесса /Пр/	2	0,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.5	Регламентация бизнес-процесса при помощи шаблона /Ср/	2	10	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.6	Примеры практической реализации реинжиниринга бизнес-процессов /Пр/	2	0,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>Раздел 4. Управление бизнес-процессами</b>							
4.1	Система показателей для управления процессами /Ср/	2	10	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
4.2	Распределение ответственности за работы /Ср/	2	10	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>Раздел 5. Методика функционально-стоимостного анализа бизнес-процессов.</b>							
5.1	Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов /Ср/	2	10	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
5.2	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Корни организации бизнес-процессов
2. Экономические предпосылки возникновения бизнес-процессов
3. Основные проблемы функционального подхода в управлении
4. Процессный подход в управлении
5. Сущность, цели и задачи организации бизнес-процессов
6. Ключевые слова бизнес-процессов
7. Основные принципы организации бизнес-процессов
8. В каких ситуациях подходит реинжиниринг бизнес-процессов.
9. Бизнес-процесс: понятие и отличительные характеристики.
10. Классификация бизнес-процессов организации.
11. Основные правила выделения процессов в организации.
12. Алмазная модель системы управления организацией.
13. Изменение рабочих единиц в результате организации бизнес-процессов.
14. Изменения в характере работы в результате организации бизнес-процессов.
15. Изменение роли людей в результате организации бизнес-процессов.
16. Изменения в методах подготовки к выполнению работы в результате организации бизнес-процессов.
17. Критерии оценки результатов работы и продвижения по службе в организации
18. Изменения ценностей работников в организации
19. Изменения в работе менеджеров в результате организации бизнес-процессов
20. Изменение организационных структур в результате организации бизнес-процессов
21. Участники проекта по организации бизнес-процессов
22. Общая характеристика этапов проведения организации бизнес-процессов
23. Содержание этапа «Идентификация бизнес-процессов»
24. Содержание этапа «Обратный инжиниринг»

25. Содержание этапа «Прямой реинжиниринг»
26. Содержание этапа «Разработка проекта по РБП»
27. Основные критерии выбора процессов для реинжиниринга
28. Структурный анализ бизнес-процессов, виды карт процессов
29. Соотношение индуктивного и дедуктивного способов мышления
30. Методология моделирования бизнес-процессов
31. Основные подходы к отображению модели бизнес-процессов
33. Роль информационных технологий в реинжиниринге бизнес-процессов (старые и новые правила)
34. Характерные особенности современных информационных технологий
35. Влияние информационных технологий на организационную структуру предприятия
36. Влияние информационных технологий на организацию бизнес-процессов
37. Влияние информационных технологий на организацию управления
38. Влияние информационных технологий на межорганизационное взаимодействие
39. Программные продукты управления предприятием
40. Современные проблемы и пути улучшения банковской системы
41. Возможные направления бизнес-процессов банковского сектора
42. Электронная коммерция и интернет-маркетинг
43. Как достичь успеха при проведении организации бизнес-процессов
44. Применение организации бизнес-процессов в российских условиях
45. Опыт компаний, прошедших реинжиниринг бизнес-процессов («Тако Белл», «Холлмарк», «IBM Кредит», «Форд Мотор», «Кэпитал Холдинг»)

## 5.2. Темы письменных работ

- Необходимость процессного подхода к организации и управлению в организации.  
 Основные элементы процессного подхода.  
 Показатели оценки эффективности бизнес-процессов.  
 Принципы формирования бизнес-процессов.  
 Текстовый способ описания бизнес-процессов.  
 Табличный способ описания бизнес-процессов.  
 Графический способ описания бизнес-процессов.  
 Описание окружения бизнес-процесса.  
 Классификация входов и выходов бизнес-процессов.  
 Технология управления.  
 Основные элементы технологического управления.  
 Система терминов процессного подхода.  
 Границы процесса.  
 Исполнители процесса.  
 Уровни детализации бизнес-процессов.  
 Особенности подготовки и реализации проектов управления бизнес-процессами.  
 Для каких предприятий актуально управление бизнес-процессами. Пошаговое выделение процессов в организации.  
 Вертикальное и горизонтальное описание бизнес-процессов.  
 Сегментированное управление бизнес-процессами.  
 Поточная процессная модель.  
 Анализ и оптимизация бизнес-процессов.  
 Показатели качества бизнес-процессов

## 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

## 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы и задания, тесты.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Олехнович, С. А.	Организация и управление бизнес-процессами: конспект лекций	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/67455.html">http://www.iprbookshop.ru/67455.html</a>
Л1.2	Елиферов В. Г., Репин В. В.	Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=942762">http://znanium.com/go.php?id=942762</a>



<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Кельчевская, Н. Р., Сироткин, С. А., Пельмская, И. С., Исмагилова, Г. В., Вольф, Ф. В., Слукина, С. А., Черненко, И. М., Кельчевская, Н. Р.	Бизнес-процессы промышленного предприятия: учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/68423.html">http://www.iprbookshop.ru/68423.html</a>
Л2.2	Крышкин О.	Настольная книга по внутреннему аудиту: Риски и бизнес-процессы: Практическое пособие	Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=34168">http://znanium.com/catalog/document?id=34168</a>

**6.1.3. Методические разработки**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л3.1	ДГТУ; сост. А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: метод. указания	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu">https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu</a>

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Бизнес-процессы: регламентация и управление : учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 319 с. — (Учебники для программы МВА). - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/942762">http://znanium.com/catalog/product/942762</a>			
Э2	Олехнович, С. А. Организация и управление бизнес-процессами [Электронный ресурс] : конспект лекций / С. А. Олехнович. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 168 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/67455.html">http://www.iprbookshop.ru/67455.html</a>			
Э3	Бизнес-процессы промышленного предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Р. Кельчевская, С. А. Сироткин, И. С. Пельмская [и др.] ; под ред. Н. Р. Кельчевская. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 340 с. — 978-5-7996-1824-7. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/68423.html">http://www.iprbookshop.ru/68423.html</a>			
Э4	Настольная книга по внутреннему аудиту: Риски и бизнес-процессы / Крышкин О. - М.: Альпина Пабли., 2016. - 477 с.: ISBN 978-5-9614-4449-0 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/915375">http://znanium.com/catalog/product/915375</a>			

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

6.3.1.1	Microsoft Windows XP;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1	Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
---------	--

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	К-107 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации:
7.2	г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 1 этаж, ауд. К-107. Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220
7.3	К-210 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации:
7.4	г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-210. Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220
7.5	В-202 - Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202. Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet.

7.6
-----

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
---

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП
---

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Управление бизнес-процессами**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**  
в том числе:  
аудиторные занятия **6**  
самостоятельная работа **98**  
часов на контроль **3,8**

Виды контроля на курсах:  
зачеты с оценкой 2

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6,2	6,2	6,2	6,2
Сам. работа	98	98	98	98
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Ионова А.Ч. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Управление бизнес-процессами**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у студентов знаний в области управления бизнес-процессами.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.03
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Стратегическое управление
2.1.2	Компьютерные технологии в науке
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Экономическая стратегия фирмы

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-5.1: Знает особенности осуществления образовательных процессов и педагогические методы и технологии**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные требования государственных образовательных стандартов к процессу обучения
Уровень 2	методики составления учебных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов
Уровень 3	необходимые сведения правового, педагогического, методического характера необходимые для осуществления образовательных процессов и использования педагогических методов и технологий
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	самостоятельно составлять учебные программы в соответствии с требованиями образовательных стандартов
Уровень 2	обосновывать и включать информационно-образовательные ресурсы в процесс обучения
Уровень 3	анализировать уровень достижения образовательных целей (соответствие целей, задач, результатов; аргументированность выбора педагогического инструментария и способа организации образовательного процесса, применение современных образовательных технологий, включая информационные, сопоставление задуманного с реализованным; оценка результативности учебного занятия)
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности
Уровень 2	практическими навыками составления учебных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов
Уровень 3	необходимым профессиональным инструментарием, позволяющим грамотно осуществлять образовательный процесс

**ПК-5.2: Разрабатывает и обновляет учебно-методическое обеспечение учебных курсов в соответствии с формами и технологиями обучения**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	требования образовательных стандартов
Уровень 2	нормативно-правовую базу организации образовательной деятельности
Уровень 3	все необходимые сведения в области информатики, педагогики и других дисциплин, необходимые для создания и реализации учебных программ с применением современных методов и технологий обучения и диагностики
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	составлять учебные курсы с использованием современных образовательных технологий
Уровень 2	самостоятельно использовать современные приемы, методы и технологии обучения и оценки
Уровень 3	обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыком анализа профессиональной документации на основе знаний правовых норм осуществления образовательной деятельности
Уровень 2	базовыми представлениями о современных методах и технологиях обучения и диагностики различными способами проектирования и создания учебных материалов средствами информационных технологий
Уровень 3	опытом внедрения инновационных методов, приемов и форм реализации содержания образования в предметной области

**ПК-5.3: Применяет в преподавании учебных курсов современные образовательные технологии, включая электронное и дистанционное обучение**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	системное представление о традиционных и инновационных подходах к организации учебной деятельности, включая электронное и дистанционное обучение
Уровень 2	основные современные информационные технологии в контексте их применения в образовательном процессе
Уровень 3	основные способы применения современных образовательных технологий
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять активные методы и технологии обучения в зависимости от задач образовательного процесса
Уровень 2	планировать и осуществлять учебный процесс с применением современных методов и технологий обучения и диагностики
Уровень 3	оценивать учебные программы с позиции возможности применения современных образовательных технологий, включая электронное и дистанционное обучение
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыком применения теоретических знаний и практических умений в профессиональной деятельности
Уровень 2	практическими навыками применения современных методов и технологий обучения и диагностики
Уровень 3	опытом организации взаимодействия в информационно-образовательной среде

### **ПК-3.1: Выявляет бизнес-возможности для стратегических изменений**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации
Уровень 2	методику оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями
Уровень 3	методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	определять основные аспекты организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями
Уровень 2	определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа
Уровень 3	анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками разработки требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа
Уровень 2	навыками применения информационных технологий в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
Уровень 3	навыками оценки эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев

### **ПК-3.2: Проводит выбор стратегии развития, разрабатывает планы реализации стратегических изменений, осуществляет контроль их реализации**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	цели и задач стратегических изменений в организации
Уровень 2	предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для выбора стратегии развития
Уровень 3	критерии оценки успеха стратегических изменений в организации
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	разрабатывать планы реализации стратегических изменений в организации
Уровень 2	выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации
Уровень 3	определять промежуточные состояния при реализации выбранной стратегии изменений в организации
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками оценки соответствия изменений стратегическим целям организации
Уровень 2	навыками формирования системы сбалансированных показателей и ее использования как инструмента стратегического контроля и управления компанией
Уровень 3	навыками мониторинга процесса проведения стратегических изменений в организации

#### **В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	общетеоретические закономерности, типичные и уникальные характеристики бизнес-процессов, причины возникновения реинжиниринга бизнес-процессов, его методологию и принципы, инструментальные средства совершенствования бизнес-процессов
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>

3.2.1	самостоятельно исследовать бизнес-системы, описывать их в виде формальных моделей, проводить системный анализ формальных моделей бизнес-систем, разрабатывать предложения по улучшению бизнес-процессов для достижения коренных улучшений в основных показателях деятельности предприятия
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	стандартами исследования и регламентации бизнес-процессов, видами формальных моделей для описания бизнес-процессов, циклами регулярного улучшения бизнес-процессов, принципами построения, структурой и технологиями использования CASE-средств для анализа бизнес-процессов

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Управление бизнес-процессами в системе управления предприятия</b>						
1.1	Процессный подход к управлению: сущность и основные понятия /Лек/	2	0,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Процессный подход к управлению организацией /Пр/	2	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Процессный подход в управлении /Ср/	2	10	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Понятие бизнес-процесса /Ср/	2	10	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Описание бизнес-процессов и функций /Пр/	2	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Описание бизнес-процессов /Ср/	2	10	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Сеть бизнес-процессов организации /Ср/	2	12	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Анализ и ключевые показатели бизнес-процессов /Лек/	2	0,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Управление бизнес-процессами в системе управления предприятия /Ср/	2	10	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Моделирование и описание бизнес-процессов /Пр/	2	0,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Понятие, цели и методики моделирования бизнес-процессов /Ср/	2	10	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Интеграция системы стратегического управления и системы управления бизнес-процессами /Ср/	2	12	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	



1.13	Реинжиниринг бизнес-процессов /Лек/	2	0,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Реинжиниринг бизнес-процессов как метод управления развитием бизнес-процессов /Ср/	2	12	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.15	Управление проектом реинжиниринга бизнес-процессов /Пр/	2	0,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.16	Оптимизация бизнес-процессов /Лек/	2	0,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.17	Создание карты процесса /Пр/	2	0,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.18	Бизнес-планирование реинжиниринга бизнес-процессов /Пр/	2	0,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.19	Проблемы совершенствования /Ср/	2	12	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.20	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л3.1	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

- 1.Корни организации бизнес-процессов.
- 2.Экономические предпосылки возникновения бизнес-процессов.
- 3.Основные проблемы функционального подхода в управлении.
- 4.Процессный подход в управлении.
- 5.Сущность, цели и задачи организации бизнес-процессов.
- 6.Ключевые слова организации бизнес-процессов..
- 7.Основные принципы организации бизнес-процессов.
- 8.В каких ситуациях подходит реинжиниринг бизнес-процессов.
- 9.Бизнес-процесс: понятие и отличительные характеристики.
- 10.Классификация бизнес-процессов организации.
- 11.Основные правила выделения процессов в организации.
- 12.Алмазная модель системы управления организацией.
- 13.Изменение рабочих единиц в результате РБП.
- 14.Изменения в характере работы в результате РБП.
- 15.Изменение роли людей в результате РБП.
- 16.Изменения в методах подготовки к выполнению работы в результате РБП.
- 17.Критерии оценки результатов работы и продвижения по службе в организации,
- 18.Изменения ценностей работников в организации.
- 19.Изменения в работе менеджеров в результате организации бизнес-процессов..
- 20.Изменение организационных структур в результате организации бизнес-процессов..
- 21.Участники проекта по организации бизнес-процессов..
- 22.Общая характеристика этапов проведения организации бизнес-процессов..
- 23.Содержание этапа «Идентификация бизнес-процессов».
- 24.Содержание этапа «Обратный инжиниринг».
- 25.Содержание этапа «Прямой реинжиниринг».
- 26.Содержание этапа «Разработка проекта по РБП».
- 27.Основные критерии выбора процессов для реинжиниринга.
- 28.Структурный анализ бизнес-процессов, виды карт процессов.
- 29.Соотношение индуктивного и дедуктивного способов мышления.
- 30.Методология моделирования бизнес-процессов.

31. Основные подходы к отображению модели бизнес-процесса.
32. Методология ARIS.
33. Роль информационных технологий в организации бизнес-процессов. (старые и новые правила).
34. Характерные особенности современных информационных технологий.
35. Влияние информационных технологий на организационную структуру предприятия.
36. Влияние информационных технологий на организацию бизнес-процессов.
37. Влияние информационных технологий на организацию управления.
38. Влияние информационных технологий на межорганизационное взаимодействие.
39. Программные продукты управления предприятием.
40. Современные проблемы и пути улучшения банковской системы.
41. Возможные направления организации бизнес-процессов банковского сектора.
42. Электронная коммерция и интернет-маркетинг.
43. Как достичь успеха при проведении организации бизнес-процессов.
44. Применение организации бизнес-процессов в российских условиях.
45. Опыт компаний, прошедших реинжиниринг бизнес-процессов («Тако Белл», «Холлмарк», «IBM Кредит», «Форд Мотор», «Кэпитал Холдинг»).

### 5.2. Темы письменных работ

1. Сущность, цели и задачи управления бизнес-процессами.
2. Основные принципы управления бизнес-процессами.
3. Бизнес-процесс: понятие и отличительные характеристики.
4. Классификация бизнес-процессов организации.
5. Основные правила выделения процессов в организации.
6. Алмазная модель системы управления организацией.
7. Изменение основных составляющих в организации (характер работы, методы подготовки, рабочих единиц и т.д.) под влиянием управления бизнес-процессами.
8. Критерии оценки результатов работы и продвижения по службе в организации, прошедшей РБП.
9. Участники проекта по организации бизнес-процессов.
10. Общая характеристика этапов проведения бизнес-процессов.
11. Содержание этапа «Идентификация бизнес-процессов».
12. Содержание этапа «Обратный инжиниринг».
13. Структурный анализ бизнес-процессов, виды карт процессов.
14. Содержание этапа «Прямой реинжиниринг».
15. Содержание этапа «Разработка проекта по РБП».
16. Основные критерии выбора процессов для организации бизнес-процессов.
17. Структурный анализ бизнес-процессов, виды карт процессов.
18. Методология моделирования бизнес-процессов.
19. Основные подходы к отображению модели бизнес-процесса.
20. Роль информационных технологий в организации бизнес-процессов (старые и новые правила).
21. Характерные особенности современных информационных технологий.
22. Влияние информационных технологий на структуру предприятия, ее управление, организацию бизнес-процессов и межорганизационное управление.
23. Современные проблемы и пути улучшения банковской системы (с использованием РБП)
24. Электронная коммерция и интернет-маркетинг.
25. Как достичь успеха при проведении реинжиниринга бизнес-процессов.
26. Применение реинжиниринга бизнес-процессов в российских условиях

### 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы и задания, тесты.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Варзунов, А. В., Горосян, Е. К., Сажнева, Л. П.	Анализ и управление бизнес-процессами: учебное пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/65772.html">http://www.iprbookshop.ru/65772.html</a>
Л1.2	Олехнович, С. А.	Организация и управление бизнес-процессами: конспект лекций	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/67455.html">http://www.iprbookshop.ru/67455.html</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
--	---------------------	----------	-------------------	-------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Пятецкий, В. Е., Михеев, А. Г., Новичихин, В. В.	Управление бизнес-процессами – BPMS: учебное пособие	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/78539.html">http://www.iprbookshop.ru/78539.html</a>
Л2.2	Тельнов Ю. Ф., Фёдоров И. Г.	Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология: учебное пособие	Москва: Юнити, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447146">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447146</a>

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л3.1	ДГТУ; сост. А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: метод. указания	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/ru/kovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu">https://ntb.donstu.ru/content/ru/kovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Олехнович, С. А. Организация и управление бизнес-процессами [Электронный ресурс] : конспект лекций / С. А. Олехнович. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 168 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/67455.html">http://www.iprbookshop.ru/67455.html</a>			
Э2	Варзунов, А. В. Анализ и управление бизнес-процессами [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Варзунов, Е. К. Горосян, Л. П. Сажнева. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 114 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/65772.html">http://www.iprbookshop.ru/65772.html</a>			
Э3	Тельнов, Ю.Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология : учебное пособие / Ю.Ф. Тельнов, И.Г. Фёдоров. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 207 с. : ил. - (Magister). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02622-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447146">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447146</a>			
Э4	Пятецкий, В. Е. Управление бизнес-процессами – BPMS [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Е. Пятецкий. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2017. — 199 с. — 978-5-906846-75-4. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/78539.htm">http://www.iprbookshop.ru/78539.htm</a>			

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus;
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная;
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Professional Plus

