



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г.СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
(ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ)

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета ТИС

Протокол № 1 от «31» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Е.А. Дрофа

«31» августа 2021 г.

Номер регистрации 11



ОПИСАНИЕ

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

43.03.01 «Сервис»

(код и наименование направления подготовки)

Сервис транспортных средств

(наименование профиля)

очная, заочная, очно-заочная

форма обучения

2021

год(ы) начала подготовки

Согласовано:

Представитель работодателя

ООО «Ставрополь-Авто»

Генеральный директор

_____ Д.Н. Лешков

подпись

«20» _____ 2021 г.

печать организации

Согласовано:

Представитель работодателя

ООО «Авто-Авдвис»

Генеральный директор

_____ А.М. Маглатов

подпись

«30» _____ 2021 г.

печать организации

Ставрополь

2021

Лист согласования ОПОП ВО


Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» и профилю «Сервис транспортных средств» разработана выпускающей кафедрой «Сервис».

Разработчики ОПОП ВО

Руководитель бакалаврской программы


_____ В.А. Фурсов
подпись

Заведующий выпускающей кафедрой


_____ Н.В. Лазарева
подпись

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебно-методической работе


_____ Л.В. Семенова

Председатель студенческого совета ТИС


_____ К.В. Стрельников



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г.СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
(ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ)

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета ТИС
Протокол № ___ от «___» _____ 2021 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор
_____ Е.А. Дрофа
«___» _____ 2021 г.

Номер регистрации _____

ОПИСАНИЕ

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

43.03.01 «Сервис»

(код и наименование направления подготовки)

Сервис транспортных средств

(наименование профиля)

очная, заочная, очно-заочная

форма обучения

2021

год(ы) начала подготовки

Согласовано:

Представитель работодателя
ООО «Ставрополь-Авто»
Генеральный директор
_____ Д.Н. Лешков

подпись

«___» _____ 2021 г.

печать организации

Согласовано:

Представитель работодателя
ООО «Авто-Альянс»
Генеральный директор
_____ А.М. Маглатов

подпись

«___» _____ 2021 г.

печать организации

Ставрополь
2021

Лист согласования ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» и профилю «Сервис транспортных средств» разработана выпускающей кафедрой «Сервис».

Разработчики ОПОП ВО

Руководитель бакалаврской программы _____ В.А. Фурсов
подпись

Заведующий выпускающей кафедрой _____ Н.В. Лазарева
подпись

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебно-методической работе _____ Л.В. Семенова

Председатель студенческого совета ТИС _____ К.В. Стрельников

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ_ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	9
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	9
2.1 Цель и задачи ОПОП ВО	10
2.2 Квалификация, присваиваемая выпускнику	11
2.3 Объем ОПОП ВО	11
2.4 Срок получения образования по ОПОП ВО	11
3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	11
3.1 Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника	11
3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника.....	12
3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника	12
3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности)	12
3.5 Ключевые партнеры образовательной программы.....	14
4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	14
5 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	16
5.1 Структура образовательной программы	16
5.2 Блок 2 «Практики»	16
5.3 Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»	17
6 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	17
6.1 Учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, программа ГИА и методические материалы	17
6.2 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации	17
6.3 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации	18
7 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	18

7.1	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО.....	18
7.2	Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО.....	20
7.3	Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО.....	20
8	Характеристика социокультурной среды института, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся.....	21
9	Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	23
10	Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.....	25
11	Воспитательная программа обучающихся.....	26

Аннотация

основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки

43.03.01 «Сервис»

шифр и наименование направления подготовки

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» (профиль «Сервис транспортных средств») разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 514

Данная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки. Образовательная программа разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом потребностей регионального рынка труда и требований профессиональных стандартов (при наличии).

ОПОП ВО включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик, программу государственной итоговой аттестации, оценочные материалы (фонды оценочных средств), методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательных технологий, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Цели образовательной программы

ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» имеет своей целью развитие у студентов социально-личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, стремления к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала, настойчивости в достижении целей, способности принимать решения и нести за них ответственность, умения критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних.

Целью бакалавриата по названному направлению является также формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, сформированных на основе профессиональных стандартов, позволяющих

выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Объем образовательной программы составляет 240 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Срок получения образования по образовательной программе составляет 4 года - по очной форме обучения; 4,5 года - по очно-заочной форме обучения; 4,5 года - по заочной форме обучения.