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
---------	--

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	К-107 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации:
7.2	г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 1 этаж, ауд. К-107. Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220
7.3	К-210 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации:
7.4	г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-210. Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220

7.5	В-202 - Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202. Специализированная мебель;технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet.
-----	---

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Региональные аспекты экономического развития**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **96**  
часов на контроль **3,8**

Виды контроля на курсах:  
зачеты 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*д.э. н., профессор, Воробьев Н.Н.* \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

*к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М.* \_\_\_\_\_

*ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Региональные аспекты экономического развития**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 01.01.0001 №

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Кривокоора Юрий Николаевич

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кривокора Юрий Николаевич

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кривокора Юрий Николаевич

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кривокора Юрий Николаевич

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кривокора Юрий Николаевич

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цель: развитие, углубление и систематизация знаний по проблемам развития региональной экономики; выработка мировоззренческих позиций, адекватно отражающих сущность и социальную направленность развития региональной экономики
1.2	Задачи: овладение методологией научного познания; формирование профессиональной готовности к самостоятельной научноисследовательской и педагогической деятельности; формирование умений и навыков использования средств современных информационных и коммуникационных технологий в научно - исследовательской и педагогической деятельности; углубленное изучение теоретических и методологических основ исследования социально-экономических систем, процессов, явлений; овладение общенаучными методами системного, функционального, статистического, экономико-математического анализа и др. сформировать у аспирантов базу знаний о социально-экономических процессах,
1.3	явлениях, системах, о целях, задачах и функциях региональной экономики; получить представления о содержании экономических понятий; сформировать навыки углубленного изучения «региональной экономики» как
1.4	науки и их практического воплощения; изучить методологию и методы научных изысканий в региональной экономике.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.04
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая
2.1.2	Современная экономическая политика
2.1.3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая
2.1.4	Современная экономическая политика
2.1.5	Микроэкономика (продвинутый уровень)
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Экономическая стратегия фирмы
2.2.2	Диагностика социально-экономических процессов
2.2.3	Экономический анализ

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-1.1: Организует сбор и обработку аналитических данных, обосновывает выбор методик бизнес-анализа**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
Уровень 2	закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
Уровень 3	закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру направления экономической политики государства; исторический опыт регионального развития России
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций
Уровень 2	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности
Уровень 3	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками оценки региональных процессов с помощью макро-экономических показателей
Уровень 2	навыками оценки региональных процессов с помощью макро-экономических показателей; приемами статистического анализа, социально-экономического прогнозирования
Уровень 3	навыками оценки региональных процессов с помощью макро-экономических показателей; приемами статистического анализа, социально-экономического прогнозирования, методическими основами использования моделей социально-экономического развития регионов и страны в целом; методологией экономического исследования



<b>ПК-1.2: Разрабатывает систему экономических показателей развития организации, проводит бизнес-анализ, оформляет результаты аналитических исследований</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Методы анализа взаимосвязей экономических явлений
Уровень 2	Методы анализа взаимосвязей экономических явлений, процессы и институты на микро - и макроуровне
Уровень 3	Методы анализа взаимосвязей экономических явлений, процессы и институты на микро - и макроуровне, процессы и институты на микро - и макроуровне; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Использовать методы анализа взаимосвязей экономических явлений
Уровень 2	Использовать методы анализа взаимосвязей экономических явлений, процессы и институты на микро - и макроуровне
Уровень 3	Использовать методы анализа взаимосвязей экономических явлений, процессы и институты на микро - и макроуровне, процессы и институты на микро - и макроуровне; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Методами анализа взаимосвязей экономических явлений, процессы и институты на микро - и макроуровне, процессы и институты на микро - и макроуровне
Уровень 2	Методами анализа взаимосвязей экономических явлений, процессы и институты на микро - и макроуровне, процессы и институты на микро - и макроуровне; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики
Уровень 3	Методами анализа взаимосвязей экономических явлений, процессы и институты на микро - и макроуровне, процессы и институты на микро - и макроуровне; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

### **ПК-1.3: Совершенствует технологии и методики бизнес-анализа**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Технологии и методы бизнес-анализа
Уровень 2	Технологии и методы бизнес-анализа, применение поэтапного анализа в прогнозировании
Уровень 3	Технологии и методы бизнес-анализа, применение поэтапного анализа в прогнозировании, совершенствовать методику бизнес -анализа
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Применять технологии и методы бизнес-анализа
Уровень 2	Применять технологии и методы бизнес-анализа, применение поэтапного анализа в прогнозировании
Уровень 3	Применять технологии и методы бизнес-анализа, применение поэтапного анализа в прогнозировании, совершенствовать методику бизнес -анализа
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Технологиями и методами бизнес-анализа
Уровень 2	Технологиями и методами бизнес-анализа, применение поэтапного анализа в прогнозировании
Уровень 3	Технологиями и методами бизнес-анализа, применение поэтапного анализа в прогнозировании, совершенствовать методику бизнес -анализа

### **В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру направления экономической политики государства; исторический опыт регионального развития России
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом

3.2.2	критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; использовать источники экономической, социальной,
3.2.3	управленческой информации; анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы
3.2.4	и институты на микро - и макроуровне; анализировать и интерпретировать данные отечественной и
3.2.5	зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыками оценки региональных процессов с помощью макро-экономических показателей; приемами статистического анализа, социально-экономического прогнозирования, методическими основами использования моделей социально-экономического развития регионов и страны в целом; методологией экономического исследования

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Понятие и содержание региональной экономики. Регион как объект анализа и управления /Лек/	1	1	ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.2	Общероссийские региональные классификаторы /Пр/	1	1	ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.3	Основные задачи регулирования социальноэкономического развития регионов /Ср/	1	24	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.4	Формы и методы воздействия на развитие регионов. /Пр/	1	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.5	Формы и методы воздействия на развитие регионов. /Ср/	1	19	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
	<b>Раздел 2.</b>						
2.1	Информационные ресурсы региональной экономики /Лек/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
2.2	Состояние, движение и использование основного капитала региона /Пр/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
2.3	Состояние, движение и использование основного капитала региона /Ср/	1	21	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
2.4	Региональное богатство, ресурсы и экономическая система региона /Лек/	1	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
2.5	Система инструментов регулирования регионального развития /Ср/	1	32	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
2.6	/ИКР/	1	0,2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

##### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие региональной экономики и управления ее взаимосвязь с другими научными дисциплинами и отраслями науки.
2. Перспективы регионального развития Российской Федерации.
3. Задачи и методы анализа региональной информации.
4. Содержание понятия «регион».
5. Задачи управления региональным развитием.
6. Методы управления региональным развитием.
7. Задачи и направления регионалистики.
8. Виды, способы и особенности наблюдения за региональным развитием.

9. Предмет, объект и единица наблюдения в региональной экономике.
10. систематизации региональной статистической информации.
11. Международные и российские национальные классификации и группировки, используемые для характеристики регионального развития.
12. Организационная структура региональной статистики в России.
13. Порядок функционирования и организация региональной статистики в европейских странах.
14. Сферы исследования регионального развития на федеральном уровне.
15. Специфика источников информации и методов наблюдения за региональным развитием на федеральном уровне.
16. Информация, характеризующая региональное развитие.
17. Аналитические возможности системы региональных расчетов.
18. Экономико-статистический анализ межрегиональных различий в уровне социально-экономического развития субъектов Российской Федерации.
19. Использование типизации регионов для межрегионального анализа экономико-статистического и социального развития регионов.
20. Задачи статистики субъектов федерации.
21. Принципы построения системы национальных счетов (СНС) на региональном уровне.
22. Система показателей, отражающих развитие регионов страны в условиях рыночной экономики.
23. Показатели трудовых ресурсов и безработицы в регионах России.
24. Система показателей уровня жизни населения региона и проблема их расчета.
25. Анализ производства и использования ВРП.
26. Исторический опыт становления местного самоуправления.
27. Задачи и организации местного самоуправления
28. Система показателей, характеризующая работу местного самоуправления

#### 5.2. Темы письменных работ

1. Регион как объект стратегического управления. Закономерности регионального комплексообразования
2. Миссия региона. Социально-экономико-экологическая модель региона.
2. Комплексность как закономерность развития регионов
3. Воспроизводственный механизм комплексного развития экономики региона.
4. Эффективность и уровень комплексного развития региона.
5. Концепция комплексного развития региона.
6. Комплексный социально-экономический анализ состояния экономики.
7. Проблемная ситуация. Цели и задачи развития.
8. Оценка экономического потенциала территории.
9. Выбор стратегии комплексного развития региона.
10. Сценарии развития и этапы реализации стратегии. 126 Выводы.
11. Стратегические направления комплексного развития экономики региона.
12. Структурные преобразования и комплексное развитие хозяйства.
13. Социализация экономики.
14. Формирование единой инфрасистемы.
15. Формирование регионального рынка.
16. Комплексное природопользование и охрана окружающей среды.
17. Развитие межрегиональных и внешнеэкономических связей.

#### 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы, рефераты, вопросы зачета.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Белокрылова О.С., Киселева Н.Н.	Региональная экономика и управление: Учеб. пособие	М.: Альфа-М, 2013	
Л1.2	Плисецкий Е. Л., Черкасов И.Л.	Региональная экономика: Учебное пособие	М.: Кнорус, 2013	

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
--	---------------------	----------	-------------------	-------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Петросян Д. С.	Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	<a href="http://znanium.com/go.php?id=671649">http://znanium.com/go.php?id=671649</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	RU\infra-m\znanium\bibl\671649	978-5-16-010272-6 Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход Учебное пособие Петросян Д. С. Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2017 1 1 300 с. <a href="http://znanium.com/go.php?id=671649">http://znanium.com/go.php?id=671649</a>	2
Э2	RU\infra-m\znanium\bibl\671649	978-5-16-010272-6 Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход Учебное пособие Петросян Д. С. Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2017 1 1 300 с. <a href="http://znanium.com/go.php?id=671649">http://znanium.com/go.php?id=671649</a>	

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная,
6.3.1.4	Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.5	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовая система «Консультант +», <a href="http://www.abc.vvsu.ru">http://www.abc.vvsu.ru</a> , <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>
---------	---

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-210 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 5 этаж, ауд. К-504 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.3	Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202 (Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet.)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП
---

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Социально-экономические основы развития региона  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **96**  
часов на контроль **3,8**

Виды контроля на курсах:  
зачеты 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д. э. н., профессор, Воробьев Н. Н. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Социально-экономические основы развития региона**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 27.08.2019 № 1

Срок действия программы: 2019-2023 уч.г.

Зав. кафедрой Кривокоора Юрий Николаевич

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кривокора Юрий Николаевич

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кривокора Юрий Николаевич

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кривокора Юрий Николаевич

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кривокора Юрий Николаевич

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цель изучения дисциплины состоит в теоретической и методической подготовке к решению сложных вопросов управления
1.2	региональными процессами в социально- экономическом пространстве Российской Федерации
1.3	Задачи:изучение теоретических основ региональной экономики, методов и
1.4	инструментария региональных исследований;изучение состояния и проблем размещения производительных сил
1.5	России; выявление роли региональных факторов в социально-экономическом
1.6	развитии Российской Федерации и современных проблем регионального
1.7	развития; формирование представления о специфике управления экономикой
1.8	региона;изучение современных методов и технологий управления социальноэкономическим развитием региона в России и в мире;формирование навыков самостоятельного анализа аспектов национальной
1.9	экономики как системы взаимодействующих регионов.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.04
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Современная экономическая политика
2.1.2	Микроэкономика (продвинутый уровень)
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	
2.2.2	Эконометрика (продвинутый уровень)
2.2.3	Экономика фирмы (продвинутый уровень)
2.2.4	Экономическая стратегия фирмы
2.2.5	Риск-менеджмент
2.2.6	Экономическое обоснование проектов

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-1.1: Организует сбор и обработку аналитических данных, обосновывает выбор методик бизнес-анализа****Знать:**

Уровень 1	организационные методы и способы для принятия решений в управлении,разрабатывать и совершенствовать организационно-управленческие решения
Уровень 2	приемы анализа, моделирования и прогнозирования экономического развития регионов; основные положения стратегии экономического развития регионов
Уровень 3	нструменты управления экономическим развитием региона; специфику региональных комплексных программ развития; особенности и методы регионального маркетинга; методы улучшения социальной инфраструктуры

**Уметь:**

Уровень 1	помощью источников статистических данных оценивать и определять социальные и экономические и политические закономерности и тенденции в региональной экономической системе
Уровень 2	с помощью источников статистических данных оценивать и определять социальные и экономические и политические закономерности и тенденции в региональной экономической системе; самостоятельно оценивать проблемные ситуации, возникающие в региональных экономических системах,выявлять приоритеты регионального развития
Уровень 3	анализировать экономическую составляющую в проводимой государственной региональной политики; анализировать стратегические программы развития регионов" составлять аналитические материалы и обзоры по важнейшим экономическим проблемам регионального хозяйства.

**Владеть:**

Уровень 1	методами и критериями оценки ключевых показателей социальноэкономического положения региона
Уровень 2	навыками оценки эффективности территориального планирования и реализации социально-экономических программ; навыками разработки рекомендаций к проектам и программам социальноэкономических развития с учетом региональных факторов
Уровень 3	методами поиска и применения профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере деятельности федеральных и региональных органов власти; приемами работы с информацией, проведения аналитических исследований по региональному менеджменту и региональной экономике.



<b>ПК-1.2: Разрабатывает систему экономических показателей развития организации, проводит бизнес-анализ, оформляет результаты аналитических исследований</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	инструменты управления экономическим развитием региона; специфику региональных комплексных программ развития
Уровень 2	инструменты управления экономическим развитием региона; специфику региональных комплексных программ развития; особенности и методы регионального маркетинга; методы улучшения социальной инфраструктуры
Уровень 3	в региональных экономических системах приоритеты регионального развития; экономическую составляющую в проводимой государственной региональной политики; нализировать стратегические программы развития регионов" составлять аналитические материалы и обзоры по важнейшим экономическим проблемам регионального хозяйства.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Использовать методы анализа взаимосвязей экономических явлений, процессы и институты на микро - и макроуровне
Уровень 2	Использовать методы анализа взаимосвязей экономических явлений, процессы и институты на микро - и макроуровне, процессы и институты на микро - и макроуровне
Уровень 3	Использовать методы анализа взаимосвязей экономических явлений, процессы и институты на микро - и макроуровне, процессы и институты на микро - и макроуровне; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Методами анализа взаимосвязей экономических явлений
Уровень 2	Методами анализа взаимосвязей экономических явлений, процессы и институты на микро - и макроуровне, процессы и институты на микро - и макроуровне
Уровень 3	Методами анализа взаимосвязей экономических явлений, процессы и институты на микро - и макроуровне, процессы и институты на микро - и макроуровне; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

### **ПК-1.3: Совершенствует технологии и методики бизнес-анализа**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Технологии и методы бизнес-анализа
Уровень 2	Технологии и методы бизнес-анализа, применение поэтапного анализа в прогнозировании
Уровень 3	Технологии и методы бизнес-анализа, применение поэтапного анализа в прогнозировании, совершенствовать методику бизнес -анализа
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Применять технологии и методы бизнес-анализа
Уровень 2	Применять технологии и методы бизнес-анализа, применение поэтапного анализа в прогнозировании
Уровень 3	Применять технологии и методы бизнес-анализа, применение поэтапного анализа в прогнозировании, совершенствовать методику бизнес -анализа
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Технологиями и методами бизнес-анализа
Уровень 2	Технологиями и методами бизнес-анализа, применение поэтапного анализа в прогнозировании
Уровень 3	Технологиями и методами бизнес-анализа, применение поэтапного анализа в прогнозировании, совершенствовать методику бизнес -анализа

### **В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	теоретические и организационные основы региональной экономики и управления; принципы, тенденции и закономерности развития регионов;; инструменты управления экономическим развитием региона; специфику региональных комплексных программ развития; особенности и методы регионального маркетинга; методы улучшения социальной инфраструктуры
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>

3.2.1	с помощью источников статистических данных оценивать и определять социальные и экономические и политические закономерности и тенденции в региональной экономической системе; самостоятельно оценивать проблемные ситуации, возникающие в региональных экономических системах, выявлять приоритеты регионального развития; анализировать экономическую составляющую в проводимой государственной региональной политики; анализировать стратегические программы развития регионов" составлять аналитические материалы и обзоры по важнейшим экономическим
3.2.2	проблемам регионального хозяйства.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	методами и критериями оценки ключевых показателей социальноэкономического положения региона; навыками оценки эффективности территориального планирования и реализации социально-экономических программ; навыками разработки рекомендаций к проектам и программам социальноэкономического развития с учетом региональных факторов. специальной терминологией и лексикой предмета; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные
3.3.2	образовательные технологии, активные и интерактивные методы обучения; методами поиска и применения профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере деятельности федеральных и региональных органов власти; приемами работы с информацией, проведения аналитических исследований по региональному менеджменту и региональной экономике.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Методы, используемые для оценки рационального размещения производительных сил /Лек/	1	1	ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.2	Социально- территориальная организация /Пр/	1	1	ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.3	Социально- территориальная организация /Ср/	1	25	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.4	Региональная система Российской Федерации /Лек/	1	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.5	Региональная система Российской Федерации, /Пр/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.6	Региональная система Российской Федерации. /Ср/	1	30	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.7	Прогнозирование, программирование и планирование развития субъекта Федерации /Лек/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.8	Прогнозирование, программирование и планирование развития субъекта Федерации /Пр/	1	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.9	Прогнозирование, программирование и планирование развития субъекта Федерации /Ср/	1	41	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.10	/ИКР/	1	0,2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

##### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для проведения зачета:

1. Понятие региональной социально-экономической системы. Факторы, влияющие на функционирование региональной экономики.
2. Основные подходы и методы оценки эффективности экономической системы территориального уровня
3. Методы и задачи региональной экономики.
4. Районирование: цели, принципы, основные положения.
5. Эффективность экономического районирования на основе территориального разделения труда.
6. Экономическое пространство, его основные характеристики.
7. Формы пространственной организации хозяйства и расселения.
8. Основные региональные аспекты переходного периода.

9. Межрегиональные диспропорции, причины и этапы их возникновения.
10. Эволюция отношений федерального центра и регионов на современном этапе.
11. Внешние и внутренние факторы процессов дезинтеграции на региональном уровне.
12. Региональная политика: объекты, цели, виды, проблемы.
13. Принципы управления региональной экономической системой.
14. Формы и методы управления экономикой региона.
15. Механизм управления экономикой региона.
16. Бюджетная система, ее доходная и расходная части.
17. Субъекты региональной экономики и их экономические интересы.
18. Планирование и прогнозирование регионального развития.
19. Организационные структуры управления экономикой региона.
20. Инвестиционный потенциал и инвестиционный климат региона.
21. Основные направления федеральной инвестиционной политики.
22. Особенности инвестиционной политики региона по привлечению иностранных инвестиций.
23. Оценка эффективности инвестиционной политики региона.
24. Особенности формирования территорий с особым экономическим статусом.
25. Оценка функционирования рыночной инфраструктуры региона.
26. Региональные программы, их сущность и значение как инструмента реализации региональной экономической политики.
27. Допустимость и эффективность административных методов регулирования региональной экономики
28. Комплексный характер мер государственного регулирования и компенсация отрицательных последствий развития экономической системы
29. Встроенные стабилизаторы и их роль. Государственные заказы и их мультиплицирующий эффект для экономики региона
30. Объективные основы прогнозирования и планирования региональной экономики

### 5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов:

1. Стратегия социально- экономического развития регионов.
2. Стратегия регионального развития государства.
3. Социально-экономическое состояние регионов.
4. Управление развитием региона концепцию теории стадий роста.
5. Тенденции экономического развития современного общества.
6. Ориентация экономического развития России на традиционные сырьевые экспортные отрасли.
7. Информационная составляющая стратегического развития регионов
8. Стратегическое планирование и стратегическое управление в регионе
9. Этапы планирования и прогнозирования развития региона.
10. Важнейшие факторы развития региона.
11. Планирование экономического развития региона.
12. Планы стратегического развития
13. Меры регионального маркетинга.
14. Задачи регионального маркетинга.
15. Мероприятия регионального маркетинга.
16. Инструменты регионального маркетинга.
17. Примеры реализации регионального маркетинга.
18. Обострение проблем регионального развития России.
19. Целевые программы управления развитием регионов.
20. Региональные программы, виды региональных программ.
21. Специфика региональных программ.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы, рефераты, вопросы зачета

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
---------------------	----------	-------------------	-------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Евдокимов Н. С.	Социально-экономическое развитие региона	Москва: Лаборатория книги, 2011	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142637">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142637</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Фасенко, Т. Е., Князева, О. М., Сурай, Н. М., Фасенко, Т. Е.	Инновационное развитие региональных экономических систем: монография	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/27151.html">http://www.iprbookshop.ru/27151.html</a>

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	170054 региона 28.01.2019 10:49:07 1	BIBLIOTEC\0000142637 Евдокимов Н. С.	978-5-504-00101-2 Москва: Лаборатория книги http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142637	Социально-экономическое развитие 2011 106 с.
Э2	63022 экономических систем Саратов: Ай Пи Эр Медиа http://www.iprbookshop.ru/27151.html	RU/ЭБС IPR BOOKS/27151 Монография 2014	978-5-905916-05-2 Фасенко Т. Е., Князева О. М., Сурай Н. М., Фасенко Т. Е. 1 146 с.	Инновационное развитие региональных 25.01.2019 13:00:07 2

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная,
6.3.1.4	Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.5	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ЭБС IPRbooks
---------	--------------

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-210 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 5 этаж, ауд. К-504 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.3	Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202 (Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet.
7.4	)

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП
---

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**  
**Практика по получению первичных**  
**профессиональных умений и навыков**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**

в том числе:

аудиторные занятия **0**

самостоятельная работа **106,8**

Виды контроля на курсах:

зачеты с оценкой 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Иная контактная работа	1,2	1,2	1,2	1,2
В том числе в форме практ.подготовк и	107	107	107	107
Контактная работа	1,2	1,2	1,2	1,2
Сам. работа	106,8	106,8	106,8	106,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Зайченко И.А. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокопа Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	Целью практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студентов, обучающихся по направлению 38.04.01. «Экономика», магистерская программа «Экономика фирмы» является
1.2	- закрепление и углубление теоретической подготовки;
1.3	- подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению специальных дисциплин;
1.4	- приобретение практических навыков, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в сфере профессиональной деятельности
1.5	- практика предназначена для дальнейшей ориентации магистров на закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
1.6	- развитие и накопление специальных навыков; изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
1.7	- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
1.8	- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований.
1.9	Задачами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является приобретение магистрами первичных навыков решения следующих профессиональных задач:
1.10	-разработка стратегических и тактических планов деятельности предприятия (организации);
1.11	-выработка инструментальных средств для сбора и обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов;
1.12	-формирование системы показателей с использованием современных технологий сбора и обработки информации в целях комплексной оценки деятельности предприятия (организации);
1.13	-осуществление основных операций по учету основных средств, материальных затрат, расходов на оплату труда и других затрат;
1.14	-выработка управленческих решений, исходя из критического анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности предприятия, (организации);
1.15	-составление, анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий (организаций) различных организационно-правовых форм, использование полученных сведений в целях обоснования планов и для принятия управленческих решений.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.О.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Деловые и научные коммуникации
2.1.2	Микроэкономика (продвинутый уровень)
2.1.3	Компьютерные технологии в науке
2.1.4	Макроэкономика (продвинутый уровень)
2.1.5	Методы исследований в экономике
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Деловые и научные коммуникации
2.2.2	Компьютерные технологии в науке
2.2.3	Кросскультурный менеджмент
2.2.4	Макроэкономика (продвинутый уровень)
2.2.5	Методы исследований в экономике
2.2.6	Микроэкономика (продвинутый уровень)
2.2.7	Организация командной деятельности
2.2.8	Современная экономическая политика
2.2.9	Стратегическое управление
2.2.10	Управление проектной деятельностью
2.2.11	Организация бизнес-процессов
2.2.12	Экономическая стратегия фирмы
2.2.13	Проблемы стратегического развития экономики
2.2.14	Риск-менеджмент
2.2.15	Социально-экономические основы развития региона
2.2.16	Управление бизнес-процессами



<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-4.1: Определяет финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные теории и концепции стратегического управления
Уровень 2	различные виды стратегий
Уровень 3	особенности разработки стратегий с учетом факторов внешней и внутренней среды
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	формулировать миссию организации, ее стратегические цели и стратегии
Уровень 2	разрабатывать программы стратегического развития организации
Уровень 3	различать различные виды функциональных стратегий и управлять их реализацией
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками SWOT-анализа
Уровень 2	навыками разработки и оценки стратегии организации
Уровень 3	навыками управления стратегическими изменениями
<b>ОПК-4.2: Прогнозирует ответное поведение других заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, сотрудников) на принимаемые организационно-управленческие решения</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	специфику принятия стратегических решений
Уровень 2	особенности функциональных стратегий
Уровень 3	методики стратегического анализа
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	обоснованные стратегические цели
Уровень 2	осуществлять оценку стратегических конкурентных преимуществ организации
Уровень 3	осуществлять обоснование выбора стратегической альтернативы
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками разработки и реализации стратегических, тактических и оперативных решений
Уровень 2	навыками разработки стратегического плана
Уровень 3	навыками реализации и контроля реализацию стратегии
<b>ОПК-1.1: Представляет (на продвинутом уровне) современные методы исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	закономерности функционирования экономики на микроуровне;
Уровень 2	современные методы исследования фундаментальной экономической науки;
Уровень 3	инструменты макроэкономической политики и механизмы их влияния на национальную экономику;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять инструментарий макроэкономической теории для анализа социально-экономических проблем,
Уровень 2	применять современные методы исследования фундаментальной экономической науки;
Уровень 3	оценивать экономические последствия мер макроэкономической политики государства, ее эффективность;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методологией макроэкономического исследования;
Уровень 2	навыками макроэкономического моделирования с применением современных инструментов;
Уровень 3	навыками самостоятельной исследовательской работы.
<b>ОПК-1.2: Обобщает и критически оценивает научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области фундаментальной экономической науки и выявляет наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	макроэкономические модели в процессе анализа экономических процессов и явлений;
Уровень 2	основные результаты современных исследований в области макроэкономики;

Уровень 3	основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять инструментарий макроэкономической теории для анализа социально-экономических проблем
Уровень 2	использовать макроэкономические модели в процессе анализа экономических процессов и явлений;
Уровень 3	использовать результаты эмпирических исследований при сравнении макроэкономических теорий;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методологией макроэкономического исследования;
Уровень 2	навыками макроэкономического моделирования с применением современных инструментов;
Уровень 3	навыками самостоятельной исследовательской работы.

**ОПК-1.3: Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основы планирования и прогнозирования;
Уровень 2	основные макроэкономические проблемы,
Уровень 3	методы фундаментальной экономической науки;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	уметь использовать результаты эмпирических исследований;
Уровень 2	применять методы фундаментальной экономической науки;
Уровень 3	составлять план и осуществлять исследования реальной экономической ситуации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методологией макроэкономического исследования;
Уровень 2	навыками макроэкономического моделирования с применением современных инструментов
Уровень 3	выявления тенденций в развитии социально-экономических процессов;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- особенности коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языке в сфере профессиональной деятельности;
3.1.2	- методы руководства людьми в трудовых коллективах, имеющих социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов;
3.1.3	- виды, способы организационно-управленческих решений, последствия принятия того или иного организационно-управленческого решения.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- осуществлять в устной и письменной форме коммуникации на русском и иностранном языке в сфере профессиональной деятельности;
3.2.2	- применять полученные знания и накопленный опыт по руководству коллективом, имеющим социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия его членов;
3.2.3	- принимать организационно-управленческие решения.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- навыками эффективного построения деловых коммуникаций на русском и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности;
3.3.2	- навыками толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным особенностям членов трудового коллектива в процессе руководства;
3.3.3	- принятия организационно-управленческих решений.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Раздел 1. Подготовительный этап</b>						
1.1	Ознакомительная консультация по организации и проведению практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. /Ср/	1	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	2	

1.2	Выдача задания на практику /Ср/	1	6	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	6	
	<b>Раздел 2. Раздел 2. Подготовительный этап</b>						
2.1	Получение инструкции на рабочем месте /Ср/	1	10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	10	
2.2	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	1	12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э3 Э4	12	
2.3	Выполнение производственных заданий /Ср/	1	50	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э3 Э4	50	
2.4	Изучение штатного состава и должностных инструкций работников, организационной структуры управления. Ознакомление с функциями подразделений /Ср/	1	15	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э3 Э4	14	
	<b>Раздел 3. Раздел 3. Заключительный этап</b>						
3.1	Этап подготовки отчета по практике и его защиты /Ср/	1	11,8	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э3 Э4	12	
3.2	/ИКР/	1	1,2			1	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы при подготовке к защите отчета по практике:

1. Нормативная база деятельности организации/предприятия, информационное обеспечение управления объектом учебной практики.
2. Алгоритм формирования организационной структуры организации/предприятия (с указанием функций и полномочий структурных подразделений).
3. Механизм осуществления, пути и направления деловых коммуникаций в трудовом коллективе;
4. Организация документооборота объекта исследования;
5. Основные направлений деятельности организации/предприятия соотнесение их с мероприятиями, которые разработаны в стратегии организации, знакомство с работой экономических служб;
6. Номенклатура и ассортимент продукции (видов производимых работ и оказываемых услуг), основные потребители, положение на рынке и направления развития предприятия / организации;
7. Анализ отчетных и статистических данных, отражающих деятельность организации/предприятия.
8. Мотивация труда работников предприятия / организации;
9. Проблемы в экономике предприятия и его управления и предложение мер по их устранению.

### 5.2. Темы письменных работ

Темами индивидуального задания по учебной практике могут быть некоторые из следующих работ:

- изучить структуру организации, устав.
- изучить договора предприятия, заключенные с поставщиками и подрядчиками
- изучить методы комплексного анализа, применяемые на данном предприятии
- ознакомиться с порядком ведения бухгалтерской документации предприятия
- изучить основные методы стратегического и тактического планирования деятельности предприятия (организации);
- изучить правовую базу функционирования предприятия, ознакомиться с Учетной политикой;
- изучить основные направления маркетинговой, логистической и инновационной деятельности предприятия, являющегося базой практики;

- изучить учредительные и нормативные документы предприятия

В целом содержание индивидуального задания определяется руководителем в зависимости от выбранного объекта исследования и научных интересов магистранта.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Основные критерии оценки практики:

1. Аккуратность и правильность оформления всех необходимых документов.
2. Положительная характеристика непосредственного руководителя практики от предприятия, учреждения, организации.
3. Правильное и исчерпывающее обоснование выдвигаемых тезисов и предложений, четкая и ясная логика рассуждений.
4. Четкие и грамотные ответы на вопросы, задаваемые членами кафедральной комиссии на этапе защиты отчета по практике.

Критерии оценивания

- оценка «отлично» - характеристика студента практиканта с базы прохождения практики должна быть положительной, без замечаний, должна содержать подпись руководителя практики с базы практики; дневник практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых студентом практикантом, заверен подписью руководителя практики с места прохождения практики; отчет по практике соответствует установленным требованиям к объему, форме и содержанию, в нем полно раскрывается проделанная работа с указанием результатов практики и выполнения задания на практику. Оценка «отлично» предполагает при устном отчете студента по результатам прохождения практики ответы на вопросы преподавателя, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

- оценка «хорошо» - характеристика студента практиканта с базы прохождения практики положительная, но с незначительными замечаниями, содержит подпись руководителя практики с базы практики; дневник практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых студентом практикантом, заверен подписью руководителя практики с места прохождения практики; отчет по практике соответствует установленным требованиям к объему, форме и содержанию, в нем полно раскрывается проделанная работа студента, большая часть задания на практику выполнена и отражена в отчете. Оценка «хорошо» предполагает при устном отчете студента по результатам прохождения практики ответы на вопросы преподавателя, с незначительными недочетами, которые не исключают сформированность у студента соответствующих компетенций, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

- оценка «удовлетворительно» - характеристика студента практиканта с базы прохождения практики положительная, но с значительными замечаниями, содержит подпись руководителя практики с базы практики; дневник практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых студентом практикантом, заверен подписью руководителя практики с места прохождения практики; отчет по практике не в полной мере соответствует установленным требованиям к объему, форме и содержанию, имеются ошибки в оформлении, неполно раскрывается проделанная работа студентом во время прохождения практики, не все задания на практику выполнены и отражены в отчете. Оценка «удовлетворительно» предполагает при устном отчете студента по результатам прохождения практики ответы на вопросы преподавателя, с недочетами, которые не исключают сформированность у студента соответствующих компетенций на необходимом уровне, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

- оценка «неудовлетворительно» - характеристика студента практиканта с базы прохождения практики отрицательная и (или) не содержит подпись руководителя практики с базы практики; дневник практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит ежедневных сведений о действиях, выполняемых студентом практикантом и (или) не заверен подписью руководителя практики с места прохождения практики; отчет по практике не соответствует установленным требованиям к объему, форме и содержанию, задание на практику не было выполнено. Оценка «неудовлетворительно» предполагает, что при устном отчете студента по результатам прохождения практики не даны ответы на вопросы преподавателя, а также студентом не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Дневник прохождения практики;  
Отзыв на отчет по практике руководителя с предприятия;  
Отчет по практике.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Журавлева Г. П.	Экономическая теория. Микроэкономика - 1, 2	Москва: Издательско- торговая корпорация "Дашков и К", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=41496">http://znanium.com/go.php?id=41496</a> 5

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.2	Девяткин О.В., Акуленко Н.Б.	Экономика предприятия (организации, фирмы): Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	<a href="http://znanium.com/g&lt;br/&gt;o.php?&lt;br/&gt;id=87219&lt;br/&gt;8">http://znanium.com/g o.php? id=87219 8</a>

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Борисенко, В. П., Колношенко, В. И., Колношенко, О. В., Курганская, М. Я., Петрова, А. М., Царегородцев, Ю. Н.	Методы разработки управленческих решений. Речевые коммуникации в управлении. Деловые коммуникации. Выпуск 8: глоссарий	Москва: Московский гуманитарный университет, 2014	<a href="http://ww&lt;br/&gt;w.iprbook&lt;br/&gt;shop.ru/39&lt;br/&gt;688.html">http://ww w.iprbook shop.ru/39 688.html</a>
Л2.2	Раздорожный А. А.	Документирование управленческой деятельности: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	<a href="http://znanium.com/c&lt;br/&gt;atalog/doc&lt;br/&gt;ument?&lt;br/&gt;id=32887&lt;br/&gt;3">http://znanium.com/c atalog/doc ument? id=32887 3</a>

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л3.1	ДГТУ; сост. А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: метод. указания	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.&lt;br/&gt;donstu.ru/&lt;br/&gt;content/ru&lt;br/&gt;kovodstvo&lt;br/&gt;-dlya-&lt;br/&gt;prepodava&lt;br/&gt;teley-po-&lt;br/&gt;organizaci&lt;br/&gt;i-i-&lt;br/&gt;planirovan&lt;br/&gt;iyu">https://ntb. donstu.ru/ content/ru kovodstvo -dlya- prepodava teley-po- organizaci i-i- planirovan iyu</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Документирование управленческой деятельности : учеб. пособие / А.А. Раздорожный. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 304 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/969585">http://znanium.com/catalog/product/969585</a>			
Э2	Методы разработки управленческих решений. Речевые коммуникации в управлении. Деловые коммуникации. Выпуск 8 [Электронный ресурс] : глоссарий / В. П. Борисенко, В. И. Колношенко, О. В. Колношенко [и др.] ; под ред. Ю. Н. Царегородцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2014. — 158 с. — 978-5-98079-996-0. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/39688.html">http://www.iprbookshop.ru/39688.html</a>			
Э3	Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 777 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a> ]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881">www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881</a> . - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/872198">http://znanium.com/catalog/product/872198</a>			
Э4	Экономическая теория. Микроэкономика - 1, 2 / Под ред. Журавлева Г.П., - 8-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 934 с.: ISBN 978-5-394-02916-5 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/414965">http://znanium.com/catalog/product/414965</a>			

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;			
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778			
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная, Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;			
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992			

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовая система «Консультант +», <a href="http://www.abc.vvsu.ru">http://www.abc.vvsu.ru</a> , <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>			
---------	---	--	--	--

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-217 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)			
-----	---	--	--	--

7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-210 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.3	Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202 (Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet)

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины включают рекомендации по подготовке к лекциям, практическим работам, индивидуальным консультациям (контроль самостоятельной работы студентов).

В ходе периода обучения основными видами учебных занятий являются лекции, практические работы, индивидуальные консультации (контроль самостоятельной работы студентов).

В ходе лекций рассматриваются основные понятия тем, связанные с ними теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим работам.

В ходе практических работ углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов может проводиться во внеучебное время, на учебных занятиях, производственной практике, при выполнении курсовых и дипломных работ. Учебными планами предусматривается объем самостоятельной работы в часах.

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к лекциям и практическим работам.

Подготовка к лекции включает в себя предварительное знакомство студента с основными и проблемными вопросами лекции на основе информативных материалов – учебника и дополнительной литературы для более глубокого осмысления теоретических вопросов. В течение лекции студент делает пометки по тем вопросам лекции, которые требуют уточнений и дополнений. Вопросы, которые преподаватель не отразил в лекции, студент должен изучать самостоятельно.

Подготовка к практическим работам должна быть эффективной и плодотворной, а для этого необходима теоретическая подготовка по специальным или проблемным вопросам в соответствии с предлагаемым лекционным курсом.

Текущий контроль предполагает начисление баллов за выполнение различных видов работ. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно - рейтинговой системы. Регламент балльно – рейтинговой системы определен Положением о системе «Контроль успеваемости и рейтинг обучающихся».

Текущий контроль является результатом оценки знаний, умений, навыков и приобретенных компетенций обучающихся по всему объему учебной дисциплины, изученному в семестре, в котором стоит форма контроля в соответствии с учебным планом.