Квалификация, присваиваемая выпускникам

Лицам, успешно освоившим основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» присваивается квалификация «бакалавр».

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности:

33 Сервис, оказание услуг населению

40 Сквозные виды профессиональной деятельности, а также другие сферы, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника:

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- исследовательский;
- сервисный

Язык обучения: русский.

Annotation
Basic educational program of higher education - bachelor 's degree in the
direction of training 43.03.01 Service
"Vehicle Service" profile

The main educational program of higher education - bachelor 's degree (hereinafter SPO VO) in the direction of preparation 43.03.01 - Service (profile – Vehicle Service) has been developed in accordance with the federal state educational standard of higher education - bachelor 's degree in the direction of preparation 43.03.01 Service approved by Order of the Ministry of Education and Science of the Russian Federation No. 514 of 08.06.2017.

This educational program of higher education is a complex of main characteristics of education (volume, content, planned results), organizational and pedagogical conditions, forms of certification necessary for implementation of qualitative educational process in this direction of training. The educational program is developed taking into account the development of science, culture, economy, technology, technologies and social sphere, as well as taking into account the needs of the regional labour market and the requirements of professional standards (if any).

OPOP VO includes a curriculum, a calendar curriculum, work programs of disciplines, programs of practices (scientific research work), a program of state final certification, evaluation materials (funds of evaluation funds), methodological materials ensuring the implementation of educational technologies, as well as other materials ensuring the quality of training of students.

Objectives of the educational program:

OPOP in the direction of training 43.03.01 - Service aims to develop students ' social and personal qualities that contribute to their creative activity, cultural growth and social mobility: commitment, organization, hard work, responsibility, independence, citizenship, communication, tolerance, desire for self-development and disclosure of their creative potential, perseverance in achieving goals, the ability to make decisions and be responsible for them, the ability to critically assess their own strengths and weaknesses, choose ways and means of development of the former and elimination of the latter.

The purpose of the bachelor's degree in this direction is also the formation of universal and General professional competencies in accordance with the GEF, as well as professional competencies formed on the basis of professional standards that allow graduates to successfully work in their chosen field of activity, contributing to their social mobility and stability in the labor market.

The volume of the educational program is 240 s.e. regardless of the form of education, applied educational technologies, the implementation of bachelor

programs with the use of network forms of realization of bachelor program individual training plan.

The term of study in the educational program is 4 years of full-time education; 4.5 years of part-time education; 4.5 years of correspondence education.

Qualification assigned to graduates

Persons who have successfully mastered the basic professional educational program in the direction of training 43.03.01 - Service is awarded the qualification of "bachelor".

Areas of professional activity and spheres of professional activity:

33 Service, provision of services to the population

40 Cross-cutting professional activities as well as other areas requiring service activities.

Graduates can carry out professional activities in other areas of professional activity and (or) areas of professional activity, provided that the level of their education and competencies requirements for the qualification of the employee.

Type (types) of tasks and tasks of professional activity of the graduate:

As part of the development of the bachelor's program, graduates can prepare to solve the problems of professional activity of the following types:

- Organizational and managerial;
- Research;
- Service.

Language of instruction: Russian.

1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. №514;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» (далее – университет, ДГТУ);
- Положение о Технологическом институте сервиса (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» в г. Ставрополе Ставропольского края (ТИС (филиал) ДГТУ в г. Ставрополе), утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 16.12.2015г. №202;
- Локальные акты университета, регламентирующие порядок разработки и организации образовательной деятельности.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Основная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (профилю подготовки «Сервис транспортных средств») представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Технологическом институте сервиса (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» в г. Ставрополе Ставропольского края, с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по

направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» от 08.06.2017 № 514, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

2.1 Цель и задачи ОПОП ВО

Основной целью ОПОП ВО является подготовка квалифицированных кадров в области предоставления сервисных услуг на предприятиях автосервиса, посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» (профиль «Сервис транспортных средств»), а также развития личностных качеств, позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности, таких как: социальная мобильность, целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, толерантность.

ОПОП ВО имеет своей целью документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВО и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения целью ОПОП ВО является:

- формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;
- обеспечение подготовки выпускников, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции бакалавра с учетом специфики сервисной деятельности для предприятий питания.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2.2 Квалификация, присваиваемая выпускнику

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация «бакалавр» по направлению подготовки 43.03.01 – «Сервис» (профиль «Сервис на предприятиях питания»)¹.