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме зачета или экзамена является формой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине. Если обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы, это является основанием для выставления оценки автоматом.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**  
**Научно-исследовательская работа (получение  
первичных навыков научно-исследовательской  
работы)**

**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **216**

в том числе:

аудиторные занятия **0**

самостоятельная работа **214,8**

Виды контроля на курсах:

зачеты с оценкой 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Иная контактная работа	1,2	1,2	1,2	1,2
В том числе в форме практ.подготовк и	215	215	215	215
Контактная работа	1,2	1,2	1,2	1,2
Сам. работа	214,8	214,8	214,8	214,8
Итого	216	216	216	216



Программу составил(и):

к.э.н., доцент, доцент, Зайченко И.А. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК», Ионова Б.М.  
\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	Целью научно-исследовательской работы является развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам;
1.2	- формирование умений объективной оценки научной информации, свободного научного поиска и стремлений к применению научных знаний в профессиональной деятельности в областях, регламентированных ФГОС высшего образования по соответствующему направлению подготовки;
1.3	- выработка у магистров компетенций и навыков самостоятельной исследовательской работы, а также проведения научных исследований в составе научного коллектива.
1.4	Основными задачами научно-исследовательской работы являются:
1.5	- формирование представления о специфике научных исследований по направлению 38.04.01 «Экономика», выявлению актуальных научных проблем;
1.6	- обретение навыков обоснования актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования;
1.7	- овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением магистерской программы;
1.8	- получение навыков проведения самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;
1.9	- развитие умений по формированию базы знаний, осуществления верификации и структуризации информации, применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;
1.10	- получение навыков разработки и применения инструментальных средств исследования для решения поставленных задач, способствующих интенсификации познавательной деятельности;
1.11	- формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении экспертных работ, в целях практического применения методов и теорий;
1.12	- развитие умений организовать свой труд, разработки плана и программы исследования;
1.13	- формирование способности самосовершенствования, расширения границ своих научных и профессионально-практических познаний, использовать методы и средства познания, различные формы и методы исследования, новые технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;
1.14	- развитие способности к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;
1.15	- овладение методами и специализированными средствами для проведения аналитической работы и инновационных научных исследований;
1.16	- формирование умений представлять результаты своей работы другим специалистам, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.О.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Социально-экономические основы развития региона
2.1.2	Макроэкономика (продвинутый уровень)
2.1.3	Иностранный язык (технологии перевода научной литературы)
2.1.4	Компьютерные технологии в науке
2.1.5	Микроэкономика (продвинутый уровень)
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Экономический анализ
2.2.2	Организация бизнес-процессов
2.2.3	Практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.4	Проблемы стратегического развития экономики
2.2.5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-5.1: Применяет общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей)</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	возможности общих пакетов прикладных программ по обработке статистической информации
Уровень 2	возможности специализированных пакетов прикладных программ для выполнения статистических

	процедур
Уровень 3	перспективы совершенствования пакетов прикладных программ
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять общие пакеты прикладных программ по обработке статистической информации
Уровень 2	использовать возможности специализированных пакетов прикладных программ для выполнения статистических процедур
Уровень 3	осуществлять диагностику экономических моделей с использованием пакетов прикладных программ
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	приемами выполнения статистических процедур
Уровень 2	навыками обработки статистической информации
Уровень 3	способами диагностики экономических моделей

**ОПК-5.2: Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	структуру электронной библиотечной системы
Уровень 2	методы поиска необходимой научной литературы
Уровень 3	перспективы развития электронной библиотечной системы
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	осуществлять поиск необходимой научной литературы
Уровень 2	использовать электронные библиотечные системы
Уровень 3	осуществлять поиск требуемой социально-экономической статистики
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	приемами поиска необходимой научной литературы
Уровень 2	навыками фиксации требуемой социально-экономической статистики
Уровень 3	приемами выбора и сохранения необходимой статистической информации

**ОПК-3.1: Знает тенденции развития мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по макроэкономическим проблемам.
Уровень 2	условия использования аналитических инструментов развития экономики;
Уровень 3	тенденции развития мировой экономической науки.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
Уровень 2	использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
Уровень 3	определять тенденции развития объекта исследования
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методологией экономического исследования;
Уровень 2	современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для подготовки и принятия управленческих решений;
Уровень 3	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области макроэкономики, используя современные образовательные технологии.

**ОПК-3.2: Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основы экономического анализа;
Уровень 2	условия использования аналитических инструментов развития экономики;
Уровень 3	методы оценки проведенных научных исследований;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
Уровень 2	критически оценивать выполненные научные исследования;
Уровень 3	проводить сравнительный анализ
<b>Владеть:</b>	

Уровень 1	методологией экономического исследования,
Уровень 2	современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для подготовки и принятия управленческих решений;
Уровень 3	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области макроэкономики, используя современные образовательные технологии.

**ОПК-2.1: Владеет современными методами экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач**

**Знать:**

Уровень 1	на удовлетворительном уровне применение цифровых технологий в экономическом анализе, математической статистике и эконометрике
Уровень 2	процедуру применения цифровых технологий в экономическом анализе, математической статистике и эконометрике
Уровень 3	в полном объеме применение цифровых технологий в экономическом анализе, математической статистике и эконометрике

**Уметь:**

Уровень 1	использовать на удовлетворительном уровне применение цифровых технологий в экономическом анализе, математической статистике и эконометрике
Уровень 2	использовать современные цифровые технологии при прогнозировании социально-экономических показателей
Уровень 3	в полном объеме использовать современные цифровые технологии при прогнозировании социально-экономических показателей

**Владеть:**

Уровень 1	на удовлетворительном уровне навыками использования цифровых технологий при проведении эконометрического исследования
Уровень 2	навыками применения компьютерных программных продуктов при реализации эконометрических методов
Уровень 3	в полном объеме навыками использования цифровых технологий в экономическом анализе, математической статистике и эконометрике

**ОПК-2.2: Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы**

**Знать:**

Уровень 1	на удовлетворительном уровне применение цифровых технологий при обработке статистической информации
Уровень 2	основные подходы применения цифровых технологий для формирования статистически обоснованных выводов
Уровень 3	в полном объеме применение цифровых технологий при обработке статистической информации и формирования статистически обоснованных выводов

**Уметь:**

Уровень 1	использовать на удовлетворительном уровне применение цифровых технологий при обработке статистической информации
Уровень 2	использовать современные цифровые технологии при обработке статистической информации
Уровень 3	в полном объеме использовать цифровые технологии при обработке статистической информации и формирования статистически обоснованных выводов

**Владеть:**

Уровень 1	на удовлетворительном уровне навыками использования цифровых технологий при статистическом анализе
Уровень 2	навыками использования цифровых технологий для формирования статистически обоснованных выводов и решений
Уровень 3	в полном объеме цифровыми технологиями при обработке статистической информации и формирования статистически обоснованных выводов

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
3.1.2	- основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам макро-, микроэкономики, эконометрики;
3.1.3	- современные методы эконометрического анализа;
3.1.4	- современные программные продукты, необходимые для решения экономико-статистических задач;
3.1.5	- логические методы и приемы научного исследования;
3.1.6	- методы анализа и обработки данных;
3.1.7	- современные программные продукты, необходимые для проведения научного исследования.

<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- применять на практике принципы, методы и модели управления социально-экономическими системами;
3.2.2	- применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач;
3.2.3	- использовать современное программное обеспечение для решения экономико-статистических и эконометрических задач;
3.2.4	- формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на микро- и макроуровне;
3.2.5	- выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
3.2.6	- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;
3.2.7	- использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации;
3.2.8	- проводить анализ, систематизацию и обобщение научной информации по теме исследований;
3.2.9	- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом данных, имеющихся в литературе;
3.2.10	- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
3.2.11	- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики, в виде рефератов (обзор литературы), статей, отчетов, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
3.3.2	- навыками самостоятельной исследовательской работы;
3.3.3	- навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов;
3.3.4	- современной методикой построения эконометрических моделей
3.3.5	- методами проведения исследовательской работы;
3.3.6	- основными методическими приемами организации разных видов исследовательской работы;
3.3.7	- навыками самостоятельного планирования и проведения научных исследований;
3.3.8	- методами презентации научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств.
3.3.9	

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Ознакомительный</b>						
1.1	Выбор и обоснование темы исследования. Составление плана выполнения исследования. Постановка целей и конкретных задач. /Ср/	1	15	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	15	
1.2	Формулировка рабочей гипотезы. Составление библиографии по теме научно-исследовательской работы. /Ср/	1	15	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	15	
	<b>Раздел 2. Методологический</b>						
2.1	Ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования. /Ср/	1	20	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	20	

2.2	Постановка целей и задач исследования, формулирование гипотез, разработка плана проведения исследовательских мероприятий. /Ср/	1	20	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	20	
<b>Раздел 3. Исследовательский</b>							
3.1	Организация, проведение и контроль исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ (проведение собственного исследования). /Ср/	1	30	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	30	
3.2	Анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в сети Интернет. Обсуждение результатов проведенного исследования с научным руководителем. /Ср/	1	39,8	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	39	
<b>Раздел 4. Заключительный</b>							
4.1	Научная интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской практике. /Ср/	1	50	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	50	
4.2	Подведение итогов и оформление результатов научного исследования. /Ср/	1	25	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	25	
4.3	/ИКР/	1	1,2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2		1	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие «научно-исследовательская работа».
2. Научное исследование как деятельность, направленная на всестороннее изучение объекта, процесса или явления.
3. Объект и предмет научного исследования.
4. Классификация научных исследований.
5. Сущность фундаментальных исследований.
6. Сущность прикладных исследований.
7. Формы и методы исследования.
8. Теоретические и эмпирические уровни исследования.
9. Этапы проведения и исследования.
10. Методы научных исследований.
11. Сущность и содержание этапов научного исследования.
12. Способы проведения теоретических и эмпирических исследований.
13. Работа над рукописью и её оформление.
14. Способы представления результатов работ.
15. Механизмы внедрения результатов научного исследования.
16. Понятие метода и методологии научных исследований.
17. Методы научного исследования.
18. Сущность философского метода познания.
19. Техники, процедуры и методики научного исследования.
20. Процедура выбора темы научного исследования.
21. Этапы планирования научно-исследовательской работы.
22. Составление рабочей программы научного исследования.

23. Методологические и процедурные разделы исследования.
24. Способы сбора научной информации – основные источники.
25. Виды научных, учебных и справочно-информационных изданий.
26. Методика изучения литературы.
27. Структура научной работы.
28. Особенности языка и стиля научного исследования.
29. Способы подготовки, оформления и защиты научных работ.
30. Процедура организации и проведения защиты результатов работ.
31. Организация и подготовка научного отчета.
32. Организация и подготовка научной статьи.
33. Организация и подготовка аналитического обзора.
34. Организация и подготовка научного доклада.

#### 5.2. Темы письменных работ

Тематика научно-исследовательской работы совпадает с тематикой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). В соответствии с данной тематикой формулируется конкретная тема НИР.

#### 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы для защиты отчета по практике. Дневник прохождения практики, отзыв руководителя о прохождении практики, отчет по практике.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	ДГТУ, Каф. "ПИ"; сост.: Н.Ф. Ефремова, И.Ю. Платонова	Научно-исследовательская работа: метод. указания	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/nauchno-issledovatel'skaya-rabota-metodicheskie-ukazaniya">https://ntb.donstu.ru/content/nauchno-issledovatel'skaya-rabota-metodicheskie-ukazaniya</a>
Л1.2	Астанина, С. Ю., Шестак, Н. В., Чмыхова, Е. В.	Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения): монография	Москва: Современная гуманитарная академия, 2012	<a href="http://www.iprbookshop.ru/16934.html">http://www.iprbookshop.ru/16934.html</a>
Л1.3	Азарская М. А., Поздеев В. Л.	Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461553">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461553</a>

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Кузнеченков Е. П., Соколенко Е. В.	Научно-исследовательская работа: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459119">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459119</a>

##### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
--	---------------------	----------	-------------------	-------



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
ЛЗ.1	ДГТУ; сост. А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: метод. указания	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu">https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научно-исследовательская работа метод. указания ДГТУ, Каф. "ПИ"; сост.: Н.Ф. Ефремова, И.Ю. Платонова Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ 2018 25.01.2019 11:45:47 1 <a href="https://ntb.donstu.ru/content/nauchno-issledovatel'skaya-rabota-metodicheskie-ukaza">https://ntb.donstu.ru/content/nauchno-issledovatel'skaya-rabota-metodicheskie-ukaza</a> Режим доступа: <a href="https://ntb.donstu.ru/content/nauchno-issledovatel'skaya-rabota-metodicheskie-ukazaniya">https://ntb.donstu.ru/content/nauchno-issledovatel'skaya-rabota-metodicheskie-ukazaniya</a>
Э2	Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 230 с. : ил. - Библиогр.: с. 166-168 - ISBN 978-5-8158-1785-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461553">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461553</a> (13.03.2019).
Э3	Астанина, С. Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [Электронный ресурс] : монография / С. Ю. Астанина, Н. В. Шестак, Е. В. Чмыхова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Современная гуманитарная академия, 2012. — 156 с. — 978-5-8323-0832-6. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16934.html">http://www.iprbookshop.ru/16934.html</a>
Э4	Научно-исследовательская работа : практикум / сост. Е.П. Кузнеченков, Е.В. Соколенко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 246 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459119">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459119</a> (13.03.2019).

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная, Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовая система «Консультант +», <a href="http://www.abc.vvsu.ru">http://www.abc.vvsu.ru</a> , <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>
---------	---

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	К-217 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220)
7.2	К-210 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации (специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220)
7.3	В-202 Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций (специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet).

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины включают рекомендации по подготовке к лекциям, практическим работам, индивидуальным консультациям (контроль самостоятельной работы студентов).

В ходе периода обучения основными видами учебных занятий являются лекции, практические работы, индивидуальные консультации (контроль самостоятельной работы студентов).

В ходе лекций рассматриваются основные понятия тем, связанные с ними теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к лабораторным и практическим работам.

В ходе практических работ углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе

самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов может проводиться во внеучебное время, на учебных занятиях, производственной практике, при выполнении курсовых и дипломных работ. Учебными планами предусматривается объём самостоятельной работы в часах.

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к лекциям и практическим работам.

Подготовка к лекции включает в себя предварительное знакомство студента с основными и проблемными вопросами лекции на основе информативных материалов – учебника и дополнительной литературы для более глубокого осмысления теоретических вопросов. В течение лекции студент делает пометки по тем вопросам лекции, которые требуют уточнений и дополнений. Вопросы, которые преподаватель не отразил в лекции, студент должен изучать самостоятельно.

Подготовка к практическим работам должна быть эффективной и плодотворной, а для этого необходима теоретическая подготовка по специальным или проблемным вопросам в соответствии с предлагаемым лекционным курсом.

Текущий контроль предполагает начисление баллов за выполнение различных видов работ. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно - рейтинговой системы. Регламент балльно – рейтинговой системы определен Положением о системе «Контроль успеваемости и рейтинг обучающихся».

Текущий контроль является результатом оценки знаний, умений, навыков и приобретенных компетенций обучающихся по всему объему учебной дисциплины, изученному в семестре, в котором стоит форма контроля в соответствии с учебным планом.

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме зачета или экзамена является формой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине. Если обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы, это является основанием для выставления оценки автоматом.

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

## **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

### **Педагогическая практика**

#### **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**

в том числе:

аудиторные занятия **0**

самостоятельная работа **106,8**

Виды контроля на курсах:

зачеты с оценкой 2

#### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Иная контактная работа	1,2	1,2	1,2	1,2
В том числе в форме практ.подготовк и	107	107	107	107
Контактная работа	1,2	1,2	1,2	1,2
Сам. работа	106,8	106,8	106,8	106,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, доцент, Зайченко И.А. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Педагогическая практика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью педагогической практики магистров, обучающихся по направлению 38.04.01 «Экономика» является получение навыков педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение основами педагогического мастерства при проведении отдельных видов учебных занятий по дисциплинам магистерской программы, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы.
1.2	Основными задачами педагогической практики являются:
1.3	– закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
1.4	– расширение и закрепление теоретических знаний по психолого-педагогическим и специальным дисциплинам магистерских программ,
1.5	– изучение структуры и содержания нормативных документов образовательной деятельности;
1.6	– овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм занятий;
1.7	– развитие умений выбирать и использовать современные формы и методы обучения;
1.8	– привлечение магистров к разработке образовательных программ и учебнометодических материалов, программ учебных дисциплин на основе изучения научной, технической и научно-методической литературы, а также результатов собственных исследований;
1.9	– обеспечение магистрам условий для подготовки и проведения отдельных видов аудиторных учебных занятий по дисциплинам магистерской программы, включая практические и лабораторные занятия, а также для научно-исследовательской работы со студентами;
1.10	– развитие у магистрантов навыков применения инновационных образовательных технологий, включая системы компьютерного и дистанционного обучения, а также анализа/самоанализа учебных занятий;
1.11	– формирование общепедагогических умений и навыков магистрантов, в том числе умений обоснованно отбирать учебный материал и организовывать учебные занятия;
1.12	– изучение опыта преподавания дисциплин ведущими преподавателями ВУЗа;
1.13	– привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности магистров;
1.14	– формирование индивидуального стиля преподавательской деятельности;
1.15	– овладение навыками публичных деловых и научных коммуникаций;
1.16	– получение и развитие навыков ведения учебно-воспитательной работы.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б2.В.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Социально-экономические основы развития региона	
2.1.2	Экономика фирмы (продвинутый уровень)	
2.1.3	Макроэкономика (продвинутый уровень)	
2.1.4	Методы исследований в экономике	
2.1.5	Иностранный язык (технологии перевода научной литературы)	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Научно-исследовательская работа	
2.2.2	Проблемы стратегического развития экономики	
2.2.3	Риск-менеджмент	
2.2.4	Технологии самоменеджмента	
2.2.5	Экономика фирмы (продвинутый уровень)	
2.2.6	Экономическая оценка инвестиций	
2.2.7	Экономическая оценка рисков	
2.2.8	Экономический анализ	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-5.1: Знает особенности осуществления образовательных процессов и педагогические методы и технологии****Знать:**

Уровень 1	основные требования государственных образовательных стандартов к процессу обучения
Уровень 2	методики составления учебных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов

Уровень 3	необходимые сведения правового, педагогического, методического характера необходимые для осуществления образовательных процессов и использования педагогических методов и технологий
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	самостоятельно составлять учебные программы в соответствии с требованиями образовательных стандартов
Уровень 2	обосновывать и включать информационно-образовательные ресурсы в процесс обучения
Уровень 3	анализировать уровень достижения образовательных целей (соответствие целей, задач, результатов; аргументированность выбора педагогического инструментария и способа организации образовательного процесса, применение современных образовательных технологий, включая информационные, сопоставление задуманного с реализованным; оценка результативности учебного занятия)
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности
Уровень 2	практическими навыками составления учебных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов
Уровень 3	необходимым профессиональным инструментарием, позволяющим грамотно осуществлять образовательный процесс

**ПК-5.2: Разрабатывает и обновляет учебно-методическое обеспечение учебных курсов в соответствии с формами и технологиями обучения**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	требования образовательных стандартов
Уровень 2	нормативно-правовую базу организации образовательной деятельности
Уровень 3	все необходимые сведения в области информатики, педагогики и других дисциплин, необходимые для создания и реализации учебных программ с применением современных методов и технологий обучения и диагностики
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	составлять учебные курсы с использованием современных образовательных технологий
Уровень 2	самостоятельно использовать современные приемы, методы и технологии обучения и оценки
Уровень 3	обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыком анализа профессиональной документации на основе знаний правовых норм осуществления образовательной деятельности
Уровень 2	базовыми представлениями о современных методах и технологиях обучения и диагностики различными способами проектирования и создания учебных материалов средствами информационных технологий
Уровень 3	опытом внедрения инновационных методов, приемов и форм реализации содержания образования в предметной области

**ПК-5.3: Применяет в преподавании учебных курсов современные образовательные технологии, включая электронное и дистанционное обучение**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	системное представление о традиционных и инновационных подходах к организации учебной деятельности, включая электронное и дистанционное обучение
Уровень 2	основные современные информационные технологии в контексте их применения в образовательном процессе
Уровень 3	основные способы применения современных образовательных технологий
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять активные методы и технологии обучения в зависимости от задач образовательного процесса
Уровень 2	планировать и осуществлять учебный процесс с применением современных методов и технологий обучения и диагностики
Уровень 3	оценивать учебные программы с позиции возможности применения современных образовательных технологий, включая электронное и дистанционное обучение
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыком применения теоретических знаний и практических умений в профессиональной деятельности
Уровень 2	практическими навыками применения современных методов и технологий обучения и диагностики
Уровень 3	опытом организации взаимодействия в информационно-образовательной среде

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
------------	---------------





5.1	Обработка и систематизация фактического и литературного материала. /Ср/	2	10,8	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	10	
5.2	/ИКР/	2	1,2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	1	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. В чём заключаются обязанности ассистента, преподавателя и доцента ВУЗа.
2. Как подготовиться к лабораторной, практической работе, к лекции, семинару.
3. Каковы технология разработки тестов, экзаменационных заданий, тематики курсовых и дипломных проектов;
4. Как составлять тематические доклады и контрольные работы по различным дисциплинам.
5. Как разработать новую рабочую программу дисциплины.
6. Как подбирать и анализировать литературу в соответствии с тематикой лекции
7. Как разработать содержание учебного материала на современном научно-методическом уровне

### 5.2. Темы письменных работ

Содержание индивидуального задания определяется руководителем в зависимости от выбранного объекта исследования и научных интересов магистранта.