2.3 Объем ОПОП ВО

Объем освоения обучающимся ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

2.4 Срок получения образования по ОПОП ВО

Срок получения образования по ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки составляет по очной форме обучения - 4 года; по очно-заочной форме обучения - 4,5 года; по заочной форме обучения - 4,5 года.

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1 Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускник, освоивший программу, может осуществлять профессиональную деятельность:

33 Сервис, оказание услуг населению

40 Сквозные виды профессиональной деятельности, а также другие сферы, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

¹ Квалификация, присваиваемая выпускнику определяется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. N 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- исследовательский;
- сервисный.

3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги,
- организации сферы сервиса или других сфер, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности,
- технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы, участвующие в осуществлении сервисной деятельности,
- потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности,
- первичные трудовые коллективы.

3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности)

В соответствии с Профессиональным стандартом «Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса» утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2014 г. № 864н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный № 34867) и Профессиональным стандартом «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре» утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. № 187н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2015 г., регистрационный № 37055) и Профессиональным стандартом «Специалист по мехатронным системам автомобиля» утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 марта 2017 г. № 275н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 апреля 2017 г., регистрационный № 46238) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела):

- организация процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису и управление взаимоотношениями с потребителями продукции;

- разработка организационных схем, стандартов и процедур и выполнение руководства процессами постпродажного обслуживания и сервиса;

- организация и координация взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису.

2. Контроль технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования:

- контроль готовности к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования;

- идентификация транспортных средств;

- перемещение транспортных средств по постам линии технического контроля;

- оформление договоров на проведение технического осмотра транспортных средств;

- проверка наличия изменений в конструкции транспортных средств;

- измерение и проверка параметров технического состояния транспортных средств;

- сбор и анализ результатов проверок технического состояния транспортных средств;

- принятие решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска их к эксплуатации на дорогах общего пользования;

- контроль периодичности обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования;

- реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра.

3. Внедрение и контроль соблюдения технологии технического осмотра транспортных средств:

- выборочный контроль технического состояния средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования;

- выборочный контроль принятия решений о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформления допуска их к эксплуатации на дорогах общего пользования;

- выборочный контроль выполнения технологического процесса технического осмотра транспортных средств;

- внедрение и контроль технологии проведения технического осмотра операторами технического осмотра на пунктах технического осмотра.

4. Руководство выполнением работ по ТО и ремонту АТС и их

компонентов:

- материальное обеспечение процесса ТО и ремонта АТС и их компонентов;
- организация работ по ТО и ремонту АТС и их компонентов в соответствии с требованиями организации-изготовителя АТС.

5. Организация деятельности по выполнению гарантийных обязательств организации-изготовителя АТС и сервисного центра:

- прием и обработка рекламаций от потребителя АТС;
- ведение гарантийного учета АТС;
- ведение документооборота по гарантийному ремонту АТС;
- учет движения запасных частей, используемых при гарантийном ремонте АТС и их компонентов.

3.5 Ключевые партнеры образовательной программы

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации ОПОП ВО являются:

- ООО «Ставрополь-Авто»;
- ООО «Авто-Альянс»;
- ООО «Вершина-Лада».

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

универсальные компетенции (УК):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью

ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности

ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса

ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

профессиональные компетенции (ПК) соответствующие (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата.

Тип задач профессиональной деятельности – сервисная деятельность:

ПК-1 Способен к разработке технологии процесса сервиса с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса

ПК-6 Способен к формированию клиентурных отношений с потребителями услуг

Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческая деятельность

ПК-2 Способен организовать процесс предоставления услуги с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса и клиентоориентированных технологий

ПК-3. Способен выбирать материальные ресурсы и специальные средства для осуществления процесса сервиса

ПК-5 Способен проводить экспертизу и (или) диагностику объектов сервиса

Тип задач профессиональной деятельности – исследовательская деятельность

ПК-4 Способен использовать современные технологии в области маркетинга, информационных и геоинформационных систем для осуществления процесса сервиса

В соответствии с требованиями п. 3.7 ФГОС ВО, установлены индикаторы достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которые сформулированы в документе «Индикаторы достижения компетенций».