Дневник практики предназначен для составления индивидуального календарно-тематического плана работы магистранта на весь период прохождения практики, обобщенных записей о характере и объемах выполненной работы согласно плану в целях контроля за последовательностью и полнотой прохождения практики.

Студент обязан в двухдневный срок со дня начала практики составить план ее прохождения в трех экземплярах: первый экземпляр заполняется в дневнике; второй и третий экземпляры - на свободных стандартных листах белой бумаги для передачи руководителям практики от предприятия и от кафедры для последующего контроля.е.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Заключительным элементом практики является подведение ее итогов, которое предусматривает выявление степени освоения и выполнения магистрантом программы практики, полноты и качества собранного материала, наличия необходимых расчетов, аналитических процедур, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков в процессе прохождения практики, представленном материале и его оформлении, разработку мер по их устранению. По результатам прохождения практики студент составляется отчет и вариант его презентации, на основании наличия этих материалов студент допускается к защите.

Оценка результатов практики производится руководителем практики от кафедры по результатам защиты отчета по практике с учетом оценки работы студента в ходе практики, данной руководителем практики от организации в отзыве-характеристике.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Дневник прохождения практики;  
Отзыв на отчет по практике руководителя с предприятия;  
Отчет по практике;  
Защита отчета по практике.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Попов, А. И.	Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013	<a href="http://www.iprbookshop.ru/63848.html">http://www.iprbookshop.ru/63848.html</a>
Л1.2	Наточая Е. Н., Щелоков С. А.	Педагогическая практика магистрантов: учебно-методическое пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=481783">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=481783</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
--	---------------------	----------	-------------------	-------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Мартыненко Н. К.	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2003	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271873">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271873</a>

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л3.1	ДГТУ; сост. А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: метод. указания	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu">https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Попов, А. И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Попов. — Электрон. текстовые данные. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. — 80 с. — 978-5-8265-1209-8. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/63848.html">http://www.iprbookshop.ru/63848.html</a>			
Э2	Наточая, Е.Н. Педагогическая практика магистрантов : учебно-методическое пособие / Е.Н. Наточая, С.А. Щелоков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет, Кафедра программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем. - Оренбург : ОГУ, 2017. - 104 с. : табл., ил. - Библиогр.: с. 73-74 - ISBN 978-5-7410-1678-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=481783">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=481783</a>			
Э3	Мартыненко, Н.К. Педагогическая практика : учебно-методическое пособие / Н.К. Мартыненко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. - Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2003. - 53 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271873">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271873</a>			

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная, Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовая система «Консультант +», <a href="http://www.abc.vvsu.ru">http://www.abc.vvsu.ru</a> , <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>
---------	---

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-217 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-210 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.3	Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202 (Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП
---



**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
**Практика по профилю профессиональной**  
**деятельности**

**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **216**

в том числе:

аудиторные занятия **0**

самостоятельная работа **214,8**

Виды контроля на курсах:

зачеты с оценкой 2

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Иная контактная работа	1,2	1,2	1,2	1,2
В том числе в форме практ.подготовк и	215	215	215	215
Контактная работа	1,2	1,2	1,2	1,2
Сам. работа	214,8	214,8	214,8	214,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Зайченко И.А. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Практика по профилю профессиональной деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.09.2021 № 2

Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цель производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» - закрепление, расширение и углубление теоретических знаний; выработка умений применять полученные практические навыки при решении профессионально-прикладных и методических вопросов, приобретение практических навыков самостоятельной работы в сфере экономики.
1.2	Задачи практики по профилю профессиональной деятельности следующие:
1.3	- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
1.4	- приобретение навыков работы с информацией организации: разработка плана и программы сбора информации об организации, среде деятельности, организационной структуре, правовых аспектах деятельности и экономических проблемах, с которыми сталкивается организация, об особенностях производства, сбыта, структуре и персонале организации и их влияние на финансово-экономическую деятельность;
1.5	- развитие способности использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, подготовка аналитических материалов по результатам их применения;
1.6	- развитие умений систематизации полученных данных и подготовки аналитического отчета.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б2.В.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Компьютерные технологии в науке
2.1.2	Современная экономическая политика
2.1.3	Социально-экономические основы развития региона
2.1.4	Стратегическое управление
2.1.5	Управление проектной деятельностью
2.1.6	Управление экономическим потенциалом фирмы
2.1.7	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Бизнес-аналитика
2.2.2	Научно-исследовательская работа
2.2.3	Организация бизнес-процессов
2.2.4	Проблемы стратегического развития экономики
2.2.5	Управление бизнес-процессами
2.2.6	Экономика фирмы (продвинутый уровень)
2.2.7	Экономическая оценка инвестиций
2.2.8	Экономическая оценка рисков

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-4.1: Разрабатывает инвестиционный проект развития организации****Знать:**

Уровень 1	целевые показатели развития бизнеса;
Уровень 2	о целях и задачах бизнес-анализа;
Уровень 3	о необходимости, видах и формах бизнес-планов;

**Уметь:**

Уровень 1	применять методы и методологию экономических обоснований предстоящих действий, важнейшие показатели и способы их расчета;
Уровень 2	самостоятельно разрабатывать бизнес-планы;
Уровень 3	расчитывать целевые показатели развития бизнеса;

**Владеть:**

Уровень 1	методами расчета важнейших производственно-экономических показателей;
Уровень 2	методологией экономических обоснований предстоящих действий;
Уровень 3	технологией бизнес-анализа;

**ПК-4.2: Определяет потребности ресурсного обеспечения инвестиционного проекта****Знать:**

--	--

Уровень 1	сущность и структуру ресурсов ИП;
Уровень 2	особенности ресурсного обеспечения ИП;
Уровень 3	законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	оценивать эффективность использования ресурсного обеспечения инвестиционных проектов;
Уровень 2	использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности;
Уровень 3	определять потребности ресурсного обеспечения ИП;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методами и моделями оценки эффективности инвестиционного проекта;
Уровень 2	методикой определения влияния фактора неопределенности при оценке эффективности проектов.
Уровень 3	технологией определения ресурсного обеспечения ИП;

#### **ПК-4.3: Оценивает экономическую эффективность инвестиционного проекта при его внедрении**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность;
Уровень 2	показатели эффективности инвестиционного проекта;
Уровень 3	методы расчета показателей эффективности инвестиционного проекта;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность;
Уровень 2	расчитывать показатели эффективности инвестиционного проекта;
Уровень 3	оценивать экономическую эффективность ИП;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками расчета экономической эффективности инвестиционного проекта;
Уровень 2	навыками расчета риска инвестиционного проекта;
Уровень 3	методами и моделями оценки эффективности инвестиционного проекта.

#### **ПК-3.1: Выявляет бизнес-возможности для стратегических изменений**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации
Уровень 2	методику оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями
Уровень 3	методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	определять основные аспекты организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями
Уровень 2	определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа
Уровень 3	анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками разработки требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа
Уровень 2	навыками применения информационных технологий в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
Уровень 3	навыками оценки эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев

#### **ПК-3.2: Проводит выбор стратегии развития, разрабатывает планы реализации стратегических изменений, осуществляет контроль их реализации**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации
Уровень 2	методику оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями
Уровень 3	методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	определять основные аспекты организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями
Уровень 2	определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа
Уровень 3	анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации
<b>Владеть:</b>	



Уровень 1	навыками разработки требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа
Уровень 2	навыками применения информационных технологий в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
Уровень 3	навыками оценки эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- принципы построения бизнес-процессов, и оценка на их основе эффективности проектов; методы бизнес - анализа деятельности предприятий и организаций различных форм собственности;
3.1.2	- аналитические исследования в сфере профессиональной деятельности;
3.1.3	- основные информационно-аналитические системы для формирования баз данных и проведения экономических расчетов;
3.1.4	- принципы составления методических и учебных материалов.
3.1.5	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	-проводить аналитические исследования бизнес-процессов с целью оценки эффективности проектов;
3.2.2	- выстраивать учетно-аналитическую систему для обеспечения разработки стратегий изменений организации;
3.2.3	- оценивать эффективность реализации направлений развития фирмы;
3.2.4	- осуществлять сбор, систематизацию, хранение и поддержание в актуальном состоянии баз данных для проведения экономических расчетов.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- методикой проведения аналитических исследований бизнес-процессов с целью оценки эффективности проектов;
3.3.2	- различными способами и форматами для обсуждения с заинтересованными сторонами;
3.3.3	- навыками решения профессиональных задач с применением информационно-аналитических систем.

### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Аналитическая деятельность</b>						
1.1	- разработка и обоснование финансово-экономических и социальных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; □ поиск, анализ и оценка источников информации для проведения финансово-экономических расчетов; - обоснование направления развития фирмы и оценки эффективности их реализации; - выбор информационно-аналитических систем для формирования баз данных и проведения экономических расчетов /Ср/	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	15	

1.2	Выдача инструктажа о проведении практики /Ср/	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	15	
1.3	Выдача студентам общего и индивидуального задания на практику /Ср/	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	15	
1.4	Инструктаж о порядке заполнения дневника и отчета по практике /Ср/	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	15	
1.5	Указание сроков предоставления отчетов по практике на кафедре, время и место защиты отчетов /Ср/	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	15	
1.6	Сбор общих сведений о предприятии (организации) /Ср/	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	15	
1.7	Анализ производственной структуры предприятия (организации) /Ср/	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	15	
1.8	Выполнение работ согласно индивидуальному заданию /Ср/	2	25	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	25	
1.9	Контроль прохождения практики студентами /Ср/	2	20	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	20	
1.10	Оформление документов согласно ГОСТ Р 6.30-2003 (получение характеристики от руководителя практики от профильной организации, сбор подписей, печатей, подготовка отчета и пр.) /Ср/	2	25	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	25	
1.11	Подготовка к защите отчета о прохождении практики /Ср/	2	25	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	25	
1.12	Предоставление отчета о прохождении практики руководителю и его защита /Ср/	2	14,8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	14	
1.13	/ИКР/	2	1,2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2		1	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Общая характеристика предприятия: история развития предприятия, профиль, специализация производства, форма собственности, организационно – правовая форма, производственная структура.
2. Характеристика товара (услуги): описание выпускаемой продукции (оказываемой услуги), её ассортимент, наличие конкурентов.
3. Система управления предприятием: цели и задачи управления, организационная структура управления, её виды и состав.
4. Функции и задачи различных подразделений (должностных лиц), их краткая характеристика

### 5.2. Темы письменных работ

Дневник практики предназначен для составления индивидуального календарно-тематического плана работы студента на весь период прохождения практики, ежедневных записей о характере и объемах выполненной работы согласно плану и контроля за последовательностью, полнотой и своевременностью прохождения практики.

Студент обязан в трехдневный срок со дня начала практики составить план ее прохождения в трех экземплярах: первый

экземпляр заполняется в дневнике; второй и третий экземпляры - на свободных стандартных листах белой бумаги для передачи руководителям практики от предприятия и от кафедры для последующего контроля.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Завершающим этапом практики является подведение ее итогов, которое предусматривает выявление степени выполнения студентом программы практики, полноты и качества собранного материала, наличия необходимого анализа, расчетов, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, разработку мер и путей их устранения. По результатам прохождения практики студентом составляется отчет, на основании которого студент допускается к защите.

Оценка результатов практики производится руководителем производственной практики от кафедры по результатам защиты отчета по практике с учетом оценки работы студента в ходе практики, данной руководителем практики от организации в отзыве-характеристике.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Дневник прохождения практики;  
Отзыв на отчет по практике руководителя с предприятия;  
Отчет по практике;  
Защита отчета по практике.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Журавлева Г. П.	Экономическая теория. Микроэкономика - 1, 2	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018	<a href="http://znanium.com/g_o.php?id=414965">http://znanium.com/g_o.php?id=414965</a>
Л1.2	Блинов А.О., Угрюмова Н. В.	Теория менеджмента	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018	<a href="http://znanium.com/g_o.php?id=512829">http://znanium.com/g_o.php?id=512829</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Девяткин О.В., Акуленко Н.Б.	Экономика предприятия (организации, фирмы): Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	<a href="http://znanium.com/g_o.php?id=872198">http://znanium.com/g_o.php?id=872198</a>
Л2.2	Раздорожный А. А.	Документирование управленческой деятельности: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=328873">http://znanium.com/catalog/document?id=328873</a>

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л3.1	ДГТУ; сост. А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: метод. указания	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodava-teley-po-organizacii-i-planirovaniyu">https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodava-teley-po-organizacii-i-planirovaniyu</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Экономическая теория. Микроэкономика - 1, 2 / Под ред. Журавлева Г.П., - 8-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 934 с.: ISBN 978-5-394-02916-5 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/414965">http://znanium.com/catalog/product/414965</a>			
----	---	--	--	--

Э2	Теория менеджмента / Блинов А.О., Угрюмова Н.В. - М.:Дашков и К, 2018. - 304 с.: ISBN 978-5-394-02404-7 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/512829">http://znanium.com/catalog/product/512829</a>
Э3	Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 777 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a> ]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881">www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881</a> . - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/872198">http://znanium.com/catalog/product/872198</a>
Э4	Документирование управленческой деятельности : учеб. пособие / А.А. Раздорозный. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 304 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/969585">http://znanium.com/catalog/product/969585</a>

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная, Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
---------	--

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-217 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-210 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.3	Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202 (Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП
---

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

## **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

### **Технологическая практика**

#### **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **216**

в том числе:

аудиторные занятия **0**

самостоятельная работа **214,8**

Виды контроля на курсах:

зачеты с оценкой 2

#### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Иная контактная работа	1,2	1,2	1,2	1,2
В том числе в форме практ.подготовк и	215	215	215	215
Контактная работа	1,2	1,2	1,2	1,2
Сам. работа	214,8	214,8	214,8	214,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Зайченко И.А. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Технологическая практика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.09.2021 № 2

Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	-получение практических навыков применения теоретической информации полученной в ходе изучения основных дисциплин;
1.2	-изучение и анализ социально-экономической информации;
1.3	-развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранного направления: овладение методикой работы с первоисточниками и материалами периодической печати для углубления и актуализации теоретической подготовки обучающегося;
1.4	- закрепление и углубление теоретических знаний студентов;
1.5	- расширение профессионального кругозора обучающихся;
1.6	-изучение опыта работы организаций в соответствующей сфере деятельности.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б2.В.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Деловые и научные коммуникации	
2.1.2	Иностранный язык (технологии перевода научной литературы)	
2.1.3	Компьютерные технологии в науке	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Проблемы страте	
2.2.2	Управление бизнес-процессами	
2.2.3	Экономическая стратегия фирмы	
2.2.4	Проблемы стратегического развития экономики	
2.2.5	Риск-менеджмент	
2.2.6	Технологии самоменеджмента	
2.2.7	Экономика фирмы (продвинутый уровень)	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-4.1: Разрабатывает инвестиционный проект развития организации****Знать:**

Уровень 1	целевые показатели развития бизнеса;
Уровень 2	о целях и задачах бизнес-анализа;
Уровень 3	о необходимости, видах и формах бизнес-планов;

**Уметь:**

Уровень 1	применять методы и методологию экономических обоснований предстоящих действий, важнейшие показатели и способы их расчета;
Уровень 2	самостоятельно разрабатывать бизнес-планы;
Уровень 3	расчитывать целевые показатели развития бизнеса;

**Владеть:**

Уровень 1	методами расчета важнейших производственно-экономических показателей;
Уровень 2	методологией экономических обоснований предстоящих действий;
Уровень 3	технологией бизнес-анализа;

**ПК-4.2: Определяет потребности ресурсного обеспечения инвестиционного проекта****Знать:**

Уровень 1	сущность и структуру ресурсов ИП;
Уровень 2	особенности ресурсного обеспечения ИП;
Уровень 3	законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность;

**Уметь:**

Уровень 1	оценивать эффективность использования ресурсного обеспечения инвестиционных проектов;
Уровень 2	использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности;
Уровень 3	определять потребности ресурсного обеспечения ИП;

**Владеть:**

Уровень 1	методами и моделями оценки эффективности инвестиционного проекта;
-----------	---



Уровень 2	методикой определения влияния фактора неопределенности при оценке эффективности проектов.
Уровень 3	технологией определения ресурсного обеспечения ИП;

**ПК-4.3: Оценивает экономическую эффективность инвестиционного проекта при его внедрении**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность;
Уровень 2	показатели эффективности инвестиционного проекта;
Уровень 3	методы расчета показателей эффективности инвестиционного проекта;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность;
Уровень 2	расчитывать показатели эффективности инвестиционного проекта;
Уровень 3	оценивать экономическую эффективность ИП;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками расчета экономической эффективности инвестиционного проекта;
Уровень 2	навыками расчета риска инвестиционного проекта;
Уровень 3	методами и моделями оценки эффективности инвестиционного проекта.