5 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Структура образовательной программы

Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практики».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 1 - Структура и объем программы

Структура программы		Требование ФГОС ВО
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 180 з.е.
Блок 2	Практика	не менее 30 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9 з.е.
Объем программы		240 з.е.

5.2 Блок 2 «Практики»

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- исследовательская практика.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная,
- выездная.

Типы производственной практики:

- сервисная практика;
- организационно-управленческая практика;
- исследовательская работа;
- преддипломная практика.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная,
- выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

5.3 Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

6 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

6.1 Учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, программа ГИА и методические материалы

Следующие компоненты ОПОП ВО размещены в электронной информационно-образовательной среде и на официальном сайте ТИС (филиал) ДГТУ в соответствующем уровню образования подразделе «Образование»:

- учебные планы;
- календарные учебные графики;
- аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей);
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- программы государственной итоговой аттестации;
- программы практик;
- методические материалы (в т.ч. в Электронной библиотечной системе ДГТУ).

6.2 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации

Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций формируются в соответствии с Положением об оценочных материалах (оценочных средствах).

Оценочные материалы могут содержать: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, коллоквиумов, подготовки докладов, рефератов, выступлений, подготовки отчетов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Для оценки результатов обучения по каждой дисциплине и практике в университете применяется балльно-рейтинговая система.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации хранятся на кафедре, реализующей ОПОП ВО.

6.3 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, НИР, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА); а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия.

7 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), практикам государственной итоговой аттестации.

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде организации и к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам). Электронная информационно-образовательная среда и электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует нормам законодательства Российской Федерации.

Библиотека ТИС (филиала) ДГТУ оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, электронным оборудованием, имеет свободный доступ в сеть «Интернет». Читальный зал оснащен автоматизированными рабочими местами с доступом к информационной сети «Интернет».

Каждому обучающемуся обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-информационным ресурсам Научно-технической библиотеки ДГТУ <https://ntb.donstu.ru/> из любой точки сети Интернет содержащем в себе: ресурсы электронно-библиотечных систем, электронных

библиотек, современных профессиональных баз данных и информационно-справочных систем.

Обучающимся обеспечен одновременный неограниченный доступ (удаленный доступ) всем обучающимся к электронной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде университета, электронным библиотечным системам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Квалификация педагогических работников ТИС (филиал) ДГТУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП ВО, на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников ДГТУ, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников ДГТУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

7.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО

Институт располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и

соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим программам дисциплин (модулей).

Специализированные аудитории оснащены соответствующим лабораторным оборудованием для проведения практических, лабораторных и иных занятий.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

8 ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ИНСТИТУТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В ТИС (филиале) ДГТУ создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Социокультурная среда университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций обучающихся.

В ТИС (филиале) ДГТУ проводится системная работа по реализации молодежной политики и воспитательной деятельности, эффективно действует организационная структура воспитательного процесса – специалист по работе с молодежью, институт кураторов академических групп, студенческий Совет и студенческие объединения.

Воспитательная деятельность в институте осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу и систему внеучебной работы и реализуется в следующих направлениях:

1) по направлению «Гражданско-патриотическое воспитание» организовываются и проводятся митинги и праздничные массовые мероприятия, посвященные государственным праздникам, памятным датам истории России: Дню защитника Отечества; Дню Победы; Дню молодежи; Дню народного единства и т.д.

В вузе дважды в месяц проводится единый День информирования профессорско-преподавательского состава и студентов, в ходе которого с привлечением представителей городской и районной администрации, правоохранительных органов, МФЦ, медицинских учреждений, представителей духовенства, ведущих преподавателей института рассматриваются актуальные общественно-политические вопросы, доводятся нормативные документы, обсуждаются проблемы студенческого самоуправления.

2) по направлению «Творческое воспитание» реализуются творческие способности обучающихся в художественных коллективах, созданных в ТИС (филиале) ДГТУ: театр моды «Триумф», танцевальный коллектив «Талисман», вокальная студия «Голос», театр чтецов «Патриот», команда КВН и др. Ежегодно коллективы художественной самодеятельности принимают участие в городском фестивале «Студенческая весна», городском фестивале-конкурсе «Посвящение в студенты», фестивале студенческой дружбы «Город молодых», посвященном Дню молодежи, конкурсе «Мисс и Мистер Студенчество Ставропольского края», международном конкурсе молодых дизайнеров и модельеров «Подиум», в играх студенческой лиги ставропольского городского интеллектуального клуба «Я – ЗНАЮ!», в вокальном конкурсе «Голос ДГТУ» и др.

3) по направлению «Культурно-нравственное воспитание» значительный вклад в воспитательную работу вносит культурно-творческий сектор Студенческого совета ТИС (филиала) ДГТУ.

Культурно-творческий сектор формирует культурно-эстетическую среду в институте и прививает студентам основы корпоративной культуры. Этому способствует тот факт, что основные торжественные события и праздники в филиале сопровождаются выносом флагов, прослушиванием и исполнением Гимна Российской Федерации.

На базе филиала библиотеки ДГТУ регулярно организуются книжные выставки, обзорные лекции, литературно-музыкальные композиции, способствующие культурному развитию личности обучающегося и профилактике негативных социальных явлений.

4) по направлению «Социальное взаимодействие» осуществляется участие обучающихся ТИС (филиала) ДГТУ в волонтерских объединениях, среди которых волонтерская группа «Горящие сердца», приоритетными направлениями деятельности которой являются работа с детьми, помощь в: «организации концертов, фестивалей, различного рода благотворительных мероприятий, акций Дни донора», «Чистая память» и др.

5) по направлению «Психологическое воспитание» ведется активная работа и осуществляется деятельность по следующим направлениям: психологическое просвещение; комплексная работа по социально-психологической адаптации студентов-первокурсников; психологическая диагностика; групповая тренинговая работа; психологическое консультирование и коррекция.

6) по направлению «Физическое воспитание» проводятся Дни здоровья, институтские соревнования, спартакиады, альпиниады и др.

Особое значение в ТИС (филиале) ДГТУ придается развитию студенческого самоуправления, в котором важную роль играет студенческий Совет института. Представители Студсовета есть на каждом факультете и курсе, председатель студенческого Совета является членом Ученого совета ТИС (филиала) ДГТУ.

Важную роль в воспитательном процессе играют традиционные массовые мероприятия, проводимые институтом для формирования и развитие корпоративной культуры: «День знаний», «День открытых дверей», «День первокурсника», «Мисс и Мистер ТИС», «Годовщина образования института», «Вручение дипломов» и др.

Для отдыха и занятий спортом обучающимся и сотрудникам университета предоставляется возможность посещения спортивных объектов, в числе которых: спортивный зал, тренажерный зал, скалодром, работают секции волейбола, баскетбола, силового многоборья, скалолазания и альпинизма, шахмат, настольного тенниса. Студенты участвуют в соревнованиях между факультетами, курсами, в общеинститутских спартакиадах, а также спортивных мероприятиях районного, городского, краевого, окружного и всероссийского масштаба.

В ТИС (филиале) ДГТУ создана социокультурная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Информация о проведении внеучебной работы размещается на сайте филиала. Активно в этом направлении используются социальные сети. Объявления о проводимых мероприятиях и их социальной значимости размещаются на информационных стендах факультетов. Специалист по работе с молодежью, кураторы академических групп знакомят обучающихся с расписанием предстоящих мероприятий и организуют их участие.

9 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ТИС (филиале) ДГТУ созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг тьютора (из числа ППС), сурдопереводчика, педагога-психолога, социального педагога, оказывающих обучающимся необходимую техническую помощь; проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте филиала (<http://stis.su/sveden/objects/>).

Для оказания необходимой помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья из числа ППС назначены сотрудники, ответственные за координацию деятельности обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, приобретена компьютерная техника со специальным программным обеспечением, адаптированным для обучающихся с ОВЗ, альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах; используются специальные возможности операционной системы Windows, такие, как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ предусматривает:

1. Включение в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений (блок «Дисциплины по выбору») специализированных адаптационных дисциплин с целью дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации. Набор этих специфических дисциплин определяется, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся с ОВЗ.

2. Использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

3. Создание для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации оценочных материалов, адаптированных для лиц с ОВЗ и позволяющих оценить уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

4. Обучение лиц с ОВЗ по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в институте как в академической группе, так и индивидуально.

10 ТРЕБОВАНИЯ К ПРИМЕНЯЕМЫМ МЕХАНИЗМАМ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой институт принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы ТИС (филиал) ДГТУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации.