**ПК-3.1: Выявляет бизнес-возможности для стратегических изменений**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации
Уровень 2	методику оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями
Уровень 3	методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	определять основные аспекты организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями
Уровень 2	определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа
Уровень 3	анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками разработки требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа
Уровень 2	навыками применения информационных технологий в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
Уровень 3	навыками оценки эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев

**ПК-3.2: Проводит выбор стратегии развития, разрабатывает планы реализации стратегических изменений, осуществляет контроль их реализации**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации
Уровень 2	методику оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями
Уровень 3	методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	определять основные аспекты организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями
Уровень 2	определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа
Уровень 3	анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками разработки требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа
Уровень 2	навыками применения информационных технологий в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
Уровень 3	навыками оценки эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	предмет и объект выбранного направления и профиля профессиональной подготовки; круг своих будущих профессиональных обязанностей; методы и методику самообразования; критерии профессиональной успешности
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>

3.2.1	осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; правильно применять полученные теоретические знания при анализе конкретных экономических ситуаций и решении практических задач
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	владеть методикой анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализа и интерпретация полученных результатов; методикой анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро-и макроуровне, а также владеть категориальным аппаратом пройденных экономических дисциплин

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Организационные мероприятия</b>						
1.1	Проведение организационного собрания со студентами /Ср/	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	15	
1.2	Выдача инструктажа о проведении практики /Ср/	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	15	
1.3	Выдача студентам общего и индивидуального задания на практику /Ср/	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	15	
1.4	Инструктаж о порядке заполнения дневника и отчета по практике /Ср/	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	15	
1.5	Указание сроков предоставления отчетов по практике на кафедру, время и место защиты отчетов /Ср/	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	15	
1.6	Сбор общих сведений о предприятии (организации) /Ср/	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	15	
1.7	Анализ производственной структуры предприятия (организации) /Ср/	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	15	
1.8	Выполнение работ согласно индивидуальному заданию /Ср/	2	25	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	25	
1.9	Контроль прохождения практики студентами /Ср/	2	20	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	20	
1.10	Оформление документов согласно ГОСТ Р 6.30-2003 (получение характеристики от руководителя практики от профильной организации, сбор подписей, печатей, подготовка отчета и пр.) /Ср/	2	25	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	25	
1.11	Подготовка к защите отчета о прохождении практики /Ср/	2	25	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	25	
1.12	Предоставление отчета о прохождении практики руководителю и его защита /Ср/	2	14,8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	14	

1.13	/ИКР/	2	1,2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2		1	
------	-------	---	-----	------------------------------------	--	---	--

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Общая характеристика предприятия: история развития предприятия, профиль, специализация производства, форма собственности, организационно – правовая форма, производственная структура.
2. Характеристика товара (услуги): описание выпускаемой продукции (оказываемой услуги), её ассортимент, наличие конкурентов.
3. Система управления предприятием: цели и задачи управления, организационная структура управления, её виды и состав.
4. Функции и задачи различных подразделений (должностных лиц), их краткая характеристика

### 5.2. Темы письменных работ

Дневник практики предназначен для составления индивидуального календарно-тематического плана работы студента на весь период прохождения практики, ежедневных записей о характере и объемах выполненной работы согласно плану и контроля за последовательностью, полнотой и своевременностью прохождения практики.

Студент обязан в трехдневный срок со дня начала практики составить план ее прохождения в трех экземплярах: первый экземпляр заполняется в дневнике; второй и третий экземпляры - на свободных стандартных листах белой бумаги для передачи руководителям практики от предприятия и от кафедры для последующего контроля.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Завершающим этапом практики является подведение ее итогов, которое предусматривает выявление степени выполнения студентом программы практики, полноты и качества собранного материала, наличия необходимого анализа, расчетов, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, разработку мер и путей их устранения. По результатам прохождения практики студентом составляется отчет, на основании которого студент допускается к защите.

Оценка результатов практики производится руководителем производственной практики от кафедры по результатам защиты отчета по практике с учетом оценки работы студента в ходе практики, данной руководителем практики от организации в отзыве-характеристике.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

- Дневник прохождения практики;
- Отзыв на отчет по практике руководителя с предприятия;
- Отчет по практике;
- Защита отчета по практике.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Журавлева Г. П.	Экономическая теория. Микроэкономика - 1, 2	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=414965">http://znanium.com/go.php?id=414965</a>
Л1.2	Блинов А.О., Угрюмова Н. В.	Теория менеджмента	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=512829">http://znanium.com/go.php?id=512829</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Девяткин О.В., Акуленко Н.Б.	Экономика предприятия (организации, фирмы): Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=872198">http://znanium.com/go.php?id=872198</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.2	Раздорожный А. А.	Документирование управленческой деятельности: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=328873">http://znanium.com/catalog/document?id=328873</a>

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л3.1	ДГТУ; сост. А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: метод. указания	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu">https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Экономическая теория. Микроэкономика - 1, 2 / Под ред. Журавлева Г.П., - 8-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 934 с.: ISBN 978-5-394-02916-5 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/414965">http://znanium.com/catalog/product/414965</a>			
Э2	Теория менеджмента / Блинов А.О., Угрюмова Н.В. - М.: Дашков и К, 2018. - 304 с.: ISBN 978-5-394-02404-7 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/512829">http://znanium.com/catalog/product/512829</a>			
Э3	Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 777 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a> ]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881">www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881</a> . - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/872198">http://znanium.com/catalog/product/872198</a>			
Э4	Документирование управленческой деятельности : учеб. пособие / А.А. Раздорожный. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 304 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/969585">http://znanium.com/catalog/product/969585</a>			

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная, Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
---------	--

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-217 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-210 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.3	Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202 (Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet)

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП
---

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
**Научно-исследовательская работа**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **216**

в том числе:

аудиторные занятия **0**

самостоятельная работа **214,8**

Виды контроля на курсах:

зачеты с оценкой 2

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Иная контактная работа	1,2	1,2	1,2	1,2
В том числе в форме практ.подготовк и	215	215	215	215
Контактная работа	1,2	1,2	1,2	1,2
Сам. работа	214,8	214,8	214,8	214,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, доцент, Зайченко И.А. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК», Ионова Б.М.  
\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Научно-исследовательская работа**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривоко́ра Ю.Н.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	Целью научно-исследовательской работы является развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам;
1.2	- формирование умений объективной оценки научной информации, свободного научного поиска и стремлений к применению научных знаний в профессиональной деятельности в областях, регламентированных ФГОС высшего образования по соответствующему направлению подготовки;
1.3	- выработка у магистров компетенций и навыков самостоятельной исследовательской работы, а также проведения научных исследований в составе научного коллектива.
1.4	Основными задачами научно-исследовательской работы являются:
1.5	- формирование представления о специфике научных исследований по направлению 38.04.01 «Экономика», выявлению актуальных научных проблем;
1.6	- обретение навыков обоснования актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования;
1.7	- овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением магистерской программы;
1.8	- получение навыков проведения самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;
1.9	- развитие умений по формированию базы знаний, осуществления верификации и структуризации информации, применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;
1.10	- получение навыков разработки и применения инструментальных средств исследования для решения поставленных задач, способствующих интенсификации познавательной деятельности;
1.11	- формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении экспертных работ, в целях практического применения методов и теорий;
1.12	- развитие умений организовать свой труд, разработки плана и программы исследования;
1.13	- формирование способности самосовершенствования, расширения границ своих научных и профессионально-практических познаний, использовать методы и средства познания, различные формы и методы исследования, новые технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;
1.14	- развитие способности к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;
1.15	- овладение методами и специализированными средствами для проведения аналитической работы и инновационных научных исследований;
1.16	- формирование умений представлять результаты своей работы другим специалистам, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.В.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Проблемы стратегического развития экономики
2.1.2	Риск-менеджмент
2.1.3	Эконометрика (продвинутый уровень)
2.1.4	Экономика фирмы (продвинутый уровень)
2.1.5	Иностранный язык (технологии перевода научной литературы)
2.1.6	Компьютерные технологии в науке
2.1.7	Макроэкономика (продвинутый уровень)
2.1.8	Методы исследований в экономике
2.1.9	Микроэкономика (продвинутый уровень)
2.1.10	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Бизнес-аналитика
2.2.2	Организация бизнес-процессов
2.2.3	Практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.4	Технологическая практика
2.2.5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.6	Преддипломная практика



<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-4.1: Разрабатывает инвестиционный проект развития организации</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	сущность и особенности инвестиционного проектирования;
Уровень 2	знать действующие нормативные документы, способы планирования и проведения контрольных процедур;
Уровень 3	методику разработки ИП;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	выбирать соответствующие способы и приемы сбора и обработки информации, полученной из различных источников;
Уровень 2	применять нормативную документацию;
Уровень 3	методику разработки ИП;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками планирования, разработки и проведения внутреннего контроля;
Уровень 2	технологией оценки и принятия практических управленческих решений по результатам проведенной проверки с целью повышения эффективности организации;
Уровень 3	методами проведения внутреннего контроля;
<b>ПК-4.2: Определяет потребности ресурсного обеспечения инвестиционного проекта</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные методы финансового контроля;
Уровень 2	основные мероприятия по организации финансового контроля;
Уровень 3	процедуры и закономерности финансового контроля;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	анализировать мероприятия по проведению финансового контроля;
Уровень 2	выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля;
Уровень 3	организовывать мероприятия по финансовому контролю и готовить отчеты по результатам финансового контроля;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками и средствами проведения финансового контроля;
Уровень 2	навыками выявления имеющихся отклонений при проведении финансового контроля;
Уровень 3	навыками организации мероприятий по финансовому контролю и подготовкой отчетов по результатам контроля.
<b>ПК-4.3: Оценивает экономическую эффективность инвестиционного проекта при его внедрении</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные признаки, классификацию инвестиционных проектов;
Уровень 2	основные задачи и цели инвестиционного анализа, методы оценки эффективности ИП;
Уровень 3	законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	организовать работу по инвестиционному анализу, использовать инвестиционный анализ в управлении;
Уровень 2	использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности;
Уровень 3	использовать методы экономического и стратегического анализа и прогнозирования;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками расчета экономической эффективности инвестиционного проекта;
Уровень 2	навыками расчета риска инвестиционного проекта;
Уровень 3	технологией прогнозирования показателей эффективности ИП;
<b>ПК-2.1: Изучает результаты отечественных и зарубежных научных исследований по ключевым направлениям и технологиям менеджмента</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	методики и методологии проведения научных исследований в профессиональной сфере;
Уровень 2	основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики;
Уровень 3	основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по ключевым направлениям и технологиям менеджмента;

<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
Уровень 2	строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели;
Уровень 3	анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	технологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
Уровень 2	новейшими исследованиями, опубликованными в ведущих профессиональных журналах по ключевым направлениям и технологиям менеджмента;
Уровень 3	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области менеджмента, используя современные образовательные технологии;

**ПК-2.2: Организует разработку и внедрение прикладных программ научных исследований в области совершенствования систем управления и методов организации бизнес-процессов**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	методы организации бизнес-процессов;
Уровень 2	прикладные программы научных исследований;
Уровень 3	особенности разработки и внедрения прикладных программ научных исследований;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	организовать разработку и внедрение прикладных программ научных исследований;
Уровень 2	применять методы совершенствования систем управления и организации бизнес-процессов;
Уровень 3	строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	технологией организации разработки и внедрения прикладных программ научных исследований;
Уровень 2	методами совершенствования систем управления и организации бизнес-процессов;
Уровень 3	технологией описания ситуаций стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и содержательной интерпретации полученных результатов.

**ПК-2.3: Представляет результаты исследования заинтересованным лицам и в научной среде в виде отчета, обзора, доклада, публикации**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах;
Уровень 2	особенности подготовки отчетов, докладов, публикаций;
Уровень 3	особенности презентации отчетов, докладов, публикаций;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	находить и использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
Уровень 2	строить на основе описания ситуаций теоретические модели;
Уровень 3	подготовить отчеты, доклады, публикации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	экономической лексикой;
Уровень 2	методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
Уровень 3	технологией презентации отчетов, докладов, публикаций;

**ПК-2.4: Участвует в инновационной деятельности с идеями, предложениями, проектами**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	сущность и виды инноваций;
Уровень 2	особенности и виды инновационной деятельности;
Уровень 3	основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по проблемам инновационного развития;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать источники экономической, социальной, управленческой информации для реализации инновационных проектов;
Уровень 2	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих инновационную деятельность;
Уровень 3	анализировать и содержательно интерпретировать результаты инновационной деятельности;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для подготовки

	предложений и проектов в инновационной сфере;
Уровень 2	методикой и методологией проведения научных исследований в инновационной сфере;
Уровень 3	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области инновационных разработок, используя современные образовательные технологии;

**ПК-1.1: Организует сбор и обработку аналитических данных, обосновывает выбор методик бизнес-анализа**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	ключевые индикаторы экономического развития;
Уровень 2	способы решения аналитических и исследовательских задач;
Уровень 3	особенности и методы сбора и обработки аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
Уровень 2	определять ключевые индикаторы экономического развития;
Уровень 3	осуществлять сбор и обработку аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;
Уровень 3	технологией сбора и обработки аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;

**ПК-1.2: Разрабатывает систему экономических показателей развития организации, проводит бизнес-анализ, оформляет результаты аналитических исследований**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	особенности и состояния рынков;
Уровень 3	методики оценки финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	рассчитывать финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
Уровень 3	проводить оценку финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;
Уровень 3	технологией оценки финансово-экономических показателей развития организации;

**ПК-1.3: Совершенствует технологии и методики бизнес-анализа**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	особенности и состояния рынков;
Уровень 3	методики оценки финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	рассчитывать финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
Уровень 3	проводить оценку финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;
Уровень 3	технологией оценки финансово-экономических показателей развития организации;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;

3.1.2	- основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам макро-, микроэкономики, эконометрики;
3.1.3	- современные методы эконометрического анализа;
3.1.4	- современные программные продукты, необходимые для решения экономико-статистических задач;
3.1.5	- логические методы и приемы научного исследования;
3.1.6	- методы анализа и обработки данных;
3.1.7	- современные программные продукты, необходимые для проведения научного исследования.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- применять на практике принципы, методы и модели управления социально-экономическими системами;
3.2.2	- применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач;
3.2.3	- использовать современное программное обеспечение для решения экономико-статистических и эконометрических задач;
3.2.4	- формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на микро- и макроуровне;
3.2.5	- выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
3.2.6	- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;
3.2.7	- использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации;
3.2.8	- проводить анализ, систематизацию и обобщение научной информации по теме исследований;
3.2.9	- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом данных, имеющихся в литературе;
3.2.10	- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
3.2.11	- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики, в виде рефератов (обзор литературы), статей, отчетов, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
3.3.2	- навыками самостоятельной исследовательской работы;
3.3.3	- навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов;
3.3.4	- современной методикой построения эконометрических моделей
3.3.5	- методами проведения исследовательской работы;
3.3.6	- основными методическими приемами организации разных видов исследовательской работы;
3.3.7	- навыками самостоятельного планирования и проведения научных исследований;
3.3.8	- методами презентации научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств.
3.3.9	

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Ознакомительный</b>						
1.1	Выбор и обоснование темы исследования. Составление плана выполнения исследования. Постановка целей и конкретных задач. /Ср/	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	15	
1.2	Формулировка рабочей гипотезы. Составление библиографии по теме научно-исследовательской работы. /Ср/	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	15	
	<b>Раздел 2. Методологический</b>						

2.1	Ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования. /Ср/	2	20	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	20	
2.2	Постановка целей и задач исследования, формулирование гипотез, разработка плана проведения исследовательских мероприятий. /Ср/	2	20	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	20	
<b>Раздел 3. Исследовательский</b>							
3.1	Организация, проведение и контроль исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ (проведение собственного исследования). /Ср/	2	30	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	30	
3.2	Анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в сети Интернет. Обсуждение результатов проведенного исследования с научным руководителем. /Ср/	2	60	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	60	
<b>Раздел 4. Заключительный</b>							
4.1	Научная интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской практике. /Ср/	2	29,8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	29	
4.2	Подведение итогов и оформление результатов научного исследования. /Ср/	2	25	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	25	
4.3	/ИКР/	2	1,2			1	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие «научно-исследовательская работа».
2. Научное исследование как деятельность, направленная на всестороннее изучение объекта, процесса или явления.
3. Объект и предмет научного исследования.
4. Классификация научных исследований.
5. Сущность фундаментальных исследований.
6. Сущность прикладных исследований.
7. Формы и методы исследования.
8. Теоретические и эмпирические уровни исследования.
9. Этапы проведения и исследования.
10. Методы научных исследований.
11. Сущность и содержание этапов научного исследования.
12. Способы проведения теоретических и эмпирических исследований.
13. Работа над рукописью и её оформление.
14. Способы представления результатов работ.
15. Механизмы внедрения результатов научного исследования.
16. Понятие метода и методологии научных исследований.

17. Методы научного исследования.
18. Сущность философского метода познания.
19. Техники, процедуры и методики научного исследования.
20. Процедура выбора темы научного исследования.
21. Этапы планирования научно-исследовательской работы.
22. Составление рабочей программы научного исследования.
23. Методологические и процедурные разделы исследования.
24. Способы сбора научной информации – основные источники.
25. Виды научных, учебных и справочно-информационных изданий.
26. Методика изучения литературы.
27. Структура научной работы.
28. Особенности языка и стиля научного исследования.
29. Способы подготовки, оформления и защиты научных работ.
30. Процедура организации и проведения защиты результатов работ.
31. Организация и подготовка научного отчета.
32. Организация и подготовка научной статьи.
33. Организация и подготовка аналитического обзора.
34. Организация и подготовка научного доклада.

#### 5.2. Темы письменных работ

Тематика научно-исследовательской работы совпадает с тематикой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). В соответствие с данной тематикой формулируется конкретная тема НИР.

#### 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы для защиты отчета по практике. Дневник прохождения практики, отзыв руководителя о прохождении практики, отчет по практике.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	ДГТУ, Каф. "ПИ"; сост.: Н.Ф. Ефремова, И.Ю. Платонова	Научно-исследовательская работа: метод. указания	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/nachno-issledovatel'skaya-rabota-metodicheskie-ukazaniya">https://ntb.donstu.ru/content/nachno-issledovatel'skaya-rabota-metodicheskie-ukazaniya</a>
Л1.2	Астанина, С. Ю., Шестак, Н. В., Чмыхова, Е. В.	Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения): монография	Москва: Современная гуманитарная академия, 2012	<a href="http://www.iprbookshop.ru/16934.html">http://www.iprbookshop.ru/16934.html</a>
Л1.3	Азарская М. А., Поздеев В. Л.	Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461553">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461553</a>

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Кузнецников Е. П., Соколенко Е. В.	Научно-исследовательская работа: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459119">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459119</a>

##### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
--	---------------------	----------	-------------------	-------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
ЛЗ.1	ДГТУ; сост. А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: метод. указания	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu">https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научно-исследовательская работа метод. указания ДГТУ, Каф. "ПИ"; сост.: Н.Ф. Ефремова, И.Ю. Платонова Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ 2018 25.01.2019 11:45:47 1 <a href="https://ntb.donstu.ru/content/nauchno-issledovatel'skaya-rabota-metodicheskie-ukaza">https://ntb.donstu.ru/content/nauchno-issledovatel'skaya-rabota-metodicheskie-ukaza</a> Режим доступа: <a href="https://ntb.donstu.ru/content/nauchno-issledovatel'skaya-rabota-metodicheskie-ukazaniya">https://ntb.donstu.ru/content/nauchno-issledovatel'skaya-rabota-metodicheskie-ukazaniya</a>
Э2	Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 230 с. : ил. - Библиогр.: с. 166-168 - ISBN 978-5-8158-1785-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461553">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461553</a> (13.03.2019).
Э3	Астанина, С. Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [Электронный ресурс] : монография / С. Ю. Астанина, Н. В. Шестак, Е. В. Чмыхова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Современная гуманитарная академия, 2012. — 156 с. — 978-5-8323-0832-6. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16934.html">http://www.iprbookshop.ru/16934.html</a>
Э4	Научно-исследовательская работа : практикум / сост. Е.П. Кузнецников, Е.В. Соколенко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 246 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459119">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459119</a> (13.03.2019).