11 ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Целью воспитания в ТИС (филиале) ДГТУ является создание гуманистической, высоконравственной среды воспитания, способствующей формированию профессиональной компетентности у студентов, обладающих активной гражданской позицией, отвечающих потребностям и ожиданиям современного общества.

Задачи:

- формирование у молодежи чувства патриотизма;
- нравственное и духовное развитие;
- поддержка молодых талантов;
- вовлечение студентов в культурные и научные процессы;
- обеспечение социальных прав молодежи;
- повышение образовательного уровня студентов.

Направления внеучебной и воспитательной работы с обучающимися:

- организация гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания;
- профессиональное, правовое и трудовое воспитание;
- организация культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- экологическое воспитание;
- профилактика экстремистских и националистических проявлений;
- меры по предупреждению террористических угроз и профилактике экстремизма;
- физическое воспитание;
- пропаганда здорового образа жизни;
- развитие студенческого самоуправления. Содействие в работе Совета обучающихся, активов всех уровней.

Воспитательная деятельность в ТИС (филиале) ДГТУ (далее Институт) организуется Ученым советом и координируется деканатами и кафедрами. С целью обеспечения эффективности воспитательного процесса в его работе также задействованы библиотека, институт кураторов и старост, а также студенческие общественные организации (студенческий совет института, студенческие отряды, студенческие творческие клубы). Для освещения воспитательной работы используется сайт института.

Методическое обеспечение процесса воспитания студентов в целом соответствует требованиям.

В Институте активно работает спортивный клуб, в составе которого функционируют секции волейбола, баскетбола, силового многоборья, скалолазания и альпинизма. Студенты участвуют в соревнованиях между факультетами, курсами, в общеинститутских спартакиадах, а также спортивных мероприятиях районного, городского, краевого, окружного и всероссийского масштаба. Ежегодно проводятся общевузовские спартакиады по легкой атлетике, силовому многоборью, волейболу, баскетболу, в которых принимают участие практически все студенты очной и очно-заочной форм обучения

(свыше 110 чел.). Только за последние четыре года студенты института приняли участие в 27 спортивных мероприятиях различного уровня (общеинститутские, городские, краевые, всероссийские).

Так же активно ведет свою работу подиумный зал, в котором согласно календарному плану на текущий год проводятся мероприятия различного уровня. Активную работу ведет театр моды «Триумф». Театр моды «Триумф» был создан более 20 лет назад, в 2000 г. на базе Института. Триумф – это студенческая творческая лаборатория, где разрабатываются и изготавливаются коллекции моделей модной одежды, а также преподается искусство дефиле. Коллекции студентов неоднократно занимали призовые места на региональных, всероссийских и международных конкурсах.

В вузе каждую неделю проводится старостат из состава обучающихся, в ходе которого с привлечением представителей городской и районной администрации, правоохранительных органов, МФЦ, медицинских учреждений, представителей духовенства, ведущих преподавателей института рассматриваются актуальные общественно-политические вопросы, доводятся нормативные документы, обсуждаются проблемы студенческого самоуправления.

В рамках деятельности студенческих общественных организаций и Комитета общественной безопасности администрации г. Ставрополя проводятся мероприятия по профилактике правонарушений, противодействия идеологии терроризма и экстремизма в молодежной среде, электронной вербовки, наркомании, алкоголизма, ВИЧ-инфекций, социально-психологической поддержки студентов. Организуются тематические выставки литературы, встречи с руководством правоохранительных органов, коллективные и индивидуальные беседы, пропаганда активной гражданской позиции, здорового образа жизни. Осуществляется изучение адаптивных способностей первокурсников, оказание студентам психологической помощи силами преподавателей психологии кафедры «Общеобразовательные дисциплины».

В соответствии с планом воспитательной работы на текущий год проводятся собрания обучающихся, на которых избираются студенческие Советы курсов, факультетов и института.

Актив студенческих общественных организаций, в первую очередь студенческих Советов всех уровней, ежегодно привлекается к участию в работе городского лагеря лидеров молодежных и студенческих организаций.

В течение года проводятся обучающие семинары для кураторов и старост академических групп.

С целью социально-психологической поддержки студентов первого курса проведено анкетирование по вопросам социальной адаптации к условиям вуза. Проведены собрания с родителями обучающихся первого курса, на которых они имели возможность познакомиться с руководством вуза, ведущими преподавателями, получить ответы на интересующие их вопросы.

Администрация Института активно поддерживает студенческие инициативные проекты.