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная, Оплата продления подписки Imagine premium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992
6.3.1.5	

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовая система «Консультант +», <a href="http://www.abc.vvsu.ru">http://www.abc.vvsu.ru</a> , <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>
---------	---

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-217 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-210 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.3	Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202 (Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся прилагаются к РП.

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

## **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

### **Преддипломная практика**

#### **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**

в том числе:

аудиторные занятия **0**

самостоятельная работа **105,8**

Виды контроля на курсах:

зачеты с оценкой 3

#### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Иная контактная работа	2,2	2,2	2,2	2,2
В том числе в форме практ.подготовк и	107	107	107	107
Контактная работа	2,2	2,2	2,2	2,2
Сам. работа	105,8	105,8	105,8	105,8
Итого	108	108	108	108



Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Семенова Н.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Преддипломная практика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № №1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью преддипломной практики является непосредственная подготовка к выполнению конкретной темы выпускной квалификационной работы: овладение умением применять полученные знания при решении практических задач в условиях действующего предприятия; сбор информации об экономической конъюнктуре; изучение организационно-производственной структуры предприятия, функций специалистов структурных подразделений; сбор основных технико-экономических показателей деятельности предприятия; детальное изучение подразделений предприятия; глубокое ознакомление с системой и методами организации и управления предприятием; ознакомление с мероприятиями по обеспечению безопасности жизнедеятельности и экологической безопасности на предприятии; изучение и сбор материала, связанного с темой выпускной квалификационной работы; приобретение деловых качеств, развитие навыков организаторской работы.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б2.В.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Научно-исследовательская работа
2.1.2	Комплексный экономический анализ
2.1.3	Экономика предприятия
2.1.4	Экономико-математические методы и модели
2.1.5	Маркетинг
2.1.6	Менеджмент
2.1.7	Математика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Бизнес-планирование
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-4.1: Разрабатывает инвестиционный проект развития организации****Знать:**

Уровень 1	сущность и особенности инвестиционного проектирования;
Уровень 2	знать действующие нормативные документы, способы планирования и проведения контрольных процедур;
Уровень 3	методики разработки ИП;

**Уметь:**

Уровень 1	выбирать соответствующие способы и приемы сбора и обработки информации, полученной из различных источников;
Уровень 2	применять нормативную документацию;
Уровень 3	обосновывать методики внутреннего контроля;

**Владеть:**

Уровень 1	навыками планирования, разработки и проведения внутреннего контроля;
Уровень 2	технологией оценки и принятия практических управленческих решений по результатам проведенной проверки с целью повышения эффективности организации;
Уровень 3	методами проведения внутреннего контроля;

**ПК-4.2: Определяет потребности ресурсного обеспечения инвестиционного проекта****Знать:**

Уровень 1	основные методы финансового контроля;
Уровень 2	основные мероприятия по организации финансового контроля;
Уровень 3	процедуры и закономерности финансового контроля;

**Уметь:**

Уровень 1	анализировать мероприятия по проведению финансового контроля;
Уровень 2	выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля;
Уровень 3	организовывать мероприятия по финансовому контролю и готовить отчеты по результатам финансового контроля;

**Владеть:**

Уровень 1	навыками и средствами проведения финансового контроля;
Уровень 2	навыками выявления имеющихся отклонений при проведении финансового контроля;

Уровень 3	навыками организации мероприятий по финансовому контролю и подготовкой отчетов по результатам контроля.
<b>ПК-4.3: Оценивает экономическую эффективность инвестиционного проекта при его внедрении</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные признаки, классификацию инвестиционных проектов;
Уровень 2	основные задачи и цели инвестиционного анализа, методы оценки эффективности ИП;
Уровень 3	законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	организовать работу по инвестиционному анализу, использовать инвестиционный анализ в управлении;
Уровень 2	использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности;
Уровень 3	использовать методы экономического и стратегического анализа и прогнозирования;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками расчета экономической эффективности инвестиционного проекта;
Уровень 2	навыками расчета риска инвестиционного проекта;
Уровень 3	технологией прогнозирования показателей эффективности ИП;
<b>ПК-2.1: Изучает результаты отечественных и зарубежных научных исследований по ключевым направлениям и технологиям менеджмента</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	методы и способы финансового учета объектов учета;
Уровень 2	стандарты и принципы финансового учета, подготовки финансовой отчетности и анализа финансовой отчетности;
Уровень 3	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих финансово-экономическую деятельность хозяйствующего субъекта.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	анализировать и применять действующее законодательство в конкретной ситуации;
Уровень 2	использовать нормативную и методическую документацию по бухгалтерскому финансовому учету;
Уровень 3	учитывать влияние методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации, отражаемые в финансовой отчетности.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками составления финансовой отчетности;
Уровень 2	навыками работы с бухгалтерской учетной и отчетной информацией;
Уровень 3	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
<b>ПК-2.2: Организует разработку и внедрение прикладных программ научных исследований в области совершенствования систем управления и методов организации бизнес-процессов</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	сущность и особенности финансовой системы;
Уровень 2	основные результаты деятельности финансовой системы;
Уровень 3	способы решения аналитических и исследовательских задач;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	анализировать и применять действующее законодательство в конкретной ситуации;
Уровень 2	определять результаты деятельности финансовой системы на государственном, региональном и организационном уровнях;
Уровень 3	содержательно интерпретировать основные результаты деятельности финансовой системы;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;
Уровень 3	методами содержательной интерпретации основных результатов деятельности финансовой системы;
<b>ПК-2.3: Представляет результаты исследования заинтересованным лицам и в научной среде в виде отчета, обзора, доклада, публикации</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	методический инструментарий финансового менеджмента;
Уровень 2	показатели функционирования финансово-кредитной системы;
Уровень 3	основы анализа показателей финансово-кредитной системы;

<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	выбирать и применять методы оценки финансовых показателей;
Уровень 2	проводить анализ показателей финансово-кредитной системы;
Уровень 3	использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами сбора, оценки и анализа исходной информации для подготовки и принятия управленческих решений краткосрочного и долгосрочного характера в области финансового менеджмента;
Уровень 2	методами содержательной интерпретации основных результатов деятельности финансовой системы;
Уровень 3	технологией анализа показателей финансово-кредитной системы;

**ПК-2.4: Участвует в инновационной деятельности с идеями, предложениями, проектами**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	сущность и виды инноваций;
Уровень 2	сущность и содержание инновационной деятельности;
Уровень 3	сущность инновационного проектирования;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	определять эффективность инновационной деятельности;
Уровень 2	определять эффективность ИП;
Уровень 3	способствовать осуществлению инновационных проектов и предложений в современных экономических условиях.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методами расчета показателей эффективности ИП;
Уровень 2	навыками осуществления инновационной деятельности;
Уровень 3	методами содержательной интерпретации основных результатов инновационной деятельности;

**ПК-1.1: Организует сбор и обработку аналитических данных, обосновывает выбор методик бизнес-анализа**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	ключевые индикаторы экономического развития;
Уровень 2	способы решения аналитических и исследовательских задач;
Уровень 3	особенности и методы сбора и обработки аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
Уровень 2	определять ключевые индикаторы экономического развития;
Уровень 3	осуществлять сбор и обработку аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;
Уровень 3	технологией сбора и обработки аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;

**ПК-1.2: Разрабатывает систему экономических показателей развития организации, проводит бизнес-анализ, оформляет результаты аналитических исследований**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	особенности и состояния рынков;
Уровень 3	методики оценки финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	рассчитывать финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
Уровень 3	проводить оценку финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;

Уровень 3	технологией оценки финансово-экономических показателей развития организации;
<b>ПК-1.3: Совершенствует технологии и методики бизнес-анализа</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	информационные источники разработки бизнес-анализа;
Уровень 2	основные этапы бизнес-анализа;
Уровень 3	технологии и методики бизнес-анализа;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	выбирать средства для подготовки и анализа бизнес-плана;
Уровень 2	способствовать осуществлению бизнес-планов в современных экономических условиях;
Уровень 3	совершенствовать технологии и методики бизнес-анализа;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методами анализа состояния и возможностей предприятия;
Уровень 2	методами разработки стратегии развития предприятий на основе бизнес-плана;
Уровень 3	технологией и методиками бизнес-анализа;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- содержание и методологии современных ведущих экономических школ и выдающихся экономических разработок;
3.1.2	- сущность научной проблемы и научной задачи;
3.1.3	- элементы культуры и норм межнационального общения, механизмы социального контроля;
3.1.4	- содержание нормативно-правовой базы предстоящей профессиональной деятельности и других сферах;
3.1.5	- технологии самоорганизации и самообразования при постановке конкретной цели;
3.1.6	- способы решения аналитических и исследовательских задач;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
3.2.2	- осуществлять общение в многонациональном коллективе;
3.2.3	- анализировать и применять действующее законодательство в конкретной ситуации;
3.2.4	- оценивать эффективность использования времени и корректировать личную работу в соответствии с жизненными целями и средствами их достижения;
3.2.5	- использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
3.3.2	- навыками осуществления профессиональной деятельности в коллективе, толерантно воспринимая социокультурные и этнико-конфессиональные различия;
3.3.3	- навыками грамотного использования на практике норм права;
3.3.4	- навыками осуществления процессов самоорганизации и самообразования, оценки их результатов;
3.3.5	- методами содержательной интерпретации основных результатов деятельности финансовой системы;
3.3.6	- навыками идентификации информации, необходимой для расчета экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на различных уровнях;

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	Раздел 1. 1						

1.1	Изучение организационно-правовой деятельности и организационной структуры предприятия /Ср/	3	6	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	6	
1.2	Изучение макро- и микросреды организации /Ср/	3	8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	8	
1.3	Анализ производственно-хозяйственной деятельности /Ср/	3	6	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	6	
1.4	Изучение мотивации трудовой деятельности /Ср/	3	8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	8	
1.5	Изучение системы маркетинговой деятельности предприятия /Ср/	3	8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	8	
1.6	Изучение системы обеспечения качества и конкурентоспособности товаров /Ср/	3	8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	8	

1.7	Оценка конъюнктуры рынка /Ср/	3	7,8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	7	
1.8	Исследование фирменной структуры рынка /Ср/	3	12	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	12	
1.9	Изучение ценовой фирмы /Ср/	3	12	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	12	
1.10	Изучение сбытовой политики фирмы /Ср/	3	6	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	6	
1.11	Клиентурный план сервисного предприятия /Ср/	3	6	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	6	
1.12	Изучение коммуникационной политики фирмы /Ср/	3	6	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	6	



1.13	Обработка собранных материалов и составление отчета по практике /Ср/	3	6	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	6	
1.14	Мероприятия по правилам безопасности жизнедеятельности и экологической безопасности /Ср/	3	6	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	6	
1.15	Разработка задания, контроль по выполнению разделов отчета, контроль оформления и защита отчета /ИКР/	3	2,2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	2	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Характеристика предприятия-объекта, его организационно-правовой формой и внешней средой места расположения; Организационно-производственная структура предприятия и тип структуры управления, размеры производства, размещение внутренних подразделений и учредительными документами (с разрешения руководства); Организация производственной и коммерческой деятельности в основных, вспомогательных, обслуживающих и прочих производствах;

Должностные инструкции руководителей предприятия и его структурных подразделений;

Права, обязанности и ответственность собственников и менеджеров;

Нормативные материалы, на основе которых менеджеры осуществляют свою работу.

Объем и структура валовой продукции в сопоставимых ценах.

Объем и структура товарной продукции в ценах реализации;

Структура розничного и/или оптового товарооборота (если торговое предприятие);

Состав и структура имущества (внеоборотные активы, материально-производственные запасы, незавершенное производство, денежные средства, дебиторская задолженность и пр. активы);

Состав и структура основных средств;

Физическое состояние основных средств.

### 5.2. Темы письменных работ

Отчет по практике

### 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для защиты отчета

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
---------------------	----------	-------------------	-------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Головачев, А. С.	Экономика предприятия (организации). Часть 1: учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2011	<a href="http://www.iprbookshop.ru/20173.html">http://www.iprbookshop.ru/20173.html</a>
Л1.2	Дресвянников, В. А., Чуфистов, О. Е., Зубков, А. Б.	Менеджмент организации: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/23580.html">http://www.iprbookshop.ru/23580.html</a>
Л1.3	Смелик, Р. Г., Левицкая, Л. А.	Экономика предприятия (организации): учебник	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/24961.html">http://www.iprbookshop.ru/24961.html</a>
Л1.4	Трухина, Н. И., Макаров, Е. И., Чугунов, А. В.	Экономика предприятия и производства: учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/30855.html">http://www.iprbookshop.ru/30855.html</a>
Л1.5	Межова, Л. Н., Гринь, А. М., Миндергасова, О. С.	Финансовый менеджмент организации: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012	<a href="http://www.iprbookshop.ru/45058.html">http://www.iprbookshop.ru/45058.html</a>
Л1.6	Горфинкель, В. Я., Антонова, О. В., Базилевич, А. И., Блинов, А. О., Бобков, Л. В., Бурмистрова, Л. М., Васильева, И. Н., Вахрушина, М. А., Вдовенко, Л. А., Калашникова, И. А., Максимцов, М. М., Маслова, В. М., Мостова, В. Д., Попадюк, Т. Г., Проскурин, В. К., Пайзулаев, И. Р., Прасолова, В. П., Раков, А. В., Родионова, Н. В., Рудакова, О. С., Сидорова, М. И., Чернышев, Б. Н., Швандар, Д. В., Швандар, К. В., Шевченко, С. С., Горфинкель, В. Я.	Экономика предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71241.html">http://www.iprbookshop.ru/71241.html</a>
Л1.7	Баскакова О. В., Сейко Л. Ф.	Экономика предприятия (организации)	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017	<a href="http://znanium.com/go.php?id=411402">http://znanium.com/go.php?id=411402</a>
Л1.8	Фридман А.М.	Экономика предприятия общественного питания	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017	<a href="http://znanium.com/go.php?id=415286">http://znanium.com/go.php?id=415286</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.9	Девяткин О.В., Акуленко Н.Б.	Экономика предприятия (организации, фирмы): Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	<a href="http://znanium.com/g_o.php?id=872198">http://znanium.com/g_o.php?id=872198</a>
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	В.И. Мирный, И.А. Маркво	Всеобщее управление качеством: учеб. пособие	, 2013	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/vs_eobshchee_upravlenie_kachestvo_m">https://ntb.donstu.ru/content/vs_eobshchee_upravlenie_kachestvo_m</a>
Л2.2	Низовкина, Н. Г.	Управление затратами предприятия (организации): учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011	<a href="http://www.iprbookshop.ru/45049.html">http://www.iprbookshop.ru/45049.html</a>
Л2.3	Чашина, Т. П.	Экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия водного транспорта: методические рекомендации	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/46898.html">http://www.iprbookshop.ru/46898.html</a>
Л2.4	Лыжина, Н. В., Уханова, Р. М.	Управление затратами предприятия: учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/80253.html">http://www.iprbookshop.ru/80253.html</a>
Л2.5	Савицкая Г. В.	Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2004	<a href="http://znanium.com/g_o.php?id=75239">http://znanium.com/g_o.php?id=75239</a>
Л2.6	Савицкая Г. В.	Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2007	<a href="http://znanium.com/g_o.php?id=120102">http://znanium.com/g_o.php?id=120102</a>
Л2.7	Савицкая Г. В.	Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016	<a href="http://znanium.com/g_o.php?id=547958">http://znanium.com/g_o.php?id=547958</a>
Л2.8	Савицкая Г. В.	Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	<a href="http://znanium.com/g_o.php?id=671375">http://znanium.com/g_o.php?id=671375</a>
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Межова, Л. Н. Финансовый менеджмент организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Н. Межова, А. М. Гринь, О. С. Миндергасова. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2012. — 268 с. — 978-5-7782-1929-8. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/45058.html">http://www.iprbookshop.ru/45058.html</a>			
Э2	Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 777 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <a href="http://www.znaniium.com">http://www.znaniium.com</a> ]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881">www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881</a> . - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/872198">http://znanium.com/catalog/product/872198</a>			

Э3	Экономика предприятия общественного питания / Фридман А.М. - М.: Дашков и К, 2017. - 464 с.: ISBN 978-5-394-02069-8 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/415286">http://znanium.com/catalog/product/415286</a>
Э4	Дресвянников, В. А. Менеджмент организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Дресвянников, О. Е. Чуфистов, А. Б. Зубков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 137 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/23580.html">http://www.iprbookshop.ru/23580.html</a>
Э5	Трухина, Н. И. Экономика предприятия и производства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. И. Трухина, Е. И. Макаров, А. В. Чугунов. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 123 с. — 978-5-89040-486-2. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/30855.html">http://www.iprbookshop.ru/30855.html</a>
Э6	Межова, Л. Н. Финансовый менеджмент организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Н. Межова, А. М. Гринь, О. С. Миндергасова. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2012. — 268 с. — 978-5-7782-1929-8. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/45058.html">http://www.iprbookshop.ru/45058.html</a>

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная,
6.3.1.4	Оплата продления подписки Imaginepremium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.5	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ЭБС ZNANIUM.COM <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
6.3.2.2	ЭБС eLibrary <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
6.3.2.3	ЭБС «Лань» <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
6.3.2.4	ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.5	ИД «Гребенников» <a href="http://www.grebennikov.ru/">http://www.grebennikov.ru/</a>
6.3.2.6	ЭБС BOOK.RU <a href="https://www.book.ru/">https://www.book.ru/</a>
6.3.2.7	ЭБС «Консультант студента. Электронная библиотека» <a href="http://www.studmedlib.ru/ru">http://www.studmedlib.ru/ru</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	К-210 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации ( Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220);
7.2	К-217 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220;
7.3	В-202 Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций (Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программа преддипломной практики студентов направления подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата)/ сост. Н.В. Семенова, 2019. – электронная версия (размещена в локальной сети института).

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Экономическая стратегия фирмы  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**  
в том числе:  
аудиторные занятия **6**  
самостоятельная работа **98**  
часов на контроль **4**

Виды контроля на курсах:  
зачеты 2

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	98	98	98	98
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Ионова А.Ч. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Экономическая стратегия фирмы**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	олучение глубоких теоретических знаний, связанных с основными процессами управления развитием организации, подразделения, группы (команды) сотрудников, проекта и сетей, включающих в себя современные подходы по формированию комплексной стратегии развития предприятия, в том числе в условиях риска и неопределенности.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	ФТД
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Организация бизнес-процессов
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Преддипломная практика

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-3.1: Выявляет бизнес-возможности для стратегических изменений****Знать:**

Уровень 1	основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации
Уровень 2	методику оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями
Уровень 3	методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа

**Уметь:**

Уровень 1	определять основные аспекты организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями
Уровень 2	определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа
Уровень 3	анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации

**Владеть:**

Уровень 1	навыками разработки требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа
Уровень 2	навыками применения информационных технологий в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
Уровень 3	навыками оценки эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев

**ПК-3.2: Проводит выбор стратегии развития, разрабатывает планы реализации стратегических изменений, осуществляет контроль их реализации****Знать:**

Уровень 1	цели и задач стратегических изменений в организации
Уровень 2	предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для выбора стратегии развития
Уровень 3	критерии оценки успеха стратегических изменений в организации

**Уметь:**

Уровень 1	разрабатывать планы реализации стратегических изменений в организации
Уровень 2	выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации
Уровень 3	определять промежуточные состояния при реализации выбранной стратегии изменений в организации

**Владеть:**

Уровень 1	навыками оценки соответствия изменений стратегическим целям организации
Уровень 2	навыками формирования системы сбалансированных показателей и ее использования как инструмента стратегического контроля и управления компанией
Уровень 3	навыками мониторинга процесса проведения стратегических изменений в организации

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	теоретические основы разработки экономической стратегии фирмы
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	разрабатывать экономическую стратегию фирмы и анализировать ее эффективность
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	владеть технологиями внедрения разработанной экономической стратегии фирмы



4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Экономическая стратегия, ее роль в развитии фирмы</b>						
1.1	Миссия, цели и экономическая стратегия фирмы /Лек/	2	0,5	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Стратегии развития и отраслевая принадлежность фирмы /Ср/	2	6	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Стратегия как система развития конкурентных преимуществ /Пр/	2	1	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Информационная база формирования рыночной стратегии фирмы /Ср/	2	8	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Методика формирования экономической стратегии фирмы /Ср/	2	8	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Основные составляющие рыночной стратегии предприятия /Лек/	2	0,5	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Товарная стратегия /Ср/	2	8	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Стратегия инвестиционной деятельности фирмы /Пр/	2	1	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Стратегия снижения транзакционных издержек /Ср/	2	6	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Капитал предприятия, выбор и планирование стратегии в сфере финансов /Лек/	2	0,5	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Стратегия взаимодействия и с рынками производственных ресурсов /Ср/	2	8	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Стратегия поведения фирмы на рынке денег и ценных бумаг /Пр/	2	1	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Стратегия ценообразования /Ср/	2	6	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Оценка и управление приращенной стоимостью компании /Лек/	2	0,5	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.15	Стратегия снижения производственных издержек /Ср/	2	8	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.16	Оценка и управление приращенной стоимостью компании /Пр/	2	1	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.17	Стратегия внешнеэкономической деятельности /Ср/	2	8	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.18	Стратегия стимулирования персонала фирм /Ср/	2	8	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.19	Комплексный анализ производственно-коммерческой деятельности и текущего финансового состояния предприятия /Ср/	2	8	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.20	Стратегии увеличения рыночной доли фирмы /Ср/	2	8	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.21	Стратегии увеличения стоимости /ценности компании /Ср/	2	8	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Сущность стратегии организации. Роль и место стратегии в управлении фирмой.
2. Модель конкурентных сил М. Портера.
3. Общая система условий конкурентного преимущества для развитого рынка.
4. Основные причины утраты конкурентоспособности фирмы. Жизненный цикл конкурентного преимущества фирмы
5. Корпоративные стратегии
6. Конкурентные стратегии фирмы
7. Функциональные стратегии фирмы
8. Экономическая стратегия фирмы, ее роль в развитии фирмы.
9. Товарная стратегия фирмы
10. Стратегия снижения транзакционных издержек
11. Стратегия взаимодействия с рынками производственных ресурсов
12. Стратегия ценообразования
13. Стратегия снижения производственных издержек
14. Стратегия инвестиционной деятельности фирмы
15. Стратегия внешнеэкономической деятельности фирмы
16. Стратегия поведения фирмы на рынке денег и ценных бумаг
17. Стратегия стимулирования персонала фирмы
18. Основы стратегического управления фирмой: разработка стратегических ориентиров, анализ глобальных и конкурентных условий хозяйствования фирмы, анализ стратегического потенциала фирмы
19. Основы стратегического управления фирмой: разработка, анализ и выбор стратегических альтернатив, формулирование стратегии фирмы
20. Разработка механизма реализации стратегии фирмы

### 5.2. Темы письменных работ

- Как провести стратегический анализ?  
 Какие этапы разработки стратегии можете назвать?  
 Почему необходимо оценить возможности и угрозы внешней среды организации?  
 Какие слабые и сильные стороны организации следует определить?  
 С какой целью рассматривают альтернативные варианты стратегии?  
 Как сформулировать видение и миссию?  
 Для чего применяется миссия организации?

Какова роль программ и процедур в стратегическом управлении?  
 На какие вопросы должны отвечать формулировки целей?  
 Покажите взаимосвязь между видением, миссией, целями и стратегией?  
 Продемонстрируйте взаимосвязь между миссией, стратегией, программой и процедурами?  
 Когда и почему организации нужна стратегия?  
 Какая взаимосвязь между корпоративной, бизнес и функциональными стратегиями?  
 Для чего предназначен стратегический менеджмент?  
 Кто является потребителями стратегии?  
 Какие модели стратегического управления вы можете назвать?  
 Каким должно быть содержание модели стратегического управления?  
 Дайте характеристику объектов стратегического управления?  
 Какие различия между оперативным и стратегическим управлением?  
 Какая взаимосвязь между жизненным циклом организации и стратегией развития?

### 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов прилагается

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы и задания, тесты.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Кузьминов, А. В.	Стратегия предприятия: учебно-методическое пособие	Симферополь: Университет экономики и управления, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/73284.html">http://www.iprbookshop.ru/73284.html</a>
Л1.2	Суслова Ю.Ю., Петрученя И.В.	Экономика предприятия: организационно-практические аспекты: Учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2016	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=328600">http://znanium.com/catalog/document?id=328600</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Савцова, А. В., Ушвицкий, Л. И., Соловьева, И. В., Карпов, П. Н.	Финансовая стратегия предприятия. Формирование и реализация: коллективная монография	Ставрополь: Северо- Кавказский федеральный университет, 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/69447.html">http://www.iprbookshop.ru/69447.html</a>
Л2.2	Бондарева, Н. А.	Маркетинговый анализ и маркетинговая стратегия предприятия: методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине «маркетинг» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «менеджмент»	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/72596.html">http://www.iprbookshop.ru/72596.html</a>

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л3.1	ДГТУ; сост. А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: метод. указания	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu">https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Кузьминов, А. В. Стратегия предприятия [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А. В. Кузьминов. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2017. — 168 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/73284.html">http://www.iprbookshop.ru/73284.html</a>			
----	---	--	--	--

Э2	Экономика предприятия: организационно-практические аспекты: Учебное пособие / Сулова Ю.Ю., Петрученя И.В., Белоногова Е.В. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 156 с.: ISBN 978-5-7638-3392-8 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/968037">http://znanium.com/catalog/product/968037</a>
Э3	Финансовая стратегия предприятия. Формирование и реализация [Электронный ресурс] : коллективная монография / А. В. Савцова, Л. И. Ушвицкий, И. В. Соловьева, П. Н. Карпов. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 156 с. — 978-5-9296-0875-9. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/69447.html">http://www.iprbookshop.ru/69447.html</a>
Э4	Маркетинговый анализ и маркетинговая стратегия предприятия [Электронный ресурс] : методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине «Маркетинг» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» / сост. Н. А. Бондарева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 44 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72596.html">http://www.iprbookshop.ru/72596.html</a>
Э5	
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
6.3.1.1	Microsoft Windows XP;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus;
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная;
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Professional Plus
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	К-217 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-217. Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220.
7.2	К-107 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 1 этаж, ауд. К-107. Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220.
7.3	В-202 - Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202. Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Управление экономическим потенциалом фирмы  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план **zm38.04.01-21-1.plx**  
**38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **72**  
в том числе:  
аудиторные занятия **8**  
самостоятельная работа **60**  
часов на контроль **4**

Виды контроля на курсах:  
зачеты 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Ионова А.Ч. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

д.э.н., к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

начальник отдела продаж ООО «Интерлэнд», Значко Е.И. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Управление экономическим потенциалом фирмы**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы"

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 30.08.2021 № 1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2021 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., доцент Кривокора Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	получение глубоких теоретических знаний, связанных с основными процессами управления развитием организации, подразделения, группы (команды) сотрудников, проекта и сетей, включающих в себя современные подходы по формированию комплексной стратегии развития предприятия, в том числе в условиях риска и неопределенности.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		ФТД
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Стратегическое управление	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Экономика фирмы (продвинутый уровень)	
2.2.2	Экономическая стратегия фирмы	
2.2.3	Экономический анализ	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-3.1: Выявляет бизнес-возможности для стратегических изменений****Знать:**

Уровень 1	основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации
Уровень 2	методику оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями
Уровень 3	методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа

**Уметь:**

Уровень 1	определять основные аспекты организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями
Уровень 2	определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа
Уровень 3	анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации

**Владеть:**

Уровень 1	навыками разработки требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа
Уровень 2	навыками применения информационных технологий в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
Уровень 3	навыками оценки эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев

**ПК-3.2: Проводит выбор стратегии развития, разрабатывает планы реализации стратегических изменений, осуществляет контроль их реализации****Знать:**

Уровень 1	цели и задач стратегических изменений в организации
Уровень 2	предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для выбора стратегии развития
Уровень 3	критерии оценки успеха стратегических изменений в организации

**Уметь:**

Уровень 1	разрабатывать планы реализации стратегических изменений в организации
Уровень 2	выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации
Уровень 3	определять промежуточные состояния при реализации выбранной стратегии изменений в организации

**Владеть:**

Уровень 1	навыками оценки соответствия изменений стратегическим целям организации
Уровень 2	навыками формирования системы сбалансированных показателей и ее использования как инструмента стратегического контроля и управления компанией
Уровень 3	навыками мониторинга процесса проведения стратегических изменений в организации

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	принципы и методы построения системы и инструменты управления производством
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	разрабатывать стратегии развития организаций и их отдельных под разделений



<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	методиками использования полученных знаний и навыков для принятия решений по управлению экономическим потенциалом фирмы

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Особенности и условия формирования экономического потенциала</b>						
1.1	Анализ понятийного аппарата категории «экономический потенциал» /Лек/	1	0,5	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Структура категории «экономический потенциал» /Пр/	1	1	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Экономический потенциал как способность эффективного использования ресурсного потенциал /Ср/	1	6	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Экономический потенциал и его связи с производственным и ресурсным потенциалам /Ср/	1	4	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Финансовый потенциал как основной элемент экономического потенциала /Лек/	1	0,5	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Экономический потенциал и его взаимосвязи с предпринимательским потенциалом /Ср/	1	6	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Инновационный потенциал как элемент системы управления экономическим потенциалом /Пр/	1	1	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Взаимосвязь экономического потенциала с конкурентным потенциалом /Ср/	1	6	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Экономический потенциал как основной элемент стратегического потенциала /Ср/	1	4	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Взаимосвязь экономического потенциала с рыночным потенциалом /Ср/	1	4	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Значение экономического потенциала в обеспечении устойчивого стратегического развития предприятия /Ср/	1	6	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Ключевые индикаторы формирования и наращивания экономического потенциала /Ср/	1	6	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Особенности и условия формирования экономического потенциала /Лек/	1	0,5	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.14	Анализ существующих методик по оценке экономического потенциала /Пр/	1	2	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.15	Прикладные аспекты расчета уровня развития экономического потенциала предприятия /Ср/	1	6	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.16	Оценка величины и степени использования экономического потенциала предприятий хозяйственного комплекса субъекта Федерации /Пр/	1	2	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.17	Оценка экономического потенциала предприятия и источников его формирования /Лек/	1	0,5	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.18	Реструктуризация как путь повышения экономического потенциала предприятий /Ср/	1	6	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.19	Эффективность использования экономического потенциала /Ср/	1	6	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Подходы к определению и пониманию сущности понятия «экономический потенциал»
2. Анализ понятийного аппарата категории «Экономический потенциал»
3. Общие черты экономического потенциала
4. Экономический потенциал как способность эффективного использования ресурсного потенциала
5. Модель формирования экономического потенциала предприятия, основанная на ресурсном подходе
6. Экономический потенциал как процесс (процессный подход)
7. Структурные составляющие экономического потенциала
8. Структура экономического потенциала, основанная на резервном подходе
9. Шесть элементов экономического потенциала
10. Вертикальный анализ экономического потенциала
11. Ресурсный потенциал
12. Взаимосвязь экономического и ресурсного потенциалов
13. Экономический потенциал как способность эффективного использования ресурсного потенциал
14. Производственный потенциал
15. Экономический потенциал и его связи с производственным и ресурсным потенциалами
16. Финансовый потенциал как основной элемент экономического потенциала
17. Налоговый потенциал
18. Экономический потенциал и его взаимосвязи с предпринимательским потенциалом
19. Предпринимательский потенциал
20. Производственный потенциал
21. Характеристика инновационного потенциала
22. Инновационный потенциал как элемент системы управления экономическим потенциалом
23. Взаимосвязь экономического потенциала с конкурентным потенциалом
24. Экономический потенциал как основной элемент стратегического потенциала
25. Значение экономического потенциала в обеспечении устойчивого стратегического развития предприятия
26. Внутренние факторы организации, оказывающие влияние на экономический потенциал
27. Внутренние факторы организации, оказывающие влияние на экономический потенциал
28. Факторы общего воздействия на экономический потенциал
29. Факторы прямого воздействия на экономический потенциал
30. Факторы косвенного воздействия на экономический потенциал
31. Модель воздействия внешних факторов
32. Ключевые индикаторы формирования и наращивания экономического потенциала
33. Факторы, характеризующие экономический потенциал
34. Особенности и условия формирования экономического потенциала
35. Оценка экономического потенциала предприятия и источников его формирования
36. Модели оценки экономического потенциала
37. Сбалансированная система показателей (B S C)

38.Эффективность использования экономического потенциала

39.Многофакторная модель Дюпона

**5.2. Темы письменных работ**

- 1.Предприятие, предпринимательская деятельность и классификация предприятий
- 2.Временные формы экономического потенциала
3. «Внутренние» виды потенциалов
- 4.«Внешние» виды потенциалов
- 5.Организационно-правовые формы предприятий: хозяйственные товарищества и государственные и муниципальные унитарные предприятия.
- 6.Организационно-правовые формы предприятий: хозяйственные общества
- 7.Основные характеристики экономического потенциала
- 8.Имущество и источники финансирования предприятия
- 9.Определение, состав и структура основных производственных фондов
- 10.Оценка основных средств
- 11.Понятие и состав оборотных средств
- 12.Кругооборот оборотных средств и расчет потребности в оборотном капитале
- 13.Показатели использования оборотных средств
- 14.Состав и структура кадров предприятия
- 15.Планирование численности и состава персонала
- 16.Нормирование труда
- 17.Производительность труда
- 18.Охарактеризовать внутреннюю и внешнюю среду предприятия
- 19.Классификация видов и составных элементов экономического потенциала
- 20.Инновационный потенциал
- 21.Рыночный потенциал
- 22.Культурный потенциал
- 23.Профессиональный потенциал
- 24.Регулятивно-управленческий потенциал
- 25.Институциональный потенциал
- 26.Правовой потенциал
- 27.Коммуникативный потенциал
- 28.Технологический потенциал
- 29.Инвестиционный потенциал
- 30.Интеллектуальный потенциал
- 31.Коммерческий потенциал
- 32.Научно-технический потенциал
- 33.Рыночно-сбытовой потенциал
- 34.Образовательный потенциал
- 35.Маркетинговый потенциал
- 36.Конкурентный потенциал
- 37.Управленческий потенциал
- 38.Интеллектуальный потенциал
- 39.Материальная составляющая ресурсного потенциала
- 40.Нематериальная составляющая ресурсного потенциала
- 41.Условия и механизм формирования и наращивания экономического потенциала как ключевая функция бизнеса
- 42.Анализ экономического потенциала как системы взаимосвязанных и взаимообусловленных элементов (подсистем)
- 43.Структуризация экономического потенциала как комплексного аналитического индикатора эффективности стратегического управления бизнесом

**5.3. Фонд оценочных средств**

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

Контрольные вопросы и задания, тесты.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Горфинкель В. Я., Попадюк Т.Г.	Экономика фирмы (организации, предприятия): Учебник	Москва: Вузовский учебник, 2014	<a href="http://znanium.com/go.php?id=39297">http://znanium.com/go.php?id=39297</a> 3

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.2	Трещевский Ю.И., Вертакова Ю. В.	Экономика и организация производства: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014	<a href="http://znanium.com/g_o.php?id=395618">http://znanium.com/g_o.php?id=395618</a>
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Баринов В.А., Харченко В. Л.	Стратегический менеджмент: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2005	<a href="http://znanium.com/g_o.php?id=84633">http://znanium.com/g_o.php?id=84633</a>
Л2.2	Бобков Л.В., Горфинкель В. Я.	Бизнес-планирование: Учебник	Москва: Вузовский учебник, 2018	<a href="http://znanium.com/g_o.php?id=950074">http://znanium.com/g_o.php?id=950074</a>
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л3.1	ДГТУ; сост. А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: метод. указания	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu">https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu</a>
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Экономика и организация производства: Учеб. / Ю.И.Трещевский, Ю.В.Вертакова и др.; Под ред. Ю.И.Трещевского и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 381с.: 60x90 1/16 + ( Доп. мат. znanium.com). - (Выс. обр.: Бакалавр.). (п) ISBN 978-5-16-006517-5 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/395618">http://znanium.com/catalog/product/395618</a>			
Э2	Экономика фирмы (организации, предприятия): Учебник / В.Я. Горфинкель, Т.Г. Попадюк; Под ред. Б.Н. Чернышева, В.Я. Горфинкеля. - 2-е изд. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 296 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0294-7 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/392973">http://znanium.com/catalog/product/392973</a>			
Э3	Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 296 с. - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/950074">http://znanium.com/catalog/product/950074</a>			
Э4	Стратегический менеджмент: Учебник / В.А. Баринов, В.Л. Харченко; Институт экономики и финансов "Синергия". - М.: ИНФРА-М, 2005. - 237 с.: 60x90 1/16. - (Учебники для программы MBA). (переплет) ISBN 5-16-002138-8 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/84633">http://znanium.com/catalog/product/84633</a>			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Microsoft Windows XP;			
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus;			
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная;			
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Professional Plus			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	К-107 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации:			
7.2	г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 1 этаж, ауд. К-107. Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220			
7.3	К-210 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации:			

7.4	г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-210. Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки моделей ACER EXTENSA 5220
7.5	В-202 - Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202. Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet.
7.6	

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП